

**UCHWAŁA NR XXXIX/274/10
RADY POWIATU WIELICKIEGO**

z dnia 23 września 2010 r.

**w sprawie przyjęcia trybu powołania członków oraz organizację i tryb działania
Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego.**

Działając na podstawie art. 34 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1592 z późn. zmianami), art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami), uchwały nr XXXII/227/09 Rady Powiatu w Wieliczce z dnia 29 października 2009 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu współpracy Powiatu Wielickiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu Wielickiego na 2010 r., Rada Powiatu uchwala co następuje:

§ 1. Biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia reprezentatywności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, Rada Powiatu Wielickiego przyjmuje tryb powołania członków oraz organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w celu zapewnienia jej sprawnego funkcjonowania.

§ 2. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego, jako zespół o charakterze doradczym oraz inicjatywnym, ma za zadanie w szczególności:

- 1) Opiniowanie projektów strategii rozwoju Powiatu Wielickiego;
- 2) Opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego tworzonych przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego a dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) Wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 3. Regulamin działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie art. 34 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1592 z późn. zmianami), art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami), organ stanowiący określa w drodze uchwały tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia reprezentatywności organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, terminy i sposób zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz potrzebę jej funkcjonowania. Działalność Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego jest bezpośrednią kontynuacją działalności Powiatowej Komisji Konsultacyjnej Działalności Pożytku Publicznego, która powołana została zarządzeniem Starosty Wielickiego w dniu 5 marca 2007 r. na okres 4 lat, i która pełniła podobne funkcje. Zgodnie z nowelizacją ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w powiecie może być utworzona przez organ wykonawczy na wniosek organizacji pozarządowych Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego. W związku z tym Powiatowa Komisja Konsultacyjna Działalności Pożytku Publicznego - wraz z jej członkami - odwołana została zarządzeniem Starosty Wielickiego w dniu 7 kwietnia 2010 r. Powołanie Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego złożonej z przedstawicieli organu stanowiącego, organu wykonawczego, przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu Wielickiego ma na celu zwiększenie udziału przedstawicieli lokalnej społeczności w procesie partycypacji społecznej, realizacji polityki odpowiadającej na bezpośrednie oczekiwania mieszkańców, kontrolę wykonywania zleczanych zadań przez władze naszego powiatu oraz zwiększenie przejrzystości działań samorządu. Projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr XXXVII/254/10 Rady Powiatu Wielickiego z dnia 29 kwietnia 2010 roku (<http://ngo.powiatwielicki.pl/index.php?ram=wst=konsultacje>)

REGULAMIN DZIAŁANIA POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO.

§ 1. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego jest zespołem o charakterze doradczym i inicjatywnym, który ma na celu praktyczną realizację postulatów udziału podmiotów działających na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w działaniach programowych Powiatu Wielickiego.

§ 2. 1. Powiatowa Rada Pożytku Publicznego zostaje powołana zgodnie z art. 41e pkt 3 ustawy na okres 2 lat.

2. Przewodniczącym Powiatowej Rady Pożytku Publicznego jest Starosta Wielicki.

3. Powiatowa Rada Pożytku Publicznego składa się ponadto z 9 osób - 2 przedstawicieli organu stanowiącego, 2 przedstawicieli organu wykonawczego Powiatu Wielickiego oraz 5 przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów, o których mowa odpowiednio w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmian.).

4. Kandydatów na członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego wskazuje:

- z ramienia organu stanowiącego i wykonawczego - Starosta Wielicki,
- z ramienia organizacji pozarządowych - Starosta Wielicki na podstawie rekomendacji udzielonych przez władze gmin z terenu Powiatu Wielickiego.

§ 3. Do zadań Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego należy w szczególności:

- 1) Opiniowanie projektów strategii rozwoju powiatu;
- 2) Opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3;
- 3) Wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3;
- 4) Udzielenie pomocy i wyrażanie opinii w przypadkach sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3;
- 5) Wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenie realizacji tych zadań organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

§ 4. Do zadań Przewodniczącego Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego należy w szczególności:

- 1) Ustalanie terminów obrad, porządku prac przewodniczenie posiedzeniom Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, przy uwzględnieniu charakteru i rodzaju spraw przewidzianych do rozpatrzenia,
- 2) Przedstawianie propozycji ustaleń w sprawach organizacyjnych,

- 3) Występowanie na zewnątrz w sprawach dotyczących działalności Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
- 4) Zapraszanie osób w charakterze obserwatorów do udziału w posiedzeniu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, na wniosek członka Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§ 5. Przewodniczący powołuje swojego Zastępcę oraz Sekretarza spośród członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§ 6. Przewodniczący Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego przy wykonywaniu swoich zadań korzysta z pomocy swojego Zastępcy i Sekretarza.

§ 7. Do zadań Sekretarza Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego należy w szczególności:

- 1) przedstawianie propozycji ustaleń w sprawach organizacyjnych,
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzenia Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
- 3) organizowanie spraw proceduralnych oraz przepływu informacji w związku z działalnością Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
- 4) wykonywanie innych zadań zleconych przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego,
- 5) Sekretarz odpowiedzialny jest za obsługę administracyjno – biurową Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§ 8. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego zbiera się na spotkaniach inicjowanych przez Przewodniczącego lub na wniosek, co najmniej pięciu jej członków. Wniosek musi być złożony na piśmie.

§ 9. Spotkania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego prowadzone są przez jej Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności przez jego Zastępcę.

§ 10. Każdy z członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego informowany jest o terminie spotkania, co najmniej na 7 dni przed planowanym spotkaniem.

§ 11. Spotkanie Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego odbywa się przy obecności 50% + 1 jej członków. Brak określonej liczby osób na spotkaniu powoduje konieczność zwołania kolejnego spotkania.

§ 12. W przypadku niemożności przewodniczenia posiedzeniu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę, ustala się inny termin posiedzenia.

§ 13. W razie niemożności wzięcia udziału w spotkaniu Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, członek Powiatowej Rady Pożytku Publicznego zawiadamia jej Sekretarza lub Przewodniczącego.

§ 14. W sytuacji wymagającej zajęcia stanowiska przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego, w okresie między jej posiedzeniami, Przewodniczący zamiast zwoływać posiedzenie Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, może zwrócić się do członków w formie: korespondencyjnej, faxowej lub mailowej o wyrażenie opinii w danej sprawie. Za wyrażoną opinię będzie uważana opinia przesłana we wskazanym przez Przewodniczącego terminie. Za ważne będą uznane głosy za lub przeciw przedłożone na piśmie w przewidzianym

terminie.

§ 15. Termin wyrażania opinii przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiednio programu współpracy oraz projektu strategii rozwoju powiatu. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

§ 16. 1. Nieusprawiedliwiona nieobecność na 3 posiedzeniach Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego jest równoznaczna z odwołaniem z jej składu.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 – Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego dokonuje kooptacji członka w trybie wskazanym w § 2 ust. 4 i 5.