

**UCHWAŁA NR XLII/268/2010  
RADY MIEJSKIEJ W LIBIĄŻU**

z dnia 5 października 2010 r.

**w sprawie: szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz.873 z późn. zm.)

Rada Miejska w Libiążu uchwała:

**§ 1.** Przedmiotem konsultacji są:

1. Projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi.

2. Projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

**§ 2. 1.** Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Prawo udziału w konsultacjach mają organizacje pozarządowe, działające na terenie Gminy Libiąż.

1.

**§ 3.** Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 2, w sprawie poddanej konsultacji.

**§ 4. 1.** Konsultacje dotyczące przedmiotu ujętego w § 1 ogłasza Burmistrz Libiąża.

2. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji powinna określać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) miejsce konsultacji.

3. W zależności od potrzeb, informacja o podejmowanych konsultacjach w formie ogłoszenia oraz projekty aktów prawa miejscowego przeznaczonych do konsultacji jest przekazywana, co najmniej za pośrednictwem:

- 1) Biuletynu Informacji Publicznej,
- 2) strony internetowej gminy,
- 3) tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim,
- 4) poczty e-mailowej bądź tradycyjnej.

**§ 5. 1.** Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem co najmniej jednej z niżej podanych form:

- 1) otwartego spotkania,
- 2) wyrażenia pisemnej opinii w zakresie konsultowanego projektu (e-mail, list),
- 3) w inny dostępny sposób.

2. Forma konsultacji, w zależności od jej przedmiotu, zostanie określona w ogłoszeniu o konsultacji.

§ 6. 1. Konsultacje mogą mieć formę ankiety, bezpośrednich spotkań z przedstawicielami organizacji, składania pisemnych opinii lub uwag zainteresowanych organizacji, drogą pocztową, elektroniczną lub bezpośrednio w Urzędzie Miejskim w Biurze Rady.

2. Wynik konsultacji ma charakter opiniotwórczy i nie jest wiążący. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji.

§ 7. 1. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o temacie, terminie i wyniku konsultacji. W przypadku spotkania z przedstawicielami organizacji załącznikiem do protokołu jest lista obecności uczestników spotkania.

2. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy ustala się na 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach na stronie internetowej gminy, BIP-u oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Libiążu. Nie przedstawienie opinii we wskazanym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

3. Wynik konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w terminie 30 dni od dnia ich zakończenia, poprzez: opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a także wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 8. Wyniki konsultacji, Burmistrz Libiąża przedstawia Radzie Miejskiej w uzasadnieniu do projektów aktów, o których mowa w § 1.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Libiąża.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Libiążu

**Bogusław Gucik**