

# UCHWAŁA NR LVIII/420/10

## RADY GMINY BISKUPICE

z dnia 1 października 2010 r.

### **szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz.U.z 2001r. Nr 142,poz. 1591 ze zm.) oraz art.5 ust.5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn.zm.) Rada Gminy Biskupice uchwała, co następuje:

#### **§ 1.**

1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zwanych dalej „konsultacjami”.

2. W konsultacjach mogą brać udział organizacje i podmioty, o których mowa w ust. 1 prowadzące na terenie Gminy Biskupice działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

#### **§ 2.**

1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji i podmiotów, o których mowa w § 1, w sprawie poddanej konsultacji.

2. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy.

3. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 3.** 1. Konsultacje mogą być prowadzone w następujących formach:

- 1) konsultacje pisemne,
- 2) otwarte spotkania z przedstawicielami organizacji i podmiotów o których mowa w w § 1,
- 3) konferencje,
- 4) ankiety.

2. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji.

**§ 4.** Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia.

**§ 5.** Wójt Gminy wydając zarządzenie określa:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) formę konsultacji.

**§ 6.** 1. Informację o podejmowanych konsultacjach podaje się do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej Gminy Biskupice, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. Informacja o konsultacjach może być także ogłoszona w biuletynie samorządowym Gminy Biskupice albo w lokalnej prasie.

**§ 7.** 1. Konsultacje przeprowadzane w formach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 i 3 wymagają sporządzenia protokołu wraz z listą obecności uczestników.

2. W przypadku przeprowadzenia konsultacji w pozostałych formach wynikiem konsultacji są ankiety lub wystąpienia podmiotów uprawnionych do udziału w konsultacjach złożone na piśmie, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie ustalonym zgodnie z § 5 pkt 2.

3. Z przeprowadzonych konsultacji osoba odpowiedzialna za ich przeprowadzenie sporządza sprawozdanie.

4. Po zakończeniu konsultacji protokoły, dokumenty i sprawozdania są przedstawiane Wójtowi Gminy.

5. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy na najbliższej sesji Rady Gminy.

6. Wyniki konsultacji mogą być również opublikowane na stronie internetowej Gminy Biskupice, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

**§ 8.** Termin konsultacji wynosi co najmniej 7 dni i rozpoczyna się w terminie określonym w zarządzeniu, o którym mowa w § 5.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 10.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady  
Gminy Biskupice**

**Maria Ciastoń**

