

**UCHWAŁA NR XLV/239/10
RADY GMINY W DRWINI**

z dnia 29 września 2010 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt.15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.), art. 5 ust. 5 z dnia 24. kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.z 2003 r., Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) Rada Gminy w Drwini uchwała, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Konsultacji Społecznych, określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Andrzej Pięta

Regulamin Konsultacji

§ 1. Przepisy ogólne

1. Celem prowadzenia konsultacji w Gminie jest rozbudowa płaszczyzny partycypacji społecznej w podejmowaniu kluczowych decyzji dotyczących ważnych aktów prawa miejscowego, planowanych inwestycji oraz istotnych przedsięwzięć.

2. Ilekroć w Regulaminie Konsultacji jest mowa o :

- organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- Gminie – rozumie się przez to Gminę Drwinia
- Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Drwinia ,
- Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Drwinia
- Programie Współpracy – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Drwinia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz w innych, ważnych dla Gminy sprawach.

§ 2. Przedmiot konsultacji

1. Konsultacjom z organizacjami pozarządowymi podlegają:

- a) projekt Programu Współpracy Gminy Drwinia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- b) projekt budżetu Gminy – w zakresie dotyczącym działalności statutowej organizacji,
- c) projekty programów rozwoju (strategii) Gminy w zakresie dotyczącym działalności statutowej organizacji,
- d) projekty innych aktów normatywnych swym zakresem dotyczących działalności statutowej tych organizacji

2. W konsultacjach mogą brać udział organizacje pozarządowe prowadzące działalność na terenie Gminy Drwinia lub na rzecz jej mieszkańców.

§ 3. Inicjatywa uruchomienia konsultacji

1. Konsultacje w sprawach innych, niż wymienione w §3 ust. 1 mogą być prowadzone z inicjatywy własnej Wójta lub na wniosek:

- a) Przewodniczącego Rady Gminy w Drwini
- b) Komisji Rady Gminy w Drwini,
- c) grupy co najmniej 5-ciu Radnych Rady Gminy w Drwini ,
- d) grupy co najmniej 6-ciu organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Drwinia.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o których mowa w § 4 powinien określać:

- a) przedmiot konsultacji;

- b) propozycję terminu konsultacji;
- c) propozycję formy konsultacji;
- d) uzasadnienie;
- e) czytelne podpisy wszystkich Wnioskodawców.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez organizacje pozarządowe oprócz wymagań określonych w ust. 2 pkt a – e, powinien zawierać imiona, nazwiska, funkcje i czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania organizacji składających wnioski.

4. Wnioski o przeprowadzenie konsultacji należy składać na Dzienniku Podawczym w siedzibie Urzędu.

5. Niekompletne wnioski o przeprowadzenie konsultacji nie podlegają rozpatrywaniu.

6. Wójt rozpatruje wniosek o przeprowadzenie konsultacji uwzględniając koszty proponowanej formy konsultacji, istotność przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej oraz zasadność proponowanego sposobu konsultacji w terminie nie późniejszym niż 30 dni od daty jego złożenia

7. Informację o negatywnym wyniku rozpatrzenia wniosku o przeprowadzenie konsultacji zamieszcza się na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy informacyjnej Urzędu niezwłocznie po jego rozpatrzeniu.

8. Pozytywne rozpatrzenie wniosku o przeprowadzenie konsultacji jak i uruchomienie konsultacji, o których mowa w §2 ust. 1 skutkuje wydaniem zarządzenia Wójta , określającego w szczególności: przedmiot konsultacji, termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji oraz zakres i formę konsultacji.

9. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu , co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia konsultacji.

§ 4. Formy przeprowadzania konsultacji

1. Konsultacje mogą być prowadzone w formie:

- a) spotkania z zainteresowanymi, umożliwiającego zgłaszanie wniosków i uwag,
- b) pisemnego zgłaszania uwag i wniosków po wcześniejszym zapoznaniu się z projektem w siedzibie urzędu;
- c) zgłaszania uwag i wniosków po wcześniejszym zapoznaniu się z projektem przy użyciu narzędzi komunikacji elektronicznej.

2. Dopuszcza się zastosowanie więcej niż jednej formy konsultacji w stosunku do jednego przedmiotu konsultacji oraz innych niż wymienione w ust. 1 form konsultacji, dostosowanych do specyfiki konsultowanego projektu.

3. Konsultacje, za wyjątkiem konsultacji w formie opisanej w § 4 ust.1 pkt. a, nie mogą trwać krócej, niż 14 dni.

4. Informację o wynikach konsultacji podaje się do wiadomości na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu w ciągu 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.

5. Możliwe są także inne sposoby informowania, które pozwolą zainteresowanym na zapoznanie się z wynikami konsultacji.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób zgodny z Regulaminem.

2. Wyniki konsultacji nie są wiążące.

3. Koszty związane z prowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu Gminy.