

**UCHWAŁA NR XXXI/260/2010
RADY POWIATU W MIECHOWIE**

z dnia 30 czerwca 2010 r.

w sprawie nadania statutu Starostwu Powiatowemu w Miechowie

Na podstawie 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (t. j. z 2001 r. Dz. U. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz art. 105 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1241 z późn. zm), Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut powiatowej jednostce budżetowej „ Starostwo Powiatowe w Miechowie”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVI/237/06 Rady Powiatu Miechowskiego z dnia 5 lipca 2006 r. w sprawie nadania statutu Starostwu Powiatowemu w Miechowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Załącznik do Uchwały Nr XXXI/260/2010
Rady Powiatu w Miechowie
z dnia 30 czerwca 2010 r.

S t a t u t Starostwa Powiatowego w Miechowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawę prawną działania Starostwa Powiatowego w Miechowie stanowią w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz 1240 z późn. zm.)
- 3) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458)

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Starościę – należy przez to rozumieć Starostę Miechowskiego;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Miechowskiego;
- 3) Wicestarościę - należy przez to rozumieć Wicestarostę Miechowskiego;
- 4) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Miechowski;
- 5) Starostwie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatu Miechowskiego;

§ 3. 1. Starostwo jest jednostką organizacyjną, która zapewnia wykonywanie zadań wynikających ze sprawowania przez Zarząd Powiatu funkcji organu wykonawczego.

2. Siedzibą Starostwa jest miasto Miechów, ul. Raclawicka 12
3. Starostwo używa pieczęci podłożonej z nazwą w pełnym brzmieniu i z pełnym adresem siedziby.

II Zakres działania

§ 4. Do zakresu działania Starostwa należy zapewnienie warunków należytego wykonania spoczywających na Powiecie:

- 1) zadań własnych, wynikających z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz z innych ustaw o ile nie zostały powierzone do wykonania innym jednostkom organizacyjnym Powiatu;
- 2) zadań powierzonych na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej;

§ 5. Do zadań Starostwa należy kompleksowa obsługa organów Powiatu umożliwiająca im wykonywanie zadań w ramach kompetencji, a w szczególności:

- 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawanie decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Powiatu,
- 2) przygotowywanie projektów budżetu i sprawozdań z jego wykonania,
- 3) wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień – czynności faktycznych wchodzących w zakres działania Powiatu,
- 4) zapewnienie komórkom organizacyjnym Powiatu możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków,
- 5) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał organów Powiatu,

- 6) zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej komisji oraz posiedzeń, narad i spotkań innych organów funkcjonujących w strukturze Powiatu,
- 7) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Starostwa,
- 8) wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) przyjmowanie, rozdział, przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
 - b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
 - c) przechowywanie akt,
 - d) przekazywanie akt do archiwum;
- 9) wykonywanie obowiązków i uprawnień przysługujących Starostwu jako pracodawcy – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.

III. Organizacja i zarządzanie jednostką

§ 6. 1. Kierownikiem Starostwa jest Starosta Powiatu.

2. Starosta kieruje Starostwem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania, zapewnia warunki sprawnej organizacji pracy oraz praworządnego i efektywnego funkcjonowania.

§ 7. Starosta wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Starostwa.

§ 8. Rada Powiatu w drodze uchwały wybiera Starostę i Wicestarostę.

§ 9. Starosta kieruje do Rady wnioskami o powołanie lub odwołanie Skarbnika Powiatu.

§ 10. Organizację i szczegółowy zakres działania Starostwa określa Regulamin Organizacyjny, nadany przez Radę Powiatu w drodze uchwały.

§ 11. Prawa i obowiązki pracowników Starostwa określa ustawa o pracownikach samorządowych, regulamin pracy nadany przez Starostę w drodze zarządzenia oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

IV. Gospodarka finansowa

§ 12. 1. Starostwo jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.

2. Podstawą działalności Starostwa jest roczny plan finansowy zgodny z uchwałą budżetową powiatu.

3. Starostwo prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.

§ 13. Nadzór nad działalnością finansową Starostwa sprawuje Główny Księgowy.

§ 14. Starostwo posiada odrębny rachunek bankowy.

V. Przepisy końcowe

§ 15. 1. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalania.

Przewodniczący Rady

Stanisław Krawiec