

UCHWAŁA NR NR XLI/246/2010

RADY GMINY TYMBARK

z dnia 23 czerwca 2010 r.

w sprawie zmian w uchwale Nr XXXIX/226/2010 Rady Gminy Tymbark z dnia 26 marca 2010 roku

Na podstawie art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95); Rada Gminy Tymbark uchwala, co następuje:

§ 1. § 1 W uchwale Nr XXXIX/226/2010 Rady Gminy Tymbark z dnia 26 marca 2010 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Tymbark przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego, wprowadza się następujące zmiany: 1. Dotychczasowa treść § 9 otrzymuje nowe brzmienie: „§ 9 1. Przyjmuje się następujące ustalenia ramowe wiążące w zakresie trybu udzielania i rozliczania dotacji z § 1: 1) Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej niepubliczną szkołę lub niepubliczne przedszkole, przedstawiony organowi dotującemu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. 2) Wniosek, o którym mowa w pkt 1 powinien zawierać: a) datę i numer zezwolenia na prowadzenie przedszkola lub szkoły publicznej, udzielonego w trybie art. 58 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, a w przypadku niepublicznego przedszkola lub niepublicznej szkoły – datę i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Tymbark, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy o systemie oświaty i dodatkowo w przypadku szkół z § 1 pkt 4 – datę i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej b) datę rozpoczęcia działalności przez publiczne przedszkole lub publiczną szkołę c) określenie planowanej liczby dzieci (uczniów) uczęszczających do placówki, wraz z dodatkowym wyodrębnieniem w przypadku przedszkoli – ilości uczniów niepełnosprawnych oraz ilości uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Tymbark; ilość uczniów niepełnosprawnych należy wykazywać również w szkołach, których typu i rodzaju nie prowadzi Gmina Tymbark d) wskazanie nazwy banku i numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja 3) Dotacja wypłacana będzie w dwunastu miesięcznych ratach, przekazywanych do dnia 15 – go każdego miesiąca. 4) Od przekazania pierwszej raty dotacji, co miesiąc do dnia 5 – tego każdego miesiąca, podmiot dotowany będzie przedkładał Urzędowi Gminy Tymbark informację o liczbie dzieci wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnienia do otrzymywania dotacji – na druku stanowiącym załącznik Nr 1. 5) Wysokość wypłacanej dotacji w stosunku do liczby uczniów dotowanego podmiotu i uczniów przeliczeniowych, korygowana będzie co miesiąc z uwzględnieniem danych z pkt 4. Kwota nadpłaconej dotacji miesięcznej zaliczana będzie na poczet dotacji udzielanej na miesiąc, w którym przedkładana jest informacja. 6) Kwota dotacji udzielonej w roku budżetowym dla przedszkola lub szkoły podlega rozliczeniu poprzez przedstawienie przez osobę prowadzącą szkołę lub przedszkole informacji: a) o faktycznej ilości uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego b) o kosztach, poniesionych w roku kalendarzowym za środków przekazanej dotacji, składanych do dnia 20 stycznia następnego roku budżetowego – według wzoru na druku stanowiącym załącznik Nr 2. 7) Ostatecznego rozliczenia udzielonych dotacji za okres roczny, Urząd Gminy Tymbark /ZEAS/ dokonuje w oparciu o dane z informacji z pkt 4 i 7 w terminie do 15 lutego roku następnego. 8) W ramach rozliczenia z pkt 7, w terminie do dnia 28 lutego, podmiotowi uprawnionemu przekazuje się wyrównanie dotacji należnej za rok poprzedni.” 2. Dotychczasowa treść § 13 otrzymuje nowe brzmienie: „§ 13 Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.”

§ 2. § 2 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tymbark.

§ 3. § 3 Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Janusz Kałużny