

**REGULAMIN STRAŻY MIEJSKIEJ
W BRZESZCZACH**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Straż Miejska Gminy Brzeszcze zwana dalej „Strażą” jest jednostką organizacyjną Gminy o statusie jednostki budżetowej powołaną uchwałą nr XXXVII/287/97 Rady Miejskiej w Brzeszczach z dnia 16 grudnia 1997r.
2. Straż działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz.779 z późn. zm),
 - 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458)
3. Ilekcóż w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) „Straży” – należy przez to rozumieć Straż Miejską w Brzeszczach,
 - 2) „Komendancie” – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Miejskiej w Brzeszczach,
 - 3) „Kierownika komórki organizacyjnej” – należy przez to rozumieć Głównego Księgowego, Kierowników referatów Straży Miejskiej w Brzeszczach,
 - 4) „Komórce organizacyjnej” – należy przez to rozumieć referaty i samodzielne stanowiska pracy w Straży Miejskiej w Brzeszczach.
 - 5) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123. poz. 779 z późn. zm.)

§ 2

1. Terenem działania Straży jest obszar administracyjny Gminy Brzeszcze.
2. Siedzibą Straży jest lokal przy ul. Mickiewicza 6 w Brzeszczach.
3. Straż używa pieczęci:
 - 1) okrągłej o treści „Straż Miejska Brzeszcze”,
 - 2) prostokątnej o treści „Straż Miejska Gminy Brzeszcze, ul. Mickiewicza 6 32 – 620 Brzeszcze, tel.(032) 2111347”.

ROZDZIAŁ II

Zadania i środki działania straży

§ 3

1. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego określone w obowiązujących przepisach prawa.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, wykonują pracownicy Straży, zwani dalej „strażnikami”, po ukończeniu z wynikiem pozytywnym szkolenia podstawowego, o którym mowa w art. 25 ustawy.

3. Straż w związku z wykonywaniem swoich zadań współpracuje z Policją, na zasadach określonych ustawą o strażach gminnych oraz na podstawie porozumienia zawartego przez Burmistrza Brzeszcz o współpracy z właściwym terytorialnie komendantem Policji.

§ 4

1. Do zadań Straży należy w szczególności:

- 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego – w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- 4) zabezpieczenia miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości świadków zdarzenia,
- 5) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- 6) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 7) doprowadzenie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu,
- 8) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- 9) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb Gminy.

2. W związku z realizowanymi zadaniami określonymi w ust. 1, straż przysługuje prawo do obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych w przypadku gdy czynności te nie są niezbędne do wykonywania zadań w celu :

- a) utrwalenia dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia,
- b) przeciwdziałania przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- c) ochrony obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej.

§ 5

Straż prowadzi ewidencję:

1. etatów,
2. wyposażenia w tym środków przymusu bezpośredniego, o którym mowa w art. 14 ust. 2, pkt 2 – 7 ustawy, broni palnej bojowej, urządzeń samoczynnie ujawniających i rejestrujących naruszenia przepisów ruchu drogowego, środków technicznych służących do obserwowania i rejestrowania obrazu zdarzeń w miejscach publicznych, pojazdów
3. wyników działania straży.

§ 6

Straż w celu realizacji ustawowych zadań może przetwarzać dane osobowe (z wyłączeniem danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub filozoficzne, przynależność wyznaniową, partyjną lub związkową, jak również danych o stanie zdrowia, kodzie genetycznym, nałogach lub życiu seksualnym) bez wiedzy i zgody osoby, której dane te dotyczą uzyskane:

- 1) w wyniku wykonywania czynności podejmowanych w postępowaniu w sprawach o wykroczenia,
- 2) z rejestrów, ewidencji i zbiorów do których straż posiada dostęp na podstawie odrębnych przepisów.

§ 7

Strażnik wykonując zadania, o których mowa w § 3 i § 4 ma prawo do:

- 1) udzielenia pouczeń, zwracania uwagi, ostrzegania lub stosowania innych środków oddziaływania wychowawczego,
- 2) legitymowania osób w uzasadnionych przypadkach w celu ustalenia ich tożsamości,
- 3) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia i niezwłocznego doprowadzenia do najbliższej jednostki Policji,
- 4) nakładania grzywnien w postępowaniu mandatowym za wykroczenia określone w trybie przewidzianym przepisami w postępowaniu w sprawach o wykroczenia,
- 5) dokonywania czynności wyjaśniających, kierowania wniosków o ukaranie do sądu, oskarżenia przed sądem i wnoszenia środków odwoławczych w trybie i zakresie określonych w Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia,
- 6) usuwania pojazdów i ich unieruchamiania przez blokowanie kół w przypadkach, zakresie i trybie określonych w przepisach o ruchu drogowym,
- 7) wydawania poleceń,
- 8) żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych i samorządowych,
- 9) zwracania się, w nagłych przypadkach, o pomoc do jednostek gospodarczych, prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej oraz organizacji społecznych, jak również do każdej osoby o udzielenie doraźnej pomocy na zasadach określonych w ustawie o Policji,
- 10) dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości podręcznych bagaży osoby:
 - a) w przypadku istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia czynu zabronionego pod groźbą kary,
 - b) w związku z wykonywaniem czynności określonych w pkt 3,
 - c) w związku z wykonywaniem czynności określonych w art. 11 pkt 7 ustawy, jeśli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że osoba, wobec której czynności te są podejmowane, posiada przy sobie niebezpieczne przedmioty dla życia lub zdrowia ludzkiego.

§ 8

W związku z wykonywaniem czynności służbowych strażnik korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

§ 9

Szczegółowe obowiązki i uprawnienia strażników oraz sposób postępowania przy wykonywaniu zadań określa ustawa o strażach gminnych i przepisy wykonawcze.

ROZDZIAŁ III

Organizacja Straży

§ 10

Straż Miejską tworzy Rada Gminy po zasięgnięciu opinii właściwego terytorialnie komendanta wojewódzkiego Policji, o czym zawiadamia Wojewodę.

§ 11

1. Nadzór nad działalnością straży sprawuje Burmistrz Brzeszcz.
2. Nadzór nad działalnością straży w zakresie:
 - a) wykonywania uprawnień, o których mowa w art.12 ustawy,
 - b) użycia broni palnej bojowej oraz środków przymusu bezpośredniego,
 - c) ewidencji, o której mowa w art.9 a ust 1 ustawy – sprawuje Wojewoda, przy pomocy komendanta wojewódzkiego Policji, działającego w jego imieniu.
3. Wojewoda sprawuje nadzór przez:
 - a) okresowe lub doraźne kontrole, obejmujące całokształt lub część spraw poddawanych nadzorowi,
 - b) wydawanie zaleceń pokontrolnych oraz kontrolę prawidłowości i terminowości ich realizacji,
 - c) podejmowanie innych czynności zmierzających do usunięcia stwierdzonych uchybień i zapobiegania ich powstawaniu.

§ 12

1. Strażą kieruje Komendant zatrudniony na podstawie umowy o pracę przez Burmistrza Brzeszcz po zasięgnięciu opinii właściwego terytorialnie komendanta wojewódzkiego Policji.
2. Komendant działa jednoosobowo i reprezentuje Straż na zewnątrz.
3. Przełożonym Komendanta jest Burmistrz Brzeszcz.
4. W straży ustanawia się następujące stanowiska strażnicze:
 - a) aplikant,
 - b) młodszy strażnik,
 - c) strażnik,
 - d) starszy strażnik
 - e) młodszy specjalista,
 - f) specjalista,
 - g) starszy specjalista,
 - h) młodszy inspektor,
 - i) inspektor,
 - j) starszy inspektor,
 - k) kierownik referatu
 - l) komendant

§ 13

1. Komendant wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do wszystkich pracowników Straży.
2. Komendant kierując działalnością Straży:
 - 1) wydaje decyzje i polecenia mające na celu zapewnienie prawidłowej realizacji zadań przez kierowników komórek organizacyjnych,
 - 2) rozpatruje i podejmuje decyzje w sprawach zastrzeżonych do osobistej aprobaty,
 - 3) prowadzi politykę kadrową Straży,
 - 4) kieruje gospodarką finansową w granicach określonych uchwałą budżetową Rady Gminy oraz planem finansowym,
 - 5) nadzoruje przestrzeganie prawa pracy, porządku i dyscypliny pracy,
 - 6) wykonuje inne zadania zastrzeżone w przepisach prawa do właściwości kierownika zakładu pracy.
3. Komendanta w czasie nieobecności zastępuje wyznaczony przez niego imiennie Kierownik komórki organizacyjnej, a zakres jego obowiązków i uprawnień rozciąga się na wszystkie zadania i kompetencje Komendanta, z wyłączeniem zadań określonych w § 13 ust. 2, pkt 3.
4. Kierownicy komórek organizacyjnych kierują z upoważnienia Komendanta określoną częścią działalności Straży oraz organizują prace podporządkowanym im pracownikom.
5. Kierownicy wykonują uprawnienia bezpośredniego przełożonego w stosunku do pracowników zatrudnionych w podległych im komórkach organizacyjnych.

§ 14

Obowiązki kierowników komórek organizacyjnych, pracowników zajmujących samodzielne stanowiska oraz strażników:

1. Do obowiązków Kierownika Referatu Dyżurnych należy:
 - 1) organizowanie i kierowanie pracami referatu oraz wykonywanie i nadzór nad realizacją zadań z zakresu monitoringu wizyjnego i elektronicznego obiektów,
 - 2) udzielania fachowej pomocy teoretycznej, w oparciu o własną wiedzę i dostępną literaturę, funkcjonariuszom w terenie,
 - 3) przestrzeganie prawa, rzetelne, bezstronne i terminowe wykonanie poleceń Komendanta,
 - 4) nadzorowanie przestrzegania przepisów prawa pracy, porządku i dyscypliny pracy,
2. Do obowiązków Kierownika Referatu Prewencji należy:
 - 1) organizowanie i kierowanie pracami referatu oraz czuwanie nad realizacją powierzonych zadań, planowanie i koordynacja służby patrolowej w terenie,
 - 2) przestrzeganie prawa, rzetelne, bezstronne i terminowe wykonanie poleceń Komendanta,
 - 3) nadzorowanie nad przestrzeganiem przepisów prawa pracy, porządku i dyscypliny pracy,
 - 4) współdziałanie z właściwymi organami, służbami lub instytucjami w zakresie informowania o przestępstwach i wykroczeniach,
 - 5) przygotowywanie analiz statystycznych zagrożeń występujących na terenie gminy,
3. Do obowiązków Głównego Księgowego należy:
 - 1) współdziałanie w opracowaniu projektu budżetu Straży Miejskiej,
 - 2) realizacja budżetu Gminy w części dotyczącej Straży,
 - 3) prowadzenie ewidencji zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
 - 4) analiza wykorzystania środków finansowych będących w dyspozycji Straży,
 - 5) organizacja i nadzór nad przeprowadzeniem inwentaryzacji majątku Straży,
 - 6) realizacja zadań wynikających z ustawy z dn. 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694)

4. Do obowiązków stanowiska ds. organizacyjnych i kasy należy:
 - 1) prowadzenie spraw kadrowych,
 - 2) prowadzenie spraw rentowych i emerytalnych pracowników,
 - 3) przygotowywanie list płac,
 - 4) prowadzenie ewidencji mandatów karnych, uiszczania i ściągania grzywien w postępowaniu mandatowym,
 - 5) gospodarka kasowa,
 - 6) prowadzenie obsługi administracyjnej,
 - 7) organizowanie i prowadzenie szkoleń dla pracowników,
 - 8) przygotowanie projektów umów cywilnoprawnych zawieranych przez Straż,
 - 9) prowadzenie spraw związanych z realizacją zamówień publicznych,
 - 10) realizacja zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Do obowiązków strażnika sekcji dzielnicowych należy:
 - 1) wykonywanie zadań określonych w art. 11 ust.1 ustawy,
 - 2) inspirowanie i organizowanie działań prewencyjnych
 - 3) informowanie mieszkańców o występujących zagrożeniach na podległym rejonie,
 - 4) utrzymywanie stałego kontaktu z ofiarami wykroczeń.
6. Do obowiązków strażników sekcji d/s nieletnich należy:
 - 1) wykonywanie zadań określonych w art. 11 ust.1 ustawy,
 - 2) edukacja prawna i społeczna uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych,
 - 3) współpraca z instytucjami na terenie Gminy Brzeszcze biorącymi udział w zapobieganiu demoralizacji wśród nieletnich,
 - 4) organizowanie oraz uczestniczenie w imprezach rozwijających zachowania prospołeczne wśród dzieci i młodzieży,
 - 5) stała współpraca z przedstawicielami placówek oświatowych.
7. Do obowiązków strażnika sekcji dyżurnych należy:
 - 1) wykonywanie zadań dyżurnych określonych w art. 11 ust.1 i 2 ustawy,
 - 2) organizowanie i koordynacja sposobu realizacji służb patrolowych, czynności interwencyjnych, konwojowych oraz ochronnych,
 - 3) gromadzenie i analizowanie informacji o zagrożeniach i wykroczeniach, a także o zdarzeniach niosących zagrożenia dla środowiska naturalnego i dokumentowanie ich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) podejmowanie działania z wykorzystaniem sił i środków pozostających w dyspozycji Straży Miejskiej, zmierzające do likwidacji skutków zaistniałych zdarzeń i przywrócenia naruszonego porządku publicznego.
8. Do obowiązków strażnika sekcji patrolowo -interwencyjnej należy:
 - 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
 - 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
 - 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
 - 4) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
 - 5) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
 - 6) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
 - 7) doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorzenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,

- 8) uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
 - 9) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.
9. Strukturę organizacyjną Straży tworzą:
- 1) Referat prewencji,
 - 2) Referat dyżurnych,
 - 3) Sekcja patrolowo – interwencyjna,
 - 4) Sekcja ds. nieletnich,
 - 5) Sekcja dzielnicowych,
 - 6) Sekcja dyżurnych
 - 7) Samodzielne stanowiska:
 - a) Główny księgowy,
 - b) Stanowisko ds. organizacyjnych, bhp i kasa
10. Strukturę Organizacyjną Straży o której mowa w ust. 9, określa załącznik nr 1 do regulaminu.

ROZDZIAŁ IV

Majątek i gospodarka finansowa

§ 15

Straż jest jednostką budżetową Gminy Brzeszcze.

§ 16

Podstawą gospodarki finansowej Straży jest roczny plan finansowy zatwierdzany przez Radę Miejską w Brzeszczach.

§ 17

Straż zarządza wydzielonym do jej dyspozycji majątkiem Gminy Brzeszcze.

ROZDZIAŁ V

Przepisy końcowe

§ 18

1. Regulamin nadaje Rada Miejska w Brzeszczach w drodze uchwały.
2. Zmiany w regulaminie następują w trybie jego nadania.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY STRAŻY MIEJSKIEJ