

**UCHWAŁA NR XXXIV/194/10**  
**RADY GMINY PRZECISZÓW**

z dnia 30 marca 2010 r.

**w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości stałych**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 7 ust 1 pkt 1 i 2, art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Gminy Przeciszów uchwala co następuje:

**§ 1.** Ustala się wymagania, jakie powinni spełnić przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

**§ 2.** 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno biurowe
- 2) posiadać specjalistyczne środki transportu, w ilości co najmniej 1, przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych, zawierające co najmniej:
  - a) instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w uchwale rady gminy nr XXXIV/183/06 z dnia 16 marca 2006r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przeciszów
  - b) instalację umożliwiającą prasowanie odebranych odpadów komunalnych,
- 3) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, jak również biodegradowalnych,
- 4) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego odbioru odpadów zebranych selektywnie zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak i wielorodzinnej,
- 5) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi Gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami.

2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa, są w szczególności:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,
- 2) umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzające posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 wraz z ich opisem technicznym.

**§ 3.** 1. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2, obowiązany jest – uwzględniając zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz gminnego planu gospodarki odpadami, do unieszkodliwiania odpadów komunalnych

poprzez:

- 1) przekazywanie do kompostowni zebranych selektywnie odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,
- 2) przekazywanie do odpowiedniego zakładu zebranych selektywnie opakowań z papieru i tektury oraz papieru i tektury nieopakowaniowych, opakowań wielomateriałowych, opakowań z tworzyw sztucznych, tekstyliów, opakowań ze szkła, opakowań z blachy stalowej i z aluminium oraz metali,
- 3) przekazywanie do odpowiedniego zakładu zebranych selektywnie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 4) przekazywanie do odpowiedniego zakładu zebranej selektywnie frakcji odpadów niebezpiecznych zawartych w odpadach komunalnych,
- 5) przekazywanie do odpowiedniego zakładu zebranych selektywnie odpadów budowlanych z remontów,
- 6) składowanie na składowisku odpadów komunalnych nie podlegających selekcji, a więc: tworzyw sztucznych nieopakowaniowych, szkła nieopakowaniowego, odpadów mineralnych, drobnej frakcji popiołowej oraz innych strumieni odpadów komunalnych zmieszanych

2. 2. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2, obowiązany jest uwzględniając zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami do odzysku odpadów komunalnych poprzez:

- przekazanie ich innemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odzysku odpadów komunalnych.

3. 3. Wskazuje się wykaz legalnych składowisk odpadów komunalnych zawartych w załączniku Nr 3 Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego 2010.

**§ 4.** Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi i punktami myjni samochodowej,
- 2) posiadać sprzęt samochodowy (pojazdy asenizacyjne w liczbie co najmniej 1 o pojemnościach do 8000l, posiadające możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego, ze względu na trudności z dojazdem, z odległości 8m), zgodnie z technicznymi oraz sanitarno porządkowymi wymaganiami rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz.1617),
- 3) udokumentować gotowość odbioru ścieków przez uprawnioną stację zlewną.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przeciszów.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni licząc od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Franciszek Frączek**

