

UCHWAŁA NR XLIII/333/09
RADY MIEJSKIEJ W SKALE

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie: wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. poz. 2008) (Zmiany: DZ.U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz.1464, z 2009 r Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666 oraz art. 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w wojewódzkie (Dz.U. Nr 92, poz. 753 z 2009 r.).

§ 1. Rada Miejska w Skale określa wymagania jakie powinni spełnić przedsiębiorcy, ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na świadczenie usług na terenie gminy Skała, w zakresie odbierania stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, których obowiązek uzyskania wynika z art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawarte w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr 11/2007 Burmistrza Miasta i Gminy Skała z dnia 3 marca 2007

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skała

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Edward Olesiński

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i/lub zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, winien złożyć stosowny, prawidłowo wypełniony wniosek o uzyskanie właściwego zezwolenia, zgodnie z ustawowymi wymaganiami, wraz z kompletem wymaganych załączników.

§ 2.

- 1) Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, winien spełniać następujące ogólne wymagania:
 - a) posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) posiadać nadany nr NIP,
 - c) posiadać tytuł prawny do dysponowania specjalistycznymi pojazdami samochodowymi, którymi mają być wykonywane usługi, spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów oraz innych przepisach szczegółowych. Specjalistyczne pojazdy i sprzęt muszą być:
 - trwale oznakowane nazwą firmy, adresem i telefonem kontaktowym,
 - wyposażone w narzędzia umożliwiające posprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub zbiorników,
 - o budowie uniemożliwiającej zanieczyszczenie powietrza oraz trasy przejazdu,
 - dezynfekowane.
 - d) nie posiadać zaległości podatkowych oraz zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem),
 - e) nie przekraczać ustalonych, Uchwałą Rady Miejskiej w Skale maksymalnych stawek za wykonanie usługi.
- 2) Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych powinien udokumentować gotowość ich przyjęcia przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, spełniającego wymagania odnośnie miejsc odzysku i unieszkodliwiania, o których mowa w art. 7 ust. 3 oraz art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628, z późn. zm.).
- 3) Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.

§ 3.

I. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych winien:

- a) Określić przedmiot i obszar działalności, w tym rodzaje odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- b) Określić sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów;

- c) Określić stosowane lub przewidywane do stosowania technologie w zakresie sortowania i kompostowania odpadów.
- d) Udokumentować zdolność prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, odbierania wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego i odpadów z remontów (umowy, porozumienia);
- e) Posiadać aktualne zezwolenie na transport odpadów.
- f) Dysponować specjalistycznymi pojazdami samochodowymi w ilości zapewniającej systematyczną obsługę terenu na którym przedsiębiorca zamierza prowadzić działalność, służącymi do:
 - opróżniania pojemników oraz kontenerów,
 - odbioru odpadów gromadzonych w innych niż wyżej wymienione urządzenia,
 - odbioru odpadów wielkogabarytowych, budowlanych itp. odpadów komunalnych,
 - opróżniania pojemników / worków/ do selektywnej zbiórki odpadów,

II. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych winien:

- a) Dysponować specjalistycznymi asenizacyjnymi pojazdami samochodowymi, służącymi do opróżniania bezodpływowych zbiorników wybieralnych w ilości zapewniającej systematyczną obsługę właścicieli nieruchomości z którymi przedsiębiorca zawarł lub zamierza zawrzeć umowę.
- b) Posiadać zawartą umowę na zrzut ścieków bytowych z samochodów asenizacyjnych do kanalizacji lub oczyszczalni ścieków

§ 4. Wymagania w stosunku do przedsiębiorcy odnośnie prowadzonej dokumentacji:

- 1) Prowadzenie pełnej dokumentacji w zakresie przedmiotowej działalności, w tym szczególnie:
 - dokumentów wynikających z aktualnego prawa normującego gospodarkę odpadami,
 - uzyskanych zezwoleń.
- 2) Aktualizowanie na bieżąco, w trakcie prowadzenia działalności, informacji i danych przekazanych w dniu składania wniosku.
- 3) Prowadzący działalność zobowiązany jest do zawierania umów z właścicielami lub zarządcami nieruchomości oraz wystawiania rachunków lub dowodów wpłaty za świadczoną usługę.
- 4) Pełną dokumentację o której mowa wyżej, przedsiębiorca zobowiązany jest przedstawić na żądanie kontroli, prowadzonej przez osoby działające z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Skała
- 5) Prowadzący działalność ma obowiązek w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać Burmistrzowi Miasta i Gminy Skała wykaz (imię i nazwisko lub nazwę podmiotu gospodarczego oraz adres) właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbiór odpadów komunalnych i/lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz wykaz umów, które uległy wygaśnięciu bądź zostały rozwiązane.
- 6) Prowadzący działalność ma obowiązek przekazać Burmistrzowi Miasta i Gminy Skała w terminie do 31 marca każdego roku za rok poprzedni, informacji dotyczącej:
 - masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych lub/i ilości i rodzaju nieczystości ciekłych, odebranych z terenu Gminy Skała
 - sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,

- masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
- masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskladowanych na składowisku odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.

§ 5. Zezwolenie może być cofnięte przed upływem terminu określonego w decyzji, w przypadkach określonych w art. 9 ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /w drodze decyzji bez odszkodowania w przypadku naruszenia warunków określonych w decyzji / oraz nieprzestrzegania przepisów ustaw: „prawo ochrony środowiska”, „o odpadach”, „o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”, „regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Skala.”