



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 19.03.2024 r.

Poz. 1428

UCHWAŁA NR LXIX/445/2024 RADY GMINY LUBICHOWO

z dnia 28 lutego 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Gminy Lubichowo oraz zasad zwrotu kosztów podróży przysługujących radnym Rady Gminy Lubichowo

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6, 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz.U. z 2021 r., poz. 1974 z późn. zm.), w zw. z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.) **Rada Gminy Lubichowo uchwala**, co następuje:

§ 1. Wysokość miesięcznej diety wynosi 50% z 2,4 - krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 2692 z późn. zm.).

§ 2. 1. Ustala się maksymalną miesięczną dietę radnym, w zależności od pełnionych przez nich funkcji w wysokości:

- | | |
|---|-----------------|
| 1) radny pełniący funkcję Przewodniczącego Rady Gminy | - 70 % podstawy |
| 2) radny pełniący funkcję Wiceprzewodniczącego Rady Gminy | - 40 % podstawy |
| 3) radny pełniący funkcję Przewodniczącego Komisji | - 40 % podstawy |
| 4) radny niepełniący funkcji wskazanych w pkt. 1, 2 i 3 | - 30 % podstawy |

2. W przypadku gdy radny pełni w Radzie więcej funkcji, za które przyznaje się dietę, nabywa on prawo do jednej diety ustalonej w wysokości najwyższej.

§ 3. 1. Wysokość miesięcznej diety obniża się o:

- 1) 25% za brak uczestnictwa na co najmniej jednej sesji Rady Gminy, przy czym diety nie obniża się za nieobecności na sesjach nadzwyczajnych,
- 2) 25% za brak uczestnictwa na co najmniej jednym posiedzeniu komisji stałej Rady Gminy,
- 3) w przypadku nieobecności zarówno na sesji Rady Gminy, jak i na co najmniej jednym posiedzeniu komisji, oprócz potrąceń opisanych w punktach 1) i 2) obniża się dietę o dodatkowe 25%.

2. Podstawą potrąceń jest lista obecności radnych na posiedzeniach Komisji Gminy i Rady Gminy przekazywana księgowości w terminie do końca każdego miesiąca.

§ 4. 1. Dietę za każdy miesiąc kalendarzowy wypłaca się radnemu przelewem na wskazany przez niego w formie pisemnej rachunek bankowy w terminie do dnia 10 następnego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 31 grudnia.

2. Dieta, o której mowa w ust. 1 powyżej stanowi rekompensatę czasu poświęconego za wykonywanie czynności związanych w wykonywaniem funkcji radnego.

3. Sołtysi pełniący funkcję radnego otrzymują dietę na zasadach ustalonych w niniejszej uchwale.

4. Ustala się, że dieta naliczana będzie od następnego dnia po złożeniu ważnego ślubowania wg ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ze zm. do dnia zaprzestania pełnienia funkcji wskutek odwołania, upływu kadencji, rezygnacji lub do dnia zaprzestania wykonywania jakichkolwiek czynności związanych z pełnioną funkcją.

5. W przypadku pełnienia funkcji radnego przez niepełny miesiąc z powodów określonych w ust. 4, dieta jest wypłacana w wysokości proporcjonalnej do liczby dni wykonywania czynności związanych z pełnioną funkcją, przyjmując, że jeden dzień pełnienia obowiązków stanowi 1/30 wysokości diety.

6. Radny zachowuje prawo do miesięcznej diety w wysokości określonej w § 1 i 2 również w przypadku, gdy w danym miesiącu nie odbywały się obrady sesji Rady lub posiedzenia komisji.

§ 5. 1. Radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. Nr 66, poz. 800 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

2. Koszty podróży służbowej to koszty związane z wyjazdem podjętym w celu realizacji zadań wynikających z pełnionej funkcji.

3. Do wyrażenia zgody na przejazd w podróży służbowej zgodnie z rozporządzeniem w stosunku do Przewodniczącego Rady Gminy wskazuje się Wiceprzewodniczącego Rady Gminy najstarszego wiekiem, a w czasie jego nieobecności – Wiceprzewodniczącego Rady Gminy młodszego.

4. W przypadku wyrażenia przez Przewodniczącego Rady Gminy - na wniosek radnego - zgody na przejazd w podróży służbowej poza teren gminy pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według maksymalnych stawek za 1 kilometr przebiegu pojazdu określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów (Dz.U. z 2002 r., nr 27, poz. 271 ze zm.).

5. Rozliczenie kosztów podróży radny składa w ciągu 7 dni wraz ze sprawozdaniem z wyjazdu służbowego.

§ 6. Uchyła się uchwałę Nr XXXVIII/255/2021 Rady Gminy Lubichowo z dnia 15 grudnia 2021 roku w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Gminy Lubichowo oraz zasad zwrotu kosztów podróży przysługujących radnym Rady Gminy Lubichowo.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Juliusz Kalinowski