



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 29.02.2024 r.

Poz. 1123

### UCHWAŁA NR LXXII/814/2024 RADY GMINY REDZIKOWO

z dnia 30 stycznia 2024 r.

**w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, a także kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Redzikowo oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 131 ust. 4 – 7 oraz art. 133 ust. 2 - 3, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, poz. 1672, poz. 1718, poz. 2005) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688)

#### **Rada Gminy Redzikowo uchwala, co następuje:**

##### **§ 1. Uchwała określa:**

- 1) Kryteria rekrutacji do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, a także kryteria rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Redzikowo jest organem prowadzącym wraz z przyznaną im liczbą punktów.
- 2) Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w pkt 1.

**§ 2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego ustala się następujące kryteria wraz z przyznaną im liczbą punktów:**

- 1) Kandydat, którego rodzice lub prawni opiekunowie pracują na terenie Gminy Redzikowo – 1 pkt; jeżeli tylko jedno z rodziców lub opiekunów prawnych spełnia to kryterium – 0,5 pkt.;
- 2) Kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje naukę w placówce – 1 pkt;
- 3) Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 1 pkt;
- 4) Kandydat, którego rodzic lub opiekun prawny prowadzi działalność społeczną na rzecz miejscowości lub szkoły – 1 pkt;
- 5) Kandydat, którego oboje rodzice lub opiekunowie prawni pracują lub uczą się w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą działalność pozarolniczą – 1 pkt; jeżeli tylko jedno z rodziców lub opiekunów prawnych spełnia to kryterium – 0,5 pkt.;

- 6) Kandydat, którego oboje rodzice lub opiekunowie prawni wskazali miejscowość na terenie Gminy Redzikowo jako miejsce zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych i rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Gminy Redzikowo – 6 pkt.; jeżeli tylko jedno z rodziców spełnia to kryterium – 3 pkt.

**§ 3.** Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Redzikowo mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Redzikowo, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z § 2 dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej lub publiczna inna forma wychowania przedszkolnego dysponuje wolnymi miejscami. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem danej gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne przy odpowiednim zastosowaniu kryteriów określonych w § 2.

**§ 4. 1.** Określa się następujące dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 2, składane przez rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych:

- 1) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 2 pkt 1 – zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku samozatrudnienia;
- 2) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 2 pkt 2 - oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa do tego samego przedszkola lub szkoły podstawowej;
- 3) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 2 pkt 3 – oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o objęciu rodziny nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny;
- 4) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 2 pkt 4 – oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego ze wskazaniem rodzaju działalności społecznej prowadzonej na rzecz miejscowości lub szkoły;
- 5) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 2 pkt 5 - zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku samozatrudnienia, lub zaświadczenie ze szkoły lub uczelni zawierające informację o nauce w systemie dziennym, lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub działalności pozarolniczej;
- 6) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 2 pkt 6 - kopia pierwszej strony zeznania podatkowego obojga rodziców lub opiekunów prawnych opatrzona prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie podatkowe w wersji papierowej lub urzędowe potwierdzenie odbioru (UPO) i pierwsza strona zeznania podatkowego obojga rodziców lub opiekunów prawnych sporządzonych w wersji elektronicznej, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego dla obojga rodziców lub opiekunów prawnych, potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty). Powyższe dokumenty należy zanonimizować w części dotyczącej numeru identyfikacji podatkowej.

2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów, komisja rozpatrująca wniosek nie uwzględnia danego kryterium.

3. O przyjęciu dziecka decyduje liczba uzyskanych punktów.

## **§ 5.**

1. Kandydatów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, zamieszkałych poza obwodami tych szkół, przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając następujące kryteria, mając na celu zapewnienie najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych wraz z odpowiadającą im liczbą punktów:

- 1) Kandydat uczęszcza do oddziału przedszkolnego zorganizowanego w danej placówce – 1 pkt.;
- 2) Rodzeństwo kandydata uczęszcza do wybranej placówki – 1 pkt.;
- 3) Rodzice lub jeden z rodziców bądź opiekunowie prawni bądź jeden z opiekunów prawnych kandydata pracują w miejscowości należącej do obwodu wybranej placówki – 1 pkt.;
- 4) W obwodzie wybranej placówki zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców lub opiekunów prawnych kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki – 1 pkt.;

- 5) Instytucja wspierająca rodzinę i dziecko zawnioskowała o przyjęcie dziecka do danej placówki – 1 pkt;
- 6) Kandydat, którego oboje rodzice lub prawni opiekunowie wskazali miejscowość na terenie Gminy Redzikowo jako miejsce zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych i rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz Gminy Redzikowo – 6 pkt.; jeśli tylko jedno z rodziców spełnia to kryterium – 3 pkt.

§ 6. 1. Określa się następujące dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 5, składane przez rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, zamieszkałych poza obwodami tych szkół:

- 1) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 5 pkt 1 - oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o uczęszczaniu kandydata do oddziału przedszkolnego zorganizowanego w danej placówce;
- 2) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 5 pkt 2 – oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej placówki;
- 3) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 5 pkt 3 – zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku samozatrudnienia;
- 4) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 5 pkt 4 – oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata, że krewni kandydata wspierający rodziców lub opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki mieszkają w obwodzie wybranej placówki;
- 5) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 5 pkt 5 - pisemny wniosek instytucji wspierających rodzinę i dziecko;
- 6) dokument potwierdzający spełnienie kryterium określonego w § 5 pkt 6 - kopia pierwszej strony zeznania podatkowego obojga rodziców lub opiekunów prawnych kandydata opatrzona prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie podatkowe w wersji papierowej lub urzędowe potwierdzenie odbioru (UPO) i pierwsza strona zeznania podatkowego rodziców lub opiekunów prawnych sporządzonych w wersji elektronicznej, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego dla obojga rodziców lub opiekunów prawnych, potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty). Powyższe dokumenty należy zanonimizować w części dotyczącej numeru identyfikacji podatkowej.

2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów, komisja rozpatrująca wniosek nie uwzględni danego kryterium.

4. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej decyduje liczba uzyskanych punktów.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Redzikowo.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/379/2021 Rady Gminy Słupsk z dnia 28 kwietnia 2021 roku w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, a także kryteriów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Słupsk oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Redzikowo

**Dariusz Perlański**