



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 13.02.2024 r.

Poz. 715

UCHWAŁA NR LXXVI/669/2024 RADY GMINY KOBYLNICA

z dnia 18 stycznia 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet radnym oraz zwrotu kosztów podróży służbowych

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 6 – 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 40 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1461),

Rada Gminy Kobylnica uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dietę dla radnych w formie ryczałtu miesięcznego naliczanego od kwoty bazowej, którą stanowi dieta Przewodniczącego Rady Gminy Kobylnica określona odrębnymi uchwałami Rady Gminy Kobylnica – w zależności od pełnionej funkcji w Radzie Gminy:

- 1) za okres od dnia 2 grudnia 2010 r. do dnia 31 grudnia 2011 r.
 - a) radny nie będący członkiem komisji – 15% kwoty bazowej,
 - b) radny będący członkiem komisji – 25% kwoty bazowej,
 - c) zastępca przewodniczącego komisji – 55% kwoty bazowej,
 - d) przewodniczący komisji – 65% kwoty bazowej,
 - e) wiceprzewodniczący Rady – 85% kwoty bazowej;
- 2) za okres od dnia 1 stycznia 2012 r. do dnia 28 stycznia 2015 r.
 - a) radny nie będący członkiem komisji – 15% kwoty bazowej,
 - b) radny będący członkiem komisji – 45% kwoty bazowej,
 - c) zastępca przewodniczącego komisji – 55% kwoty bazowej,
 - d) przewodniczący komisji – 65% kwoty bazowej,
 - e) wiceprzewodniczący Rady – 85% kwoty bazowej;
- 3) za okres od dnia 29 stycznia 2015 r. do dnia 28 lutego 2022 r.
 - a) radny nie będący członkiem komisji – 15% kwoty bazowej,
 - b) radny będący członkiem komisji – 45% kwoty bazowej,
 - c) zastępca przewodniczącego komisji – 54% kwoty bazowej,

- d) przewodniczący komisji – 64% kwoty bazowej,
 - e) wiceprzewodniczący Rady – 85% kwoty bazowej;
- 4) za okres od dnia 1 marca 2022 r. do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie niniejszej uchwały.
- a) radny nie będący członkiem komisji – 25% kwoty bazowej,
 - b) radny będący członkiem komisji – 55% kwoty bazowej,
 - c) zastępca przewodniczącego komisji – 65% kwoty bazowej,
 - d) przewodniczący komisji – 75% kwoty bazowej,
 - e) wiceprzewodniczący Rady – 85% kwoty bazowej;

§ 2. W okresie od dnia 2 grudnia 2010 r. do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie niniejszej uchwały wysokość ryczałtu określonego w § 1 ulega obniżeniu w razie nieobecności radnego na posiedzeniu Rady, komisji Rady w zależności od pełnionej funkcji według następujących zasad:

- 1) za nieobecność radnego niebędącego członkiem komisji na sesji Rady o 10% kwoty ryczałtu określonego w § 1,
- 2) za nieobecność radnego będącego członkiem komisji:
 - a) na sesji Rady o 10 % kwoty ryczałtu określonego w § 1,
 - b) na posiedzeniu własnej komisji Rady o 15% kwoty ryczałtu określonego w § 1,
- 3) za nieobecność zastępcy przewodniczącego komisji:
 - a) na sesji Rady o 20% kwoty ryczałtu określonego w § 1,
 - b) na posiedzeniu własnej komisji Rady o 25% kwoty ryczałtu określonego w § 1,
- 4) za nieobecność przewodniczącego komisji:
 - a) na sesji Rady o 20% kwoty ryczałtu określonego w § 1,
 - b) posiedzeniu własnej komisji Rady o 25% kwoty ryczałtu określonego w § 1,
- 5) za nieobecność wiceprzewodniczącego Rady na sesji Rady o 25% kwoty ryczałtu określonego w § 1, z zastrzeżeniem, że obniżenie kwoty ryczałtu określonego w § 1 nie dotyczy radnego, który uczestniczył w danym miesiącu w co najmniej jednym posiedzeniu komisji lub sesji Rady.

§ 3. W okresie od dnia 2 grudnia 2010 r. do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie niniejszej uchwały przyjmuje się następujące zasady naliczenia i wypłacenia diety radnemu:

- 1) udział radnego w pracach Rady oraz jej komisji, do których został wybrany, musi być potwierdzony jego podpisami na listach obecności prowadzonych przez stanowisko ds. obsługi Rady Gminy,
- 2) wypłata następuje na podstawie sporządzonego wykazu posiedzeń Rady oraz jej komisji przez stanowisko ds. obsługi Rady Gminy,
- 3) radny zachowuje prawo do kwoty ryczałtu określonego w § 1 bez potrąceń w przypadku, w przypadku, gdy jego nieobecność spowodowana była wykonywaniem obowiązków zleconych przez Radę,
- 4) wypłata kwoty ryczałtu ma miejsce do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

§ 4. W okresie od dnia 2 grudnia 2010 r. do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie niniejszej uchwały przyjmuje się następujące zasady dokonywania zwrotu kosztów podróży służbowych:

- 1) radnemu nie przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych związanych z wykonywaniem mandatu radnego na terenie Gminy Kobylnica,
- 2) w przypadku wydelegowania radnego poza teren Gminy Kobylnica przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy oraz odpowiednio przepisy dotyczące zasad ustalania oraz wysokości należności

przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych poza granicami kraju,

§ 5. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały:

- 1) ustala się dietę dla radnych w formie ryczałtu miesięcznego naliczanego od kwoty bazowej, którą stanowi dieta Przewodniczącego Rady Gminy Kobylnica określona odrębną uchwałą Rady Gminy Kobylnica – w zależności od pełnionej funkcji w Radzie Gminy:
 - a) radny nie będący członkiem komisji – 25% kwoty bazowej,
 - b) radny będący członkiem komisji – 55% kwoty bazowej,
 - c) zastępca przewodniczącego komisji – 65% kwoty bazowej,
 - d) przewodniczący komisji – 75% kwoty bazowej,
 - e) wiceprzewodniczący Rady – 85% kwoty bazowej;
- 2) ustala się, że wysokość ryczałtu określonego w pkt 1 ulega obniżeniu w razie nieobecności radnego na posiedzeniu Rady lub komisji Rady w zależności od pełnionej funkcji według następujących zasad:
 - a) za nieobecność radnego niebędącego członkiem komisji na sesji Rady o 10% kwoty ryczałtu określonego w pkt 1,
 - b) za nieobecność radnego będącego członkiem komisji:
 - na sesji Rady o 10 % kwoty ryczałtu określonego w pkt 1,
 - na posiedzeniu własnej komisji Rady o 15% kwoty ryczałtu określonego w pkt 1,
 - c) za nieobecność zastępcy przewodniczącego komisji:
 - na sesji Rady o 20% kwoty ryczałtu określonego w pkt 1,
 - na posiedzeniu własnej komisji Rady o 25% kwoty ryczałtu określonego w pkt 1,
 - d) za nieobecność przewodniczącego komisji:
 - na sesji Rady o 20% kwoty ryczałtu określonego w pkt 1,
 - posiedzeniu własnej komisji Rady o 25% kwoty ryczałtu określonego w pkt 1,
 - e) za nieobecność wiceprzewodniczącego Rady na sesji Rady o 25% kwoty ryczałtu określonego w pkt 1,
- 3) przyjmuje się następujące zasady naliczenia i wypłacenia diety radnemu:
 - a) udział radnego w pracach Rady oraz jej komisji, do których został wybrany, musi być potwierdzony jego podpisami na listach obecności prowadzonych przez stanowisko ds. obsługi Rady Gminy,
 - b) wypłata następuje na podstawie sporządzonego wykazu posiedzeń Rady oraz jej komisji przez stanowisko ds. obsługi Rady Gminy,
 - c) radny zachowuje prawo do kwoty ryczałtu określonego w pkt 1 bez potrąceń w przypadku, gdy jego nieobecność spowodowana jest wykonywaniem obowiązków zleconych przez Radę,
 - d) wypłata kwoty ryczałtu następować będzie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni;
- 4) przyjmuje się następujące zasady zwrotu kosztów podróży służbowych:
 - a) radnemu nie przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych związanych z wykonywaniem mandatu radnego na terenie Gminy Kobylnica,
 - b) w przypadku wydelegowania radnego poza teren Gminy Kobylnica przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy oraz odpowiednio przepisy dotyczące zasad ustalania oraz wysokości należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych poza granicami kraju,

- c) zwrot kosztów podróży nastąpi na podstawie przedłożonej przez radnego wypełnionej delegacji, w terminie 14 dni od daty zakończenia podróży służbowej wraz z rachunkami zawiązanymi z podróżą służbową,
- d) wypłata uznanej należności wynikającej ze zwrotu kosztów podróży następować będzie w terminie 14 dni od daty przedłożenia przez radnego kompletu dokumentów wskazanych w lit. c).

§ 6. Z dniem 1 grudnia 2010 roku traci moc uchwała Nr I/9/2006 Rady Gminy Kobylnica z dnia 23 listopada 2006 roku w sprawie zasad otrzymania i wysokości diet dla radnych Rady Gminy Kobylnica.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylnica.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Leon Kiziukiewicz