



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 01.08.2024 r.

Poz. 3441

UCHWAŁA NR II/13/2024 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN WIERZYCA

z dnia 27 czerwca 2024 r.

Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6n i art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz art. 40 ust. 1 oraz art. 69 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) w związku z § 11 ust. 2 pkt 1 Statutu Związku Gmin Wierzyca z dnia 22 listopada 2012 r. (t.j. Dz. Urz. Woj. Pom. z 2021 r. poz. 171) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze gmin - uczestników Związku Gmin Wierzyca:

1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – wzór deklaracji DO-1

w brzmieniu określonym w załączniku nr 1;

2) dla domku letniskowego na nieruchomości albo dla innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – wzór deklaracji DO-3 w brzmieniu określonym w załączniku nr 2;

2. Określa się:

1) wzór załącznika do deklaracji, o których mowa w ust. 1:

a) DO-Z w brzmieniu określonym w załączniku nr 3,

b) DO-I w brzmieniu określonym w załączniku nr 4;

2) wzór załącznika do deklaracji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 – DO-L w brzmieniu określonym w załączniku nr 5.

3. Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o których mowa w ust. 1 za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

1) format elektroniczny deklaracji – zgodny z formatem określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania

i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 180);

2) układ informacji i powiązań między nimi – zgodny z wzorami określonymi

w załącznikach, o których mowa w ust. 1 i 2;

3) sposób przekazywania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej – poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej „ePUAP”;

4) akceptowane rodzaje podpisu elektronicznego:

- a) kwalifikowany podpis elektroniczny w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 422),
- b) podpis potwierdzony profilem zaufanym „ePUAP” w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307).

§ 2. Deklarację, o której mowa w § 1 należy składać do Zarządu Związku Gmin Wierzyca w terminach określonych w art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

§ 3. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, o której mowa w § 1, w następujących przypadkach:

- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - w przypadku wykazania w deklaracji liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość innej niż liczba zameldowanych na pobyt stały i czasowy w ewidencji ludności prowadzonej przez gminę, należy do deklaracji dołączyć dokument potwierdzający zamieszkanie w innym miejscu niż miejsce zameldowania;
- 2) w przypadku wykazania w deklaracji dla danej nieruchomości opłaty w wysokości zero złotych należy do deklaracji dołączyć oświadczenie o powodach zmiany deklaracji.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXXV/122/2024 Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca z dnia 10 kwietnia 2024 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2024 r. poz. 2329).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku Gmin Wierzyca.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

**Przewodniczący Zgromadzenia Związku Gmin
Wierzyca**

Grzegorz Piechowski

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI					
D1. Oświadczenie o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu bioodpadów (wypełnić w przypadku gdy w poz. 38 „Rodzaj zabudowy” zaznaczono – „Jednorodzinna”)					
40. Posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne <input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie					
D2. Nieruchomości zamieszkałe przez 1 albo 2 mieszkańców					
³⁾ W przypadku deklarowania większej liczby nieruchomości niż 1 – należy złożyć informację o lokalach na formularzu załącznika DO-L.					
Metoda naliczania opłaty	Stawka opłaty [zł] ^{a)}	Stawka opłaty z uwzględnieniem zwolnienia za kompostowanie bioodpadów [zł] ^{a) b)}	Liczba mieszkańców	Liczba Nieruchomości ^{b)}	Miesięczna kwota opłaty [zł]
1	2	3	4	5	6
Od liczby mieszkańców	41.	42.	43.	44.	45. ^{b)}
^{a)} Stawki opłaty określa uchwała „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty” ^{b)} W przypadku gdy w poz. 40 zaznaczono – „Tak” wpisać liczbę z pomnożenia poz. 42 i 43, a w innym przypadku liczbę z pomnożenia poz. 41 i 43.					
D3. Nieruchomości zamieszkałe przez 3 i więcej mieszkańców					
³⁾ W przypadku deklarowania większej liczby gospodarstw niż 1 – należy złożyć informację o lokalach na formularzu załącznika DO-L.					
Metoda naliczania opłaty	Stawka opłaty [zł] ^{c)}	Stawka opłaty z uwzględnieniem zwolnienia za kompostowanie bioodpadów [zł] ^{c) d)}	Liczba mieszkańców	Liczba gospodarstw domowych ^{b)}	Miesięczna kwota opłaty [zł]
1	2	3	4	5	6
Od gospodarstwa domowego	46.	47.	48.	49.	50. ^{d)}
^{c)} Stawki opłaty określa uchwała „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty” ^{d)} W przypadku gdy w poz. 40 zaznaczono – „Tak” wpisać liczbę z pomnożenia poz. 47 i 49, a w innym przypadku liczbę z pomnożenia poz. 46 i 49.					
Łączna miesięczna kwota opłaty [w złotych] ⁹⁾ - (w poz. 51 należy wpisać sumę poz. 45 i 50)					51.
E. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW					
52. Liczba załączników DO-Z [szt.] ³⁾			53.		
54. Liczba innych załączników [szt.]		55. Rodzaj załącznika		56.	
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE					
57. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)					
POUCZENIE					
W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwieca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).					
G. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH					
Informację zawiera załącznik DO-I stanowiący integralną część niniejszej deklaracji.					
H. ADNOTACJE URZĘDOWE					
58.					

DO-1(9) 2 / 2

³⁾ Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.¹⁾ Druk przeznaczony jest do wypełnienia dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Deklarację składają właściciele nieruchomości. W zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością. Deklaracji nie składają właściciele mieszkań znajdujących się w zasobach spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych, ponieważ w tym przypadku, obowiązek właściciela nieruchomości ciąży na osobach sprawujących zarząd nad nieruchomością.²⁾ Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.³⁾ W przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji (np. w przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji, a pozostałych odrębnie na formularzu załącznika DO-Z).⁴⁾ Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą zatrudniające powyżej 9 osób zaznaczają kwadrat nr 2 „Przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia ...”.⁵⁾ Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, „Pierwsze imię”, „PESEL”, „Data urodzenia”, „Imię ojca”, „Imię matki” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu komórkowego do komunikacji SMS. Adres e-mail do powiadomień.⁶⁾ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.⁷⁾ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 33-35.⁸⁾ W poz. 42 i 47 od stawki opłaty z kol. 2 odjąć kwotę zwolnienia z uchwały „w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym”.⁹⁾ Opłatę wykazaną w poz. 51 należy wpłacać na wskazany w poz. 1 lub nadany indywidualnie numer konta bankowego, bez uprzedniego wezwania za każdy miesiąc kalendarzowy w terminie do 25 dnia danego miesiąca, którego obowiązek opłaty dotyczy.

- w przypadku wykazania w poz. 51 kwoty 0 zł, należy dołączyć oświadczenie o powodach zmiany deklaracji.

Załącznik Nr 2 do Uchwały II/13/2024

Załącznik nr 2 do uchwały nr II/13/2024
Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca
z dnia 27 czerwca 2024 r.

DO-3

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
– dla domku letniskowego na nieruchomości albo dla innej nieruchomości wykorzystywanej
na cele rekreacyjno-wypoczynkowe ¹**

POŁA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Numer konta bankowego do wpłat		2. Data deklaracji: dzień-miesiąc-rok 	
3. Kod kreskowy		4. Numer identyfikacyjny	
<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399). Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ² Miejsce składania: Zarząd Związku Gmin Wierzyca z siedzibą w Starogardzie Gdańskim. Termin składania: Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ¹⁾ ¹⁾ Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Obowiązek ponoszenia opłaty powstaje za rok bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości.</p>			
A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI			
5. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Zarząd Związku Gmin Wierzyca, ul. gen. Władysława Sikorskiego 18, 83-200 Starogard Gdański			
6. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. Złożenie pierwszej deklaracji - rok powstania obowiązku opłaty: - rok <input type="checkbox"/> 2. Złożenie nowej deklaracji - rok zaistnienia zmian: - rok <input type="checkbox"/> 3. Korekta (błędnie złożonej) deklaracji z dnia: - dzień/miesiąc/rok			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI ³			
7. Rodzaj własności nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 2. Współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4. Zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> 5. Najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> 6. Inny - (w tym nieuregulowany stan prawny)			
8. Rodzaj właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat) ^{**}			
<input type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna, w tym prowadząca działalność (zatrudniająca do 9 osób łącznie) ⁴ <input type="checkbox"/> 6. Sektor finansów publicznych grupa I <input type="checkbox"/> 2. Przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia, agencja, grupa producencka, itp. <input type="checkbox"/> 7. Sektor finansów publicznych grupa II <input type="checkbox"/> 3. Instytucja niekomercyjna (parafia, fundacja, stowarzyszenie, klub sportowy, itp.) <input type="checkbox"/> 8. Sektor finansów publicznych grupa III <input type="checkbox"/> 4. Instytucja finansowa <input type="checkbox"/> 9. Sektor finansów publicznych grupa IV <input type="checkbox"/> 5. Bank <input type="checkbox"/> 10. Inny			
B1. DANE IDENTYFIKACYJNE I AKTUALNY ADRES DO KORESPONDENCJI ⁵			
9. Pełna nazwa		10. Nazwa skrócona	
12. Nazwisko		13. Pierwsze imię	
15. Data urodzenia		16. Imię ojca	
17. Imię matki		18. Kraj	
19. Województwo		20. Powiat	
21. Gmina		22. Miejscowość	
23. Ulica		24. Nr domu	
25. Nr lokalu		26. Kod pocztowy	
27. Poczta		28. Nr telefonu komórkowego	
29. Adres e-mail		30. Uwagi ^{***}	
C. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA ⁶			
31. Gmina		32. Miejscowość	
33. Ulica		34. Nr domu	
35. Nr lokalu		36. Obręb i numer ewidencyjny działki ⁷	
37. Uwagi ^{***}			
C1. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
38. Odpady ulegające biodegradacji będą zagospodarowane we własnym zakresie			
<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie			

DO-3(7) 1 / 2

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
Dotyczy nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe		
Liczba domków letniskowych na nieruchomości albo innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe [szt.] ⁸	Ryczałtowa roczna stawka opłaty [w złotych] ⁹	Roczna wysokość opłaty [w złotych] ¹⁰
1	2	3
39.	40.	41.

D1. INFORMACJA O SPOSOBIE GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI^{**}		
Pojemność pojemnika/worka (jednostka pojemności) [w litrach]	Frakcja odpadów ¹¹	Ilość pojemników/worków niezbędna do bieżącej obsługi nieruchomości [szt.] ¹²
1	2	3
120	Papier	42.
	Szkoło	43.
	Metale i tworzywa sztuczne	44.
	Bio	45.
	Resztkowe	46.

E. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW		
47. Liczba załączników DO-Z [szt.] ⁴	48.	
49. Liczba innych załączników [szt.]	50. Rodzaj załącznika	51.

F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE
52. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 41 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).

G. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
Informację zawiera załącznik DO-I stanowiący integralną część niniejszej deklaracji.

H. ADNOTACJE URZĘDOWE
53.

DO-3(7) 2 / 2

**) Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

1) Druk przeznaczony jest dla nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Deklarację składają właściciele nieruchomości.

2) Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

3) W przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji (np. w przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji, a pozostałych odrębnie na formularzu załącznika DO-Z).

4) Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą zatrudniające powyżej 9 osób zaznaczają kwadrat nr 2 „Przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia ...”.

5) Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczą osób fizycznych. „Nazwisko”, „Pierwsze imię”, „PESEL”, „Data urodzenia”, „Imię ojca”, „Imię matki” dotyczą osób fizycznych. Nr telefonu komórkowego do komunikacji SMS, adres e-mail do wysyłania powiadomień.

6) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

7) Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 33-35.

8) Wykazać każdy domek letniskowy znajdujący się na nieruchomości oraz każdą inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

9) W poz. 40 należy wpisać ryczałtową roczną stawkę opłaty określoną w obowiązującej uchwale Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca „w sprawie ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe”.

10) W poz. 41 należy wpisać kwotę wynikającą z pomnożenia liczby z poz. 39 i liczby z poz. 40. W przypadku wykazania w poz. 41 kwoty 0 zł, należy dołączyć oświadczenie o powodach zmiany deklaracji. Opłatę wykazaną w poz. 41 należy wpłacać na wskazany w poz. 1 lub nadany indywidualnie numer konta bankowego, w terminie określonym obowiązującą uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca „w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

11) Wymienione odpady zbiera się selektywnie według następujących frakcji: „Papier”, „Szkoło”, „Metale i tworzywa sztuczne”, „Bio”, i „Resztkowe”. Szczegóły określa „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gmin – uczestników Związku Gmin Wierzyca w zakresie odpadów komunalnych”.

12) W kolumnie 3 wykazuje się ilość pojemników/worków o pojemności 120 litrów niezbędną do bieżącej obsługi nieruchomości, która zapewni gromadzenie odpadów komunalnych przez okres pomiędzy kolejnymi ich odbiorami. W przypadku nie wypełnienia tej części deklaracji przyjmuje się zgodnie z regulaminem minimalną pojemność dla każdej frakcji, tj. 60 litrów (jeden pojemnik/worko).

Załącznik Nr 3 do Uchwały II/13/2024

Załącznik nr 3 do uchwały nr II/13/2024
Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca
z dnia 27 czerwca 2024 r.

DO-Z

**ZALĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI – składany w przypadku wielości podmiotów zobowiązanych do
złożenia deklaracji¹**

POŁA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI

1. Numer konta bankowego do wpłat		2. Data deklaracji: <i>dzień-miesiąc-rok</i> _ _ _ _ _ _ _	
3. Kod kreskowy		4. Numer identyfikacyjny	
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399). Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ² Miejsce składania: Zarząd Związku Gmin Wierzyca z siedzibą w Starogardzie Gdańskim. Termin składania: Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. ³ ¹ Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
5. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Zarząd Związku Gmin Wierzyca, ul. gen. Władysława Sikorskiego 18, 83-200 Starogard Gdański			
B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
B1. DANE IDENTYFIKACYJNE I AKTUALNY ADRES DO KORESPONDENCJI³			
6. Pełna nazwa		7. Nazwa skrócona	
9. Nazwisko		10. Pierwsze imię	
12. Data urodzenia		13. Imię ojca	
14. Imię matki		15. Kraj	
16. Województwo		17. Powiat	
18. Gmina		19. Miejscowość	
20. Ulica		21. Nr domu	
22. Nr lokalu		23. Kod pocztowy	
24. Poczta		25. Nr telefonu komórkowego	
26. Adres e-mail		27. Uwagi ^{**}	
C. DANE NIETRUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA⁴			
28. Gmina		29. Miejscowość	
30. Ulica		31. Nr domu	
32. Nr lokalu		33. Obręb i numer ewidencyjny działki ⁵	
34. Uwagi ^{**}			
D. POUCZENIE			
<p style="text-align: center;">POUCZENIE</p> Niniejszy załącznik do deklaracji stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).			
E. ADNOTACJE URZĘDOWE			
35.			

DO-Z(4) 1 / 1

^{**}) Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

¹⁾ Druk DO-Z stanowi załącznik do deklaracji DO-1 i DO-3 – składany jest w przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji (np. w przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji, a pozostałych odrębnie na formularzu załącznika DO-Z).

²⁾ Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

³⁾ Dane identyfikacyjne i adres do korespondencji dot. właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, „Pierwsze imię”, „PESEL”, „Data urodzenia”, „Imię ojca”, „Imię matki” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu do komunikacji SMS. Adres e-mail do powiadomień.

⁴⁾ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁵⁾ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 30-32.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr II/13/2024

Załącznik nr 4 do uchwały nr II/13/2024
Zgromadzenia Związku Gmin Wierzyca
z dnia 27 czerwca 2024 r.

DO-I**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI – informacja o przetwarzaniu danych osobowych****KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”), informujemy iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Związek Gmin Wierzyca z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 18, 83-200 Starogard Gdański, tel.: 58 562 19 97, e-mail: sekretariat@zgwierzyca.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Grzegorz Wąsacz, e-mail: iod@zgwierzyca.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, m.in. z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. umowy z kontrahentem,
 - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na bazie zgody osoby, której dane dotyczą,
 - art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
 - wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - realizacji zadania, dla którego osoba fizyczna wyraziła zgodę,
 - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W zakresie, w jakim zostało to określone w RODO, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator pozyskuje je z publicznie dostępnych źródeł, m.in. ze stron internetowych, wewnętrznych rejestrów prowadzonych przez organy administracji publicznej, wizytówek, rejestrów działalności gospodarczej (np. KRS i CEDIg), prasy oraz/lub od innych podmiotów przekazujących dane osobowe.
12. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator może przetwarzać m.in. takie dane jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania/siedziby, adres e-mail, numer telefonu oraz/lub inne dane pozyskane przez Administratora.
13. W toku przetwarzania, dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
14. Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

14.				14.			
15.				15.			
16.				16.			
17.				17.			
18.				18.			
19.				19.			
20.				20.			
21.				21.			
22.				22.			
23.				23.			
24.				24.			
25.				25.			
26.				26.			
27.				27.			
28.				28.			
29.				29.			
30.				30.			
31.				31.			
32.				32.			
33.				33.			
34.				34.			
35.				35.			
36.				36.			
37.				37.			
38.				38.			
39.				39.			
40.				40.			
41.				41.			
42.				42.			
43.				43.			
44.				44.			
45.				45.			
46.				46.			
47.				47.			
48.				48.			
49.				49.			
50.				50.			
Suma mieszkańców - ująć w poz. 43 deklaracji DO-1	35.			Suma mieszkańców - ująć w poz. 48 deklaracji DO-1	36.		
Ilość lokali - ująć w poz. 44 deklaracji DO-1	37.			Ilość lokali - ująć w poz. 49 deklaracji DO-1	38.		

D. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE

39. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

Niniejszy załącznik do deklaracji stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).

E. ADNOTACJE URZĘDOWE

40.

DO-L(3) 2 / 2

⁴¹⁾ Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

⁴²⁾ Druk DO-L stanowi załącznik do deklaracji DO-1 – składany jest w przypadku deklarowania większej liczby nieruchomości niż 1 (np. budynek wielolokalowy).

⁴³⁾ Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

⁴⁴⁾ Dane identyfikacyjne i adres do korespondencji dot. właściciela nieruchomości: „Pełna nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, „Pierwsze imię”, „PESEL”, „Data urodzenia”, „Imię ojca”, „Imię matki” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu do komunikacji SMS. Adres e-mail do powiadomień.

⁴⁵⁾ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁴⁶⁾ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 30-32.

⁴⁷⁾ W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa może żądać od właściciela lokalu, osoby, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoby faktycznie zamieszkującej lokal podania danych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6m ust. 1c ustawy - t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

⁴⁸⁾ W przypadku, gdy liczba pozycji okaże się niewystarczająca, należy złożyć odpowiednią liczbę załączników tak aby ująć w nich wszystkie lokale z danej nieruchomości.