



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 25 lipca 2024 r.

Poz. 3310

### UCHWAŁA NR IV/41/2024 RADY GMINY KOBYLNICA

z dnia 27 czerwca 2024 r.

#### **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę**

Na podstawie art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku,

Rada Gminy Kobylnica uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zwanych dalej „właścicielami nieruchomości” i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 2.** Ustala się następujące zasady odnoszące się do częstotliwości odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych następujących frakcji:

1) papieru i tektury:

- a) w zabudowie jednorodzinnej, z częstotliwością co najmniej raz na dwa tygodnie przez cały rok;
- b) w zabudowie wielolokalowej, z częstotliwością co najmniej raz na dwa tygodnie przez cały rok;

2) metali, tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych:

- a) w zabudowie jednorodzinnej, z częstotliwością co najmniej raz na dwa tygodnie przez cały rok;
- b) w zabudowie wielolokalowej, z częstotliwością co najmniej raz na tydzień przez cały rok;

3) szkła:

- a) w zabudowie jednorodzinnej, z częstotliwością co najmniej raz na miesiąc przez cały rok;
- b) w zabudowie wielolokalowej, z częstotliwością co najmniej raz na dwa tygodnie przez cały rok;

4) bioodpadów:

a) w zabudowie jednorodzinnej z częstotliwością:

- co najmniej raz na miesiąc w okresie od 1 stycznia do 31 marca oraz od 1 grudnia do 31 grudnia oraz
- co najmniej raz na tydzień w okresie 1 kwietnia do 30 listopada;

b) w zabudowie wielolokalowej z częstotliwością:

- co najmniej raz na tydzień w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz
  - co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie 1 stycznia do 31 marca oraz od 1 listopada do 31 grudnia;
- c) w zakresie drzewek świątecznych naturalnych, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak i wielorodzinnej, z częstotliwością co najmniej dwa razy w miesiącu styczniu oraz lutym, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu do Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Urzędzie Gminy Kobylnica pod nr tel.: 59 858 62 00 wew. 318 i 319;
- 5) niesegregowanych (zmieszanych): w zabudowie jednorodzinnej, z częstotliwością nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie przez cały rok. w zabudowie wielolokalowej, z częstotliwością nie rzadziej niż raz na tydzień przez cały rok;
- 6) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, z częstotliwością co najmniej raz na kwartał.
- 7) odpadów wielkogabarytowych w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, z częstotliwością co najmniej raz na kwartał.
- 8) odpadów tekstyliów i odzieży w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, z częstotliwością co najmniej raz na kwartał.

§ 3. 1. Gmina organizuje odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów powstałych w gospodarstwie domowym, jeżeli są one gromadzone w pojemnikach posiadających konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów i spełniające normę PN-EN 840-1, o minimalnej pojemności 120 l.

2. W danym dniu nie będą odbierane wystawione inne rodzaje odpadów, niż określone w harmonogramie odbioru.

3. W zabudowie jednorodzinnej odbiorowi będą podlegały pojemniki i worki wystawione przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od tego sposobu odbioru w porozumieniu z przedsiębiorcą uprawnionym do odbierania odpadów komunalnych.

§ 4. Adres oraz wszelkie dane dotyczące Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) umieszczone są na stronie internetowej Urzędu Gminy Kobylnica [www.kobylnica.pl](http://www.kobylnica.pl), w zakładce „gospodarka odpadowa i ściekowa” – folder „Aktualności – Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”.

§ 5. Do PSZOK mieszkańcy mogą przekazywać w każdej ilości odpady wytworzone w gospodarstwie domowym takie jak:

- 1) papier i tektura;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) bioodpady;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 9) chemikalia;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) odzież i tekstylia;
- 12) odpady niebezpieczne.

§ 6. Do PSZOK mieszkańcy mogą przekazywać w ograniczonej ilości odpady wytworzone w gospodarstwie domowym takie jak:

- 1) zużyte opony – w ilości 8 sztuk na właściciela nieruchomości na rok;
- 2) odpady budowlane i rozbiórkowe – w ilości do 1 m<sup>3</sup> na nieruchomość zamieszkałą na rok.

**§ 7.** Właściciele nieruchomości mogą zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usług odbioru odpadów lub niewłaściwego prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów w Urzędzie Gminy Kobylnica telefonicznie pod nr 59 858 62 00 wew. 318 lub 319, elektronicznie – e-mail: [kobylnica@kobylnica.pl](mailto:kobylnica@kobylnica.pl) lub osobiście.

**§ 8.** Traci moc Uchwała nr XXVII/240/2020 Rady Gminy Kobylnica z dnia 22 października 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020 r. poz. 4606).

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Zastępcy Wójta Gminy Kobylnica.

**§ 10.** Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Wiceprzewodnicząca Rady  
Gminy

**Joanna Walentukiewicz-  
Czałpińska**