



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 17.06.2024 r.

Poz. 2872

UCHWAŁA NR II/15/2024 RADY GMINY REDZIKOWO

z dnia 29 maja 2024 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Redzikowo dla szczególnie uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach znajdujących się na terenie Gminy Redzikowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721), art. 90t ust. 1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 oraz z 2023 r. poz. 1234 i 2005) oraz art. 72 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1400 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 123)

Rada Gminy Redzikowo uchwała, co następuje:

§ 1. Ustanawia się pomoc finansową o charakterze motywacyjnym w formie przyznawanego przez Wójta Gminy Redzikowo stypendium dla szczególnie uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach znajdujących się na terenie Gminy Redzikowo.

§ 2. Zasady i tryb przyznawania stypendium, o którym mowa w § 1 określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wysokość środków przeznaczonych na stypendia, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały określa corocznie Rada Gminy Redzikowo w uchwale budżetowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Redzikowo.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr LXI/672/2023 Rady Gminy Słupsk z dnia 28 marca 2023 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Słupsk dla szczególnie uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach znajdujących się na terenie Gminy Słupsk.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Redzikowo

Dariusz Perlański

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr II/15/2024
Rady Gminy Redzikowo
z dnia 29 maja 2024 r.

Niniejszy regulamin określa zasady oraz tryb przyznawania stypendiów dla szczególnie uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach znajdujących się na terenie Gminy Redzikowo
I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stypendium stanowi formę pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym dla najzdolniejszych uczniów.

2. Stypendium mogą otrzymać uczniowie szkół podstawowych oraz szkoły ponadpodstawowej, uczący się w szkołach znajdujących się na terenie Gminy Redzikowo.

3. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 przyznawane jest niezależnie od sytuacji materialnej ucznia i nie ma charakteru stypendium socjalnego.

§ 2.

1. Stypendium finansowane jest ze środków budżetowych gminy, przy czym liczba stypendiów w danym roku uzależniona jest od możliwości finansowych gminy.

2. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1 jest wiążąca dla komisji rozpatrującej wnioski kandydatów do stypendium Wójta Gminy.

3. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem stypendium.

II Zasady i tryb przyznania stypendium

§ 3.

1. Stypendium przyznawane jest na rok szkolny, a jego wypłata następuje co miesiąc w okresie od miesiąca września, w którym rok szkolny rozpoczyna się, do czerwca następnego roku.

2. O uzyskanie stypendium w danym roku szkolnym mogą ubiegać się uczniowie, o których mowa w § 1, którzy w poprzednim roku szkolnym uzyskali wybitne osiągnięcia w nauce wymienione w ust. 3 i 4.

3. Uczniowie klas IV - VIII szkół podstawowych oraz uczniowie szkół ponadpodstawowych, którzy uzyskali końcoworoczną średnią ocen co najmniej:

- 1) w klasach IV - VI - 5,60,
- 2) w klasach VII - VIII - 5,40,
- 3) w szkołach ponadpodstawowych - 5,00.

4. W przypadku uczniów wymienionych w ust. 3 wysokość przyznanego stypendium na dany rok szkolny może ulec zwiększeniu przy spełnieniu poniższych warunków dodatkowych:

- 1) są finalistami lub laureatami konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim lub,
- 2) są finalistami lub laureatami konkursów pozostałych (np.: plastycznych, muzycznych,) na szczeblu co najmniej wojewódzkim, lub
- 3) są finalistami zawodów sportowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim, lub
- 4) uzyskali końcoworoczną średnią ocen 6,0.

6. Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać:

- 1) dyrektorzy szkół,
- 2) rodzice lub opiekunowie prawni uczniów,
- 3) pełnoletni uczniowie szkół ponadpodstawowych.

7. Zgłoszenia kandydatów dokonuje się na formularzu wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, w terminie do 15 lipca roku szkolnego poprzedzającego rok, w którym stypendium ma być wypłacane.

8. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:

- 1) poświadczone przez szkołę - za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających konkretne osiągnięcia kandydata w roku szkolnym poprzedzającym rok, w którym stypendium ma być wypłacane (kopie świadectwa, dyplomów itp.),
- 2) zaświadczenia wydane przez upoważnione placówki potwierdzające zdobyte osiągnięcia.

9. Wnioski składa się w Centrum Usług Wspólnych w Gminie Redzikowo, ul. Sportowa 9a.

III Przepisy porządkowe.

§ 4.

1. Warunki określone w regulaminie są minimum koniecznym, niezbędnym w celu uzyskania stypendium Wójta Gminy Redzikowo.

2. Wysokość stypendium na dany rok szkolny będzie ustalana przez Wójta Gminy Redzikowo w ramach posiadanych środków.

3. Wypłata stypendium za dany miesiąc będzie następowała do ostatniego dnia danego miesiąca.

4. Listę stypendystów podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Centrum Usług Wspólnych w Gminie Redzikowo.

Wniosek o przyznanie stypendium Wójta Gminy Redzikowo za wybitne osiągnięcia w nauce

Imię Nazwisko
 Data urodzenia Pesel
 Adres stałego miejsca zamieszkania
 Nazwa szkoły
 Klasa

Osiągnięcia kandydata (wypełnić pozycje, które dotyczą kandydata):

Średnia ocen
 Liczba olimpiad, konkursów, zawodów sportowych oraz zajęte lokaty:

Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywane stypendium:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Centrum Usług Wspólnych w Gminie Redzikowo, Słupsk, ul. Sportowa 9A, e-mail: cuw@gminaredzikowo.pl; tel. 598100350; reprezentowana przez Dyrektora.
2. Dane kontaktowe z Inspektorem ochrony danych w Centrum Usług Wspólnych w Gminie Redzikowo, Słupsk, ul. Sportowa 9A, e-mail: iod@kimdom.slupsk.pl, tel. 606-788-434.
3. Dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem danych przetwarzają dane osobowe.
5. Dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych przez Administratora danych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-183 Warszawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
9. Pani/Pana/dziecka dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
 podpis osoby składającej wniosek

Załączniki:

- 1) kserokopie dyplomów potwierdzających osiągnięcia
- 2) kserokopia świadectwa
- 3) zaświadczenia wydane przez upoważnione placówki potwierdzające zdobyte osiągnięcia