



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 16.05.2024 r.

Poz. 2483

POROZUMIENIE NR 7/II/2024

z dnia 10 kwietnia 2024 r.

w sprawie przejęcia od Powiatu Malborskiego zadania publicznego- zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych gminy Nowy Staw w zakresie utrzymania zieleni przydrożnej

Na podstawie przepisów: art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107); art. 8 ust. 2a w związku z art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1688); art. 19 ust. 4 oraz art. 20 pkt 16 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 645 z późn. zm.); art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 z późn. zm.); uchwały Nr LIII/386/2024 Rady Powiatu Malborskiego z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie powierzenia Gminie Nowy Staw zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Nowy Staw w zakresie utrzymania zieleni przydrożnej oraz uchwały Nr 539/LXXVI/2024 Rady Miejskiej w Nowym Stawie z dnia 12 marca 2024 r. w sprawie przejęcia od Powiatu Malborskiego zadania publicznego - zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Nowy Staw zakresie utrzymania zieleni przydrożnej,

zawarte w Malborku pomiędzy:

Powiatem Malborskim, który reprezentują:

Mirosław Czapla

Waldemar Lamkowski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

zwanym dalej „Powiatem”,

a

Gminą Nowy Staw, którą reprezentują:

Jerzy Szałach

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

zwaną dalej „Gminą”

Starosta Powiatu Malborskiego

Wicestarosta Powiatu Malborskiego

Joanny Gołębskiej

Burmistrz Nowego Stawu

Hanny Gil

strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1. 1. Powiat powierza, a Gmina przyjmuje do wykonania zadanie publiczne zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych Gminy Nowy Staw w zakresie utrzymania zieleni przydrożnej na terenie Gminy Nowy Staw w 2024 r.

2. Wykaz dróg powiatowych przekazanych do utrzymania zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.

3. Przez utrzymywanie zieleni przydrożnej Strony rozumieją pielęgnację zieleni w pasie drogowym poprzez co najmniej dwukrotne wykaszanie traw.

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się wykonywać i nadzorować powierzone zadanie we własnym zakresie.

2. Jeżeli Gmina będzie wykonywała powierzone zadanie poprzez podmiot inny aniżeli wskazany w ust. 1, przeprowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1720 z późn. zm.) oraz będzie nadzorowała wykonanie udzielonego zamówienia.

§ 3. 1. Zadania, o których mowa w § 1, Gmina realizować będzie w ramach otrzymanej dotacji celowej na powierzone zadania.

2. Kwota dotacji w 2024 r. wyniesie nie więcej niż 7.053,00 zł brutto.

3. Dotacja, o której mowa w ust. 2 będzie przekazywana Gminie do dnia 15.09.2024 r. w kwocie 7.053,00 zł.

4. Dotacja będzie przekazana na rachunek Gminy Nowy Staw nr 42 8300 0009 0002 5589 2000 0010.

5. Kwota dotacji obliczona zostanie na podstawie iloczynu ilości kilometrów koszenia i ceny jednostkowej za jeden kilometr koszenia, ustalonej na podstawie postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego dla zadania polegającego na koszeniu poboczy przy drogach powiatowych z zastrzeżeniem, że kwota dotacji nie może przekroczyć kwoty podanej w ust. 2.

6. Gmina zostanie poinformowana o wysokości ceny jednostkowej za jeden kilometr koszenia ustalonej w sposób określony w ust. 5.

7. Gmina zobowiązana jest do:

- prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
- przedłożenia do Powiatu w terminie do 15 grudnia 2024 r. rozliczenia z wykorzystanych środków dotacji sporządzonego wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego porozumienia.

8. Rozliczenie winno zawierać kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji zatwierdzonych za zgodność z oryginałem (dokumenty naliczenia kwoty, przelewy wypłaty należności).

9. Dotacja wykorzystana zostanie w terminie do dnia 30 listopada 2024 r., a niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi do dnia 15 grudnia 2024 r.

10. Finansowaniu w ramach dotacji podlegają wydatki poniesione w roku budżetowym, w którym dotacja została udzielona.

11. Za dzień przekazania dotacji na rzecz Gminy uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatu.

12. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 5. naliczone zostaną odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

13. Środki dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane niezależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1872).

§ 4. 1. Powiat zastrzega sobie prawo nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny prowadzenia zadań wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości i gospodarności, a także żądania dokumentów potwierdzających fakt wydatkowania środków przyznanych w ramach dotacji.

2. Nadzór nad realizacją zadań powierzonych niniejszym porozumieniem w imieniu Powiatu prowadzi Wydział Infrastruktury i Inwestycji Starostwa Powiatowego w Malborku.

3. Gmina nie może przeznaczyć otrzymanej dotacji na realizację innego celu niż objęty niniejszym porozumieniem.

4. Gmina zobowiązuje się do:

- dokumentowania realizacji zadania w sposób przejrzysty, umożliwiający kontrolę wydatkowanych środków z dotacji,
- udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadania.

§ 5. Gmina odpowiada wobec osób trzecich za szkody powstałe wskutek lub w związku z wykonywaniem lub zaniechaniem wykonywania zadania powierzonego niniejszym porozumieniem.

§ 6. 1. Strony zawierają niniejsze porozumienie na czas oznaczony począwszy do dnia 30 listopada 2024 r.

2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejsze porozumienie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia przez Gminę Powiat może rozwiązać niniejsze porozumienie bez zachowania umówionego okresu wypowiedzenia.

§ 7. 1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszego porozumienia dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1872).

3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszego porozumienia Strony rozstrzygać będą w pierwszej kolejności w drodze wzajemnych negocjacji. Strony mogą poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego po upływie jednego miesiąca od podjęcia negocjacji i braku ich pozytywnego rezultatu.

4. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

5. Niniejsze porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Gminy Nowy Staw, trzy dla Powiatu Malborskiego.

Starosta Powiatu
Malborskiego

Mirosław Czaplą

Wicestarosta Powiatu
Malborskiego

Waldemar Lamkowski

Skarbnik Powiatu

Joanna Gołębiewska

Burmistrz Nowego Stawu

Jerzy Szalach

Skarbnik Gminy

Hanna Gil

Załącznik Nr 1 do porozumienia Nr 7/II/2024
z dnia 10 kwietnia 2024 r.

Wykaz dróg powiatowych przekazanych do utrzymania

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość koszenia w km
1.	2340G	Nowy Dwór Gd. - Nowy Staw - gr. Tczew	4,000
2.	2919G	Nowy Staw – Laski - Malbork	4,750
3.	2925G	Lichnowy - Parszewo - Tralewo	4,524
4.	2926G	Pręgowo Żuławskie - Nowy Staw	6,003
5.	2341G	Stawiec - Kącik	2,546
6.	2922G	Laski - Dębina	2,749
7.	2343G	Nowy Staw - Mirowo	2,635
8.	2345G	Chlebówka – Wierciny – Jazowa	11,070
9.	2301G	Rakowiska - Lubstowo	1,210
10.	2927G	Świerki – Lasowice – Tragamin	1,150
11.	2906G	Świerki – Nidowo	4,872
12.	2920G	Tralewo – Stogi	0,700
13.	2928G	Lasowice Małe - Pólmieście	2,435
14.	2303G	Rychnowo Żuławskie - Myszewo	1,131
Razem			49,775km

Załącznik Nr 2 do porozumienia Nr 7/II/2024
z dnia 10 kwietnia 2024 r.

(Pieczęć jednostki)

SRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA
w ramach porozumienia
Okres sprawozdawczy od do

Tabela 1. Wydatki według klasyfikacji budżetowej.

Lp.	Klasyfikacja budżetowa			Nazwa	Poniesione wydatki w ramach dotacji
	Dział	Rozdział	Paragraf		
	600			Transport i łączność	
		60014		Drogi publiczne powiatowe	
1.					
2.					

.....

(Główny księgowy / Skarbnik)

.....

(Kierownik)