



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 20.03.2023 r.

Poz. 1387

UCHWAŁA NR XLV/387/2023 RADY GMINY CEWICE

z dnia 6 marca 2023 r.

w sprawie przyjęcia "Regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w Cewicach" oraz ustalenia stawek opłat z tytułu korzystania z cmentarza

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2020 poz. 1947 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679), Rada Gminy w Cewicach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Regulamin korzystania z cmentarza komunalnego w Cewicach", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się stawki opłat z tytułu korzystania z cmentarza zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/332/2022 z dnia 3 sierpnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Cewicach oraz ustalenia stawek opłat z tytułu korzystania z cmentarza

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cewice

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Wiesław Keller

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLV/387/2023

Rady Gminy Cewice

z dnia 06 marca 2023r.

Regulamin korzystania z cmentarza komunalnego w Cewicach

§ 1.

1. Cmentarz komunalny w Cewicach, stanowi własność Gminy Cewice.
2. Cmentarzem zarządza Wójt Gminy Cewice - poprzez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Cewicach, zwany dalej zarządcą.
3. Siedziba zarządcy cmentarza znajduje się w Urzędzie Gminy w Cewicach, 84-312 Cewice ul. W. Witosa 16.
4. Zasady funkcjonowania cmentarza, prowadzenie ksiąg cmentarnych oraz realizację prawa do pochowania regulują przepisy ustawy z dnia 31.01.1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1947 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do przywołanej ustawy.

§ 2.

1. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do zachowania spokoju i powagi tego miejsca oraz szacunku należnego zmarłym.
2. Dysponenci grobów, nisz oraz osoby przebywające na cmentarzu, a także podmioty gospodarcze świadczące usługi na terenie cmentarza zobowiązane są do stosowania się do niniejszego regulaminu oraz zaleceń i informacji zarządcy cmentarza umieszczanych na tablicach informacyjnych zlokalizowanych na cmentarzu.

§ 3.

Na terenie cmentarza urządza się następujące miejsca pochówku:

- 1) groby ziemne dzieciinne (dla dzieci do 6 lat);
- 2) groby ziemne zwykłe, przeznaczone do pomieszczenia jednej trumny;
- 3) groby ziemne rodzinne, składające się z nie więcej niż dwóch przylegających (połączonych) w poziomie miejsc grzebalnych, przeznaczone na dwie trumny lub trzy bądź cztery trumny w grobie pogłębionym;
- 4) groby murowane;
- 5) groby murowane rodzinne, składające się z nie więcej niż dwóch przylegających (połączonych) w poziomie miejsc grzebalnych, przeznaczone na maksymalnie sześć trumien z uwzględnieniem pogłębienia grobu;
- 6) groby urnowe;
- 7) kolumbarium z niszami urnowymi, przeznaczone do pochowania maksymalnie **dwóch urn w jednej niszy**.

§ 4.

Miejsce pochówku nie może być przedmiotem obrotu wtórnego

§ 5.

1. Na terenie cmentarza zakazuje się:
 - 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca;
 - 2) ustawiania ławek, płotów itp. utrudniających komunikację i ruch pieszy;

- 3) przebywania w stanie nietrzeźwym;
- 4) wprowadzania zwierząt (za wyjątkiem psa przewodnika);
- 5) niszczenia urządzeń cmentarnych, nagrobków i zieleni;
- 6) zanieczyszczenia terenu cmentarza,
- 7) ruchu kołowego wszelkich pojazdów, z wyjątkiem pojazdów wjeżdżających w związku z wykonywaniem pochówku, stawianiem nagrobka oraz wywożących odpady z pojemników,
- 8) prowadzenia działalności handlowej.

2. Wszelkie śmieci, zeschnięte wieńce, kwiaty, zużyte znicze, itp. składowane są w kontenerach przeznaczonych na ten cel.

§ 6.

Na terenie cmentarza wymaga uprzedniego zgłoszenia zarządcy i uzyskania jego zgody dokonywanie następujących czynności:

- 1) budowa nagrobka;
- 2) wjazd pojazdami, z wyjątkiem karawanów dowożących zwłoki i pojazdów konduktu pogrzebowego do kaplicy cmentarnej i miejsca pochówku;
- 3) przenoszenie i wynoszenie z cmentarza nagrobków i ich elementów oraz innych elementów cmentarza;
- 4) umieszczanie tablic informacyjnych i reklamowych w obrębie cmentarza i na ogrodzeniu cmentarza;
- 5) sadzenie oraz usuwanie drzew i krzewów;
- 6) wykładanie przejść między grobami płytkami chodnikowymi, kostką brukową lub innymi materiałami;
- 7) prace wykonywane w obrębie nisz (poza pracami porządkowymi)

§ 7.

1. Do obowiązków zarządcy cmentarza należy:

- 1) wyznaczanie miejsc pochówku na cmentarzu (grób lub nisza),
- 2) sprawdzanie uiszczenia opłaty za korzystanie z cmentarza,
- 3) prowadzenie ksiąg cmentarnych,
- 4) utrzymywanie ładu i porządku na terenie cmentarza,
- 5) utrzymywanie w należytych stanie technicznym obiektów infrastruktury cmentarza,
- 6) zamieszczanie informacji na grobie i tablicy informacyjnej cmentarza, z 6-miesięcznym wyprzedzeniem, o upływie 20-letniego okresu korzystania z miejsca na cmentarzu i zamierzonej likwidacji grobu, w przypadku nieprzedłużenia prawa do korzystania z miejsca, na kolejny okres.

2. Osoby dotknięte czynami przestępczymi - w szczególności kradzieżą lub aktami wandalizmu, zobowiązane są do zgłoszenia w/w zdarzeń zarządcy cmentarza oraz odpowiednim organom ścigania (Policji).

§ 8.

Do obowiązków osób korzystających z cmentarza należy:

- 1) zachowanie ciszy i spokoju,
- 2) zachowanie powagi i szacunku należnego zmarłym,
- 3) uiszczanie opłat z tytułu korzystania z cmentarza,
- 4) utrzymanie ładu i porządku wokół grobu,
- 5) przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu i zasad współżycia społecznego.

§ 9.

1. Opłaty cmentarne pobierane są zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Zwłoki ekshumowane i chowane w nowych grobach traktowane są jako nowy pochówek, za który pobiera się nowe opłaty.
3. W opłatach za usługi cmentarne i opłaty cmentarne zawarta jest opłata eksploatacyjna za korzystanie z wody, infrastruktury oraz za wywóz odpadów.
4. Dowodem nabycia prawa do grobu, wykonania usługi pochówku i wniesienia opłaty cmentarnej, jest pisemne potwierdzenie opłaconego miejsca pochówku (faktura VAT lub umowa cywilnoprawna sporządzona przez zarządcę cmentarza), a w przypadku braku stosownego potwierdzenia pisemnego, zapis w księdze grobów o wniesieniu takiej opłaty. Brak jakiegokolwiek pisemnego potwierdzenia wniesienia opłaty cmentarnej świadczy o braku wniesienia takiej opłaty.

§ 10.

1. Opłaty pobierane są za:
 - 1) korzystanie z miejsca pochówku tj. prawo do grobu, niszy w kolumbarium, nagrobka i grobowca na okres 20 lat;
 - 2) ponowienie prawa do grobu lub niszy w kolumbarium;
 - 3) korzystanie z infrastruktury cmentarza.
2. W przypadku użycia zarezerwowanego miejsca na grób lub urnę przed upływem 20 lat, Dysponent grobu jest obowiązany dokonać opłaty za miejsce grzebalne na kolejne 20 lat, po potrąceniu kwoty za okres niewykorzystany, obliczonej proporcjonalnie do całego okresu, za który wniesiono opłatę za rezerwację
3. W przypadku dochowania kolejnej urny do niszy w kolumbarium, trumny do grobu pogłębionego, Dysponent grobu jest obowiązany dokonać kolejnej opłaty za następne 20 lat, po potrąceniu kwoty opłaconej przy poprzednim pochówku za okres niewykorzystany, obliczonej proporcjonalnie do całego okresu, za który wniesiono poprzednią opłatę.
4. W przypadku nie uiszczenia opłaty przedłużającej termin ważności uprawnień do danego miejsca pochówku, miejsce to kwalifikuje się do likwidacji.
5. Likwidacja miejsca pochówku jest poprzedzona informacją umieszczoną na miejscu pochówku i tablicy informacyjnej na terenie cmentarza, na co najmniej 6 miesięcy przed terminem likwidacji.
6. Z czynności związanych z likwidacją miejsca pochówku zarządca sporządza protokół.
7. Porzucone nagrobki z grobów likwidowanych zarządca cmentarza usuwa z terenu cmentarza.
8. Miejsce pochówku po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok w inne miejsce, pozostaje do dyspozycji zarządcy cmentarza bez zwrotu opłaty 20 letniej.
9. W przypadku nie uiszczenia opłaty przedłużającej prawo do dysponowania niszą, nisza przechodzi do dyspozycji zarządcy cmentarza
10. W razie nie uiszczenia opłaty przedłużającej Dysponent zobowiązany jest do przeniesienia w terminie jednego miesiąca znajdujących się w niszy urn do grobu lub w inne miejsce określone przepisami o chowaniu zmarłych oraz do odebrania płyty upamiętniającej z przedmiotowej niszy, stanowiącej własność Dysponenta.
11. Dysponent może w każdym czasie zrezygnować z rezerwacji niszy, a opłata za rezerwację zostanie zwrócona po potrąceniu kwoty za okres wykorzystany, obliczonej proporcjonalnie do całego okresu.
12. Dysponent może w każdym czasie zrezygnować z dalszego użytkowania niszy, a znajdującą się wewnątrz niszy urnę lub urny, przenieść do grobu lub w inne miejsce zgodnie z przepisami o chowaniu zmarłych, bez zwrotu opłaty 20-letniej.

§ 11.

1. Za niezgodne z przepisami użytkowanie niszy i prowadzone prace w jej obrębie odpowiedzialność ponosi Dysponent/Wykonawca, któremu zlecono wykonanie usługi. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Dysponent/Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez zarządcę cmentarza.

2. Demontaż i montaż płyty granitowej osłonowej mogą wykonywać tylko wyspecjalizowane podmioty gospodarcze i zakłady kamieniarskie. Wykonawca świadczący usługę ponosi koszt naprawy za ewentualne uszkodzenie płyty lub pomnika.

3. Dysponent zobowiązany jest do dbania o stan techniczny oraz czystość tablicy i półki. Zobowiązany jest także do nie naruszania praw osób mających możliwość dostępu do nisz w kolumbarium.

4. Upamiętnienie osoby zmarłej powinno zostać wykonane na docelowej płycie zamykającej niszę dowolną czcionką. Rozmiar czcionki, którą wykonany zostanie napis, winien być dostosowany do ilości znaków w nim zawartych.

5. Dla estetyki, celem uszanowania pamięci zmarłych, kwiaty i znicze należy stawiać na utwardzonej naziemnej powierzchni przed danym segmentem kolumbarium.

6. Kwiaty i wieńce złożone na utwardzonej, naziemnej powierzchni przed danym segmentem kolumbarium Dysponent zobowiązany jest uprzątnąć w terminie do pięciu dni od dnia pochówku, aby umożliwić przeprowadzenie kolejnych ceremonii pogrzebowych.

7. Na płytach zamykających nisze obowiązuje bezwzględny zakaz przymocowywania jakichkolwiek elementów służących do umieszczania zniczy i kwiatów.

§ 12.

Podmioty gospodarcze wykonujące usługi cmentarne i pogrzebowe zobowiązane są do:

- 1) powiadomienia zarządcy o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac,
- 2) okazania dowodu uiszczenia obowiązujących opłat,
- 3) dbałości o urządzenia infrastruktury cmentarza, z których korzystają,
- 4) wywiezienia nadmiaru ziemi i odpadów budowlanych oraz uporządkowania terenu,
- 5) przestrzegania przepisów, w tym w szczególności przepisów bhp i sanitarnych
- 6) przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.

§ 13.

1. Roboty budowlane na cmentarzu, w szczególności budowa grobu murowanego, ustawienie nagrobka, remont nagrobka, oraz wykonanie innych robót budowlanych wokół grobu, mogą być prowadzone wyłącznie po przednim przekazaniu wykonawcy robót terenu budowy przez zarządcę cmentarza

2. Przekazanie terenu budowy wykonawcy robót następuje w formie pisemnego zezwolenia zarządcy cmentarza, które powinno zawierać:

- 1) imię i nazwisko wykonawcy robót lub nazwę firmy;
- 2) adres wykonawcy;
- 3) lokalizację miejsca robót: kwatery, rząd, grób oraz nazwisko osoby zmarłej;
- 4) rodzaj prowadzonych robót;
- 5) wymiary wytyczonego miejsca;
- 6) ustalenia dotyczące transportu materiałów, ziemi, gruzu oraz nagrobków lub elementów nagrobków przeznaczonych do wywozu;
- 7) sposób zabezpieczenia grobów i nagrobków znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót;

8) klauzulę, w której wykonawca robót zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących na cmentarzu zasad prowadzenia robót, w szczególności do wywozu gruzu, ziemi i innych pozostałości po robotach budowlanych, a także naprawienia wszelkich powstałych w wyniku prac szkód oraz przywrócenia otoczenia do stanu poprzedniego.

3. Zarządca cmentarza dokonuje odbioru robót i sporządza protokół odbioru.

4. Zarządca cmentarza może odmówić wydania zezwolenia, o którym mowa w ust. 2, wykonawcy robót, który uprzednio wykonał roboty niezgodnie z warunkami zezwolenia, do czasu usunięcia nieprawidłowości lub zapłaty kosztów wykonania zastępczego poniesionych przez zarządcę cmentarza.

§ 14.

Zgłoszenia pogrzebu dokonują osoby uprawnione do pochowania zwłok, określone w art. 10 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych, uprawniona instytucja lub organ, w siedzibie zarządcy cmentarza, na podstawie przedłożonej karty zgonu.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy obowiązującego prawa.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLV/387/2023
Rady Gminy Cewice
z dnia 06 marca 2023r.

Cennik opłat cmentarnych

Lp.	Rodzaj opłaty	Opłata netto /zł/	Okres, jakiego opłata dotyczy
I.	Opłata za miejsca grzebalne		
	1. grób ziemny	300,00 zł	20 lat
	2. grób ziemny rodzinny	420,00 zł	20 lat
	2.grób dziecięcy	250,00 zł	20 lat
	4. grób urnowy	250,00 zł	20 lat
	5.grób murowany pojedynczy	750,00 zł	jednorazowa
	6.grób murowany rodzinny	1 200,00 zł	jednorazowa
	7. nisza w kolumbarium (max 2 urny)	2 500,00 zł	20 lat
II.	Opłata za rezerwację miejsc:		
	1.grób ziemny	450,00 zł	20 lat
	2. grób ziemny rodzinny	550,00 zł	20 lat
	3. grób murowany pojedynczy	950,00 zł	jednorazowa
	4. grób murowany rodzinny	1 400,00 zł	jednorazowa
	5. nisza w kolumbarium (max 2 urny)	3 000,00 zł	20 lat
III.	Opłata za korzystanie z terenu cmentarza dla wykonania usług pogrzebowych i cmentarnych	200,00 zł	jednorazowa
IV.	Opłata za wjazd na teren cmentarza samochodem dostawczym w celu ustawienia nagrobka lub budowy grobowca	80,00 zł	jednorazowa
V.	Stawki opłat podwyższa się o aktualną stawkę podatku od towarów i usług		