



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 26.06.2023 r.

Poz. 3077

### UCHWAŁA NR XXXIX/289/2023 RADY GMINY BOBOWO

z dnia 6 czerwca 2023 r.

#### **w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz wprowadzenia regulaminu targowiska gminnego.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 3 ust. 1 i 2, art. 5 i art. 6 ustawy z dnia 29 października 2021 r. o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników (Dz. U. z 2021 r. poz. 2290), art. 16 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70) Rada Gminy Bobowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wyznacza się miejsce do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników na targowisku gminnym w miejscowości Bobowo na działkach o numerach ewidencyjnych część działki nr 158; nr 159 i nr 160/2 obręb 0001 Bobowo pod adresem ul. Kościelna 1A; 83-212 Bobowo.

**§ 2.** Uchwala się regulamin targowiska gminnego w miejscowości Bobowo pod adresem ul. Kościelna 1A; 83-212 Bobowo w brzmieniu ustalonym w załączniku do uchwały.

**§ 3.** Treść regulaminu o którym mowa w §2 należy umieścić w miejscu ogólnie dostępnym tak, aby biorący udział w handlu miał możliwość zapoznania się z nim.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bobowo.

**§ 5.** Traci moc uchwała Nr XXIV/201/13 Rady Gminy Bobowo z dnia 12 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia Regulaminu targowiska gminnego w Bobowie (Dz. Urz. Woj. Pom. poz. 4341).

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Suwalski**

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/289/2023

Rady Gminy Bobowo

z dnia 6 czerwca 2023 r.

**Regulamin targowiska gminnego zlokalizowanego przy ul. Kościelnej 1A w Bobowie, realizowanego w ramach programu „Mój Rynek”.**

**I. Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa zasady i tryb korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej będącego targowiskiem gminnym oraz zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników na targowisku w Bobowie przy ul. Kościelnej 1A

2. Regulamin obowiązuje stosownie do zapisów §3 pkt. 1 i 2, za wyjątkiem okazjonalnych imprez kulturalnych, oświatowych i sportowych organizowanych za zgodą wójta, na terenie targowiska.

§ 2. 1. Targowisko zlokalizowane jest na działkach o numerach ewidencyjnych nr 158 (część działki); nr 159 i nr 160/2 obręb 0001 Bobowo, przy ul. Kościelnej 1A w Bobowie i jest obiektem, na terenie którego prowadzony jest całoroczny handel detaliczny poza siecią handlową oraz drobne usługi.

2. Właścicielem targowiska jest Gmina Bobowo.

3. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Wójt Gminy Bobowo.

4. Targowisko zarządzane i administrowane jest przez Urząd Gminy Bobowo lub inny wyznaczony przez Wójta Gminy Bobowo podmiot, zwany dalej „administratorem targowiska”

5. Targowisko jest oznaczone tablicą informacyjną o treści „Targowisko gminne „Mój Rynek” w Bobowie” z informacją, że budowa targowiska jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 i oznaczona zgodnie z warunkami określonymi w Księdze wizualizacji znaku marki PROW na lata 2007-2013.

6. Targowisko posiada zaplecze socjalne dla osób korzystających z gminnych obiektów użyteczności publicznej.

**II. Przepisy dotyczące handlu na Targowisku.**

§ 3. 1. Targowisko czynne jest we wtorki i czwartki od godz. 7:00 do godz. 15:00, w piątki i soboty od godz. 7:00 do godz. 13:00.

2. Na uzasadniony wniosek kupców targowisko może być czynne w innych dniach lub godzinach niż określone w ust. 1.

§ 4. 1. Dopuszcza się na targowisku sprzedaż:

a) w ramach punktów stałych -straganów, lad, stołów itp.

b) w ramach handlu okrężnego (obwoźnego, obnośnego) - z ręki, koszy, wózków, przyczep, pojazdów samochodowych itp.

§ 5. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są:

1) osoby fizyczne, w tym w szczególności rolnicy i ich domownicy w rozumieniu ustawy z dnia 29 października 2021 roku o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników (Dz. U. z 2021 r. poz. 2290) oraz działkowcy;

2) osoby prawne;

3) jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

§ 6. 1. Na terenie targowiska prowadzona będzie sprzedaż towarów rolno – spożywczych, towarów przemysłowych z wyłączeniem artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi

3. Za wszelkie transakcje handlowe zawierane na targowisku odpowiedzialność ponoszą sprzedający i kupujący zgodnie z Kodeksem Cywilnym i innymi obowiązującymi przepisami prawa. Każdy sprzedawca odpowiada za jakość sprzedawanego przez siebie towaru.

4. W zakresie prowadzonej sprzedaży, kontrole prowadzą powołane do tego służby i instytucje.

### **III. Obowiązki osób prowadzących handel na Targowisku.**

§ 7. 1. Osoby i jednostki prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania Regulaminu targowiska;
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 3) zachowania czystości w obrębie zajmowanego miejsca handlowego, zarówno w trakcie sprzedaży, jak i po jej zakończeniu;
- 4) uprzątnięcia zajmowanego miejsca po zakończeniu handlu;
- 5) niezwłocznego wniesienia opłaty targowej;
- 6) posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej i okazywania go na każde żądanie obsługi targowiska oraz upoważnionych do kontroli podmiotów;

2. W przypadku sprzedaży produktów rolno - spożywczych przez rolników i ich domowników w rozumieniu ustawy z dnia 29 października 2021 roku o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników (Dz. U. z 2021 r. poz. 2290), w dniach wskazanych w § 3 ust. 1 i ust. 2, nie stosuje się postanowień ust. 1 pkt 5 i 6.

5. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem handlowym.

6. Zabrania się ustawiania towarów przez sprzedających w ciągu komunikacyjnym, na przejściu dla pieszych i jezdni oraz w miejscach przeznaczonych dla ruchu, w sposób tamujący ruch i stwarzających zagrożenie dla pieszych.

7. Wykorzystywanie na targowisku urządzeń nagłaśniających w celach reklamowych i informacyjnych wymaga uzyskania zgody Administratora targowiska.

8. Za rzeczy pozostawione lub zaginione na terenie targowiska Administrator targowiska nie odpowiada.

§ 8. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz za ich należyte składowanie i zabezpieczenie, odpowiada jego właściciel.

2. W przypadku nie stosowania się kupców do niniejszego regulaminu administrator ma prawo odmówić im miejsca do handlu, bądź zażądać opuszczenia targowiska.

### **IV. Obowiązki Zarządzającego Targowiskiem.**

§ 9. Utrzymywanie w należyтым stanie tablicy informacyjnej i umieszczania aktualnych dokumentów między innymi:

- a) regulaminu targowiska,
- b) wysokości stawek opłaty targowej ze stosowną uchwałą Rady Gminy,
- c) wysokości innych opłat obowiązujących na Targowisku,
- d) aktualnych informacji, w tym również porządkowo - organizacyjnych.

§ 10. 1. Czuwanie nad przestrzeganiem regulaminu i wydawanie poleceń w celu usunięcia uchybień.

2. Sprawdzanie przestrzegania przez sprzedających Regulaminu Targowiska i innych obowiązujących przepisów prawa, a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia, podejmowania czynności zmierzających do przywrócenia właściwego stanu poprzez samodzielne działanie lub poprzez zgłoszenie stwierdzonego faktu do odpowiednich organów.

3. Bieżące utrzymanie czystości na targowisku oraz na terenach do niego przyległych, w tym również usuwanie nieczystości stałych zgromadzonych w wyznaczonych do tego miejscach.

#### **V. Opłaty i tryb ich pobierania oraz kontrola poboru.**

§ 11. 1. Administrator targowiska jest upoważniony do zawierania umów najmu, rezerwacji miejsc handlowych oraz do pobierania opłat.

2. Do pobierania opłaty targowej uprawniony jest inkasent, wyznaczony uchwałą Rady Gminy, który jest zobowiązany do wydawania pokwitowania sprzedawcy, za pobraną opłatę targową.

§ 12. 1. Prawo do kontroli opłat mają:

- a) upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Bobowie,
- b) administrator,
- c) inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów.

2. Targowisko podlegać będzie kontroli:

- a) wewnętrznej w zakresie prawidłowego funkcjonowania,
- b) zewnętrznej, którą sprawują stosowne służby i instytucje na podstawie odrębnych przepisów.

#### **VI. Postanowienia końcowe.**

§ 13. 1. Sprawy wynikłe z funkcjonowania targowiska, a nieuregulowane niniejszym Regulaminem lub innymi przepisami, rozstrzyga na bieżąco Administrator targowiska.

2. Skargi i wnioski związane z działaniem targowiska przyjmowane będą w Urzędzie Gminy Bobowo.

3. Zmiany Regulaminu Targowiska następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.