



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 8 stycznia 2020 r.

Poz. 172

UCHWAŁA NR XII /81/2019 RADY GMINY STARY TARG

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie: trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 506) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz.U. z 2015r. poz.1390 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, w brzmieniu załącznika nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stary Targ.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr VIII/50/2011 Rady Gminy Stary Targ z dnia 28 czerwca 2011 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Magdalena Wasiewicz

Załącznik do uchwały Nr XII /81/2019
Rady Gminy Stary Targ
z dnia 27 listopada 2019 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

1. Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, zwanego dalej Zespołem, oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. Zespół realizuje zadania wynikające z Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

2. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu

§ 3. 1. W skład Zespołu zgodnie z art. 9a ust. 3-5 powołanej ustawy wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 3) Policji;
- 4) oświaty;
- 5) ochrony zdrowia;
- 6) organizacji pozarządowych;
- 7) kuratorzy sądowi;
- 8) w skład Zespołu mogą wchodzić prokuratorzy oraz przedstawiciele podmiotów innych niż określone w §3, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Zadaniem Zespołu zgodnie z art. 9b ust. 2 powołanej ustawy jest:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie;
- 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
- 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- 5) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

§ 4. Zespół działa na podstawie Porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Stary Targ, a podmiotami wymienionymi w art. 9a ust. 3 lub 5 ustawy.

§ 5. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie zostanie ustalony Zarządzeniem Wójta Gminy Stary Targ.

§ 6. Wójt Gminy Stary Targ odwołuje członka Zespołu w trybie właściwym do powołania w szczególności:

1. na jego pisemny, umotywowany wniosek,
2. na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
3. w przypadku wygaśnięcia członkostwa, z chwilą ustania zatrudnienia w podmiocie, który reprezentował członek Zespołu,

4. na uzasadniony, pisemny wniosek przewodniczącego Zespołu.

§ 7. Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania w trybie określonym w § 4 i § 5, nowego członka, przedstawiciela tego samego podmiotu. Podmiot, którego członek został odwołany po otrzymaniu pisemnej informacji wskazuje nowego przedstawiciela na członka Zespołu.

§ 8. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Stary Targ w terminie 30 dni od daty jego powołania.

§ 9. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący, wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 10. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany przez Zespół w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, na podstawie:

1. uzasadnionego pisemnego wniosku co najmniej 5 członków Zespołu,
2. pisemnej rezygnacji przewodniczącego Zespołu,
3. uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Stary Targ.

§ 11. Odwołanie przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego w trybie określonym w § 9.

§ 12. Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu, w szczególności:

1. zwołuje posiedzenia z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu,
2. ustala termin i przewodniczy posiedzeniom Zespołu,
3. zapewnia obsługę protokolarną posiedzeń Zespołu,
reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji.

§ 13. Spośród członków Zespołu, na wniosek przewodniczącego wybiera się zastępcę przewodniczącego, do którego stosuje się zapisy § 9 i § 10.

§ 14. Zastępca przewodniczącego Zespołu pełni obowiązki przewodniczącego Zespołu w przypadku jego nieobecności.

3. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu

§ 15. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu. Członkowie Zespołu informowani są o terminie posiedzenia w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej, nie później niż 3 dni przed planowaną datą posiedzenia.

§ 16. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszani w roli ekspertów specjaliści i reprezentanci innych grup zawodowych, społecznych, organizacji pozarządowych, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie, których uczestnictwo jest niezbędne w celu wypracowania gminnych procedur i standardów przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 17. Dla ważności posiedzenia Zespołu potrzebna jest obecność 1/3 składu Zespołu, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 18. Przewodniczący Zespołu ustala porządek obrad posiedzeń Zespołu. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać sprawy do rozpatrzenia przez Zespół, nieobjęte porządkiem posiedzenia.

§ 19. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający listę obecności, opis przebiegu spotkania i podjęte ustalenia.

§ 20. 1. Zespół powołuje grupy robocze na zasadach określonych w ustawie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy. Grupy robocze tworzone są zgodnie z art.9a ust. 10 ustawy.

2. Skład grup roboczych określa art. 9a ust. 11 i 12 ustawy.

3. Członkowie grupy roboczej zobowiązani są do dokumentowania posiedzeń oraz podjętych działań w ramach procedury.

§ 21. Zespół Interdyscyplinarny określa i przyjmuje wewnętrzne procedury działań i zasady organizacji pracy Zespołu i Grup Roboczych, stanowiące Regulamin pracy Zespołu i Grup Roboczych.

§ 22. Siedziba Zespołu mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Starym Targu.

§ 23. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Targu .

§ 24. Posiedzenia Zespołu i Grup Roboczych organizowane są w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starym Targu, w siedzibach podmiotów wchodzących w skład Zespołu, a w szczególnych sytuacjach w środowisku rodziny objętej procedurą „Niebieskie Karty”.

§ 25. W celu tworzenia lokalnych zintegrowanych programów i kampanii profilaktycznych oraz lokalnej polityki społecznej w pracach uczestniczą wszyscy członkowie Zespołu.

§ 26. Przewodniczący Zespołu przekłada Wójtowi Gminy Stary Targ sprawozdanie z pracy Zespołu w terminie do 31 marca danego roku, za rok ubiegły.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Magdalena Wasiewicz