



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia środa, 23 grudnia 2020 r.

Poz. 5646

UCHWAŁA NR XXII/321/20 RADY GMINY SIERAKOWICE

z dnia 15 grudnia 2020 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 218 ze zm.)

Rada Gminy Sierakowice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sierakowice.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXVII/291/16 Rady Gminy Sierakowice z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Sierakowicach oraz określenia szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Kuczkowski

Załącznik do uchwały Nr XXII/321/20
Rady Gminy Sierakowice
z dnia 15 grudnia 2020 r.

REGULAMIN ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO W SIERAKOWICACH

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin ustala tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Sierakowicach (dalej jako: „Zespół”) oraz określa szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

2. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych współpracują ze sobą w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem.

§ 2. Członkowie Zespołu – tryb i sposób ich powoływania i odwoływania

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego w Sierakowicach wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi podmiotami.

2. Po wskazaniu osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wójt Gminy Sierakowice w drodze zarządzenia powołuje te osoby do Zespołu.

3. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Sierakowice w terminie 30 dni od dnia wydania zarządzenia w sprawie powołania Zespołu.

4. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego:

- 1) Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu osobowego Zespołu;
- 2) O wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Sierakowice;
- 3) W celu zapewnienia niezakłóconej, systematycznej pracy Zespołu Interdyscyplinarnego w sytuacji nieobecności Przewodniczącego Zespołu, na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu osobowego Zespołu zostaje wybrany zastępca Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 4) Zastępca Przewodniczącego Zespołu wykonuje obowiązki Przewodniczącego zawarte w niniejszym regulaminie podczas nieobecności Przewodniczącego.

5. Odwołanie Przewodniczącego Zespołu lub jego zastępcy skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego lub zastępcy zgodnie z zapisami ust 4.

6. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany przez Wójta gminy Sierakowice w drodze zarządzenia.

7. W miejsce zwolnione Wójt Gminy Sierakowice powołuje innego członka Zespołu z tej samej instytucji, po wskazaniu przez osobę kierującą daną instytucją, która podpisała z Wójtem Gminy Sierakowice porozumienie o współpracy.

§ 3. Warunki funkcjonowania pracy Zespołu

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, a gdy jest to niemożliwe – jego zastępca, wskazując termin, miejsce i cel posiedzenia, o czym powiadamia członków Zespołu drogą pisemną lub mailową, najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. Decyzje podejmowane są zwykłą większością w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy członków; w przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Zespołu.

4. Posiedzenia Zespołu są protokołowane. Protokół zawiera: datę posiedzenia, listę obecności, porządek posiedzenia, treść podjętych decyzji, stanowisk i opinii, istotne elementy wypowiedzi dyskutantów, podpis przewodniczącego Zespołu.

5. Spotkania Zespołu organizowane są w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sierakowicach. Dopuszcza się także organizację spotkań w siedzibie innej instytucji biorącej udział w pracach Zespołu.