



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia środa, 23 maja 2018 r.

Poz. 2126

### POROZUMIENIE NR IN.032.1.2018 ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO

z dnia 30 kwietnia 2018 r.

#### w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański zadań z zakresu letniego i zimowego utrzymania dróg powiatowych

zawarte w dniu 30.04.2018 r. pomiędzy:

**Powiatem Gdańskim** z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1. **Stefan Skonieczny** - **Starosta Gdański,**
2. **Bernard Pawlak** - **Członek Zarządu,**

zwanym dalej Powiatem,

a

**Gminą Miejską Pruszcz Gdański** z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Grunwaldzkiej 20, 83-000 Pruszcz Gdański, reprezentowaną przez:

1. **Janusza Wróbla** - **Burmistrza Pruszcza Gdańskiego**

zwaną dalej Gminą Miejską,

§ 1. 1. Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868 z późn. zm.) art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222, z późn. zm.) art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) oraz Uchwały L/302/2018 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 27 kwietnia 2018 r. i Uchwały Nr XLVI/439/2018 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 5 kwietnia 2018 r. Powiat powierza, a Gmina Miejska przejmuje do realizacji zadania z zakresu letniego i zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie miasta Pruszcza Gdańskiego wskazanych w ust. 2 w okresie od 1 maja 2018 r. do dnia 15 listopada 2018 r.

2. Powierzenie zadań, o których mowa w ust. 1 dotyczy dróg:

Nr i nazwa drogi	Drogi powiatowe	Chodniki i ścieżki pieszo-rowerowe powiatowe
	Długość [mb]	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
2247G ul. Gałczyńskiego	1047	1474
2244G ul. Korzeniowskiego	1476	2150
2213G ul. Obrońców Westerplatte	2200	1178
2246G ul. Emilii Plater	850	4247
2243G ul. Słowackiego	1173	-

2214G ul. Raciborskiego	wyłącznie chodniki i ścieżki pieszo-rowerowe	4154
2215G ul. Obrońców Wybrzeża	wyłącznie chodniki	4096
<b>Razem</b>	<b>6746</b>	<b>17299</b>

3. Zakres zadań, o których mowa w ust. 1 obejmuje wyłącznie sprzątanie jezdni, chodników i ścieżek pieszo-rowerowych, utrzymanie zieleni (bez wycinki drzew) oraz odśnieżanie dróg, chodników i ścieżek pieszo-rowerowych. Pozostałe zadania określone w art. 20 ustawy o drogach publicznych realizowane będą przez Powiat Gdański.

4. Zadania, o których mowa w ust. 1 wykonywane będą z częstotliwością określoną w umowach obowiązujących w okresie trwania niniejszego porozumienia, zawartych przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański na oczyszczanie letnie i zimowe ulic oraz ich utrzymanie, jezdni i placów na terenie miasta Pruszcz Gdański oraz na utrzymanie zieleni oraz oczyszczanie letnie i zimowe chodników i parkingów na terenie miasta Pruszcz Gdański.

**§ 2.** Powiat Gdański zobowiązuje się do ubezpieczenia dróg określonych w § 1 ust. 2 od odpowiedzialności cywilnej.

**§ 3. 1.** Na realizację zadań, o których mowa w § 1 Powiat przekaże Gminie Miejskiej dotację celową w roku 2018 w wysokości do 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

2. Dotacja celowa o której mowa w ust. 1 będzie przekazywana w transzach miesięcznych na rachunek bankowy Gminy Miejskiej o nr **62 8335 0003 0121 1827 2000 0001** do dnia 20 każdego miesiąca na podstawie miesięcznych wniosków o płatność, za wyjątkiem listopada gdzie płatność nastąpi do dnia 30 listopada 2018 r. Miesięczny wniosek o płatność, z którego wynikać będzie wysokość miesięcznej transzy dotacji Gmina Miejska powinna złożyć wraz z nieopłaconą fakturą obejmującą usługi wykonane w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3. Do przedkładanej informacji należy załączyć kserokopie faktur (rachunków) potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

3. Wniosek o płatność z którego wynikać będzie wysokość transzy dotacji za okres od 1 listopada 2018 r. do 15 listopada 2018 r. Gmina Miejska powinna złożyć wraz z nieopłaconą fakturą do dnia 23 listopada 2018 r.

4. Dotację za rok 2018 Gmina Miejska zobowiązuje się wykorzystać do 15 grudnia 2018 r. Gmina Miejska zobowiązuje się do rozliczenia dotacji za rok 2018, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszego Porozumienia w terminie do dnia 30 grudnia 2018 r. przedstawiając Powiatowi Gdańskiemu sprawozdanie rzeczowo – finansowe z realizacji zadania w części, na którą Powiat Gdański udzielił dotacji wraz z kserokopiami faktur (rachunków), dowodów zapłaty za zrealizowane zadania potwierdzone za zgodność z oryginałem.

5. Środki dotacji na rok 2018 niewykorzystane do dnia 15 grudnia 2018 r. podlegają zwrotowi na wskazany przez Powiat numer rachunku bankowego w terminie do dnia 30 grudnia 2018 r. Od kwoty dotacji zwróconej po tym terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

6. Środki dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dotacji do dnia jej zwrotu.

**§ 4. 1.** Porozumienie może być rozwiązane w każdym terminie, za porozumieniem stron.

2. Zmiana treści porozumienia może nastąpić tylko z zachowaniem formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

4. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 maja 2018 roku.

**§ 5.** Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**§ 6.** Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**Powiat Gdański**

**Gmina Miejska Pruszcz Gdański**

Starosta

Burmistrz

**Stefan Skonieczny**

**Janusz Wróbel**

Członek Zarządu

**Bernard Pawlak**