



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 4 kwietnia 2016 r.

Poz. 1367

### UMOWA NR WZS.8010.5.2016 ZARZĄDU POWIATU STAROGARDZKIEGO

z dnia 7 marca 2016 r.

#### **w sprawie wspólnej realizacji „Powiatowego Programu Profilaktyki Zakażeń Wirusem Brodawczaka Ludzkiego (HPV) na lata 2012-2017”**

zawarta w dniu 7 marca 2016 roku w Starogardzie Gdańskim pomiędzy:  
Powiatem Starogardzkim, 83-200 Starogard Gdański, ul. Kościuszki 17 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

- Leszek Burczyk - Starosta Starogardzki  
- Patryk Gabriel - Etatowy Członek Zarządu  
zwanym dalej „Powiatem”,

a

Gminą Kaliska, 83-260 Kaliska, ul. Nowowiejska 2, reprezentowaną przez:

- Sławomira Janickiego – Wójta Gminy Kaliska  
zwaną dalej „Gminą”  
o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem Umowy jest współdziałanie Powiatu z Gminą w zakresie realizacji „Powiatowego Programu Profilaktyki Zakażeń Wirusem Brodawczaka Ludzkiego (HPV) na lata 2012-2017”, przyjętego uchwałą nr XXI/153/2012 Rady Powiatu Starogardzkiego z dnia 16 listopada 2012 r., zwanego dalej „Programem”, w 2016 roku.

2. Program, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2. 1. Dla realizacji celu określonego w § 1 strony uzgadniają, że Program będzie realizował podmiot leczniczy, wyłoniony przez Powiat w drodze konkursu ofert.

2. Wzór umowy z realizatorem Programu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 3. 1. Na sfinansowanie realizacji Programu w 2016 roku Gmina przekaże Powiatowi środki finansowe, w formie dotacji celowej, w wysokości 6.600 zł (słownie złotych: sześć tysięcy sześćset), w terminie 30 dni od daty przedłożenia kopii umowy zawartej pomiędzy Powiatem, a realizatorem Programu.

2. Powiat na realizację działań edukacyjnych w ramach Programu, które będą prowadzone głównie w szkołach na terenie powiatu starogardzkiego, przeznaczył w 2016 roku środki finansowe w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy).

3. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 1 przeznaczona zostanie w całości na sfinansowanie szczepień populacyjnych dziewcząt urodzonych w 2004 roku i zamieszkałych na terenie Gminy. Realizator Programu zostanie zobowiązany, po uzyskaniu zgody rodzica lub opiekuna prawnego na wykonanie szczepienia przeciw wirusowi HPV, do uzyskania potwierdzenia zamieszkania dziewcząt na terenie Gminy.

4. Liczba dziewcząt, które zostaną objęte szczepieniami wynikać będzie z podzielenia środków finansowych, o których mowa w ust. 1, przez łączny koszt wykonania szczepienia. Koszt wykonania szczepienia podany przez Realizatora obejmuje: przeprowadzenie badań lekarskich kwalifikujących do szczepienia przed każdą dawką szczepienia, zakup szczepionki i zaszczepienie dziewcząt, w odstępach zalecanych przez producenta szczepionki, dokonanie wpisu o szczepieniu do wymaganej dokumentacji medycznej (karta szczepienia przeciwko HPV).

§ 4. 1. Nadzór nad realizacją Programu oraz prawidłowością wydatkowania środków finansowych będzie pełnił Powiat.

2. Gmina ma prawo do współuczestniczenia w nadzorze nad realizacją Programu w części dotyczącej wykonania szczepień u dziewcząt będących mieszkankami Gminy.

§ 5. Ustala się następujące zasady rozliczenia zadania:

- 1) do dnia 31 grudnia 2016 r. Powiat przedłoży Gminie sprawozdanie z realizacji Programu, zawierające m.in. dane o działaniach edukacyjnych zrealizowanych przez Powiat na rzecz mieszkańców Gminy, liczbę zaszczepionych oraz poniesione koszty,
- 2) przekazane środki finansowe na realizację Programu, określone w § 3 ust. 1, Powiat jest zobowiązany wykorzystać do dnia zakończenia realizacji Programu, tj. 31 grudnia 2016 r. Kwotę środków niewykorzystanych w w/w terminie Powiat jest zobowiązany zwrócić w ciągu 15 dni od dnia zakończenia realizacji Programu, tj. do 15 stycznia 2017 r.,
- 3) niewykorzystane środki finansowe podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Gminy nr 35 8342 0009 4000 0127 2000 0002.
- 4) od niewykorzystanej kwoty środków finansowych zwróconych po terminie, o którym mowa w pkt 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Gminy nr 35 8342 0009 4000 0127 2000 0002.

§ 6. Środki finansowe, o których mowa w § 3 ust. 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Powiatu w Banku Spółdzielczym w Starogardzie Gdańskim nr 60 8340 0001 0003 5321 2000 0005.

§ 7. Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji niniejszej Umowy oraz do rozstrzygnięcia sporów na zasadach partnerstwa.

§ 8. Umowa została zawarta od dnia 7 marca 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 9. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. 1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Gmina przekaże umowę do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Starosta

Wójt Gminy

**Leszek Burczyk**

**Sławomir Janicki**

Członek Zarządu

**Patryk Gabriel**