



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 29 grudnia 2016 r.

Poz. 4661

UCHWAŁA NR XXII/142/2016 RADY GMINY SADLINKI

z dnia 20 grudnia 2016 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Sadlinki.

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 716 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Niniejsza uchwała normuje zwolnienia od podatku od nieruchomości przedmiotów opodatkowania zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców, mających swoją siedzibę na terenie Gminy Sadlinki tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Sadlinki na warunkach określonych przepisami niniejszej uchwały.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,

2. tworzeniu nowych miejsc pracy - należy przez to rozumieć wzrost netto liczby pracowników, bezpośrednio zatrudnionych w danym przedsiębiorstwie, w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających utworzenie miejsc pracy w przeliczeniu na osoby zatrudnione na pełny etat, liczba osób zatrudnionych na niepełny etat stanowi ułamkową część,

§ 3. Nowa działalność gospodarcza nie może być wynikiem przekształcenia, podziału lub zmiany nazwy przedsiębiorstwa wcześniej prowadzonego bądź nabyciem wyłącznie udziałów lub akcji przedsiębiorstwa.

§ 4. Przedsiębiorca może ubiegać się o pomoc w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości w zakresie określonym niniejszą uchwałą, pod warunkiem, że wartość wnioskowanej pomocy *de minimis* wraz z wartością innej pomocy *de minimis* uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł, w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro brutto, zaś dla przedsiębiorcy działającego w sektorze transportu drogowego towarów 100 tys. euro brutto.

§ 5. Zwalnia się od podatku od nieruchomości wcześniej istniejące budynki i budowle oraz nieruchomości gruntowe zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej, w związku z:

1. utworzeniem nowych miejsc pracy;
2. podjęciem po raz pierwszy prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 6. 1. Zwolnienie, o którym mowa w § 5 pkt 2 przysługuje na okres 1 roku od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym organ podatkowy wydał decyzję w sprawie udzielenia zwolnienia,

2. Zwolnienie, o którym mowa w § 5 pkt 1 przysługuje na okres 2 lat od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym organ podatkowy wydał decyzję w sprawie udzielenia zwolnienia, w przypadku utworzenia przez przedsiębiorcę dwóch nowych miejsc pracy,

3. Zwolnienie, o którym mowa w § 5 pkt 1 przysługuje na okres 3 lat od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym organ podatkowy wydał decyzję w sprawie zwolnienia w przypadku utworzenia przez przedsiębiorcę trzech i więcej nowych miejsc pracy,

4. Przedsiębiorca, który otrzymał zwolnienie jest zobowiązany do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy przez okres co najmniej 3 lat od dnia ich utworzenia,

5. Przedsiębiorca może ubiegać się o udzielenie zwolnienia, o którym mowa w § 5 pkt 1 w ciągu 1 roku od dnia, w którym zostały utworzone nowe miejsca pracy,

6. Za nowo utworzone miejsca pracy w rozumieniu niniejszej uchwały nie traktuje się utworzenia miejsca pracy w celu zatrudnienia osoby przy pracy sezonowej, a jedynie w celu zatrudnienia osoby na umowę na czas określony lub umowę na czas nieokreślony,

7. Postanowienia o których mowa w § 6 ust.4-6 nie mają zastosowania do przedsiębiorców określonych § 5 pkt 2 niniejszej uchwały,

8. Do wniosku o przyznanie zwolnienia z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy (załącznik nr 1) przedsiębiorca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust.1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, ze zm.), w tym informacje określone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.),
- 2) oświadczenie przedsiębiorcy o utworzeniu nowych miejsc pracy na terenie Gminy Sadlinki (załącznik nr 2),
- 3) formularz informacji o stanie średniego zatrudnienia z okresu ostatnich 12 miesięcy, poprzedzających miesiąc, w którym przedsiębiorca odnotował wzrost zatrudnienia (załącznik nr 4),
- 4) zobowiązanie przedsiębiorcy dotyczące utrzymania nowych miejsc pracy, o którym mowa w ust. 2 (załącznik nr 5),
- 5) zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz na Fundusz Pracy i Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
- 6) zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach,
- 7) oświadczenie, że przedsiębiorca nie podlega wyłączeniom wynikającym z § 12 niniejszej uchwały (załącznik nr 3).

9. Do wniosku o przyznanie zwolnienia z tytułu podjęcia po raz pierwszy prowadzenia działalności gospodarczej (załącznik nr 1) przedsiębiorca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) oświadczenie przedsiębiorcy, że po raz pierwszy podjął się prowadzenia działalności gospodarczej (załącznik nr 6),
- 2) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust.1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, ze zm.), w tym informacje określone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311, ze zm.),
- 3) zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz na Fundusz Pracy i Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,
- 4) zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach,
- 5) oświadczenie, że przedsiębiorca nie podlega wyłączeniom wynikającym z § 12 niniejszej uchwały (załącznik nr 3).

§ 7. Zwolnienia od podatku od nieruchomości w zakresie określonym niniejszą uchwałą następują na pisemny wniosek podatnika, którego wzór określono w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 8. Zwolnienia od podatku od nieruchomości w zakresie określonym niniejszą uchwałą następują w drodze decyzji wydanej przez Wójta Gminy Sadlinki.

§ 9. Zwolnienia, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, stanowią pomoc *de minimis*, której udzielanie następuje zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404, ze zm.).

§ 10. W okresie korzystania ze zwolnienia przedsiębiorca o którym mowa w § 6 ust. 8 jest zobowiązany w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku korzystania z pomocy do przedłożenia:

1. pisemnego oświadczenia o utrzymaniu ilości utworzonych miejsc pracy, w związku z którymi otrzymał pomoc *de minimis* wraz z informacją o stanie zatrudnienia na koniec roku poprzedniego oraz formularzem informacji o stanie średniego zatrudnienia z roku poprzedniego (załącznik Nr 4) - dotyczy tylko przedsiębiorców, którzy nabyli prawo do zwolnienia w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy,

2. zaświadczeń albo oświadczenia oraz informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, ze zm.), w tym informacji określonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

§ 11. 1. Wójt, jako organ udzielający pomocy, jest upoważniony na podstawie niniejszej uchwały do przeprowadzenia kontroli w zakresie spełnienia przez przedsiębiorcę przesłanek zwolnienia oraz obowiązków zawartych w niniejszej uchwale, w tym do sprawdzenia zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorcę.

2. Przedsiębiorca, na wniosek organu udzielającego pomocy, jest zobowiązany do przedłożenia wszelkich dowodów i informacji niezbędnych do prawidłowego nadzorowania oraz monitorowania udzielonej pomocy *de minimis*.

§ 12. Uchwała nie obejmuje zwolnienia od podatku od nieruchomości:

1. podmiotów gospodarczych działających w sektorach rybołówstwa i akwakultury,

2. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych,

3. pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych, w przypadkach o których mowa w art. 1 ust. C rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy *de minimis*,

4. podmiotów gospodarczych prowadzących działalność w dziedzinie eksportu, jeżeli pomoc jest bezpośrednio związana z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej,

5. pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzonych z zagranicy.

§ 13. 1. Przedsiębiorca o którym mowa w § 6 ust 8 traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości udzielonego na podstawie niniejszej uchwały, gdy:

1) zlikwiduje nowo utworzone miejsce pracy,

2) wprowadzi w błąd organ podatkowy w zakresie spełnienia przesłanek uprawniających do uzyskania zwolnienia,

3) w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 10 niniejszej uchwały.

a) w przypadku utraty prawa do zwolnienia, o którym mowa w ust. 1, przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu uzyskanej dotychczas kwoty zwolnienia wraz z należnymi odsetkami za zwłokę w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania decyzji w sprawie wygaśnięcia decyzji udzielającej zwolnienia.

§ 14. Ze zwolnienia przewidzianego niniejszą uchwałą nie może skorzystać przedsiębiorca zalegający z zapłatą zobowiązań podatkowych oraz innych należności pieniężnych stanowiących dochód Gminy Sadlinki.

§ 15. W czasie obowiązywania udzielonego zwolnienia, przedsiębiorca nie może wystąpić z wnioskiem o udzielenie kolejnego zwolnienia, a gdyby wystąpił, wydaje się decyzję o odmowie udzielenia zwolnienia.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadlinki.

§ 17. Uchwała obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2021 r.

§ 18. Uchwała podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sadlinki oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sadlinki.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sadlinki

Wojciech Berent

Załącznik nr 1
do uchwały Rady Gminy Sadlinki
Nr XXII/142/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.

(pieczęć przedsiębiorcy)

Sadlinki, dnia

Wójt Gminy Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12
82-522 Sadlinki

WNIOSEK

o udzielenie pomocy *de minimis* w postaci zwolnienia od podatku od nieruchomości przedsiębiorcy tworzącego po raz pierwszy działalność gospodarczą lub tworzącego nowe miejsca pracy na terenie Gminy Sadlinki

Na podstawie uchwały Rady Gminy Sadlinki Nr.....z dnia..... wnoszę o udzielenie pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości w związku z¹:

- rozpoczęciem po raz pierwszy prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Gminy Sadlinki
- utworzeniem nowych miejsc pracy na terenie Gminy Sadlinki

Dane dotyczące zatrudnienia:

- 1) średnia liczba pracowników z ostatnich 12 miesięcy, poprzedzających wzrost zatrudnienia wynosi.....
- 2) minimalna liczba zatrudnionych pracowników uprawniająca przedsiębiorce do wnioskowanego zwolnienia.....

Liczba nowozatrudnionych pracowników:

Oświadczam, iż znane są mi postanowienia uchwały, których będę w całości przestrzegać. Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych wynikających z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm.) oświadczam, iż dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

W załączeniu przedkładam:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

(imię i nazwisko)

(numer telefonu)

(data i podpis)

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

¹ zakreślić właściwe

.....
Załącznik nr 2
do uchwały Rady Gminy Sadlinki
Nr XXII/142/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.

.....
(dane przedsiębiorcy)

Sadlinki, dnia

Wójt Gminy Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12
82-522 Sadlinki

OŚWIADCZENIE
PRZEDSIĘBIORCY O UTWORZENIU NOWYCH MIEJSC PRACY

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia.....w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały Rady Gminy Sadlinki Nr..... z dnia w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Sadlinki w ramach pomocy *de minimis* oświadczam, iż utworzyłem co najmniej nowe miejsce pracy/nowych miejsc pracy¹.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

¹ niepotrzebne skreślić.

.....
Załącznik nr 3
do uchwały Rady Gminy Sadlinki
Nr XXII/142/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.

.....
(dane przedsiębiorcy)

Sadlinki, dnia

Wójt Gminy Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12
82-522 Sadlinki

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o uzyskanie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy *de minimis*, udzielanej przedsiębiorcą tworzącym po raz pierwszy działalność gospodarczą lub tworzącym nowe miejsca pracy na terenie Gminy Sadlinki, oświadczam, że:

1. Spełniam warunki, o których mowa w uchwale Rady Gminy Sadlinki Nr.....z dnia..... w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących działalność gospodarczą po raz pierwszy lub tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Sadlinki;
2. Nie podlegam wyłączeniom wynikającym z § 12 uchwały,
3. Nie toczy się w stosunku do mnie jako przedsiębiorcy, postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację.

Zobowiązuje się tym samym do niezwłocznego powiadomienia organu udzielającego pomocy o przekroczeniu pułapu pomocy *de minimis*, wynikającego z rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do *pomocy de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 roku)

Niniejsze oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm.).

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 4
do uchwały Rady Gminy Sadlinki
Nr XXII/142/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.

FORMULARZ INFORMACJI O STANIE ŚREDNIEGO ZATRUDNIENIA			
Składany w przypadku ubiegania się przedsiębiorcy o udzielenie zwolnienia od podatku od nieruchomości z tytułu utworzenia nowych miejsc pracy-§ 6 ust. 8 pkt 3 w zw. z § 5 ust. 1 uchwały Rady Gminy Sadlinki Nr XXII/142/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.			
A. DANE IDENTYFIKACYJNE PRZEDSIĘBIORCY			
A.1. IMIĘ I NAZWISKO/ NAZWA PRZEDSIĘBIORCY			
A.2. ADRES ZAMIESZKANIA/ SIEDZIBA PRZEDSIĘBIORCY			
A.3. NUMER IDENTYFIKACJI PODATKOWEJ (NIP)			
B. INFORMACJA O STANIE:			
1) ŚREDNIEGO ZATRUDNIENIA Z OKRESU 12 MIESIĘCY POPRZEDZAJĄCYCH MIESIĄC W KTÓRYM PRZEDSIĘBIORCA ODNOTOWAŁ WZROST ZATRUDNIENIA			
2) ZATRUDNIENIA NA KONIEC ROKU POPRZEDNIEGO O KTÓRYM MOWA W § 10 PKT 1 UCHWAŁY			
a	b	c	d
MIESIĄC I ROK	LICZBA OSÓB (w przeliczeniu na pełen etaty) ZATRUDNIONYCH W PIERWSZYM DNIU DANEGO MIESIĄCA	LICZBA OSÓB (w przeliczeniu na pełne etaty) ZATRUDNIONYCH W OSTATNIM DNIU DANEGO MIESIĄCA	ŚREDNIA W DANYM MIESIĄCU (b+c)/2
ŚREDNIA Z 12 MIESIĘCY			

C. UWAGI (KOMETARZE) PRZEDSIĘBIORCY (można zostawić puste)	
D. POUCZENIE	
1. W CZĘŚCI „B” NALEŻY PODAĆ WYŁĄCZNIE PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ. 2. LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH NA NIEPEŁNY ETAT STANOWI UŁAMKOWĄ CZĘŚĆ.	
E. OŚWIADCZENIE	
Oświadczam, że: 1: zapoznałem się z pouczeniem w części „ D”; 2. podane przez mnie dane są zgodne z prawdą i jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, przewidzianej w przepisach art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny (Dz. U. z1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.); 3. mam świadomość, że organ podatkowy będzie mógł zażądać przedstawienia dodatkowych dokumentów i informacji, potwierdzających prawdziwość wykazanych danych w części „B” zgodnie § 11 uchwały Rady Gminy Sadlinki Nr XXII/142/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.	
DATA	PODPIS PRZEDSIĘBIORCY LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ
F. ADNOTACJE URZĘDOWE	
DATA	PODPIS PRACOWNIKA URZĘDU

.....
Załącznik nr 5
do uchwały Rady Gminy Sadlinki
Nr XXII/142/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.

.....
(dane przedsiębiorcy)

Sadlinki, dnia

Wójt Gminy Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12
82-522 Sadlinki

ZOBOWIĄZANIE
PRZEDSIĘBIORCY DO UTRZYMANIA NOWYCH MIEJSC PRACY

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia.....w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały Rady Gminy Sadlinki Nr..... z dnia w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Sadlinki w ramach pomocy *de minimis* zobowiązuje się do utrzymania zwiększonego poziomu zatrudnienia, tj. (minimalna liczba zatrudnionych) pracowników przez okres co najmniej 3 lat od dnia utworzenia nowych miejsc pracy czyli do dnia..... .

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

.....
Załącznik nr 6
do uchwały Rady Gminy Sadlinki
Nr XXII/142/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.

.....
(dane przedsiębiorcy)

Sadlinki, dnia

Wójt Gminy Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12
82-522 Sadlinki

OŚWIADCZENIE

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia.....w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały Rady Gminy Sadlinki Nr..... z dnia oświadczam, iż w dniu po raz pierwszy podjąłem/łam się prowadzenia działalności gospodarczej.

Dodatkowo oświadczam, iż działalność gospodarcza będzie prowadzona na terenie Gminy Sadlinki.

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)