



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 16 grudnia 2016 r.

Poz. 4554

UCHWAŁA NR XXII/135/2016 RADY GMINY LICHNOWY

z dnia 27 września 2016 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.14a i art.40 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz.446) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz.2156 z późn. zm.)

§ 1. Ustala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lichnowy.

§ 3. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała Nr XXVII/283/2009 Rady Gminy Lichnowy z dnia 23 czerwca 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Lichnowy

Zbigniew Rybicki

Załącznik do Uchwały Nr XXII/135/2016
Rady Gminy Lichnowy
z dnia 27.09.2016

Regulamin
Udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa: rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uprawnionych do uzyskania pomocy, warunki otrzymania świadczeń, formy pomocy materialnej, tryb i sposób przyznawania świadczeń, tryb i sposób wstrzymywania i cofania świadczeń oraz przepisy przejściowe i końcowe.

§ 2

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwaną dalej pomocą materialną są:
- a) stypendia szkolne,
 - b) zasiłek szkolny.

§ 3

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
 - a) uczniowi szkoły publicznej,
 - b) uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dorosłych,
 - c) słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych,
2. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nie posiadającej uprawnień szkoły publicznej dla dzieci i młodzieży.
3. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami:
 - a) będącym wychowankami publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki
 - b) będącym wychowankami niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;

§ 4

Ilekróć w dalszych przepisach regulaminu mówi się bez bliższego określenia o uczniu należy przez to rozumieć także słuchacza i wychowanka w rozumieniu § 3.

TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ORAZ WSTRZYMYWANIA I COFANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§ 5

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym na podstawie upoważnienia przyznaje kierownik GOPS w drodze decyzji administracyjnej.

§ 6

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na wniosek:

a) rodziców albo pełnoletniego ucznia,
b) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

3. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

§ 7

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera:

a) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
b) miejsce zamieszkania ucznia,
c) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
d) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne lub zasiłek szkolny przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim

klauzuli następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.0

4. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się :

- dowód osobisty,
- dokument określający status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej,
- decyzję właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej,
- orzeczenia komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydanego przed dniem 1 września 1997r., orzeczenia lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej,
- orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych) zawierającego informację o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
- zaświadczenie albo oświadczenie o okresie zatrudnienia, w tym, o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne, oraz o okresach nieskładkowych,
- dowód otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej,
- zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenia o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,
- zaświadczenie albo oświadczenie o kontynuowaniu nauki w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej,
- decyzję starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu, wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium,

- dotatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawieniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy,
- decyzji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego,
 - zaświadczenia albo oświadczenia o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników,
 - dowodu opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników,
 - dowodu opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą,
 - zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą,
 - zaświadczenia o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustalonej na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości: przychodu, kosztów uzyskania przychodu, różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania, dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6, odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenie społeczne, należnego podatku, odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej,
 - zaświadczenia o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
 - zaświadczenia albo oświadczenia o uzyskaniu dochodu w przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego pięciokrotnie kwoty: kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej, kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie,
 - zaświadczenia albo oświadczenia w przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód,
 - decyzje organów przyznających świadczenia pieniężne,
 - oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia,

- w przypadku pobierania innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o pobieranych stypendiach i ich wysokości,
- inne dokumenty stwierdzające osiągnięcie dochodów z innych (nie wymienionych) źródeł dochodu.

§ 8

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w GOPS Lichnowy do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.
2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.
3. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w GOPS Lichnowy w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
4. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej stanowią załącznik Nr 1 (wniosek o przyznanie stypendium szkolnego) i Nr 2 (wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego) do niniejszego Regulaminu.

§ 9

1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Kierownik GOPS powołuje Gminną Komisję Stypendialną.
2. Skład Komisji Stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala Kierownik GOPS Lichnowy w odrębnym zarządzeniu.

TRYB I SPOSÓB WSTRZYMYWANIA I COFANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 10

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Kierownika GOPS Lichnowy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust.1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegiów pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 3 ust. 3 i 4 niniejszego Regulaminu, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 11

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielonej pomocy, Kierownik GOPS Lichnowy może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 12

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie do samorządowego kolegium odwoławczego.

WARUNKI I ZASADY UBIEGANIA SIĘ, PRYZNAWANIA I USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO. FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLENGO

§ 13

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie gminy Lichnowy, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje

- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- ciężka lub długotrwała choroba,
- wielodzietność,
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- alkoholizm,
- narkomania,
- rodzina niepełna,
- wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 14

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 12.03.2004 r. O pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r. poz. 930).
2. Kryterium dochodowe wskazane w ust.1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadku zmiany przez ustawodawcę ustawy z dnia 12 marca 2004 r. O pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 930)
3. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o której mowa w ust. 1 z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendia szkolne i zasiłki szkolne) oraz świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym zgodnie z zapisem art. 90c ust. 3 ustawy o systemie oświaty

§ 15

Przez pojęcie rodzina rozumie się osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

§ 16

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Kwoty określone w ust.2 niniejszego paragrafu mogą ulec zmianie w przypadku dokonania przez ustawodawcę zmian do ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 17

Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi w formie:

1. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności :
 - a) opłaty czesnego w szkołach,

- b) nauki języków obcych,
- c) udziału w obozach sportowych, wycieczkach poznawczych,
- d) udziału w zajęciach rehabilitacyjnych, korekcyjnych,
- e) innych zajęciach związanych z procesem edukacyjnym np. zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie, komputerowe, muzyczne, plastyczne, techniczne, zajęcia dla dyslektyków i dysgrafów itp.

2. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności :

- a) zakupu podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych,
- b) zakupu encyklopedii, słowników, atlasów, lektur, opracowań itp.
- c) zakup edukacyjnych programów komputerowych, sprzętu komputerowego
- d) zakupu stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego np. odzież i obuwie sportowe
- e) zakup stroju i akcesoriów do praktycznej nauki zawodu
- f) zakupu dla ucznia niepełnosprawnego sprzętu specjalistycznego niezbędnego w procesie dydaktycznym (dyktafon, program komputerowy, magnetofon),
- g) pokrycie kosztów abonamentu internetowego
- h) innych pomocy o charakterze edukacyjnym.

3. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w odniesieniu do ucznia w rozumieniu § 3 ust. 1 pkt c oraz ust. 3 niniejszego regulaminu , a także ucznia szkoły ponadgimnazjalnej, w tym w szczególności :

- a) zakwaterowania w bursie, internacie, stancji, itp.,
- b) dojazdu do i ze szkoły publicznymi środkami komunikacji,
- c) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot.

4. Świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, a w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej także w formie, o której stwierdza się w ust. 3 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 nie jest celowe.

§ 18

Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie.

§ 19

1. Wysokość pomocy materialnej o charakterze socjalnym, przyznawanej w formie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, każdorazowo uzależniona będzie od środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.

2. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 114, z późn. zm.).
3. Stypendium szkolne nie może przekroczyć miesięcznie 200% kwoty, której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 114, z późn. zm.).
4. Kwoty określone w ust.1 i 2 niniejszego paragrafu mogą ulec zmianie w przypadku dokonania przez ustawodawcę zmian ustawy o świadczeniach rodzinnych.
5. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:
 - a) jeżeli dochód na jedną osobę w rodzinie nie przekracza (włącznie) 50% kwoty kryterium dochodowego, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 114 z późn. zm.)
 - b) jeżeli dochód na jedną osobę w rodzinie wynosi powyżej 50% do 100% kwoty kryterium dochodowego, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 150% kwot, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 114 z późn. zm.)
6. Jeżeli wysokość środków zabezpieczonych w budżecie gminy na pomoc materialną dla uczniów będzie wystarczająca stypendium przyznaje się w maksymalnej wysokości, o której mowa w ust. 3
7. Kierownik GOPS Lichnowy ustala wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w § 19 ust.5 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się :
 - a) sytuacją materialną ucznia i jego rodziny, ustaloną zgodnie z § 14 oraz okolicznościami określonymi w § 13
 - b) ustaloną wysokością stypendium dla miesięcznych progów dochodowych na 1 osobę w rodzinie,
 - c) opinią Gminnej Komisji Stypendialnej w sprawie propozycji wysokości stypendium.

§ 20

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty o której mowa

w art.6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 21

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 17 ust.1 niniejszego Regulaminu, realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne po przedłożeniu przez wnioskodawcę stosownego dokumentu (np.: faktury, rachunku, noty księgowej) stwierdzającego wysokość kwoty do zapłaty, nazwę banku i numer konta podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 17 ust. 2 i 3 realizowana jest poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu oryginału faktury, rachunku potwierdzającego poniesione wydatki lub oryginałów biletów miesięcznych (w przypadku zwrotu za dojazdy) - w formie wypłaty gotówkowej z punktu kasowego BS w Malborku O/Szymankowo w Lichnowach lub przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

3. Szczegółowe warunki, jakie powinno spełniać rozliczenie zwrotu wydatków z tytułu pomocy rzeczowej, o której mowa w ust.2 oraz zasady dokonywania zwrotu poniesionych wydatków zostaną uregulowane w odrębnym zarządzeniu Kierownika GOPS Lichnowy

4. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w punkcie kasowym BS w Malborku O/Szymankowo w Lichnowach lub przelewem na rachunek rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

WARUNKI I ZASADY UBIEGANIA SIĘ, PRZYZNAWANIA I USTALANIA WYSOKOŚCI ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 22

Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się nie więcej niż 5% dotacji celowej otrzymanej przez gminę Lichnowy w trybie art. 90r. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 23

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, lekarskie, dokument USC, inne).

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w szczególności w przypadku:

- śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
- pożaru lub wypadku, w wyniku którego nastąpiło zniszczenie mienia lub uszkodzenie mienia i wyposażenia niezbędnego do realizacji przez ucznia procesu edukacyjnego
- nagłej, ciężkiej choroby ucznia lub nagłej ciężkiej choroby członka najbliższej rodziny (rodzica, opiekuna prawnego, siostry, brata, małżonka, dziecka)
- innych, szczególnych okoliczności, które spowodowały czasową niemożliwość lub znacznie ograniczyły możliwość prawidłowego realizowania przez ucznia procesu edukacyjnego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:

a) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,

b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym

raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz 114 z późn. zm.)

4. Kwota określona w ust.3 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadku dokonania przez ustawodawcę zmian do ustawy o świadczeniach rodzinnych.

5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

6. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego Kierownik GOPS kieruje się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku oraz opinią Gminnej Komisji Stypendialnej w sprawie propozycji wysokości zasiłku szkolnego.

§ 24

1. Pomoc materialna udzielona w formie, o której mowa w § 23 ust.2 niniejszego Regulaminu realizowana jest poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu faktury lub rachunku potwierdzającego poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z punktu kasowego BS w Malborku O/Szymankowo w Lichnowach lub przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

2. Szczegółowe warunki, jakie powinno spełniać rozliczenie zwrotu wydatków z tytułu pomocy rzeczowej oraz zasady dokonywania zwrotu zostaną uregulowane w odrębnym zarządzeniu Kierownika GOPS Lichnowy

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

Dane osoby składającej wniosek

Nazwisko.....

Imię.....

Adres zamieszkania.....

(w przypadku dyrektora szkoły, ośrodka, kolegium wskazać pełnioną funkcję, nazwę i adres szkoły, ośrodka, kolegium)

Składam wniosek o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia

 (imię i nazwisko ucznia, słuchacza, wychowanka)

1. Dane osobowe ucznia(wychowanka, słuchacza)

Nazwisko											
Imiona											
Imię i nazwisko ojca											
Imię i nazwisko matki											
PESEL ucznia											
Data i miejsce urodzenia											

2. Informacja o szkole (ośrodku, kolegium)

Nazwa												
Typ												
Ulica								Miejscowość				
Kod pocztowy							Województwo					
W roku szkolnym 2009/2010 jestem uczniem klasy												

3. Adres zamieszkania ucznia (słuchacza, wychowanka)

Ulica								Miejscowość				
Kod pocztowy							Województwo					

4. Opis sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia uzasadniającej przyznanie stypendium:
 Wskazać w szczególności, czy w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania lub wystąpiło zdarzenie losowe. Podać dane uzasadniające ubieganie się o stypendium:.....

.....
5. Pożądana forma pomocy materialnej : (UWAGA! należy zaznaczyć wybraną formę/formy stawiając znak X i określić szczegółowo)
całkowite/częściowe** pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, (należy wskazać rodzaj zajęć, nazwę i adres podmiotu prowadzącego zajęcia, ponoszone koszty uczestnictwa) <input type="checkbox"/>
pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym (należy wskazać pożądaną rodzaj pomocy np.: zakup podręczników i innych pomocy naukowych) <input type="checkbox"/>
całkowite/częściowe*** pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (UWAGA! Dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych); (należy wskazać rodzaj wydatku i ich wysokość np.: koszty biletów, zakwaterowania, wyżywienie <input type="checkbox"/>

.....
<p>6. Oświadczenie rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia o pobieraniu lub niepobieraniu innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych (jeżeli uczeń pobiera inne stypendium należy wskazać jakie, podać jego kwotę oraz dołączyć do wniosku zaświadczenie potwierdzające podane informacje; jeżeli uczeń nie pobiera innego stypendium należy oświadczyć, iż uczeń nie otrzymuje stypendium)</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Jestem świadomy za złożenie fałszywego oświadczenia. Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.</p> <p style="text-align: center;">..... (czytelne imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)</p> <p>7. Oświadczam, iż zapoznałem się z Regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej.</p> <p>..... miejsowość, data</p> <p>..... podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego, dyrektora szkoły, kolegium, ośrodka</p> <p>Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania</p>
<p>Telefon kontaktowy ucznia/rodzica</p>
<p>7. Do wniosku należy dołączyć :</p> <ol style="list-style-type: none">1) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość osiągniętych dochodów,2) w przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,3) zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka (słuchacza, wychowanka) do szkoły,4) oświadczenie o osiągniętych dochodach jednorazowych w ciągu ostatnich 12 miesięcy

OBJAŚNIENIA

Wyciąg z ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991

(Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.)

Rozdział 8a Pomoc materialna dla uczniów

Art. 90b. 1. Uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego.

2. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

3. Pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych i oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2, przysługują również uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Art. 90c. 1. Pomoc materialna ma charakter socjalny albo motywacyjny.

2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.
3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym są:
 - 1) stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe;
 - 2) stypendium Prezesa Rady Ministrów;
 - 3) stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
 - 4) stypendium ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

4. Uczniowi może być przyznana jednocześnie pomoc materialna o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

Art. 90d. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem ust. 12.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do wychowanków ośrodków, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2. oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych.
4. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, o których mowa w ust. 3, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
5. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust. 4, nie jest możliwe, natomiast przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w ust. 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2 i 4, nie jest celowe.
6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
7. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
8. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 7, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 7, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3.
9. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
10. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy

niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

11. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

12. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 13.

13. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia										
1. Dane osobowe ucznia										
Nazwisko										
Imiona										
Imię ojca										
Imię matki										
PESEL ucznia										
Data i miejsce urodzenia										

2. Dane dotyczące gospodarstwa domowego					
<p>Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej patrz objaśnienia)</p> <p>(UWAGA! Do niniejszego oświadczenia należy załączyć odrębne zaświadczenie o dochodach dla każdej niżej wymienionej osoby, co do każdego źródła dochodów)</p>					
Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy ,nauki (podać wszystkie źródła dochodu)	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto (patrz objaśnienia do oświadczenia)z poszczególnych źródeł (miesięcznie)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

9.	..... ..... .....		..... ..... .....
10	..... .....		..... .....
11	..... .....		..... .....
Łączny miesięczny dochód całego gospodarstwa domowego					
Średni miesięczny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi					zł
(słownie:					zł)
Jestem świadomy za złożenie fałszywego oświadczenia. Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.					
..... mięscowość, data			..... podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego		

OBJAŚNIENIA DO OŚWIADCZENIA

I. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. Do dochodu ustalonego w myśl ust. 3 nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.

II. Do oświadczenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość osiągniętych dochodów (z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku) w szczególności:

- dowód osobisty,
- dokument określający status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej,
- decyzję właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej,
- orzeczenia komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydanego przed dniem 1 września 1997r., orzeczenia lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej,
- orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych) zawierającego informację o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe,
- zaświadczenie albo oświadczenie o okresie zatrudnienia, w ty, o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne, oraz o okresach nieskładkowych,

- dowód otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej,
- zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenia o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,
- zaświadczenie albo oświadczenie o kontynuowaniu nauki w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej,
- decyzję starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu, wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawieniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy,
- decyzji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego,
- zaświadczenia albo oświadczenia o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników,
- dowodu opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników,
- dowodu opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą,
- zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą,
- zaświadczenia o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustalonej na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości: przychodu, kosztów uzyskania przychodu, różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania, dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6, odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenie społeczne, należnego podatku, odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej,
- zaświadczenia o wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
- zaświadczenia albo oświadczenia o uzyskaniu dochodu w przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego pięciokrotnie kwoty: kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej, kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie,
- zaświadczenia albo oświadczenia w przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód,
- decyzje organów przyznających świadczenia pieniężne,
- oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia,
- w przypadku pobierania innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o pobieranych stypendiach i ich wysokości,
- inne dokumenty stwierdzające osiągnięcie dochodów z innych (nie wymienionych) źródeł dochodu.

Wyciąg z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 930)

Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930)

„ **3. Za dochód uważa się** sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, **pomniejszoną o:**

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 **nie wlicza się** jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz.693 i 1220), dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U, poz. 195) oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575), świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2014 r. poz. 1187, z 2015 poz. 1274 oraz z 2016 r. poz. 753).

5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożony za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby,
 - 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1 rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o wysokości:
- 1) przychodu,
 - 2) kosztów uzyskania przychodu,
 - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
 - 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza, w przypadkach, o których mowa w ust. 6
 - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,
 - 6) należnego podatku,,
 - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 194 zł (kwota jest ustalana na podstawie art. 9 ustawy o pomocy społecznej)
10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty
- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
 - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie
- kwoty tego dochodu rozlicza się na w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

....., dnia
(miejsowość)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w ciągu ostatnich 12 miesięcy nie* uzyskałem/am dochód(u) jednorazowy(ego) z tytułu :

- 1)
na kwotę zł data uzyskania
- 2)
na kwotę zł data uzyskania
- 3)
na kwotę zł data uzyskania
- 4)
na kwotę zł data uzyskania

Łączna kwota dochodu zł

Do oświadczenia dołączam następujące dokumenty :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

Załącznik Nr 2 do regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Lichnowy

WNIOSEK O PRZYNIANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

1. Wnioskodawca

Imię i nazwisko.....

Adres.....

PESEL.....

2. Dane ucznia/słuchacza/wychowanka ubiegającego się o zasiłek szkolny

Imię i nazwisko ucznia.....

Data i miejsce urodzenia.....

PESEL ucznia.....

Imiona i nazwisko rodziców.....

Miejsce zamieszkania ucznia:

Ulica..... nr domu..... nr mieszkania.....

Kod pocztowy..... poczta..... Miejscowość.....

Gmina..... województwo.....

Telefon kontaktowy.....

3. Informacje o szkole/kolegium/ośrodku, do której uczęszcza uczeń /słuchacz/wychowanek w roku szkolnym

Nazwa szkoły.....

Klasa/ rok nauki.....

Adres szkoły:

Ulica..... nr.....

Kod pocztowy..... miejscowość.....

Województwo..... Telefon.....

4. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej

a) **Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym:**

Lp.	Imię i nazwisko członka rodziny	Data urodzenia	Miejsce pracy/nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Łączny miesięczny dochód* całego gospodarstwa domowego.....					zł
Średni miesięczny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....					zł
(słownie.....)					zł)

Do wniosku należy załączyć zaświadczenie/a** (stosowne do rodzaju źródła dochodu), o wysokości dochodów wszystkich członków rodziny.

b) Uzasadnienie przyznania pomocy

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....

c) Wniosek dotyczy następującej formy zasiłku:

świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym:

.....
.....
.....

(wyszczególnić wydatki)

pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym (w tym w szczególności zakup podręczników, przyborów szkolnych, odzieży i obuwia sportowego oraz innych pomocy szkolnych o charakterze edukacyjnym

.....
.....

(wyszczególnić wydatki)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego zeznania. Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej.

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis wnioskodawcy

Wykaz załączników:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Wyciąg z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 930)

Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930)

„ **3. Za dochód uważa się** sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, **pomniejszoną o:**

- 4) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 5) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
 - 6) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 **nie wlicza się** jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz.693 i 1220), dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. poz. 195) oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575), świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2014 r. poz. 1187, z 2015 poz. 1274 oraz z 2016 r. poz. 753).
5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
- 3) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożony za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby,
 - 4) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1 rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o wysokości:
- przychodu,
 - kosztów uzyskania przychodu,
 - różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
 - dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza, w przypadkach, o których mowa w ust. 6
 - odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,
 - należnego podatku,,
 - odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 194 zł (kwota jest ustalana na podstawie art. 9 ustawy o pomocy społecznej)
10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty
- kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,

- kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie
 - kwoty tego dochodu rozlicza się na w równych częściach na 12 kolejnych miesiący, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

**** Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wysokość osiąganych dochodów (z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku) w szczególności:**

- a) w przypadku pobierania innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o pobieranych stypendiach i ich wysokości,
- b) zaświadczenie o uczęszczaniu ucznia do szkoły.
- c) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia,
- e) w przypadku pobierania innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o pobieranych stypendiach i ich wysokości,
- f) zaświadczenie o uczęszczaniu ucznia do szkoły.
- g) zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, składki na ubezpieczenie społeczne określone w odrębnych przepisach oraz kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób,
- h) decyzję lub odcinek renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
- i) dokument potwierdzający wysokość pobieranej renty rodzinnej, renty socjalnej, świadczenia przedemerytalnego, zasiłku przedemerytalnego,
- j) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej oraz przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- k) zaświadczenie lub decyzję dotyczącą przyznania dodatku mieszkaniowego,
- l) zaświadczenie lub decyzję o otrzymywaniu zasiłku stałego z pomocy społecznej,
- l) zaświadczenie lub decyzję o otrzymaniu zasiłku okresowego z pomocy społecznej,
- m) zaświadczenie lub decyzję o pobieraniu świadczeń rodzinnych,
- n) w przypadku osoby bezrobotnej pobierającej jakiegokolwiek świadczenia z tego tytułu z urzędu pracy należy dołączyć zaświadczenie o wysokości pobieranych świadczeń (zasiłku dla bezrobotnych, stypendium, dodatku szkoleniowego); w przypadku, gdy osoba bezrobotna nie pobiera żadnych świadczeń z tego tytułu należy dołączyć zaświadczenie z urzędu pracy stwierdzające posiadanie statusu osoby bezrobotnej bez prawa do jakichkolwiek świadczeń,
- o) zaświadczenie urzędu gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych
- p) stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł niż wymienione w pkt a – m w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (według zasad określonych w ustawie o pomocy społecznej),
- r) oświadczenie osób nie zarejestrowanych w Urzędzie Pracy o pozostawaniu bez pracy i nie osiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
- s) oświadczenie o uzyskiwaniu dochodów z prac dorywczych,
- t) inne dokumenty stwierdzające osiąganie dochodów z innych (nie wymienionych) źródeł dochodu.

Załącznik do wniosku o
przyznanie pomocy
materialnej o charakterze
socjalnym

.....
Pieczęć zakładu pracy

.....
Data

ZASWIADCZENIE O WYSOKOŚCI DOCHODU
uzyskanego w miesiącu

Pani (i).....
(imię i nazwisko)

Ur. zam.....
(data) (adres)

Jest zatrudniony.....
(adres zakładu pracy)

Na czas..... od dnia..... do dnia.....
(rodzaj umowy) (data) (data)

1. Przychód	..... zł
2. Składka na ubezpieczenie społeczne	..... zł
3. Zaliczka na podatek dochodowy	..... zł
4. Składka na ubezpieczenie zdrowotne	..... zł
DOCHÓD NETTO (1-2-3-4)	..... zł
6. Dochód jednorazowy*	..... zł
7. Jednorazowy dochód należny**	..... zł

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia do pomocy materialnej o charakterze socjalnym

.....
(pieczęć i podpis głównego księgowego
lub osoby upoważnionej)

* dochód jednorazowy jest to dochód nie będący świadczeniem o charakterze periodycznym (np. nagroda za osiągnięcia zawodowe)

** jednorazowy dochód należny za dany okres to dochód nie będący świadczeniem o charakterze periodycznym, ale należny za dany okres (np. „13-tka”)