

**UCHWAŁA NR XII/223/11  
RADY MIASTA GDYNI**

z dnia 28 września 2011 r.

**w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5b, ust. 1, 2 i 3 i art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) – Rada Miasta Gdyni uchwala co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Młodzieżową Radę Miasta Gdyni.

**§ 2.** Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie Miasta Gdyni, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Uchwałę wykonuje Prezydent Miasta Gdyni.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Gdyni

**dr inż. Stanisław Szwabski**

## **STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA GDYNI**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy Statut określa zasady działania, cele, zadania oraz wybór członków Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni, zwanej dalej Radą.

§ 2. 1. Rada jest reprezentacją młodzieży gdyńskich szkół ponadgimnazjalnych.

2. Rada jest organem o charakterze konsultacyjnym.

3. Siedzibą Rady jest miasto Gdynia.

§ 3. 1. Rada działa na podstawie uchwały Rady Miasta Gdyni nr XII/223/11 z dnia 28 września 2011 r.

2. Terenem działania Rady jest miasto Gdynia.

§ 4. Rada ma charakter apolityczny i nie jest związana z żadną partią ani ugrupowaniem politycznym.

§ 5. Rada może współpracować z organizacjami i samorządami młodzieżowymi z kraju i za granicą.

§ 6. 1. Kadencja Rady trwa rok.

2. Okres kadencji Rady liczony jest od dnia jej pierwszego posiedzenia.

3. Wybory do Rady odbywają się na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

### **Rozdział 2. Cele Rady i ich realizacja**

§ 7. Celem Rady jest:

1. integracja młodzieży i samorządów uczniowskich,
2. edukacja młodzieży zwłaszcza w kontekście kształtowania i utrwalania postaw demokratycznych, obywatelskich, patriotycznych i europejskich,
3. inicjowanie przedsięwzięć skierowanych do młodzieży z zakresu edukacji, sportu i kultury,
4. zwiększenie aktywności i zainteresowania gdyńskiej młodzieży sprawami miasta,
5. zapewnienia możliwości uczestniczenia młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio jej dotyczących.

§ 8. Rada realizuje swoje cele przez:

1. reprezentowanie młodzieży szkół ponadgimnazjalnych, których przedstawiciele zasiadają w Radzie oraz podejmowanie działań służących współpracy między szkołami,
2. organizację spotkań, szkoleń i warsztatów służących zdobywaniu wiedzy i umiejętności z zakresu postaw obywatelskich, aktywności społecznej i współpracy oraz procedur demokratycznych,
3. możliwość opiniowania i konsultowania przedsięwzięć władz miejskich i oświatowych oraz innych podmiotów w dziedzinie problematyki młodzieżowej, z własnej inicjatywy lub na wniosek innych podmiotów,
4. wspieranie i organizowanie życia kulturalnego, sportowego i intelektualnego w środowiskach młodzieży, ze szczególnym naciskiem na edukację obywatelską i samorządową,
5. współpracę z władzami miejskimi, oświatowymi oraz wybranymi organizacjami w zakresie spraw dotyczących młodzieży, w szczególności poprzez współpracę z Komisją Samorządności Lokalnej i Bezpieczeństwa Rady Miasta Gdyni,

6. zgłaszanie wniosków i postulatów oraz podejmowania uchwał i opinii w sprawach dotyczących miasta, w szczególności w kontekście młodzieży,

7. bieżącą informację i promocje prowadzonej przez siebie działalności z wykorzystaniem dostępnych i zwyczajowo przyjętych form.

#### **§ 9. Współpraca z Radą Miasta Gdyni i Prezydentem Miasta Gdyni**

1. Rada ma prawo do przedstawiania opinii Prezydentowi Miasta Gdyni we wszystkich sprawach dotyczących młodzieży,

2.. organ samorządu gminnego może zwrócić się do Rady z prośbą o opinię określając termin jej wydania, nie krótszy jednak niż 10 dni – opinia taka nie jest wiążąca, a jej wydanie nie jest obligatoryjne

3. Radzie przysługuje prawo do przedstawiania informacji o swojej działalności podczas obrad sesji Rady Miasta Gdyni, nie rzadziej niż 2 razy w ciągu kadencji

4. Niniejsze zapisy nie tworzą po stronie Rady Miasta Gdyni, Prezydenta Miasta Gdyni ani komórek czy instytucji mu podległych, obowiązku konsultowania z Radą podejmowanych i planowanych przedsięwzięć ani występowania o opinię.

**§ 10.** 1. Działalność Rady jest finansowana z Budżetu Miasta Gdyni.

2. Urząd Miasta Gdynia zapewnia pomoc w realizacji celów statutowych Rady.

3. Obsługę biurową zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Miasta Gdynia, obsługująca Radę Miasta Gdyni.

**§ 11.** Rada Miasta Gdyni uchwałą powołuje Opiekuna Rady na okres kadencji. Opiekunem powinna być osoba zapewniająca apolityczny charakter Rady. Komisja Samorządności Lokalnej i Bezpieczeństwa wybiera opiekuna spośród kandydatów zgłoszonych przez Dyrektorów szkół ponadgimnazjalnych oraz Radnych Miasta . Zgłoszenie musi zawierać CV i list motywacyjny.

### **Rozdział 3. Członkowie Rady**

**§ 12.** 1. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu z każdej młodzieżowej szkoły ponadgimnazjalnej, których siedziba znajduje się na terenie miasta Gdyni.

2. Członkiem Rady może zostać osoba w wieku do 21 lat, ucząca się w szkole ponadgimnazjalnej, nie karana oraz nie zawieszona w prawach ucznia.

3. Członkostwa w Radzie nie można łączyć z mandatem radnego Rady Miasta Gdyni.

**§ 13.** Członkowie Rady mają prawo:

1. być wybieranymi do organów Rady,
2. do zgłaszania wniosków, postulatów i inicjatyw, przedstawiania wniosków swoich wyborców na sesjach Rady
3. do uczestnictwa w pracach komisji problemowych.

**§ 14.** Członkowie Rady mają obowiązek:

1. aktywnie uczestniczyć w działalności Rady,
2. przestrzegania postanowień Statutu i uchwał Rady,
3. systematycznego spotykania się z przedstawicielami samorządu uczniowskiego, utrzymywania więzi z wyborcami swojej szkoły.

**§ 15.** 1. Członkostwo w Radzie wygasa wskutek:

- 1) rezygnacji,
- 2) ukończenia 21 roku życia,
- 3) zawieszenia w prawach ucznia,
- 4) prawomocnego skazania za przestępstwo.

2. Wolne miejsce zajmuje kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów na liście w danym okręgu wyborczym.

#### **Rozdział 4.** **Tryb pracy i organy Młodzieżowej Rady Miasta**

**§ 16.** 1. Rada obraduje na sesjach zwoływanych nie rzadziej niż raz na sześć tygodni. Dopuszczalna jest dłuższa przerwa między sesjami w okresie wakacyjnym.

2. W ramach swojej działalności Rada:

- 1) powołuje oraz odwołuje Prezydium Rady,
- 2) powołuje komisje problemowe,
- 3) uchwała program działania,
- 4) przyjmuje porządek obrad,
- 5) inicjuje i proponuje zmiany w niniejszym Statucie,
- 6) uchwała regulamin obrad Rady i Komisji
- 7) podejmuje uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka Rady,

3. Inicjatywa uchwałodawcza oraz inicjatywa w zakresie występowania z wnioskami i formułowaniu przez Radę opinii przysługuje grupie, co najmniej 5 członków Rady.

4. Inicjatywa winna być zgłoszona Prezydium Rady na piśmie z uzasadnieniem na co najmniej 2 tygodnie przed najbliższym posiedzeniem Rady.

5. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów o ile statutu stanowi inaczej.

6. Propozycje zmian w Statucie Rada podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności, co najmniej 2/3 składu Rady.

**§ 17.** Organami Rady są:

1. Prezydium Rady,
2. komisje problemowe

**§ 18.** 1. Prezydium Rady jest organem wykonawczym Rady, powoływanym na pierwszej sesji Rady.

2. Prezydium Rady składa się z Przewodniczącego Rady, dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza.

3. Rada wybiera członków Prezydium Rady spośród radnych w głosowaniu tajnym większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

4. Rada może odwołać członków lub cały skład Prezydium Rady większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek co najmniej 1/3 składu Rady.

5. Członek Prezydium Rady może zrezygnować z pełnienia funkcji, wówczas na jego miejsce Rada wybiera nowego członka.

6. Członkowie Prezydium Rady nie mogą być przewodniczącymi komisji problemowych.

**§ 19.** 1. Do zadań Prezydium Rady należy:

- 1) wykonywanie uchwał Rady,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał, wniosków i opinii,
- 3) ustalanie terminów sesji Rady,
- 4) ustalanie porządku obrad Rady,
- 5) prowadzenie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Rady i jej organów,
- 6) przedstawianie Radzie Miasta Gdyni problemów środowiska młodzieży, których rozwiązanie przekracza możliwości Rady,
- 7) przedstawianie Radzie Miasta Gdyni uchwał, wniosków i opinii Rady,

8) reprezentowanie Rady.

9) dbanie o apolityczny charakter Rady

2. Posiedzenia Prezydium Rady odbywają się co najmniej raz na miesiąc.

3. Uchwały Prezydium Rady zapadają zwykłą większością głosów.

**§ 20.** Zadaniem Przewodniczącego Rady jest w szczególności:

1. kierowanie bieżącymi sprawami Rady,

2. organizowanie pracy Prezydium Rady,

3. zwoływanie sesji Rady, prowadzenie obrad,

4. podpisywanie uchwał, wniosków, opinii, porozumień i stanowisk.

**§ 21.** 1. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady sesje zwołuje i prowadzi upoważniony Wiceprzewodniczący Rady.

2. Zadaniem Sekretarza Rady jest w szczególności:

1) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady.

2) sporządzanie protokołu z sesji Rady i posiedzeń Prezydium.

**§ 22.** 1. Rada powołuje komisje problemowe stałe lub doraźne.

2. Komisje doraźne Rada powołuje do realizacji konkretnych przedsięwzięć, wynikających z uchwał Rady, określając ich skład i zadania.

3. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący wybrany ze składu komisji w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

4. O terminie posiedzenia komisji zawiadamia członków komisji jej przewodniczący, nie później niż na 7 dni przed posiedzeniem.

**§ 23.** 1. O terminie posiedzenia Rady zawiadamia członków Rady Przewodniczący Rady, na 14 dni przed posiedzeniem.

2. Posiedzenia Rady i jej organów są jawne, co oznacza, że podczas obrad na sali może być obecna publiczność, która zajmuje wyznaczone miejsca.

3. Rada bezwzględną większością głosów może dokonać zmian w porządku obrad przygotowanym przez Prezydium Rady.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów Rady**

**§ 24.** Czynne prawo wyborcze przysługuje osobom uczącym się w młodzieżowych szkołach ponadgimnazjalnych na terenie miasta Gdyni.

**§ 25.** Wybory do Rady są równe, bezpośrednie, odbywają się w głosowaniu tajnym.

**§ 26.** Wybory do Rady powinny odbyć nie później niż 30 dni przed końcem kadencji Rady poprzedniej kadencji każdego roku kalendarzowego.

**§ 27.** 1. Okręgami wyborczymi są młodzieżowe szkoły ponadgimnazjalne znajdujące się na terenie miasta Gdyni.

2. Zespoły Szkół stanowią jeden okręg wyborczy.

3. Wszystkim okręgom przysługuje jeden mandat.

4. Okręgom wyborczym, w których kształci się powyżej 300 uczniów posiadających czynne prawo wyborcze przysługuje drugi mandat.

**§ 28.** 1. Wybory do Rady przeprowadzają Szkolne Komisje Wyborcze.

2. Dyrektor szkoły ustala dzień wyborów zgodnie z § 26.

3. Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Wyborczą na co najmniej 30 dni przed ogłoszonym terminem wyborów.

4. Obsługę organizacyjno-techniczną wyborów zapewniają dyrektorzy szkół.

**§ 29.** 1. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej wchodzi:

- 1) czterech uczniów szkoły, wskazanych przez istniejący w szkole organ samorządu uczniowskiego,
- 2) trzech nauczycieli wskazanych przez dyrektora szkoły

2. Szkolna Komisja Wyborcza wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz zastępcę przewodniczącego.

3. Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni,
- 2) sporządzanie listy kandydatów wymienionych w porządku alfabetycznym,
- 3) przygotowywanie kart do głosowania ( wzór karty stanowi załącznik nr 1 do statutu) opatrzonych pieczęcią danej szkoły i wydanych uprawnionym do głosowania w dniu wyborów,
- 4) przeprowadzenie głosowania w szkole,
- 5) ustalanie wyników wyborów i sporządzenie protokołu,
- 6) podanie wyników wyborów do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie wyników w danej szkole.
- 7) przekazanie protokołu z wyborów do Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Gdyni.

**§ 30.** Członek Szkolnej Komisji Wyborczej nie może kandydować w wyborach do Rady.

**§ 31.** 1. Kandydatów do Rady zgłasza się Szkolnej Komisji Wyborczej najpóźniej na 14 dni przed dniem wyborów

2. Zgłoszenie kandydata musi zawierać imię i nazwisko, wiek, nazwę szkoły, miejsce zamieszkania, oświadczenie o zgodzie na kandydowanie (wzór formularza zgłoszenia stanowi załącznik nr 2 do statutu) oraz wykaz osób (imię, nazwisko, klasa, czytelny podpis) popierających kandydaturę zgodnie z zapisami § 32 pkt. 2.

3. Niepełnoletni kandydaci muszą do zgłoszenia załączyć pisemną zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na kandydowanie ( wzór formularza stanowi załącznik nr 3 do statutu).

4. Szkolna Komisja Wyborcza wywiesza na tablicy informacyjnej szkoły nazwiska kandydatów, na co najmniej 10 dni przed wyborami.

**§ 32.** 1. Prawo zgłaszania kandydatów na radnych mają uczniowie danej szkoły.

2. Każdy kandydat winien posiadać pisemne poparcie co najmniej 10 uczniów danej szkoły (wzór listy do zbierania podpisów stanowi załącznik nr 4 do statutu).

**§ 33.** 1. Karty do głosowania są wrzucane do urny przygotowanej przez Szkolną Komisję Wyborczą.

2. Za ważny uznaje się głos, w którym wyborca zaznaczył znakiem „X” na karcie do głosowania nazwisko jednego kandydata.

**§ 34.** 1. Za wybranego do Rady w danej szkole uznaje się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów w okręgach jednomandatowych

2. W okręgach dwumandatowych za wybranych do rady uznaje się dwóch kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów

3. W przypadku gdy dwóch lub większa liczba kandydatów otrzyma równą, największą liczbę głosów i nie można wskazać kandydata (-ów), który (-rzy) uzyskał (-li) mandat, Szkolna Komisja Wyborcza zarządza losowanie.

**§ 35.** Kampania wyborcza prowadzona jest na terenie szkoły i rozpoczyna się 14 dni przed terminem wyborów

**§ 36.** 1. W ciągu 3 dni od daty wyborów kandydat może wnieść na piśmie do Dyrektora Szkoły protest przeciwko ważności wyborów.

2. Dyrektor Szkoły rozstrzyga wniesione protesty. Rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły jest ostateczne.

3. Szkolne Komisje Wyborcza odnotowuje wniesione protesty wraz z rozstrzygnięciami w protokole wyborów.

§ 37. 1. Przewodniczący Rady Miasta zwołuje I sesję nowej kadencji w terminie do 30 dni od ogłoszenia wyników wyborów w okręgu wyborczym, który jako ostatni przeprowadził wybory.

2. Przewodniczący Rady Miasta prowadzi obrady Rady do czasu wybrania Prezydium.

#### **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

§ 38. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 39. Wybory do Rady pierwszej kadencji odbywają się w grudniu 2011 roku.

§ 40. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Miasta Gdyni z własnej inicjatywy, po uzyskaniu opinii Młodzieżowej Rady lub na wniosek Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/223/11

Rady Miasta Gdyni

z dnia 28 września 2011 r.

Zalacznik1.doc

#### **Załącznik nr 1 do Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XII/223/11

Rady Miasta Gdyni

z dnia 28 września 2011 r.

Zalacznik2.doc

#### **Załącznik nr 2 do Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XII/223/11

Rady Miasta Gdyni

z dnia 28 września 2011 r.

Zalacznik3.doc

#### **Załącznik nr 3 do Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni**

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XII/223/11

Rady Miasta Gdyni

z dnia 28 września 2011 r.

Zalacznik4.doc

#### **Załącznik nr 4 do Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni**