

**UCHWAŁA NR VII/33/2011
RADY GMINY OSIECZNA**

z dnia 14 czerwca 2011 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów
Przemocy w Rodzinie dotyczącego trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu oraz
szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 - tekst jedn. z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 2 pkt. 4 i art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r., Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) Rada Gminy Osieczna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie dotyczący trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osieczna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik do Uchwały Nr VII/33/2011
Rady Gminy Osieczna
z dnia 14 czerwca 2011 r.

REGULAMIN GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO ds. ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW PRZEMOCY W RODZINIE.

§ 1. Postanowienia ogólne:

- 1) Regulamin Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie określa tryb działania Zespołu oraz zasady powoływania i odwoływania członków zespołu.
- 2) Ilekroć w regulaminie mowa o: Zespole – należy przez to rozumieć Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie. Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Rozwiązywania Problemów Przemocy w Rodzinie. Grupie Roboczej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych do pracy nad konkretnymi problemami osób, rodzin, grup problemowych i środowisk. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, wraz z późniejszymi zmianami

§ 2. Skład Gminnego Zespołu:

- 1) W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele
 - 1) Ośrodka Pomocy Społecznej w Osiecznej
 - 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Osiecznej
 - 3) Jednostki oświatowej
 - 4) Komendy Powiatowej Policji w Starogardzie Gdańskim
 - 5) Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej w Sądzie Rejonowym w Starogardzie Gdańskim
 - 6) Jednostki służby zdrowia
 - 7) Rady Gmina w ilości od 1 do 2 osób z każdego z podmiotów wymienionych w punktach od 1 do 7.
- 2) Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszani w roli ekspertów specjaliści i reprezentanci innych grup zawodowych, społecznych, organizacji pozarządowych, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie, których uczestnictwo jest niezbędne w celu wypracowania gminnych procedur i standardów przeciwdziałania przemocy domowej.
- 3) Za udział w pracach Zespołu członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
- 4) Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród wszystkich jego członków w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.

§ 3. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu:

- 1) Skład Zespołu powołuje Wójt Gminy Osieczna na podstawie zgłoszeń osób reprezentujących instytucje wymienione w § 2 niniejszego Regulaminu.
- 2) Wójt odwołuje członka Zespołu w przypadku
 - 1) śmierci,
 - 2) skazania prawomocnym wyrokiem sądu, za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego,
 - 3) złożenia uzasadnionego wniosku o odwołanie przez Przewodniczącego lub innego członka Zespołu,
 - 4) złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zespole z jednomiesięcznym wyprzedzeniem,
 - 5) rażącego naruszenia zasad Regulaminu a w szczególności § 5 ust. 9,
- 3) Wójt uzupełnia skład Zespołu zgodnie z § 3 ust. 1.

§ 4. Cele i zadania Zespołu:

1) Zasadniczymi celami Zespołu są:

- 1) budowanie lokalnego systemu jakości opieki i wsparcia dla rodziny i dziecka zgodnie z zapisami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 2) zsynchronizowanie i wypracowanie standardów współpracy przedstawicieli różnych grup zawodowych i społecznych, pracujących i zajmujących się problematyką przemocy.

2) Zadania Zespołu realizowane są przede wszystkim przez:

- 1) inicjowanie przedsięwzięć mających na celu zwiększenie skuteczności działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
- 2) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi oraz innymi podmiotami przy opracowywaniu i wdrażaniu procedur i standardów związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
- 3) wdrażanie rozwiązań systemowych w zakresie przeciwdziałania przemocy – do realizacji przez jednostki, instytucje zajmujące się problemem przemocy domowej na terenie Gminy,
- 4) monitoring i ewaluację procesów wdrażania przez jednostki, instytucje zajmujące się problemem przemocy domowej procedur wypracowanych przez Zespół,

7) Brak treści

5) realizację zapisów Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2011-2014 oraz przedstawianie wniosków, opinii i rekomendacji Wójtowi Gminy Osieczna.

6) edukację społeczności lokalnej w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej,

7) realizowanie działań promocyjno – informacyjnych wśród mieszkańców na temat problemu przemocy,

8) tworzenie lokalnych zintegrowanych programów i kampanii profilaktycznych,

9) poprawę skuteczności działań osób zobowiązanych i uprawnionych do przeciwdziałania przemocy oraz monitorowanie występowania przemocy w rodzinie, jej rozmiarów i skutków społecznych oraz efektywności podejmowanych działań,

10) inicjowanie badań, diagnoz środowiskowych, opracowanie ekspertyz, zbieranie i analiza danych, które dotyczą prac Zespołu i stanowiącym dla niego źródło informacji.

11) pomoc osobom, rodzinom, grupom, środowiskom dysfunkcyjnym.

§ 5. Funkcjonowanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego:

1) Zespół działa na podstawie porozumień zawartych z podmiotami działającymi w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie dotyczących wzajemnego partnerstwa oraz płaszczyzn współpracy.

2) Posiedzenia Zespołu odbywają się w ramach potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

3) Informacje o posiedzeniach przekazywane są do członków Zespołu z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

4) Spotkania Zespołu są protokołowane i podpisywane przez uczestników Zespołu.

5) Decyzje dotyczące prac Zespołu zapadają na zasadzie konsensusu.

6) Zespół Interdyscyplinarny przyjmuje zgłoszenia dotyczące Niebieskiej Karty i podejmuje w związku z tym stosowne działania.

7) W ramach Zespołu funkcjonują Grupy Robocze, do prac nad konkretnymi problemami osób, rodzin, grup problemowych i środowisk.

8) Jawność posiedzenia Zespołu i Grup Roboczych może zostać wyłączona na podstawie przepisów ustawowych

9) Zespół sporządza roczne sprawozdanie ze swojej działalności i przedkłada je Wójtowi Gminy w terminie do dnia 20 lutego roku następnego.

10) Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej.