

**UCHWAŁA NR XLIV/309/10
RADY GMINY RYJEWO**

z dnia 22 czerwca 2010 r.

w sprawie przyjęcia statutu Zakładu Budżetowego „Pomezania” w Ryjewie.

Na podstawie art.18 ust.1, art 40 ust.2 pkt. 2) i art.41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami) Rada Gminy Ryjewo uchwała , co następuje:

§ 1.

Uchwała się Statut Zakładu Budżetowego ”Pomezania” w Ryjewie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ryjewo.

§ 3.

Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XXXII/209/97 Rady Gminy Ryjewo z dnia 30 grudnia 1997 roku w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Budżetowego „Pomezania” w Ryjewie;
2. Uchwała Nr XII/94/99 Rady Gminy Ryjewo z dnia 15 listopada 1999 roku w sprawie dokonania zmiany treści uchwały Nr XXXII/209/97 Rady Gminy Ryjewo z dnia 30 grudnia 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Budżetowego „Pomezania” w Ryjewie;
3. Uchwała Nr XXXVII/287/06 Rady Gminy Ryjewo z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie dokonania zmiany treści uchwały Nr XXXII/209/97 Rady Gminy Ryjewo z dnia 30 grudnia 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Budżetowego „Pomezania” w Ryjewie;
4. Uchwała Nr XX/156/08 Rady Gminy Ryjewo z dnia 29 maja 2008 roku w sprawie dokonania zmiany treści uchwały Nr XXXII/209/97 Rady Gminy Ryjewo z dnia 30 grudnia 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Budżetowego „Pomezania” w Ryjewie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

Kazimierz Zima

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/309/10

Rady Gminy Ryjewo

z dnia 22 czerwca 2010 r.

Statut Zakładu Budżetowego "Pomezania" w Ryjewie.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Pełna nazwa jednostki organizacyjnej brzmi: Zakład Budżetowy „Pomezania” w Ryjewie, z siedzibą w Ryjewie przy ul. Lipowej 1. Zakład Budżetowy „Pomezania” w Ryjewie, zwany dalej Zakładem, działa na podstawie:

- 1) Uchwały Nr XIX/122/93 Rady Gminy w Ryjewie z dnia 2 marca 1993 roku w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Pomezania”
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.).
- 3) Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. Nr 9 , poz.43 z 1997 roku z późn. zmianami).
- 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458 z 2008 roku).
- 5) Przepisów zawartych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2. CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 2.

Zakład Budżetowy „Pomezania” w Ryjewie będąc samorządowym zakładem budżetowym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych jest zakładem użyteczności publicznej, którego celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności gminy Ryjewo w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych z dziedziny gospodarki komunalnej z zachowaniem zasady ekonomiczności działania, w szczególności:

- 1) zarząd nieruchomościami i budynkami stanowiącymi majątek Gminy Ryjewo, zawieranie i rozwiązywanie umów o najem lokali mieszkalnych i użytkowych oraz innych pomieszczeń(garaży, komórek itp.) w oparciu o ustawę o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2) eksploatacja, konserwacja, remonty, wykonywanie przeglądów technicznych i innych wynikających z obowiązków określonych w prawie budowlanym w budynkach zarządzanych.
- 3) świadczenie usług w zakresie wywozów stałych odpadów komunalnych na wysypisko, a ciekłych odpadów komunalnych do oczyszczalni ścieków.
- 4) monitoring zamkniętego wysypiska odpadów komunalnych w Jałowcu, gmina Ryjewo – na zlecenie.

- 5) Eksploatacja Stacji Uzdatniania Wody w Ryjewie, sieci wodociągowej oraz produkcja, uzdatnianie, przesył, dystrybucja i sprzedaż wody.
- 6) eksploatacja sieci kanalizacyjnej i urządzeń odprowadzających ścieki komunalne do Oczyszczalni Ścieków.
- 7) eksploatacja Oczyszczalni Ścieków w Mątowskich Pastwiskach.
- 8) utrzymanie ulic, chodników i placów, targowiska oraz dróg gminnych-odpłatnie na zlecenie.
- 9) wykonywanie innych zadań wynikających z potrzeb Gminy nie wykraczających jednak poza zadania o charakterze publicznym.

Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 3.

1. Siedziba Zakładu mieści się w Ryjewie przy ul. Lipowej1.
2. Zakład jest nieposiadającą osobowości prawnej gminną jednostką organizacyjną Gminy Ryjewo.
3. Kierownika Zakładu powołuje i odwołuje Wójt Gminy Ryjewo ustalając zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.
4. Na czas nieobecności Kierownik wyznacza swojego zastępcę informując o powyższym Wójta.
5. Kierownik zarządza Zakładem, reprezentuje Zakład na zewnątrz, podejmuje samodzielne decyzje, za które ponosi odpowiedzialność i jest upoważniony do dokonywania samodzielnych czynności prawnych w imieniu Zakładu.
6. Kierownik odpowiada za:
 - 1) realizację zadań statutowych Zakładu i opracowanie strategii rozwoju oraz planów,
 - 2) gospodarkę finansową w tym gospodarowanie mieniem Zakładu,
 - 3) politykę kadrową,
 - 4) warunki pracy, BHP, zabezpieczenie p.poż. oraz inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.
7. Kierownik przedstawia Wójtowi i Radzie Gminy plan, sprawozdania i analizy związane z zakresem działalności Zakładu w terminach:
 - 1) za I półrocze do 31 lipca danego roku
 - 2) za II półrocze do 28 lutego następnego roku.

§ 4.

Bezpośredni nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Wójt Gminy. Nadzorowi temu podlega:

- 1) prawidłowość dysponowania przekazanymi środkami budżetowymi oraz gospodarowanie mieniem.
- 2) przestrzeganie obowiązkowych przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych.
- 3) realizacja zadań statutowych.

Rozdział 4.
MAJĄTEK, GOSPODARKA FINANSOWA

§ 5.

1. Zakład samodzielnie gospodaruje oddaną w zarząd i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Zakład odpłatnie wykonuje zadania, pokrywając koszty swojej działalności z przychodów własnych w tych rodzajach działalności na które nie otrzymuje dotacji z budżetu gminy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu gminy, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetu gminy.
4. Zakład może otrzymywać z budżetu gminy:
 - 1) dotacje przedmiotowe.
 - 2) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.
5. Zakład wpłaca do budżetu gminy nadwyżkę środków obrotowych, ustaloną na koniec okresu sprawozdaczego.
6. W planie finansowym Zakładu mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku w przypadku realizowania wyższych od planowanych przychodów i kosztów, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zmniejszenia wpłat do budżetu gminy ani też zwiększenia dotacji z budżetu gminy.

Rozdział 5.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa materialnego.

§ 7.

Wszelkie zmiany zapisów Statutu dokonywane mogą być wyłącznie w trybie przewidzianym dla jego nadania.