



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 2 lutego 2024 r.

Poz. 798

UCHWAŁA NR LXXVIII/918/2024 RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM

z dnia 29 stycznia 2024 r.

zmieniającą uchwałę Nr LXXVII/915/2023 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych (Dz. Urz. Woj. Podk. z 2023 r. poz. 39)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 2, art. 403 ust. 2, ust. 4 i ust. 5 z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.), Rada Miejska w Głogowie Małopolskim uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LXXVII/915/2023 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych (Dz. Urz. Woj. Podk. z 2023 r. poz. 39) wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmianie ulega Załącznik, o którym mowa w § 1 ust. 2 zmienianej uchwały i otrzymuje brzmienie jak w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Głogowa Małopolskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Głogowie
Małopolskim

Paweł Ślęzak

Załącznik nr 1 do uchwały nr LXXVIII/918/2024
Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim
z dnia 29 stycznia 2024 r.

Program udzielania dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. W celu utrzymania zasobów wód gruntowych poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie Gminy Głogów Małopolski, ustala się zasady udzielania dotacji celowej na działania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, zwanej w dalszej części Programem.
2. Ilekroć w treści niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) Dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Głogów Małopolski
 - 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Głogowie Małopolskim
 - 3) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Głogowa Małopolskiego
 - 4) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, legitymującą się tytułem prawnym do nieruchomości mieszkalnej wynikającym z prawa własności zameldowaną na przedmiotowej nieruchomości (w przypadku współwłasności należy przedłożyć zgodę pozostałych współwłaścicieli)
 - 5) Za nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym uważa się działkę gruntu zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym, która zgodnie z ewidencją gruntów i budynków prowadzonych przez Starostę Rzeszowskiego położona jest na terenie Gminy Głogów Małopolski, powiat rzeszowski.
3. Rada w uchwale budżetowej w danym roku określa wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu. Dotacja przyznana zostanie do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na realizację Programu zaplanowanych w uchwale budżetowej na dany rok.

Rozdział 2.

Zasady udzielania dotacji tryb postępowania w sprawie jej udzielenia

§ 2.

1. Dotację przeznacza się wyłącznie na zakup oraz montaż zbiornika/ów (pojemnika/pojemników) naziemnego/ych na wodę deszczową o łącznej pojemności nie większej niż 2 000 litrów (2m³) podłączonego/ych do rury spustowej systemem

- odprowadzenia wody deszczowej budynku mieszkalnego wraz z elementami wchodzącymi w skład zbiornika/ów (pojemnika/ów) związanych z jego/ich obsługą.
2. Dofinansowanie może być udzielone Wnioskodawcy pod warunkiem, że zbiornik/i (pojemnik/i) o którym/ch mowa w ust. 1 oraz zatrzymana woda opadowa, nie będą wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej w tym działalności rolniczej.
 3. Dotujący udziela dofinansowania Wnioskodawcy na którego nieruchomości planowana jest realizacja Programu z wyłączeniem nieruchomości, dla których udzielono już dofinansowania z Programu Priorytetowego „Moja Woda”.
 4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).
 5. Dotacji udziela się na wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Programu.
 6. Do wniosku o którym mowa w ust. 7 należy dołączyć kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej w przypadku, gdy wnioskowane zadanie o którym mowa jest w § 2 ust. 2 takiego będzie wymagało. Wszystkie kserokopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem w obecności pracownika Dotującego, a oryginały przedstawić do wglądu.
 7. Wzór wniosku oraz niezbędne załączniki do wniosku zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Głogów Małopolski.
 8. Wysokość dotacji stanowi 80 % kosztów brutto realizacji inwestycji polegającej za zakupie i montażu zbiornika/ów, o których mowa w ust. 1, lecz nie więcej niż 800 zł na nieruchomość.
 9. Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji celowej.
 10. Dotacja celowa jest udzielana dla danej nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów tylko raz w okresie obowiązywania Programu.

§ 3.

1. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji celowej na realizację zadania objętego Programem w terminie do końca I kwartału roku budżetowego, w miejscu określonym w ogłoszeniu opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Głogów Małopolski.
2. Osoba lub osoby występujące w imieniu Wnioskodawcy zobowiązane są złożyć stosowne pełnomocnictwo.
3. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data jego wpływu do siedziby Dotującego w wersji papierowej.
4. Dotujący dokonuje weryfikacji wniosków według następujących zasad:
 - 1) Wnioski rozpatruje Burmistrz.
 - 2) Wnioski kompletne i prawidłowo wypełnione będą rozpatrywane według kolejności złożenia, aż do momentu wyczerpania środków budżetowych zarezerwowanych na ten cel w danym roku budżetowym.
 - 3) Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pozostaną bez rozpatrzenia.

5. W przypadku wpłynięcia większej liczby wniosków na kwotę przekraczającą wielkość środków przewidzianych w budżecie na przedmiotowy Program, wnioski zostaną odrzucone, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
6. Wnioski, które wpłyną do Dotującego przed lub po wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. W przypadku niewykorzystania środków w danym roku budżetowym, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Głogowie Małopolskim może zostać ogłoszona informacja o dodatkowym naborze wniosków (w terminie do końca II kwartału roku budżetowego) o przyznaniu dotacji celowej na realizację zadań związanych z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski
8. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.
9. Po dokonaniu weryfikacji wniosku o którym mowa w § 3 ust. 1 i uzyskaniu pozytywnej oceny, pomiędzy Wnioskodawcą a Dotującym zostanie zawarta umowa o udzielenie dotacji, zgodnie z ustawą o finansach publicznych.
10. Przekazanie środków udzielonej dotacji celowej następuje w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy o której mowa w § 3 ust. 9 na rachunek bankowy wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.
11. Zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
12. O terminie podpisania umowy Wnioskodawca informowany jest przez Dotującego telefonicznie na numer wskazany we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1.

Rozdział 3.

Sposób rozliczenia dotacji

§ 4.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć wniosek o rozliczenie dotacji w terminie do dnia 30 września roku budżetowego w którym zawarto umowę o finansowanie.
2. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 Wnioskodawca dołącza:
 - a) imienną fakturę VAT potwierdzającą zakup zbiornika/ów przeznaczonego/ych do gromadzenia wód opadowych, która może zawierać usługę montażu zbiornika/ów, elementów wchodzących w skład zbiornika/ów i związanych z jego/ich obsługą,
 - b) dowód uiszczenia opłaty za fakturę w przypadku dokonania płatności przelewem.

Wszystkie kserokopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem w obecności pracownika Dotującego, oryginał przedstawić do wglądu.

3. Zastrzega się możliwość kontroli prawidłowości realizacji zadania przez wizję lokalną przeprowadzoną przez Komisje powołaną przez Burmistrza po otrzymaniu wniosku o którym mowa w § 4 ust. 1, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany przez Dotującego.

4. Zamontowany/e zbiornik/i należy utrzymywać przez okres minimum 3 lat licząc od dnia złożenia wniosku o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Dotującemu przysługuje w okresie 3 lat o którym mowa w ust. 3 prawo kontroli trwałości przedsięwzięcia o którym mowa w § 2 ust. 1.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

§ 5

1. Załącznikiem nr 1 do niniejszego Programu jest wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski.
2. Załącznikiem nr 2 do niniejszego Programu jest wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski.

Załącznik nr 1 wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski.

BURMISTRZ GŁOGOWA MAŁOPOLSKIEGO

Wniosek o udzielenie dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski

Data wpływu:
Numer ewidencyjny:

(wypełnia osoba przyjmująca wniosek)

I. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i Nazwisko:

Adres:

Nr dokumentu tożsamości:

wydany przez:

PESEL:

Nr telefonu:

Adres do korespondencji:

Adres e-mail:

Uwaga: W przypadku konieczności większej liczby pól wypełnić i podpisać dodatkowy formularz Wniosku

Rachunek bankowy, na który należy przekazać dotację (imię i nazwisko właściciela rachunku):

.....

II. DANE NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ BĘDZIE REALIZOWANE ZADANIE:

Miejscowość:

Adres:

Numer ewidencyjny działki:

Tytuł prawny do nieruchomości:

Uwaga: W przypadku współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem zgodę pozostałych współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji.

Uwaga: W przypadku innego prawa niż własność/współwłasność Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem zgodę właściciela (współwłaścicieli) na realizację zadania.

III. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:

1. Planowany koszt realizacji zadania:

.....

2. Dane charakterystyczne zbiornika lub pojemnika na deszczówkę:

a) zbiornik/zbiorniki szczelny na deszczówkę naziemny, szt., łączna pojemność
..... litrów

- b) pojemnik/pojemniki na deszczówkę naziemny, szt., łączna pojemność litrów
- c) elementy wchodzące w skład zbiornika/ów (pojemnika/ów) związane z jego/ich obsługą:
.....
.....
.....
- 3. Planowany sposób wykorzystania zgromadzonej wody opadowej – należy podać jakie? (np. podlewanie trawnika, ogrodu, inne)
.....
.....
- 4. Planowany termin realizacji inwestycji:
.....

IV.OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

- 1. Oświadczam, że zapoznałam (em) się z treścią i akceptuję zasady udzielania dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski.
- 2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych informacji i danych osobowych w celu weryfikacji złożonego wniosku.

V.ZAŁĄCZNIKI:

- 1.
- 2.
- 3.

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzania w Urzędzie Miejskim w Głogowie Małopolskim jest Burmistrz Głogowa Małopolskiego, z siedzibą przy ul. Rynek 1, 36-060 Głogów Małopolski

Załącznik nr 2 wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski

BURMISTRZ GŁOGOWA MAŁOPOLSKIEGO

Wniosek o rozliczenie dotacji celowej na realizację zadania związanego z zatrzymaniem wód opadowych i roztopowych na terenie Gminy Głogów Małopolski

Data wpływu:
Numer ewidencyjny:

(wypełnia osoba przyjmująca wniosek)

I. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i Nazwisko:

Nr umowy i data zawarcia umowy o dotację:

Adres:

PESEL:

Nr telefonu:

Adres do korespondencji:

II. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:

1. Koszt zrealizowanego zadania zł brutto:
Słownie:
2. Dane charakterystyczne zbiornika/ów lub pojemnika/ów na deszczówkę:
 - a) Naziemny/e zbiornik/zbiorniki szczelny na deszczówkę, szt. , łączna pojemność litrów
 - b) naziemny/e pojemnik/pojemniki na deszczówkę, szt., łączna pojemność litrów
 - c) elementy wchodzące w skład zbiornika/ów (pojemnika/ów) związane z jego/ich obsługą:
.....
.....
.....
3. Nr ewidencyjny działki miejscowość
4. Sposób wykorzystania zgromadzonej wody opadowej – należy podać jakie? (np. podlewanie trawnika, ogrodu, inne)
.....
.....
.....

III. TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA:

1. Data rozpoczęcia:
2. Data zakończenia:

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z rozliczeniem:

- a) Faktura VAT Nr, z dnia, wystawiona przez

.....
b) Dowód uiszczenia opłaty za fakturę w przypadku dokonania płatności przelewem

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzania w Urzędzie Miejskim w Głogowie Małopolskim jest Burmistrz Głogowa Małopolskiego, z siedzibą przy ul. Rynek 1, 36-060 Głogów Małopolski.