



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia piątek, 8 listopada 2024 r.

Poz. 4754

UCHWAŁA NR VII/55/24 RADY GMINY ŻYRAKÓW

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2025 rok”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn. zm) Rada Gminy w Żyrakowie

uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Roczny program współpracy gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2025 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żyraków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Żyraków

lic. Maria Bodzioch

Załącznik do uchwały Nr VII/55/24
Rady Gminy Żyraków
z dnia 29 października 2024 r.



ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŻYRAKÓW
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
na 2025 rok”.

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn. zm.);
- 2) **programie** - rozumie się przez to Roczny program współpracy gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2025 rok;
- 3) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) **gminie** - rozumie się przez to gminę Żyraków;
- 5) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) **dotacji** - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy.

2. Program określa cele oraz zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe obszary współpracy i okres realizacji oraz planowane środki publiczne Gminy na realizację zadań. Ponadto Program zawiera kryteria oceny realizacji Programu, informację o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji Programu, a także sposób powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

II. Cele programu i sposób ich realizacji

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami niniejszego programu są w szczególności:

- 1) upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współdziałania sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym, jako przynoszącego wymierne skutki w poprawie jakości życia mieszkańców Gminy;
- 2) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra;
 - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych;
 - c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
 - d) zwiększenie udziału mieszkańców w kształtowaniu kultury, tradycji narodowej, oświaty, zdrowia, sportu i kultury fizycznej oraz rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych.

III. Zakres przedmiotowy i zasady współpracy

§ 3. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez podmioty swojej działalności statutowej na terenie Gminy, bądź na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca ta:

- 1) odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w niniejszej uchwale;
- 2) może przybierać formy pozafinansowe oraz finansowe;
- 3) uwzględnia inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie;
- 4) opierać się będzie w oparciu o następujące zasady:

- a) pomocniczości – oznaczającej podział zadań między sektorem publicznym, a obywatelskim ukierunkowanej na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji, powierzanie podmiotom Programu zadań, które mogą być realizowane efektywniej, aniżeli poprzez instytucje gminne;
- b) suwerenności stron – polegającej na prawie stron do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu oraz poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i realizacji zadań;
- c) partnerstwa – oznaczającej podejmowanie współpracy w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- d) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- e) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

IV. Formy współpracy

§ 4. 1. Współpraca gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

1) zlecenie realizacji zadań publicznych poprzez:

- a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy,

3) udzielanie organizacjom pozarządowym pożyczek na podstawie uchwały budżetowej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

3. Do współpracy o charakterze pozafinansowym należy:

1) o charakterze informacyjnym:

- a) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji;
- b) informowanie na stronach internetowych o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięciach;
- c) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy;
- d) prowadzenie poradnictwa w sprawach organizacyjno – prawnych dla podmiotów Programu;

2) o charakterze promocyjnym:

- a) promocja działalności podmiotów Programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej Urzędu;
- b) promocja idei wolontariatu wśród mieszkańców;
- c) udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom współpracującym z Gminą.

3) o charakterze organizacyjnym:

- a) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na siedzibę dla organizacji pozarządowych;
- b) organizowanie spotkań, szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawa, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez podmioty Programu;

c) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, w szczególności z obszarów współpracy wyznaczonych w niniejszym Programie.

4) o charakterze technicznym:

a) pomoc, w miarę możliwości w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów związanych z wykonywaniem zadań publicznych, wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;

b) udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczenie sprzętu służącego do realizacji zadań statutowych.

V. Okres realizacji programu i priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie realizowany od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2025 roku.

2. Wyznacza się następujące obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych, a w ich ramach zadania priorytetowe:

1) Z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans rodzin i osób:

a) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób i rodzin potrzebujących wsparcia;

b) wspieranie działań integracyjnych na rzecz dzieci, młodzieży, osób starszych i niepełnosprawnych oraz osób wykluczonych społecznie;

c) aktywizacja i integracja ze środowiskiem lokalnym osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.

d) wspieranie aktywności osób starszych oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji osób niepełnosprawnych,

e) promocja aktywności osób z niepełnosprawnościami w różnych dziedzinach życia społecznego,

f) wspieranie działań na rzecz rozwijania zainteresowań i uzdolnień osób z niepełnosprawnościami.

2) Z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

a) organizowanie wydarzeń kulturalnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, a w szczególności przeglądów, koncertów, występów, spektakli, konkursów, jubileuszowych lub wydarzeń kulturalnych;

b) organizowanie przedsięwzięć z zakresu podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń upamiętniających święta państwowe;

c) ochrona dóbr kultury i tradycji;

d) działania na rzecz promocji lokalnych obrzędów, lokalnego folkloru, zwyczajów i tradycji,

e) organizowanie przedsięwzięć prezentujących i promujących amatorski ruch artystyczny;

f) organizowanie przedsięwzięć upowszechniających i promujących lokalnych twórców i ich twórczość.

3) Z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

a) podejmowanie działań promujących zdrowy styl życia,

b) upowszechnianie wiedzy na temat ratownictwa medycznego, honorowego krwiodawstwa, właściwych postaw i zachowań prozdrowotnych,

c) realizacja programów prozdrowotnych,

d) upowszechnianie wiedzy na temat zdrowia psychicznego, kształtowania zachowań i stylów życia korzystnych dla zdrowia psychicznego, rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach zagrażających zdrowiu psychicznemu,

e) wspieranie działań integrujących osoby niepełnosprawne ze społeczeństwem,

- 4) Z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) organizowanie dodatkowych zajęć wyrównawczych i profilaktycznych oraz realizację programów i działań edukacyjnych wykraczających poza program nauczania szkolnego;
 - b) działania związane z prowadzeniem świetlic lub klubów dla dzieci i młodzieży oraz osób w wieku starszym;
 - c) organizację warsztatów, szkoleń, wykładów prelekcji itp.
 - d) wspieranie działań edukacyjnych integrujących dzieci i młodzież (konkursy, programy edukacyjne, cykle zajęć edukacyjnych)
- 5) Z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - a) organizacja wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży;
 - b) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w okresie ferii letnich i zimowych poprzez organizację różnych form rekreacyjno – edukacyjnych, propagujących zdrowy styl życia, uprawianie sportu i przeciwdziałanie uzależnieniom
 - c) prowadzenie terapii z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną.
- 6) Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej, poprzez organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych;
 - b) organizacja szkoleń dzieci i młodzieży mających na celu rozwój umiejętności sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu;
 - c) udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży.
- 7) Z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:
 - a) upowszechnianie wiedzy na temat zachowań w różnych sytuacjach zagrożeń, szkolenie członków grup ratowniczych;
 - b) współdziałanie w zakresie ratowania życia, zdrowia i mienia obywateli.
 - c) wspieranie przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska w sytuacjach zagrożenia.
 - d) propagowanie wiedzy z zakresu ochrony przeciwpożarowej
- 8) Z zakresu turystyki i krajoznawstwa:
 - a) upowszechnianie różnych form turystyki zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży;
 - b) podnoszenie atrakcyjności turystycznej gminy.
- 9) Z zakresu promocji i organizacji wolontariatu:
 - a) popularyzacja wolontariatu;
 - b) organizowanie wydarzeń mających na celu promowanie wolontariatu;
 - c) realizowanie kampanii społecznych promujących wolontariat;
 - d) tworzenie warunków sprzyjających organizowaniu się mieszkańców Gminy w wolontariat
- 10) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) edukacja w obszarze profilaktyki;
 - b) wspieranie działań, wydarzeń i imprez promujących spędzanie wolnego czasu bez używek;
 - c) wspieranie działań chroniących przed uzależnieniami behawioralnymi,
 - d) realizacja programów profilaktycznych i edukacyjnych skierowanych do młodzieży szkolnej i ich rodziców dotyczących wszelkich używek np. nikotyna, alkohol, narkotyki,
 - e) działania na rzecz mieszkańców Gminy dotyczące rozwiązywania problemów patologii społecznych.

VI. Sposób realizacji Programu

§ 6. 1. Zlecenie organizacjom oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy.

2. Na stronie internetowej Gminy jest prowadzony i aktualizowany serwis dotyczący organizacji pozarządowych, w szczególności dotyczący ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć.

3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

4. Gmina zlecać będzie realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.

5. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

VII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 7. 1. Planowana wysokość środków finansowych na realizację Programu w 2025 roku wynosi nie mniej niż 310 000,00 zł.

2. Planowane środki finansowe na realizację Programu zostaną zabezpieczone w uchwale budżetowej gminy Żyraków na rok 2025

VIII. Sposób oceny realizacji Programu

§ 8. 1. W terminie do 31 maja 2026 roku Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu na 2025 rok, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Gminy z organizacjami.

2. Sprawozdanie zawierać będzie wskaźniki efektywności realizacji programu, dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby organizacji składających oferty,
- 3) liczby złożonych ofert,
- 4) liczby odrzuconych ofert,
- 5) liczby zawartych umów z organizacjami pozarządowymi,
- 6) liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy,
- 7) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych z podziałem na poszczególne zadania priorytetowe,
- 8) wysokości środków finansowych wykorzystanych przez podmioty realizujące zadania zlecone.

IX. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 9. 1. Program tworzony jest na podstawie kierunków działań Gminy wytyczonych w dokumentach strategicznych Gminy – po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom, które zostały przeprowadzone w sposób określony w Uchwale Nr XXXVI/363/10 Rady Gminy Żyraków z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi gminy Żyraków.

3. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronach internetowych Gminy.

4. Ostateczny projekt Programu wraz z projektem Uchwały Wójt przedkłada pod obrady Radzie Gminy w terminie określonym w ustawie.

X. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10. 1. Do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych, Wójt powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.

2. Wójt ogłaszając otwarty konkurs ofert, ogłasza również nabór członków do komisji konkursowej spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

3. Komisja konkursowa składa się z przedstawicieli Wójta Gminy oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych, jeżeli tacy zostaną zgłoszeni z wyłączeniem przedstawicieli organizacji przystępujących do konkursu.

4. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w Zarządzeniu Wójta w sprawie jej powołania.

5. Powołana komisja konkursowa opiniuje pod względem merytorycznym i formalnym wszystkie oferty konkursowe w terminie nie dłuższym niż 14 dni po upływie terminu składania ofert określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.

6. Protokół zawierający rekomendacje dotyczące przyznania środków finansowych komisja przedkłada Wójtowi, który podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji.

7. Wykaz organizacji, którym zostały przyznane dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznanych środków finansowych Wójt ogłasza poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz publikację na stronach internetowych w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

8. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Wójt zawiera umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z organizacją pozarządową lub innym podmiotem prowadzącym działalność pożytku publicznego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Żyraków

lic. Maria Bodzioch