



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia czwartek, 7 listopada 2024 r.

Poz. 4684

### UCHWAŁA NR VIII.47.2024 RADY MIEJSKIEJ W BRZOSTKU

z dnia 24 października 2024 r.

**w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Brzostek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) – Rada Miejska w Brzostku uchwała co następuje:

**§ 1.** Uchwała się „Roczny Programu Współpracy Gminy Brzostek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.” – w brzmieniu, jak załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzostku.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

**Paweł Hipszer**

Załącznik do uchwały nr VIII/47/2024  
Rady Miejskiej w Brzostku  
z dnia 24 października 2024r.

**Roczny Program Współpracy Gminy Brzostek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.**

**Rozdział 1  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491),
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491),
- 3) programie – rozumie się przez to „Roczny Program Współpracy Gminy Brzostek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.”,
- 4) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.),
- 5) gminie - rozumie się przez to Gminę Brzostek,
- 6) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Brzostku,
- 7) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**Rozdział 2  
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Cel główny:

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami poprzez umacnianie lokalnych działań, stwarzanie warunków dla powstania inicjatyw służących zaspokojeniu potrzeb społecznych oraz podnoszenia poziomu i jakości życia mieszkańców gminy.

2. Cele szczegółowe:

- 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współdziałania Gminy Brzostek z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego,

- 2) dążenie do wywoływania potrzeby społecznej partycypacji mieszkańców, zmierzające do ciągłej poprawy jakości ich życia,
- 3) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej gminy,
- 5) racjonalne wykorzystanie środków finansowych,
- 6) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd.

### **Rozdział 3**

#### **ZASADY WSPÓLPRACY**

1. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – gmina przekazuje organizacjom kompetencje i środki do działania wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, zaś organizacje aktywnie uczestniczą w określeniu zakresu współpracy i rzetelnej realizacji zadań,
- 2) **suwerenności stron** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, natomiast mogą zgłaszać wzajemne propozycje, gotowość wysłuchania sugestii drugiej strony,
- 3) **uczciwej konkurencji** – wszystkie organizacje powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych,
- 4) **partnerstwa** - partnerstwo zakłada, że strony współpracują ze sobą w oparciu o zasady współdziałania, współdecydowania i współodpowiedzialności. Partnerzy współpracy podejmują wspólne wysiłki w przekonaniu, że dzięki łączeniu zasobów i kompetencji osiągną lepsze rezultaty,
- 5) **efektywności** - gmina, zlecając organizacjom zadania publiczne, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji, z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych,
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

### **Rozdział 4**

#### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami będzie realizacja zadań publicznych w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 7) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ustawy, pkt 1 – 32a),

## **Rozdział 5**

### **FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym prowadzona jest poprzez:
  - 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
    - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
    - b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
  - 2) Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego w trybie art. 12 ustawy.
  - 3) Na wniosek organizacji gmina może zlecić z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym zgodnie z art. 19a. ustawy.
3. Do form współpracy o charakterze pozafinansowym należą:
  - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
    - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy,
    - b) udział przedstawicieli organizacji na sesjach Rady Miejskiej,
    - c) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
  - 2) konsultowanie z Podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - 3) promowanie przez gminę działalności organizacji i pomoc w tworzeniu jej dobrego wizerunku na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 6**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

W roku 2025 ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne, realizowane w ramach programu:

#### **1. z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej:**

- 1) prowadzenie Ponadgminnego Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) aktywizacja i integracja ze środowiskiem lokalnym osób niepełnosprawnych i starszych.

#### **2. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- 1) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla miasta, gminy i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych, ochrona i popularyzacja tradycji i dziedzictwa kulturowego Gminy Brzostek,
- 2) wspieranie projektów mających na celu wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii gminy,
- 3) pomoc w organizacji konferencji, seminariów, spotkań poświęconych tematyce kultury, ochrony dóbr i dziedzictwa kulturowego Gminy Brzostek.

**3. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- 1) popularyzacja różnych dyscyplin sportowych wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych.

**4. z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- 1) wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień,
- 2) wspieranie działań z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym.

**5. z zakresu działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a):**

- 1) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy.

**6. z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**

- 1) kultywowanie regionalnych tradycji, w tym tradycji kulinarnych,
- 2) umożliwienie prezentowania gminnych inicjatyw artystycznych,
- 3) tworzenie lepszych warunków dla rozwoju amatorskiej działalności artystycznej, twórców ludowych i animatorów kultury.

**7. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**

- 1) organizowanie imprez okolicznościowych związanych ze świętami narodowymi oraz promocją gminy,
- 2) wspieranie działań na rzecz upowszechniania kultury, pomoc przy organizacji imprez promocyjnych Gminy Brzostek.

## **Rozdział 7**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

## **Rozdział 8**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanych przez burmistrza albo w trybie art. 19a ustawy.

2. Nadzór nad przebiegiem realizacji niniejszego programu sprawować będzie merytoryczny pracownik urzędu, do którego zadań należeć będzie:

- 1) nadzorowanie całości spraw związanych ze współpracą gminy z sektorem pozarządowym,
- 2) przygotowanie ogłoszeń otwartych konkursów ofert,
- 3) zapewnienie kompleksowej obsługi komisji konkursowych, w tym przebiegu prac komisji oraz sporządzanie protokołów z ich posiedzeń,
- 4) umieszczanie informacji o konkursach oraz wynikach konkursów na tablicy ogłoszeń urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy,
- 5) opracowanie sprawozdania z realizacji programu współpracy.

## **Rozdział 9**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu w 2025 r. wynosi nie mniej niż 1.142.871,80 zł. Ostateczną kwotę określi Uchwała Budżetowa na 2025 r.

## **Rozdział 10**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Burmistrza Brzostku.
2. Komisję konkursową powołuje się zarządzeniem Burmistrza oddzielnie dla każdego konkursu.
3. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.
4. Komisja konkursowa może wezwać podmiot do uzupełnienia braków lub żądać dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający nazwę podmiotu rekomendowanego przez Komisję do realizacji zadania wraz z uzasadnieniem, który przedkłada Burmistrzowi.

## **Rozdział 11**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

Roczny program współpracy Gminy Brzostek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o

wolontariacie na 2025 r. został opracowany po konsultacjach z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Brzostek.

W dniach od 03 października do 18 października 2024 roku trwały konsultacje społeczne określone uchwałą Nr XLIII/307/10 Rady Miejskiej w Brzostku z dnia 27 lipca 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Informacja o konsultacjach została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Brzostku. W wyznaczonym terminie wpłynął jeden wniosek. Z przebiegu konsultacji sporządzono sprawozdanie i przedstawiono Burmistrzowi.

## **Rozdział 12**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowe, mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
2. Ocena ta, opiera się na analizie następujących kryteriów:
  - 1) liczbie ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczbie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczbie umów zawartych przez gminę z organizacjami na realizację zadań publicznych w wyniku konkursów ofert,
  - 4) liczbie wniosków złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 5) liczbie zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 4) liczbie organizacji realizujących zadania publiczne we współpracy z gminą,
  - 5) ilości osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy) przez organizacje,
  - 6) ilości osób, które były beneficjentami działań podejmowanych przez organizacje we współpracy z gminą,
  - 7) liczbie organizacji podejmujących po raz pierwszy zadanie publiczne w oparciu o dotację,
  - 8) łącznej wysokości środków finansowych gminy zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
  - 9) stopnia wykorzystania środków przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań ujętych w programie.
3. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej w Brzostku sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2025 oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brzostku w terminie do dnia 31 maja 2026 roku.

## **Rozdział 13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.