



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia czwartek, 7 listopada 2024 r.

Poz. 4681

UCHWAŁA NR XI/ 60 /24 RADY MIASTA SANOKA

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 oraz art. 37b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 609 z późn. zm.) oraz § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 roku w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz.U. z 2021 poz. 1974),

Rada Miasta Sanoka uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość oraz zasady wypłaty diet i zwrotu kosztów podróży służbowej dla radnych Rady Miasta Sanoka, zwanej dalej Radą, za udział w pracach Rady i jej komisjach, a także wysokość i zasady zwrotu kosztów podróży służbowych na zasadach określonych poniżej.

§ 2. Wysokość diety jest zróżnicowana w zależności od funkcji pełnionej w Radzie i wynosi dla:

- 1) Przewodniczącego Rady – 85,5% maksymalnej wysokości diety,
- 2) Wiceprzewodniczących Rady – 67,5% maksymalnej wysokości diety,
- 3) Przewodniczących komisji stałych – 58,5% maksymalnej wysokości diety,
- 4) dla pozostałych radnych - 45% maksymalnej wysokości diety.

§ 3. 1. W przypadku pełnienia kilku funkcji wskazanych w § 2 radnemu przysługuje miesięcznie jedna dieta w najwyższej wysokości.

2. Wypłata diet, za dany miesiąc kalendarzowy, następuje jednorazowo w terminie do dnia 10 następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach Rady oraz komisjach.

3. Dieta wypłacana jest przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

§ 4. 1. Wysokość miesięcznej diety, o której mowa w § 2, ulega obniżeniu w danym miesiącu w wysokości:

- 1) 10% diety za każdą nieobecność radnego na sesji Rady,
- 2) 5% diety za każdą nieobecność na posiedzeniu komisji, której radny jest członkiem.

2. Obniżenia, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się w przypadku, gdy nieobecność na sesji Rady lub posiedzeniu komisji jest spowodowana wykonywaniem innych obowiązków radnego na podstawie upoważnienia lub polecenia Przewodniczącego Rady.

§ 5. 1. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do liczby dni sprawowania funkcji przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni.

2. Przewodniczący Rady zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Wiceprzewodniczącego Rady o czasowym niewykonywaniu obowiązków związanych z pełnieniem mandatu, podając okres w którym obowiązki te nie były wykonywane.

3. Informację o której mowa w ust. 2 należy przedłożyć Wiceprzewodniczącemu Rady najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego taka sytuacja dotyczy.

§ 6. Radnemu delegowanemu przez Przewodniczącego Rady do wykonywania zadania mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego poza miejscowością, w której znajduje się siedziba Rady, przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych, które to należności będą ustalane w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. z 2000 roku Nr 66 poz. 800 z późn.zm.).

§ 7. 1. Uchwała się dietę dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych gminy za:

1) udział w pracach Rady w wysokości - 20% maksymalnej wysokości diety,

2. W przypadku pełnienia funkcji przez przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej w okresie krótszym niż miesiąc wysokość diety zostanie obliczona proporcjonalnie do liczby dni sprawowania funkcji przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni.

3. W przypadku łączenia funkcji przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej oraz funkcji radnego dieta wymieniona w ust. 1 pkt 1 nie przysługuje.

4. Wypłata diet, za dany miesiąc kalendarzowy, następuje jednorazowo w terminie do dnia 10 następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach Rady

5. W przypadku nieobecności przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej w posiedzeniach sesji Rady, wysokość miesięcznej diety, o której mowa w ust. 1 pkt 1, ulega obniżeniu w danym miesiącu w wysokości:

1) 10% diety za każdą nieobecność przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej na sesji Rady.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sanoka.

§ 9. 1. Traci moc uchwała nr XII/107/11 Rady Miasta Sanoka z dnia 21 lipca 2011r. w sprawie zasad otrzymywania i wysokości diet przysługujących radnym z późniejszymi zmianami.

2. Traci moc uchwała nr XXXIII/246/20 Rady Miasta Sanoka z dnia 27 sierpnia 2020r. w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów podróży służbowych przez radnych.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Sławomir Miklicz