



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia piątek, 16 sierpnia 2024 r.

Poz. 3595

UCHWAŁA NR 99/2024 RADY GMINY LEŻAJSK

z dnia 13 sierpnia 2024 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Leżajsk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721), art. 2, art. 4 ust. 1 i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70), Rada Gminy Leżajsk uchwala, co następuje:

§ 1. Pomoc publiczna na podstawie niniejszej uchwały w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości będzie udzielana zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, pomoc na infrastrukturę lokalną, pomoc na rzecz regionalnych portów lotniczych oraz pomoc na rzecz portów (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1387 oraz z 2023 r. poz. 2765) zwanego dalej "Rozporządzeniem" oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE. L.2014.187.1 z późn. zm.¹⁾) zwanego dalej "Rozporządzeniem Komisji (UE)".

§ 2. Użyte w uchwale i załącznikach określenia oznaczają:

- 1) inwestycja początkowa - inwestycja w rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne związane z:
 - a) utworzeniem nowego zakładu lub
 - b) zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu, lub
 - c) dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład, lub
 - d) zasadniczą zmianą całościowego procesu produkcji produktu lub produktów, których dotyczy inwestycja w ten zakład,
- niebędące inwestycją odtworzeniową;

¹⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w: Dz. Urz. UE L 329 z 15.12.2015, str. 28, Dz. Urz. UE L 149 z 07.06.2016, str. 10, Dz. Urz. UE L 156 z 20.06.2017, str. 1, Dz. Urz. UE L 236 z 14.09.2017, str. 28, Dz. Urz. UE L 26 z 31.01.2018, str. 53, Dz. Urz. UE L 215 z 07.07.2020, str. 3, Dz. Urz. UE L 89 z 16.03.2021, str. 1 Dz. Urz. UE L 270 z 29.07.2021, str. 39, Dz. Urz. UE L 119 z 05.05.2023, str. 159 oraz Dz. Urz. UE L 167 z 30.06.2023, str. 1

- 2) grunty związane z inwestycją początkową – grunty służące nowej inwestycji lub stanowiące inwestycję początkową,
- 3) rozpoczęciu prac nad inwestycją początkową - należy przez to rozumieć rozpoczęcie prac określonych w § 3 pkt 3 Rozporządzenia,
- 4) zakończenie inwestycji początkowej – stan, od którego możliwe jest rozpoczęcie funkcjonowania inwestycji początkowej lub nastąpiło rozpoczęcie funkcjonowania inwestycji początkowej,
- 5) intensywność pomocy - kwotę pomocy brutto wyrażoną jako odsetek kosztów kwalifikowanych, przed potrąceniem podatków lub innych opłat.
- 6) utworzenie nowych miejsc pracy – wzrost netto liczby pracowników w danym zakładzie, w którym realizowana jest inwestycja początkowa, w porównaniu ze średnią z 12 miesięcy poprzedzających miesiąc zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, po odjęciu od liczby utworzonych miejsc pracy wszystkich utraconych miejsc pracy w tym okresie, przy czym liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu, w niepełnym wymiarze czasu oraz sezonowo należy wyrazić w postaci ułamkowych części rocznych jednostek pracy.
- 7) zakład - przedsiębiorstwo lub jego część posiadające siedzibę na terenie Gminy Leżajsk.
- 8) koszty kwalifikowane – należy przez to rozumieć koszty inwestycji początkowej, określone w § 6 ust. 1-6 Rozporządzenia, obliczane w sposób określony w § 5 ust. 2 pkt 2 i 3 Rozporządzenia, które zostały poniesione po dokonaniu zgłoszenia i do dnia zakończenia inwestycji początkowej, pomniejszone o naliczony podatek od towarów i usług oraz o podatek akcyzowy, jeżeli możliwość ich odliczeń wynika z odrębnych przepisów.

§ 3. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, z zastrzeżeniem § 4 uchwały:

- 1) budynki lub ich części, budowle lub ich części, bezpośrednio związane z realizacją inwestycji początkowej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, których budowa została rozpoczęta po dniu dokonania zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 uchwały oraz grunty związane z inwestycją początkową,
- 2) 30 % powierzchni użytkowej budynków, 30 % wartości budowli oraz 30% powierzchni gruntów bezpośrednio związanych z realizacją inwestycji początkowej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej - których nabycia dokonano po dniu dokonania zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 uchwały.

2. W przypadku utworzenia nowych miejsc pracy w ilości co najmniej 40%, 50%, 60%, 70%, 80%, 90%, 100% wymaganej ich liczby wynikającej z § 5 ust. 1 pkt 1-5 uchwały przed upływem okresu 3 lat od zakończenia inwestycji - wysokość zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 wynosi odpowiednio 40%, 50%, 60%, 70%, 80%, 90%, 100% od roku następującego po roku w którym zostały utworzone miejsca pracy.

3. Jeżeli w związku ze wskazaną działalnością gospodarczą (tj. działalnością, w ramach której dokonano inwestycji początkowej uzasadniającej przyznanie regionalnej pomocy inwestycyjnej w postaci zwolnienia z podatku od nieruchomości) przedsiębiorca wykorzystuje tylko część nieruchomości gruntowej, budynku czy budowli, zwolnienie z podatku przysługuje proporcjonalnie od tej części nieruchomości lub wartości budowli.

§ 4. 1. Uchwały nie stosuje się do gruntów, budynków lub ich części, budowli lub ich części, stanowiących współwłasność lub współposiadanie przedsiębiorcy ubiegającego się o zwolnienie z osobą, bądź osobami, które nie są przedsiębiorcami.

2. Zwolnienie, o którym mowa w § 3 uchwały nie obejmuje nieruchomości, w których prowadzona jest działalność stacji paliw, działalność instytucji finansowych, działalność hotelarska lub podobne obiekty zakwaterowania, działalność w zakresie najmu lub dzierżawy nieruchomości.

3. Pomoc publiczna w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości, udzielana przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały, przysługuje w stosunku do gruntów, budynków lub ich części, budowli lub ich części tylko jeden raz.

§ 5. 1. Zwolnienie, o którym mowa w § 3 uchwały z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 uchwały, przysługuje na okres:

- 1) 1 roku w przypadku poniesienia kosztów kwalifikowanych o wartości co najmniej 1.000.000 zł oraz utworzenia co najmniej 5 nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej,
- 2) 2 lat w przypadku poniesienia kosztów kwalifikowanych o wartości co najmniej 2.000.000 zł oraz utworzenia co najmniej 10 nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej,
- 3) 3 lat w przypadku poniesienia kosztów kwalifikowanych o wartości co najmniej 3.000.000 zł oraz utworzenia co najmniej 20 nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej,
- 4) 4 lat w przypadku poniesienia kosztów kwalifikowanych o wartości co najmniej 4.000.000 zł oraz utworzenia co najmniej 30 nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej
- 5) 5 lat w przypadku poniesienia kosztów kwalifikowanych o wartości co najmniej 5.000.000 zł oraz utworzenia co najmniej 40 nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej.

2. Okres zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 ulega wydłużeniu o 2 lata pod warunkiem utworzenia co najmniej 20 dodatkowych nowych miejsc pracy ponad wymaganą ich liczbę wskazaną w ust. 1 pkt 1-5.

§ 6. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończono inwestycję początkową i następuje jednocześnie w stosunku do wszystkich przedmiotów opodatkowania określonych w § 3 niniejszej uchwały - nie dłużej jednak niż do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przekroczono maksymalną intensywność pomocy, o której mowa w § 8 uchwały.

2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości na dany rok następuje na podstawie deklaracji lub informacji na podatek od nieruchomości złożonej w terminie do 31 stycznia roku podatkowego wraz z informacjami i dokumentami, których obowiązek złożenia wynika z art. 37 ust. 5 i 5a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 702)

3. W przypadku niedotrzymania terminu złożenia informacji lub deklaracji na podatek od nieruchomości, o którym mowa w ust. 2, zwolnienie z podatku od nieruchomości następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono informację lub deklarację na podatek od nieruchomości.

§ 7. 1. Warunkiem udzielenia zwolnienia, o którym mowa w § 3 uchwały jest złożenie przez przedsiębiorcę, przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją inwestycji początkowej:

- 1) zgłoszenia zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) deklaracji o utrzymaniu inwestycji w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP co najmniej 3 lat, od daty zakończenia okresu objętego przedmiotowym zwolnieniem - na Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) oświadczenia o wkładzie finansowym w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych - na Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 4) oświadczenia o niezajdowaniu się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 Rozporządzenia Komisji (UE) - na Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 5) oświadczenia o niedokonaniu przeniesienia do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wnioski o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz o zobowiązaniu się przedsiębiorcy, że nie dokona takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wnioski o pomoc - na Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 6) informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 312 z późn. zm.),
- 7) deklaracji o doprowadzeniu wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia zamiaru korzystania z pomocy, obsadzeniu każdego stanowiska w ciągu 3 lat od zakończenia inwestycji - na Załączniku nr 1 do uchwały oraz

8) deklaracji o utrzymaniu na danym obszarze każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP co najmniej 3 lat, od daty zakończenia okresu objętego przedmiotowym zwolnieniem, jednak nie krócej niż przez okres co najmniej 5 lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska lub 3 lat dla MŚP - na Załączniku nr 1 do uchwały.

2. Warunkiem udzielenia zwolnienia, o którym mowa w § 3 uchwały jest rozpoczęcie prac związanych z realizacją inwestycji początkowej w terminie do 12 miesięcy, liczonego od dnia dokonania zgłoszenia oraz zrealizowanie inwestycji początkowej w terminie 3 lat od momentu jej rozpoczęcia.

§ 8. 1. Warunkiem dopuszczalności udzielania pomocy jest nieprzekroczenie intensywności lub wartości pomocy, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, obowiązujących w dniu przyznania regionalnej pomocy inwestycyjnej.

2. Intensywność pomocy udzielanej MŚP, z wyłączeniem nowych inwestycji o kosztach kwalifikowanych przekraczających 50 mln euro, wynosi:

- 70 punktów procentowych brutto w przypadku małych przedsiębiorców,
- 60 punktów procentowych brutto w przypadku średnich przedsiębiorców.

§ 9. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji początkowej, przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały jest zobowiązany przedłożyć Wójtowi Gminy Leżajsk:

- 1) w terminie do 31 stycznia roku podatkowego deklarację lub informację na podatek od nieruchomości wraz z informacjami i dokumentami, których obowiązek złożenia wynika z art. 37 ust. 5 i 5a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 702).
- 2) w terminie do 31 stycznia roku podatkowego oświadczenia o ilości utworzonych nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej za rok poprzedzający złożenie oświadczenia na formularzu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do uchwały.
- 3) w terminie 2 miesięcy od dnia zakończenia realizacji inwestycji początkowej oświadczenia o dacie rozpoczęcia realizacji inwestycji oraz o dacie jej zakończenia, o wkładzie finansowym w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, zestawienia kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację inwestycji początkowej, w związku z którą udzielana jest pomoc w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały, na formularzu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do uchwały.
- 4) w terminie 2 miesięcy od obsadzenia ostatniego miejsca pracy, jednakże nie później niż 3 lata od zakończenia inwestycji początkowej, oświadczenia o ilości utworzonych nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej na formularzu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do uchwały wraz z kserokopią deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA za miesiąc poprzedzający złożenie oświadczenia.

2. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały jest zobowiązany informować pisemnie Wójta Gminy Leżajsk o każdym przypadku otrzymania pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych danego projektu inwestycyjnego, w terminie 14 dni od daty otrzymania pomocy.

3. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia z podatku od nieruchomości jest zobowiązany powiadomić pisemnie Wójta Gminy Leżajsk o utracie prawa do otrzymania zwolnienia z podatku na podstawie uchwały, w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

4. Przedsiębiorca korzystający z pomocy w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały ma obowiązek, po uprzednim otrzymaniu stosownego zawiadomienia organu udzielającego pomocy, zapewnić dostęp do obiektu oraz wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją inwestycji początkowej.

§ 10. W przypadku utraty prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorca jest zobowiązany do:

- 1) złożenia Wójtowi Gminy Leżajsk w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia powodującego utratę prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości skorygowaną odpowiednio informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych lub deklarację na podatek od nieruchomości.

2) zapłaty podatku od nieruchomości według obowiązujących stawek za okres, w którym korzystał nienależnie z pomocy wraz z odsetkami za zwłokę.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr 29/2024 Rady Gminy Leżajsk z dnia 22 marca 2024 roku w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Leżajsk (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2024r., poz. 1689).

§ 12. 1. Uchwała obowiązuje do zgłoszeń zamiaru korzystania z pomocy, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 uchwały, dokonanych do dnia 31 grudnia 2026 roku.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Łukasz Fleszar

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 99/2024

Rady Gminy Leżajsk

z dnia 13 sierpnia 2024 r.

**WÓJT GMINY LEŻAJSK
UL. OPALIŃSKIEGO 2
37-300 LEŻAJSK**

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z REGIONALNEJ POMOCY INWESTYCYJNEJ
w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 7 ust. 1 pkt 1 uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Leżajsk informuję o zamiarze korzystania z pomocy regionalnej na podstawie ww. uchwały.

PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY:

IMIĘ I NAZWISKO /
NAZWA
PRZEDSIĘBIORCY:

ADRES ZAMIESZKANIA /
SIEDZIBA PRZEDSIĘBIORCY:

NIP:

REGON

PKD (związane z inwestycją
początkową)

Forma prowadzonej
działalności

Wielkość
przedsiębiorcy

Rodzaj/rodzaje prowadzonej
działalności

Opis rodzaju/rodzajów działalności związanej z inwestycją
początkową

Imię i nazwisko, telefon osoby odpowiedzialnej za kontakty z organem podatkowym:

INFORMACJE DOTYCZĄCE INWESTYCJI POCZĄTKOWEJ

1. **Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac nad inwestycją początkową** (proszę podać dzień, miesiąc, rok).

2. **Rodzaj inwestycji początkowej** *:

- założenie nowego zakładu *
- zwiększenie zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu *
- dywersyfikacja produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów lub usług dotąd niewytwarzanych lub nieświadczonych przez ten zakład*
- zasadnicza zmiana dotycząca procesu produkcji istniejącego zakładu*

3. Opis projektu inwestycyjnego

--

4. Dane, dotyczące budynków lub ich części, budowli lub ich części bezpośrednio związanych z inwestycją początkową w ramach prowadzonej działalności gospodarczej oraz gruntów związanych z inwestycją początkową:

Lp.	Adres	Numer działki	Powierzchnia gruntów w m ²	Powierzchnia użytkowa budynków w m ²	Wartość budowli w zł

5. Wykaz planowanych kosztów inwestycji:

Lp.	Rodzaj kosztu	kwota
1.	Cena nabycia prawa własności gruntów lub prawa ich wieczystego użytkowania:	
2.	Cena nabycia albo koszt wytworzenia budynków i budowli:	
3.	Cena nabycia albo koszt wytworzenia wyposażenia budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w szczególności:	
a)	maszyn i urządzeń, w tym systemów i sieci teleinformatycznych:	
b)	środków transportu:	

c)	narzędzi, przyrządów i aparatury:	
d)	wyposażenia technicznego do prac biurowych:	
e)	urządzeń infrastruktury technicznej wymienionych w art. 143 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.)	
f)	infrastruktury telekomunikacyjnej w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2024 r. poz. 34 z późn. zm.)	
4.	Cena nabycia wartości niematerialnych i prawnych:	
5.	Szacunkowe koszty płacy związane z nowymi miejscami pracy utworzonymi w następstwie inwestycji początkowej, obliczone za okres dwóch lat	
6.	Inny rodzaj kosztu (wpisać jaki):	
SUMA:		

6. Źródła finansowania inwestycji

Źródła finansowania inwestycji	Wartość	
	w PLN	%
Pomoc publiczna		
Inne środki pomocowe (np. fundusze strukturalne)		
Środki własne Przedsiębiorcy		
Całkowity koszt realizacji inwestycji		

7. Informacja o zatrudnieniu

Poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie - średnia z 12 miesięcy poprzedzających miesiąc zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy

Liczba nowych miejsc pracy planowany termin ich utworzenia

(dzień, miesiąc, rok)

DEKLARACJE I OŚWIADCZENIA PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZWOLNIENIE

1. W wykonaniu warunków wynikających z § 7 ust. 1 pkt 2-5 i 7 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną:

- 1) Zobowiązuję się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych.
- 2) Zobowiązuję się do utrzymania inwestycji w danym regionie okres co najmniej 3 / 5 lat*, od daty zakończenia okresu objętego przedmiotowym zwolnieniem.
- 3) Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji, w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE. L.2014.187.1 z późn. zm).
- 4) Oświadczam, że nie dokonałem przeniesienia do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc oraz zobowiązuję się, że nie dokonam takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia realizacji inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc.
- 5) Zobowiązuję się do doprowadzeniu wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią z 12 miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia zamiaru korzystania z pomocy oraz obsadzeniu każdego stanowiska w ciągu 3 lat od dnia zakończenia inwestycji.
- 6) Zobowiązuję się do utrzymania na danym obszarze każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji przez okres co najmniej 3 / 5 lat*, od daty zakończenia okresu objętego przedmiotowym zwolnieniem, jednak nie krócej niż przez okres co najmniej 3 / 5 lat* od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska.

2. Zgodnie z § 13 Rozporządzenia, oświadczam iż będę przestrzegał zasad kumulacji pomocy, określonych w art. 8 Rozporządzenia Komisji (UE).

3. Zobowiązuję się do informowania tutejszego organu podatkowego o wszelkich zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na możliwość korzystania ze zwolnienia oraz do dostarczania niezbędnych wyjaśnień i dokumentów na każdym etapie korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości - - na wezwanie organu podatkowego.

4. Oświadczam, że informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe.

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpis beneficjenta lub osoby upoważnionej)

* zaznaczyć właściwe

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Kto wykorzystuje dane:** Wójt Gminy Leżajsk. **Kontakt:** 37-300 Leżajsk, ul. Łukasza Opalińskiego 2

2. **Pytania, wnioski, kontakt z inspektorem ochrony danych:** iod@poczta.gminalezajsk.pl.

3. **Cel wykorzystania:** Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o pomoc udzielaną w postaci zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną.

4. **Przysługujące prawa:** dostępu do treści swoich danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. Polityka prywatności: <https://www.gminalezajsk.pl> oraz <https://uglezajsk.bip.gov.pl>, zakładka „RODO”.

Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie.

Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. W tym celu należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane osobowe wykorzystujemy w tych samych celach.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 99/2024
Rady Gminy Leżajsk
z dnia 13 sierpnia 2024 r.

.....
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/ siedziba przedsiębiorcy)

**WÓJT GMINY LEŻAJSK
UL. OPALIŃSKIEGO 2
37-300 LEŻAJSK**

**OŚWIADCZENIE
podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy
inwestycyjnej**

W wykonaniu warunku wynikającego z § 9 ust. 1 pkt 2 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, oświadczam, że:

1. skutek realizacji projektu inwestycyjnego w roku utworzonych zostało łącznie nowych miejsc pracy* w następstwie inwestycji początkowej, co stanowi % nowych miejsc pracy wymaganych w § 5 ust 1 pkt uchwały.

* liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu, w niepełnym wymiarze czasu oraz sezonowo należy wyrazić w postaci ułamkowych części rocznych jednostek pracy, należy odliczyć wszystkie miejsca pracy zlikwidowane w danym okresie

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpis beneficjenta lub osoby upoważnionej)

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Kto wykorzystuje dane:** Wójt Gminy Leżajsk. **Kontakt:** 37-300 Leżajsk, ul. Łukasza Opalińskiego 2
2. **Pytania, wnioski, kontakt z inspektorem ochrony danych:** iod@poczta.gminalezajsk.pl.
3. **Cel wykorzystania:** Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o pomoc udzielaną w postaci zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną.
4. **Przysługujące prawa:** dostępu do treści swoich danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. **Polityka prywatności:** <https://www.gminalezajsk.pl> oraz <https://uglezajsk.bip.gov.pl>, zakładka „RODO”.

Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie.

Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. W tym celu należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane osobowe wykorzystujemy w tych samych celach.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 99/2024
Rady Gminy Leżajsk
z dnia 13 sierpnia 2024 r.

.....

(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....

(adres zamieszkania/ siedziba przedsiębiorcy)

**WÓJT GMINY LEŻAJSK
UL. OPALIŃSKIEGO 2
37-300 LEŻAJSK**

OŚWIADCZENIE

podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej

W wykonaniu warunku wynikającego z § 9 ust. 1 pkt 3 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, oświadczam, że:

1. Rozpoczęcie prac związanych z realizacją inwestycji początkowej nastąpiło:

data

Rodzaj zdarzenia powodującego rozpoczęcie realizacji inwestycji początkowej (proszę zaznaczyć właściwe x)

- rozpoczęcie robót budowlanych, związanych z inwestycją początkową
- pierwsze wiążące zobowiązanie do zamówienia maszyn/urządzeń
- inne zobowiązanie, które sprawiło, że inwestycja stała się nieodwracalna

2. Zakończenie realizacji inwestycji początkowej nastąpiło:

data

Rodzaj zdarzenia powodującego zakończenie realizacji inwestycji początkowej (proszę zaznaczyć właściwe x)

- dzień złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie do organu nadzoru budowlanego
- dzień faktycznego oddania do użytkowania inwestycji początkowej - w przypadku, gdy inwestycja nie wymaga pozwoleń określonych prawem budowlanym lub gdy uzyskanie pozwoleń określonych prawem budowlanym nastąpiło wcześniej niż wytworzenie środków trwałych, zakup środków trwałych, zakup wartości niematerialnych i prawnych, związanych z inwestycją początkową

3. Wykaz kosztów kwalifikowanych związanych z realizacją inwestycji początkowej

(do poniżej wskazanych kosztów należy dołączyć dokumenty, potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych związanych z realizacją inwestycji początkowej)

Zestawienie kosztów				
Lp.	Nr dokumentu księgowego	Rodzaj kosztu kwalifikowanego	Kwota netto	Kwota brutto

Suma				

4. Potwierdzam wniesienie wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych. (proszę zaznaczyć właściwe x)

tak

nie

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpis beneficjenta lub osoby upoważnionej)

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Kto wykorzystuje dane: Wójt Gminy Leżajsk. **Kontakt:** 37-300 Leżajsk, ul. Łukasza Opalińskiego 2

2. Pytania, wnioski, kontakt z inspektorem ochrony danych: iod@poczta.gminalezajsk.pl.

3. Cel wykorzystania: Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o pomoc udzielaną w postaci zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną.

4. Przysługujące prawa: dostępu do treści swoich danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. Polityka prywatności: <https://www.gminalezajsk.pl> oraz <https://uglezajsk.bip.gov.pl>, zakładka „RODO”.

Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie.

Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. W tym celu należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane osobowe wykorzystujemy w tych samych celach.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr 99/2024
Rady Gminy Leżajsk
z dnia 13 sierpnia 2024 r.

.....
(imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/ siedziba przedsiębiorcy)

**WÓJT GMINY LEŻAJSK
UL. OPALIŃSKIEGO 2
37-300 LEŻAJSK**

OŚWIADCZENIE
podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej

W wykonaniu warunku wynikającego z § 9 ust. 1 pkt 4 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, oświadczam, że:

1. skutek realizacji projektu inwestycyjnego do dnia utworzonych zostało łącznie nowych miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej (na potwierdzenie tego przedkładam deklarację ZUS DRA za miesiąc poprzedzający złożenie oświadczenia)*

2. pierwsze obsadzenie stanowiska nastąpiło w dniu

3. dwuletnie koszty pracy pracowników w liczbie, zatrudnionych w związku z inwestycją początkową na nowo powstałych miejscach pracy, wynoszą łączniezł

* liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu, w niepełnym wymiarze czasu oraz sezonowo należy wyrazić w postaci ułamkowych części rocznych jednostek pracy, należy odliczyć wszystkie miejsca pracy zlikwidowane w danym okresie.

.....
Miejscowość, data

.....
(Podpis beneficjenta lub osoby upoważnionej)

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Kto wykorzystuje dane:** Wójt Gminy Leżajsk. **Kontakt:** 37-300 Leżajsk, ul. Łukasza Opalińskiego 2

2. **Pytania, wnioski, kontakt z inspektorem ochrony danych:** iod@poczta.gminalezajsk.pl.

3. **Cel wykorzystania:** Przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o pomoc udzielaną w postaci zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną.

4. **Przysługujące prawa:** dostępu do treści swoich danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. **Polityka prywatności:** <https://www.gminalezajsk.pl> oraz <https://uglezajsk.bip.gov.pl>, zakładka „RODO”.

Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie.

Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. W tym celu należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane osobowe wykorzystujemy w tych samych celach.