



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 26 lipca 2024 r.

Poz. 3327

UCHWAŁA NR IV/25/2024 RADY MIEJSKIEJ W ZAKLIKOWIE

z dnia 25 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia wysokości oraz zasad przyznawania i wypłacania diet przysługującym radnym Rady Miejskiej w Zaklikowie

Na podstawie art.25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz § 3 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz.U. z 2021 r poz. 1974), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Podstawą ustalenia wysokości diet radnych jest kwota bazowa określana corocznie w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 roku o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2020r. poz.1658).

§ 2. Radnemu w czasie sprawowania mandatu przysługuje dieta miesięczna na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 3. 1. Wysokość diety uzależniona jest od pełnionej funkcji.

2. Dieta radnych wynosi:

- 1) dla Przewodniczącego Rady Miejskiej – 2.000,00 zł
- 2) dla Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej – 1.550,00 zł
- 3) dla Przewodniczących Komisji Rady Miejskiej w Zaklikowie – 1.200,00 zł
- 4) dla pozostałych radnych – 1.000,00 zł

3. W razie zbiegu uprawnień do dwóch lub więcej diet, o których mowa w § 3 ust. 2 uprawniony radny otrzymuje dietę w najwyższej wysokości.

§ 4. 1. W przypadku gdy Radny, jest nieobecny na sesji Rady lub opuścił obrady bez zgody Przewodniczącego lub posiedzeniu Komisji przysługująca mu dieta ulega zmniejszeniu każdorazowo o 25 % za nieobecność na sesji Rady lub w przypadku opuszczenia obrad bez zgody Przewodniczącego i każdorazowo o 20% za nieobecność na posiedzeniu Komisji.

2. W przypadku, gdy w danym dniu odbywa się sesja Rady oraz posiedzenie Komisji lub dwa posiedzenia Komisji, dokonuje się jednorazowego potrącenia, o którym mowa w ust. 1.

3. Obniżenia o którym mowa w ust 1, nie stosuje się w przypadku, gdy nieobecność na sesji Rady lub posiedzeniu Komisji jest spowodowana wykonywaniem innych obowiązków radnego na podstawie upoważnienia lub polecenia Przewodniczącego Rady.

4. Gdy radny czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym Przewodniczącego Rady podając okres, w którym czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.

5. Gdy Przewodniczący Rady czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym Wiceprzewodniczącego Rady podając okres, w którym czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.

6. Powiadomienie o którym mowa w ust 4 i 5 należy przedłożyć najpóźniej pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu którego taka sytuacja dotyczy.

7. W przypadku gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, o którym mowa w ust 4 i 5 trwa pełny miesiąc, dieta za dany miesiąc nie przysługuje.

8. W przypadku gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, o którym mowa w ust 4 i 5 trwa niepełny miesiąc, dietę za dany okres ustala się proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych, w których radny wykonywał czynności związane z pełnieniem mandatu danym miesiącu.

§ 5. 1. Dieta jest płatna do 10- go dnia każdego następującego po sobie miesiąca, za miesiąc, w którym powstało prawo do diety, na rachunek bankowy wskazany przez radnego.

2. Podstawą wypłaty diet stanowią wykazy sporządzone w oparciu o listy obecności na sesjach Rady i posiedzeniach komisji oraz powiadomienia, o których mowa w § 4 ust 6

3. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia kadencji lub zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego wykonywania pełnionej przez radnego funkcji, wysokość diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do okresu sprawowania mandatu radnego lub tej funkcji w danym miesiącu, przyjmując, że wysokość diety odpowiada stosunkowi liczby dni kalendarzowych, przez które radny sprawował mandat lub pełnił funkcję do liczby dni kalendarzowych jakie liczy dany miesiąc.

4. Radny zachowuje prawo do miesięcznej diety w wysokości określonej w § 3 również w przypadku, gdy w danym miesiącu nie odbywały się obrady sesji Rady lub posiedzenia Komisji.

§ 6. 1. Przewodniczący Rady zleca wyjazd służbowy radnym oraz określa termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowości rozpoczęcia i zakończenia wykonywania podróży służbowej.

2. Czynności w/w może wykonywać upoważniony przez Przewodniczącego, Wiceprzewodniczący Rady.

3. Z tytułu podróży służbowej podjętej w celu realizacji zadania mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego poza obszarem Gminy Zaklików, radnemu przysługują diety i zwrot kosztów podróży ustalone na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 ze zm.), z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Radnemu, który za zgodą Przewodniczącego Rady, odbył przejazd służbowy pojazdem prywatnym, przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu tego pojazdu w wysokościach określonych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2022 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2023 r., poz. 5).

§ 7. Traci moc uchwała Nr III/16/2024 z dnia 17 maja 2024 roku w sprawie określenia wysokości oraz zasad przyznawania i wypłacania diet przysługującym radnym Rady Miejskiej w Zaklikowie.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zaklikowa.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej w Zaklikowie

Maciej Pomykała