



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 3 lipca 2024 r.

Poz. 2984

### **OBWIESZCZENIE NR 1/2024 RADY MIEJSKIEJ W KAŃCZUDZE**

z dnia 27 czerwca 2024 r.

#### **w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały Rady Miejskiej w Kańczudze w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 ze zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XVIII/220/2020 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 sierpnia 2020 r. roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga (t. j. Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2020 r., poz. 3499 ze zm.) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1) Uchwałą Nr XLIX/519/2023 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 kwietnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia zmiany Uchwały Nr XVIII/220/2020 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2023 r., poz. 2642).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) § 2 - 4 Uchwały XLIX/519/2023 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 kwietnia 2023 r. sprawie wprowadzenia zmiany Uchwały Nr XVIII/220/2020 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2023 r., poz. 2642), które stanowią:

„§ 2. W pozostałym zakresie Uchwała Nr XVIII/220/2020 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga pozostaje bez zmian.”

„§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kańczuga.”;

„§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.”

3. Obwieszczenie i załącznik do niniejszego obwieszczenia podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Kańczudze

**Łukasz Skóra**

Załącznik do obwieszczenia Nr 1/2024  
Rady Miejskiej w Kańczudze  
z dnia 27 czerwca 2024 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE MIASTA I GMINY KAŃCZUGA  
(zwany dalej „Regulaminem”)

(tekst jednolity)

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz.U z 2019 r. poz. 2010 t.j.),
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U z 2020 r. poz. 797 t.j.),
- 3) z dnia 19 kwietnia 2013 roku o ochronie zwierząt (Dz.U z 2020 r. poz.638 t.j.),
- 4) z dnia 11 września 2015 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U z 2019 r. poz. 1895 t.j.),
- 5) z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (Dz.U z 2019 r. poz. 521 t.j),
- 6) z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz.U z 2017 r. poz. 2132 t.j.),
- 7) z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz.U z 2019 r. poz. 1437 t.j.).

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 2. 1.** Właściciele nieruchomości zapewniają prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości i przekazanie zebranych odpadów zmieszanych oraz odpadów z selektywnej zbiórki przedsiębiorcy odbierającemu odpady, w sposób zgodny z Regulaminem.

**§ 3.** W zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów na terenie Gminy ustala się następujące zasady:

1. Na terenie Gminy odpady komunalne należy zbierać w sposób selektywny w sposób określony w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019r. poz.2010) oraz niniejszym regulaminie.
2. Poprzez selektywne zbieranie odpadów należy rozumieć prowadzoną przez właściciela nieruchomości segregację odpadów powstałych na terenie jego nieruchomości. Segregacja polega na podziale odpadów na poszczególne rodzaje (frakcje) oraz osobnym gromadzeniu ich w pojemnikach lub workach.
3. W budynkach wielorodzinnych odpowiedzialnym za zorganizowanie selektywnej zbiórki odpadów w imieniu właścicieli i lokatorów jest zarządca nieruchomości.

4. Jeżeli w jednym pojemniku lub worku znajdują się odpady z różnych frakcji oznacza to, że są to niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów. Przedsiębiorca lub uprawniony podmiot prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów (dalej: „przedsiębiorca”) zobowiązany jest do zbierania i odebrania wyselekcjonowanych odpadów komunalnych następujących frakcji:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
- b) papier, w tym tektura;
- c) szkło;
- d) tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- e) metale;
- f) bioodpady;
- g) popiół i żużel z palenisk domowych;
- h) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- k) opakowania po środkach ochrony roślin;
- l) zużyte opony.

6. Sелеktywnie zbierane odpady wymienione w § 3 pkt. 5 z zabudowy jednorodzinnej odbierane będą przez przedsiębiorcę w terminie wyznaczonym w przedstawionym przez niego harmonogramie.

7. Do Punktu Sелеktywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości mogą w własnym zakresie dostarczyć wyselekcjonowane następujące odpady:

- a) papier i tektura;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- d) metale;
- e) bioodpady;
- f) popiół i żużel z palenisk domowych;
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- h) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- j) opakowania po środkach ochrony roślin;
- k) zużyte opony;
- l) odpady niebezpieczne;

- m) przeterminowane leki i chemikalia;
- n) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia; monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- o) zużyte baterie i akumulatory,
- p) odpady tekstylia i odzież.

8. Przeterminowane leki należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub specjalistycznych pojemników znajdujących się w wyznaczonych aptekach.

9. Odbiór odpadów budowlanych właściciel nieruchomości zobowiązany jest zgłosić do przedsiębiorcy celem okresowego wyposażenia nieruchomości w odpowiedni pojemnik lub kontener służący do gromadzenia tego rodzaju odpadów.

10. Do odpadów zawierających azbest zastosowanie mają odrębne przepisy.

11. Odpady wielkogabarytowe odbierane będą przez przedsiębiorcę zgodnie z harmonogramem lub każdy mieszkaniec Gminy może je we własnym zakresie dostarczyć do punktu zbiórki.

12. Pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy lub uprawnionego podmiotu prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

13. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników na odpady komunalne na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem

**§ 4. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenie własnej nieruchomości pod warunkiem:

- 1) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.
- 2) niezanieczyszczanie wód i gleby poprzez powstające ścieki,

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie na terenach prywatnych i w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów mechanicznych oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu i spalin (immisji),
- 2) gromadzenie powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostaniem się płynów samochodowych lub innych zanieczyszczeń do środowiska.

**Rozdział 3.****Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 5. 1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.

2. Przewiduje się następujące urządzenia (spełniające wymagania Polskich Norm PN-EN840) do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy:

- 1) kosze uliczne o pojemności minimalnej 35 litrów,
- 2) pojemniki o pojemności: 120 litrów, 240 litrów, 400 litrów, 600 litrów, 900 litrów, 1100 litrów,
- 3) kontenery na odpady typu KP 3 - 38 m,
- 4) pojemniki i worki na odpady z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej niż 120 l,
- 5) kontenery na odpady budowlano-remontowe,
- 6) pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności na przeterminowane leki, zużyte baterie, igły i strzykawki, opakowania po środkach ochrony roślin itp.

3. Worki i pojemniki powinny być oznaczone nadrukiem, odpowiadającym rodzajowi odpadów, jakie należy w nich gromadzić oraz winny posiadać następującą kolorystykę:

- 1) Żółty, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – przeznaczony na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali; odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 2) Zielony, oznaczony napisem „Szkło” – przeznaczony na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- 3) Niebieski, oznaczony napisem „Papier” – przeznaczony na papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- 4) Brązowy, oznaczony napisem „Bio” – przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów zielonych,
- 5) Szary, oznaczony napisem „Popiół” - zimny popiół i żużel,
- 6) czarny – przeznaczony na odpady pozostałe po dokonaniu prawidłowej segregacji określonej w §3 ust. 5 zebrane jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne z napisem „Niesegregowane zmieszane”.

4. Odpady selektywnie zebrane należy wrzucać do odpowiednich pojemników lub worków.

5. W przypadku zgromadzenia odpadów różnych frakcji w jednym pojemniku lub worku, zebrane odpady będą traktowane, jako odpady zebrane w sposób niesegregowany (zmieszany).

6. Ilość i objętość pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do:

- 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników,

2) średniej ilości odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca w ciągu jednego tygodnia, która na terenie Gminy wynosi 30 litrów.

7. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych w tym przedszkoli i żłobków - 2 litry na każdego pracownika, ucznia/dziecka, jednak, co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów,
- 2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych - 10 litrów na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu jednak, co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów,
- 3) dla lokali handlowych innych niż spożywcze - 10 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu jednak, co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,
- 4) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak, co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów,
- 5) dla punktów szybkiej konsumpcji - nie mniej niż 240 litrów na punkt,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - pojemnik 120 litrowy na każdych 10 pracowników,
- 7) dla domów opieki, szpitali, hoteli, gospodarstw agroturystycznych, domów wypoczynkowych - 30 litrów na łóżko, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 litrów,
- 8) dla cmentarzy, – co najmniej jeden kontener 1100 litrów,
- 9) pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów,
- 10) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.

8. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników w określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia.
- 3) Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 6. Ustala się następująca częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych: Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

##### **1. w obszarze zabudowy jednorodzinnej: na terenach miejskich**

###### **1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:**

a) 3 razy w miesiącu nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w miesiącach od kwietnia do października,

b) 2 razy w miesiącu od listopada do marca.

2) **selektywnie zebrane odpady komunalne:** papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metal – nie rzadziej niż raz w miesiącu,

3) **bioodpady** – w okresie od kwietnia do października – 1 raz w tygodniu, a w okresie od listopada do marca - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

4) **popiół i żużel z palenisk domowych** – w okresie od października do marca 1 raz w miesiącu, i w okresie od kwietnia do września 1 raz w kwartale,

5) **meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyty sprzęt, elektryczny i elektroniczny, opakowania po środkach ochrony roślin, zużyte opony** odbierane będą 1 raz w roku, sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów. na terenach wiejskich

6) **niesegregowane (zmieszane)** odpady komunalne:

a) 2 razy w miesiącu nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w miesiącach od kwietnia do października,

b) 1 raz w miesiącu od listopada do marca,

7) **selektywnie zebrane odpady komunalne:** papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metal – nie rzadziej niż raz w miesiącu,

8) **bioodpady** - w okresie od kwietnia do października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od listopada do marca – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

9) **popiół i żużel z palenisk domowych** – w okresie od października do marca 1 raz w miesiącu, i w okresie od kwietnia do września 1 raz w kwartale,

10) **meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyty sprzęt, elektryczny i elektroniczny, opakowania po środkach ochrony roślin, zużyte opony** odbierane będą raz w roku, sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów.

2. w obszarze zabudowy wielolokalowej:

1) **niesegregowane (zmieszane)** odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na tydzień,

2) **selektywnie zebrane odpady komunalne:** papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metal- nie rzadziej niż raz na tydzień,

3) **bioodpady** - nie rzadziej niż raz na tydzień,

4) **popiół i żużel z palenisk domowych** – nie rzadziej niż raz na kwartał,

5) **meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyty sprzęt, elektryczny i elektroniczny, opakowania po środkach ochrony roślin, zużyte opony** odbierane będą raz w roku, sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów.

3. z terenów do użytku publicznego:

1) opróżnianie koszy ulicznych – następuje sukcesywnie w miarę ich zapelnienia jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu,



2) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – w miarę ich zapełniania, jednak nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości w następujący sposób:

1) selektywnie zebrane w stosownych workach lub pojemnikach odpady takie jak:

a) papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór lub dostarczyć samodzielnie te odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny opady wielkogabarytowe, zużyte opony należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór w terminie podanym w harmonogramie lub dostarczyć samodzielnie te odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

2) przeterminowane leki oraz chemikalia pozbawione ulotek oraz opakowań, które należy zagospodarować, jako makulaturę, należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów wskazanego przez Gminę,

3) zużyte baterie i akumulatory należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów a baterie wrzucać do pojemników ustawionych w sklepach, urzędach, placówkach oświatowych na terenie Gminy,

4) Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów zielonych, a w przypadku braku możliwości kompostowania należy je gromadzić w workach, które należy wystawiać przed posesję w terminie podanym w harmonogramie odbioru lub dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

5) zimny popiół i żużel - należy go gromadzić w workach, które należy wystawiać przed posesję w terminie podanym w harmonogramie odbioru lub dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

6) opakowania po środkach ochrony roślin - należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,

7) odpady niebezpieczne, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie; domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia; monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

8) odpadów tekstyliów i odzieży - należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

9) niezależnie od ustaleń mieszkańcy mogą wszystkie wyselekcjonowane odpady przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wskazanego przez Gminę.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do pozbywania się nieczystości ciekłych.

2. Pozbywanie się nieczystości ciekłych z terenów wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych i objętości zbiornika, przy zapewnieniu ciągłości użytkowania zbiornika oraz uniemożliwieniu wydostania się

nieczystości ciekłych poza zbiornik lub zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych – jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Pozbywanie się osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od instrukcji eksploatacji oczyszczalni i objętości osadnika oraz uniemożliwić wydostanie się osadów poza osadnik lub zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych – jednak nie rzadziej niż raz na rok.<sup>1</sup>

#### **Rozdział 5.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 8.** W celu osiągnięcia poziomów recyklingu określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami, wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, butelek, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać torebek wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zgniatą plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) nie korzystać z jednorazowych kubków, talerzy, sztućców i ręczników,
- 6) przekazywać zbędą odzież, obuwie i inne przedmioty do ponownego użycia,
- 7) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym.

#### **Rozdział 6.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 9. 1.** Osoby utrzymujące lub sprawujące opiekę nad zwierzętami domowymi zobowiązane są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę życia i zdrowia ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Osoby utrzymujące psy zobowiązane są do trzymania ich w obrębie swoich gospodarstw i nieruchomości, w szczególności zabrania się wypuszczania psów poza obręb własnych nieruchomości lub niekontrolowanego nietrzymania psów w obrębach własnych nieruchomości.

3. Dopuszcza się wyprowadzanie i wypuszczanie psów poza obręb własnej nieruchomości, z tym, że zwierzę musi wówczas być pod stałą kontrolą i dozorem. .

---

<sup>1</sup> Zmieniony przez §1 pkt 1 Uchwały Nr XLIX/519/2023 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 kwietnia 2023 roku zmieniającej uchwałę Nr XVIII/220/2020 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2023 r., poz. 2642)

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psa przewodnika.

#### **Rozdział 7.**

##### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 10. 1. W Gminie, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań, aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

3. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt mają obowiązek przeciwdziałać występowaniu zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.

#### **Rozdział 8.**

##### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 11. 1. Deratyzację przeprowadza się przynajmniej raz do roku. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji ustala się na okres od 1 do 31 października. W przypadku wystąpienia zwiększenia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne lub epidemiologiczne, deratyzację przeprowadza się niezwłocznie.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) obszary zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi na przetwórstwo lub przechowywanie produktów rolno-spożywczych oraz do celów gospodarki odpadami komunalnymi,
- 2) budynki, w których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie,
- 3) zabudowa wielomieszkaniowa.

3. Sposób i termin przeprowadzenia deratyzacji zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### **Rozdział 9.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 12. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków zawartych w niniejszym regulaminie sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga

2. Traci moc uchwała Nr XXXVI/373/2018 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 16 lipca 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2021 r.