



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 21 maja 2024 r.

Poz. 2549

UCHWAŁA NR LXIII/489/2024 RADY MIEJSKIEJ W ZAKLIKOWIE

z dnia 19 marca 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zaklików i jej jednostkom organizacyjnym, oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), art. 59 ust. 1, ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.), Rada Miejska w Zaklikowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zaklików i jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie, pomoc de minimis w rybołówstwie, oraz wskazanie organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne stanowiące wierzytelności Gminy Zaklików i jej jednostek organizacyjnych tj. jednostek budżetowych i samorządowych instytucji kultury, mające charakter cywilnoprawny, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarzone w całości lub w części, rozkładane na raty, może być odroczone termin ich spłaty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o należności, rozumie się przez to należność pieniężną, o której mowa w ust. 1 (należność główna), przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień wyrażenia przez Burmistrza Zaklikowa oświadczenia woli na piśmie w sprawie umorzenia należności lub udzielenia ulgi w jej spłacie, o której mowa w ust. 1 i ust. 2, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty – sumę tych należności ubocznych.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o umorzeniu należności, udzieleniu ulgi w jej spłacie – rozumie się przez to oświadczenie woli wyrażone na piśmie przez Burmistrza Zaklikowa w formie porozumienia lub zarządzenia w sprawie umorzenia należności lub udzielenia ulgi w jej spłacie.

4. Przy należnościach stanowiących wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy wydanie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, następuje po uzyskaniu opinii kierownika jednostki organizacyjnej.

5. W przypadku, o którym mowa w §5 ust. 1pkt 1-3 umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty następuje w formie pisemnego zarządzenia.

6. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie pisemnego oświadczenia.

7. Od należności, do których zastosowano ulgę w postaci odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty zawartego porozumienia o odroczeniu terminu płatności lub rozłożenia na raty do upływu ustalonych terminów zapłaty. Jeżeli jednak dłużnik nie spłaci należności w tych terminach, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami, w tym również z odsetkami, o których mowa w zdaniu pierwszym.

§ 3. 1. Burmistrz Zaklikowa na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać określonych w § 2 ust. 1 ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zaklików i jej jednostkom organizacyjnym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023.2831);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu UE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym, (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 s. 9, z późn. zm.);
- 4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu UE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45, z późn. zm.).

2. Podmiot (podmioty, o których mowa w §5 ust. 3), który chce skorzystać z pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczania wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie trzech minionych lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie, których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810);
- 3) informacji dotyczących imienia i nazwiska albo nazwy przedsiębiorcy, adresu miejsca zamieszkania albo adresu siedziby przedsiębiorcy, formy prawnej przedsiębiorstwa, daty utworzenia oraz numerów REGON i NIP;
- 4) informacji dotyczących wielkości przedsiębiorcy oparciu o przepisy Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r, z późn. zm.);
- 5) informacji dotyczących identyfikatora gminy, w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998r. w sprawie szczególnych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.);
- 6) informacji dotyczącej klasy PKD zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. z 2007 roku Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.);
- 7) informacji dotyczących prowadzonej działalności gospodarczej w związku, z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis;
- 8) informacji dotyczących sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy, w tym sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości.

3. Zgodnie z art. 3 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy de minimis całkowita kwota pomocy de minimis przyznana podmiotowi gospodarczemu nie może przekroczyć równowartości 300 000 EUR brutto w okresie trzech lat. Okres trzech lat brany pod uwagę do celów niniejszej uchwały należy oceniać w sposób ciągły. Dla każdego przypadku przyznania nowej pomocy de minimis należy uwzględnić całkowitą kwotę pomocy de minimis przyznaną w ciągu minionych trzech lat. Ponadto zgodnie z art. 5 ust. 1 rozporządzenia Komisji 2023/2831, pomoc de minimis przyznaną zgodnie z tym rozporządzeniem można łączyć z pomocą de minimis przyznaną zgodnie z innymi rozporządzeniami o pomocy de minimis tj. zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 oraz rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 do odpowiedniego pułapu określonego w art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831. Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech minionych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

§ 4. 1. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

3. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty

§ 5. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Zaklików i jej jednostkom organizacyjnym, mogą być umorzone z urzędu, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł,
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Umorzenie w przypadkach określonych w §5 ust. 1 pkt. 1-3 następuje z urzędu i nie stanowi pomocy de minimis, umorzenie w przypadku określonym w §5 ust. 1 pkt 4 nie stanowi pomocy de minimis natomiast w przypadku, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 5 udzielona pomoc może stanowić pomoc de minimis.

3. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą, co do wszystkich dłużników. Jeśli wśród tych zobowiązanych są osoby prowadzące działalność gospodarczą, organ może udzielać określonych w §6 ust. 1 ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zaklików i jej jednostkom organizacyjnym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023.2831);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu UE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym, (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 s. 9, z późn. zm.);
- 4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu UE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45, z późn. zm.).

4. Jeżeli należność objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT umorzenie nie obejmuje kwoty należnego podatku.

5. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Gminy Zaklików.

§ 6. 1. Do umarzania, odraczania terminów spłat, rozkładania płatności na raty uprawniony jest Burmistrz Zaklikowa z zastrzeżeniem §6 ust. 2.

2. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Zaklików i podmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 realizujących dochody Gminy Zaklików, do umarzania należności określonych w §1 niniejszej uchwały, jeżeli wysokość należności nie przekroczy kwoty 1.000,00 zł.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie ulgi wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa na piśmie odpowiednio organowi, o którym mowa w § 6 ust. 1 lub kierownikowi, o którym mowa w §6 ust. 2.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) Szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi,
- 2) Opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną.

§ 8. W przypadku stwierdzenia, że wniosek zawiera braki formalne lub że załączone do wniosku dokumenty są niewystarczające tzn. takie, na podstawie, których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zaklikowa.

§ 10. W zakresie udzielania ulg stanowiących pomoc publiczną, o której mowa w §3 i §5 ust.3 okres obowiązywania uchwały ogranicza się do dnia 31 grudnia 2030 roku.

§ 11. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Zaklikowie nr XXXVI/254/2021 z dnia 28 września 2021 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zaklików i jej jednostkom organizacyjnym, oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną (Dz. Urz. Woj. Podkarp. z 2021 r., poz. 3779).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Zaklikowie

Mirosław Mach