



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 15 maja 2024 r.

Poz. 2509

UCHWAŁA NR LXXVII/1050/2024 RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI

z dnia 26 kwietnia 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego, warunków odpłatności za te usługi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art.7 ust.1 pkt.6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust.1, art.41 ust.1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) w związku z art. 97a ust. 2, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.)

uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego, warunki odpłatności za te usługi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania dla mieszkańców Gminy Stalowa Wola.

§ 2. 1. Usługi wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego przyznawane są osobom spełniającym warunki określone w ustawie o pomocy społecznej w placówkach wskazanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stalowej Woli, po zaakceptowaniu przez wnioskodawcę miejsca realizacji usług i podmiotu świadczącego usługi.

2. Rodzaj, wymiar, zakres, okres i miejsce świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego ustala się indywidualnie na podstawie oświadczenia osoby wnioskującej i oceny całokształtu sytuacji wnioskodawcy, w tym w szczególności: oceny sytuacji bytowej, w tym potrzeb wnioskodawcy, oceny sytuacji dochodowej i majątkowej wnioskodawcy, dokumentacji potwierdzającej sytuację zdrowotną, w tym niepełnosprawność wnioskodawcy, oceny możliwości zapewnienia pomocy i opieki przez rodzinę.

§ 3. Korzystanie z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego jest odpłatne. Gmina pokrywa część kosztów, stanowiących różnicę między ustaloną odpłatnością osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego a opłatą za usługi.

§ 4. Ustalenie odpłatności osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego następuje poprzez określenie odpłatności za cały okres świadczenia tych usług. W przypadku skrócenia okresu korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego odpłatność ustalana jest proporcjonalnie w stosunku do liczby dni faktycznego korzystania z tych usług.

§ 5. Wysokość opłat za godzinę świadczenia usług, w przypadku usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej, oraz za dzień pobytu, w przypadku świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego ustalana jest przez radę gminy lub radę powiatu właściwych dla domu pomocy społecznej, w którym świadczone są usługi.

§ 6. 1. Odpłatność ustala się za każdy miesiąc kalendarzowy korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego w domu pomocy społecznej uwzględniając liczbę godzin świadczenia usług w formie dziennej albo liczbę dni pobytu całodobowego i mnożąc ją przez kwotę opłaty, określoną w odrębnej uchwale, podjętej na podstawie art. 97a ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz właściwą dla ustalonego dochodu stawkę procentową, określoną w poniższej tabeli.

2. Przy ustalaniu odpłatności za korzystanie z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego stosuje się odpowiednio poniższą tabelę:

Lp	Miesięczny dochód osoby wyrażony w % w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za usługi wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego w stosunku do uzyskanego dochodu	Wysokość odpłatności za usługi wsparcia krótkoterminowego w formie dziennej w stosunku do uzyskanego dochodu
1.	do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
2.	powyżej 100% do 150%	25%	10%
3.	powyżej 150% do 200%	40%	25%
4.	powyżej 200% do 250%	50%	35%
5.	powyżej 250% do 300%	60%	50%
6.	powyżej 300% do 350%	70%	60%
7.	powyżej 350% do 400%	80%	70%
8.	powyżej 400% do 450%	90%	75%
9.	powyżej 450%	100%	80%

§ 7. 1. Częściowe zwolnienie osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego może nastąpić w przypadku:

- 1) korzystania z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przez więcej niż jedną osobę w rodzinie,
- 2) ponoszeniem wydatków na leki, leczenie i rehabilitację.

2. Całkowite zwolnienie może nastąpić w związku:

- 1) ze zdarzeniem losowym, sytuacją kryzysową, klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 2) zakupem sprzętu rehabilitacyjnego,
- 3) koniecznością ponoszenia przez usługobiorcę odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub wszelkiego typu placówkach opiekuńczo – wychowawczych, leczniczo-rehabilitacyjnych, opiekuńczo – leczniczych lub pielęgnacyjno – opiekuńczych.

§ 8. Opłaty z tytułu korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego będą pobierane w ten sposób, że osoba korzystająca z usług będzie zobowiązana do wpłaty ustalonej kwoty odpłatności na rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli wydającego decyzję w przedmiocie przyznania tych usług, w terminie wskazanym w decyzji przyznającej usługi.

§ 9. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowej Woli.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Stalowej Woli

Stanisław Sobieraj