



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 12 stycznia 2024 r.

Poz. 314

UCHWAŁA NR LXIII/684/2023 RADY GMINY DĘBICA

z dnia 28 grudnia 2023 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Dębica i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust. 10, 11 i 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) - **Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr XIX/203/2016 Rady Gminy Dębica z dnia 21 czerwca 2016 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Dębica i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 2354), zmienia się załącznik, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Dębica

Piotr Żybura

Załącznik do UCHWAŁY NR LXIII/684/2023
RADY GMINY DĘBICA
z dnia 28 grudnia 2023 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY DĘBICA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1.

Młodzieżowa Rada Gminy Dębica działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U 2023, poz.40 ze zm.) oraz niniejszego Statutu, który określa: zasady działania Młodzieżowej Rady, szczegółowe wymagania, które musi spełnić opiekun Młodzieżowej Rady, zakres jego obowiązków oraz zasady jego odwoływania, cele i zakres działania Młodzieżowej Rady, organizację, tryb i kryteria wyboru jej członków, zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka, zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli rady na zorganizowane wydarzenia.

§ 2.

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Dębica.
2. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dębica.
3. Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Dębica.
4. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dębica.
5. Radnym - należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady.
6. Szkołach - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe oraz zespoły szkół mające swą siedzibę na terenie Gminy.

§ 3.

1. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją młodzieży do 25 roku życia zamieszkałej na terenie Gminy Dębica.
2. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady jest praca społeczna Radnych, którzy za pełnienie swojej funkcji nie pobierają wynagrodzenia lub diet.
3. Młodzieżowa Rada nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.
4. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Gminy Dębica.

§ 4.

1. W skład Rady wchodzi 25 członków, zwanych dalej radnymi, w tym:
 - 1) 13 Radnych uczęszczających do Szkół na terenie Gminy Dębica z zastrzeżeniem § 28 ust. 11, wybranych przez uczniów szkół których reprezentują w wyborach o których mowa w Rozdziale 6.
 - 2) 12 Radnych, z zastrzeżeniem § 31 ust. 6, których wybiera Wójt Gminy Dębica, zgodnie z zasadami o których mowa w Rozdziale 7 spośród kandydatów zgłoszonych przez: Wójta Gminy Dębica, Pełnomocnika ds. młodzieży, organizacje pozarządowe i inne podmioty

z terenu Gminy Dębica w szczególności współpracujące z młodzieżą, co najmniej 20 mieszkańców Gminy Dębica, którzy ukończyli 18 rok życia.

2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata, licząc od daty pierwszego posiedzenia sesji Młodzieżowej Rady.
3. Młodzieżowa Rada Gminy ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.
4. Środki finansowe zapewniające realizację celów statutowych Młodzieżowej Rady pochodzą z budżetu Gminy.

§ 5.

1. Rada Gminy Dębica wybiera opiekuna Młodzieżowej Rady spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę.
2. Opiekunem Młodzieżowej Rady może być osoba pełnoletnia, która posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą.
3. Do obowiązków opiekuna Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) monitorowanie prac Młodzieżowej Rady,
 - 2) wspieranie i inspirowanie do pracy radnych Młodzieżowej Rady,
 - 3) udzielanie pomocy organizacyjnej radnym Młodzieżowej Rady,
 - 4) zapewnienie przepływu informacji pomiędzy Młodzieżową Radą a organami Gminy Dębica
 - 5) inicjowanie działań wspierających edukację obywatelską.
 - 6) organizacja spotkań roboczych.
4. Odwołania opiekuna Młodzieżowej Rady dokonuje Rada Gminy Dębica w drodze uchwały:
 - 1) z własnej inicjatywy
 - 2) na wniosek Młodzieżowej Rady,
 - 3) w przypadku rezygnacji opiekuna
5. We wniosku o odwołanie opiekuna należy wskazać okoliczności uzasadniające występowanie ważnej przyczyny.
6. W każdej szkole wyznaczony zostanie nauczyciel- opiekun młodzieżowych Radnych reprezentujących daną Szkołę.

Rozdział 2.

Cele oraz zakres działania Młodzieżowej Rady Gminy Dębica.

§ 6.

Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

1. Kształtowanie poczucia odpowiedzialności obywatelskiej poprzez wdrożenie się do działań samorządowych.
2. Włączenie młodzieży Gminy do współpracy z organami samorządu lokalnego.
3. Kształtowanie poczucia uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji, które mają wpływ na jakość życia w środowisku.
4. Reprezentowanie postaw i potrzeb dzieci i młodzieży wobec władz Gminy oraz innych instytucji zewnętrznych.
5. Postulowanie do władz Gminy w sprawach dotyczących młodzieży.
6. Promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego.
7. Promowanie kultury dyskusji i wypowiedzi.
8. Promowanie samorządności wśród ludzi młodych.

§ 7.

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

1. Konsultowanie i opiniowanie skierowanych do niej projektów uchwał Rady Gminy regulujących sprawy mające wpływ na warunki rozwoju młodego pokolenia.
2. Inicjowanie działań dotyczących życia młodych mieszkańców wspólnoty samorządowej Gminy.
3. Podejmowanie działań propagujących cele Młodzieżowej Rady, szczególnie w zakresie upowszechniania idei samorządowej.
4. Koordynację i inspirację inicjatyw młodych mieszkańców wspólnoty samorządowej Gminy.
5. Prowadzenie działalności informacyjno-doradczej w sprawach istotnych dla młodzieży.
6. Nawiązywanie współpracy z krajowymi oraz zagranicznymi organizacjami, których cele są zbieżne z celami Młodzieżowej Rady,
7. Realizowanie projektów skierowanych do młodzieży.
8. Inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, kulturalnym, edukacyjnym, sportowym i ekologicznym.
9. Współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz młodzieżowymi organizacjami w zakresie organizacji młodzieżowych imprez kulturalno- edukacyjnych.
10. Realizowanie projektów skierowanych do młodzieży.
11. Podejmowanie uchwał w sprawie regulaminu i programu działania Młodzieżowej Rady.
12. Podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady.
13. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących młodzieży.
14. Podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Młodzieżowej Rady.

Rozdział 3.**Organizacja Młodzieżowej Rady****§ 8.**

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach.
2. Pierwszą sesję zwołuje Przewodniczący Rady Gminy w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
3. Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Prezydium, w składzie:
 - 1) Przewodniczący Młodzieżowej Rady,
 - 2) dwóch Wiceprzewodniczących,
 - 3) Sekretarz.
4. Prezydium wybierane jest w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów. Na każdą funkcję przeprowadza się odrębne głosowanie. W przypadku gdy w głosowaniu żaden z kandydatów nie osiągnął bezwzględnej większości, zarządza się kolejne głosowanie.
4. Odwołanie członków Prezydium lub całego Prezydium następuje w trybie określonym w ust. 3, na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Młodzieżowej Rady.
5. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium.

6. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka Prezydium.

7. Wybór nowego Członka Prezydium lub Prezydium musi odbyć się w ciągu miesiąca od dnia odwołania lub rezygnacji Członka Prezydium lub Prezydium.

8. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji.

§ 9.

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- 1) wyznaczanie kierunków działalności Młodzieżowej Rady,
- 2) prezentowanie Radzie możliwości współpracy z innymi podmiotami samorządu lokalnego,
- 3) opracowywanie planu pracy Młodzieżowej Rady,
- 4) przygotowywanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady,
- 5) określanie sposobu wykonywania uchwał Młodzieżowej Rady,
- 6) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady.

§ 10.

1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
- 2) organizowanie pracy Prezydium,
- 3) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady, przygotowanie porządku dziennego obrad, przewodniczenie obradom,
- 4) składanie Młodzieżowej Radzie sprawozdań z działalności międzysesyjnej,
- 5) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz.

2. Przy równym rozkładzie głosów w głosowaniu wewnątrz Prezydium, Przewodniczący ma głos decydujący.

3. Podczas nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący Rady.

§ 11.

Do zadań Wiceprzewodniczących w szczególności należy:

- 1) zastępowanie Przewodniczącego w przypadku niemożności wykonywania przez niego zadań,
- 2) wspieranie Przewodniczącego w wykonywaniu jego zadań.

§ 12.

Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy w szczególności:

- 1) prowadzenie całej dokumentacji Młodzieżowej Rady,
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady,
- 3) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium,
- 4) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

§ 13.

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona komisje, których celem jest wykonywanie konkretnych zadań wynikających z uchwały Młodzieżowej Rady.

2. Skład osobowy komisji, zakres jego zadania i termin realizacji określa Młodzieżowa Rada w drodze uchwały.

3. Komisja może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

Rozdział 4. Sesje Młodzieżowej Rady.

§ 14.

Młodzieżowa Rada odbywa sesje w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na cztery miesiące.

§ 15.

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący ustalając listę zaproszonych gości, projekt porządku obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2.
2. Przewodniczący zwołuje sesje z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej 4 Radnych.
3. O sesji powiadamia się Radnych najpóźniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem wysyłając zawiadomienia określające miejsce i czas rozpoczęcia obrad oraz porządek obrad wraz z projektami uchwał, a także innymi materiałami niezbędnymi Radnym.
4. O sesji powiadamia się, w trybie przewidzianym w ust. 3 Przewodniczącego Rady Gminy, Wójta oraz Koordynatora Młodzieżowej Rady.
5. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.
6. W nadzwyczajnym przypadku sesje mogą być zwołane bez zachowania wymogów, określonym w ust. 3
7. Sesja może mieć charakter uroczysty, wiązać się z obchodami świąt oraz wydarzeń ważnych z punktu widzenia historii Państwa lub Gminy. W czasie uroczystej sesji można wprowadzić akcenty uroczyste np. wręczenie odznaczeń, uchwalenie rezolucji, złożenie kwiatów itp.

§ 16.

1. Młodzieżowa Rada jest zdolna do podejmowania uchwał w obecności quorum - co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.
2. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów (większa liczba głosów "za" niż "przeciw", głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej).
3. Głosowanie odbywa się poprzez podniesienie ręki.
4. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.
5. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając jej nowy termin.

§ 17.

1. Sesję otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego formuły: "Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Gminy Dębica".

§ 18.

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. W uzasadnionych przypadkach, Młodzieżowa Rada może wprowadzić zmiany w porządku obrad.

2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Młodzieżowej Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

§ 19.

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium lub co najmniej 3 Radnych.
2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 samorządy uczniowskie.

§ 20.

1. Uchwała Młodzieżowej Rady powinna zawierać:

- a) datę i tytuł,
- b) podstawę prawną,
- c) rozstrzygnięcie,
- d) sposób wykonania,
- e) termin wejścia w życie,
- f) uzasadnienie.

2. Uchwały opatruje się numerem sesji, numerem uchwały oraz datą.

3. Uchwałę podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

4. Przewodniczący Młodzieżowej Rady każdorazowo po zakończeniu sesji zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Przewodniczącemu Rady Gminy uchwał Młodzieżowej Rady.

5. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji.

§ 21.

1. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą w istotnych sprawach składać interpelacje.

2. Interpelacje składa się na piśmie.

3. Na interpelacje odpowiada Przewodniczący Młodzieżowej Rady lub Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady na piśmie w terminie 14 dni od jej złożenia.

4. W czasie obrad członkowie Młodzieżowej Rady mogą składać zapytania.

5. W miarę możliwości Przewodniczący lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania w końcowej części obrad Młodzieżowej Rady.

6. W przypadku niemożliwości udzielenia odpowiedzi na sesji należy jej udzielić na następnej sesji.

§ 22.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję Młodzieżowej Rady wypowiadając formułę "Zamykam Sesję Młodzieżowej Rady Gminy Dębica".

§ 23.

1. Z każdej sesji Sekretarz sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych uchwał. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą zgłaszać poprawki do protokołu.

Rozdział 5.

Radni Młodzieżowej Rady

§ 24.

1. Radnym może być:

1) w przypadku o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 - osoba uczęszczająca do klas 6-8 Szkoły Podstawowej, Zespołu Szkół, względnie, która ukończyła szkołę w czasie trwania kadencji, ale nie dłużej niż do ukończenia 18 roku życia.

2) w przypadku o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 - osoba zamieszkująca na terenie Gminy Dębica, która ukończyła szkołę podstawową, ale ma nie więcej niż 25 lat.

2. Członkostwa w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z funkcją Radnego innej Młodzieżowej Rady Gminy, Młodzieżowej Rady Powiatu oraz Młodzieżowego Sejmiku Województwa.

3. Radnym Młodzieżowej Rady może zostać osoba, która nie jest zawieszona w prawach ucznia.

4. Radnym Młodzieżowej Rady może zostać osoba, która nie jest karana i nie toczy się wobec niej żadne postępowanie karne, także w sprawach nieletnich.

5. Radnym Młodzieżowej Rady Gminy Dębica może zostać osoba, która złoży na I sesji (lub na pierwszej sesji, na której jest obecna) ślubowanie o następującej treści: "Ślubuję uroczyście, jako Radny Młodzieżowej Rady Gminy Dębica pracować dla dobra Gminy Dębica, działać zawsze zgodnie z prawem oraz godnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców - młodzież Gminy Dębica".

§ 25.

Radny ma prawo:

1. Zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy uchwałodawcze.

2. Składać interpelacje i zapytania w istotnych sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady.

3. Tworzyć oraz uczestniczyć w pracach dowolnie przez siebie wybranych komisji.

4. Wnioskować o wniesienie pod obrady sesji spraw, które uważa za pilne i uzasadnione.

5. Uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy Dębica.

§ 26. Radny ma obowiązek:

1. Przestrzegać Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady.

2. Uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady.

3. Brać czynny udział w pracach Młodzieżowej Rady.

4. Informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady.

5. Przedstawić wnioski swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady.

6. Utrzymywać stały kontakt z młodzieżą Gminy Dębica i godnie ją reprezentować.

7. Przedłożyć usprawiedliwienia Prezydium Młodzieżowej Rady ze swojej nieobecności na posiedzeniu Młodzieżowej Rady, w terminie nie dłuższym niż 7 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.

§ 27.

1. Mandat Radnego Młodzieżowej Rady wygasa wskutek:

- a) pisemnej rezygnacji, złożonej na ręce Przewodniczącego Młodzieżowej Rady,
- b) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub prawomocnego orzeczenia o zastosowaniu wobec nieletniego środka wychowawczego lub środka poprawczego,
- c) utraty statusu ucznia,
- d) śmierci,
- e) ukończenia 25 roku życia.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Młodzieżowa Rada w drodze uchwały, w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.

3. Odwołanie Radnego przed upływem kadencji może nastąpić wyłącznie z powodu:

- a) nieusprawiedliwionej nieobecności radnego na trzech kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady,
- b) nieprzestrzegania przez radnego postanowień Statutu.

4. Uchwałę o odwołaniu podejmuje Młodzieżowa Rada na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, Prezydium Młodzieżowej Rady lub $\frac{1}{4}$ składu osobowego radnych, bezwzględną większością głosów.

Rozdział 6.**Tryb i kryteria wyboru radnych przez uczniów szkół podstawowych.****§ 28.**

1. Radni o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, są wybierani w trzynastu okręgach wyborczych odpowiadających terytorialnie siedzibom Szkół (13 okręgów) znajdujących się na terenie Gminy.

2. Radnym może być uczeń uczęszczający do Szkoły na terenie Gminy z zastrzeżeniem § 24 ust. 1 pkt 1) Statutu.

3. Czynne prawo wyborcze (prawo wybierania) ma uczeń uczęszczający do szkoły, w której wybierani są Radni Młodzieżowej Rady.

4. Liczba członków Młodzieżowej Rady wybierana w poszczególnych okręgach wynosi:

- a) Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzeźnicy - 1 mandat
- b) Zespół Szkół w Głobikowej - 1 mandat
- c) Publiczna Szkoła Podstawowa w Gumniskach - 1 mandat
- d) Zespół Szkół w Latoszynie - 1 mandat
- e) Publiczna Szkoła Podstawowa w Nagawczynie - 1 mandat
- f) Publiczna Szkoła Podstawowa w Paszczynie - 1 mandat
- g) Zespół Szkół w Podgrodziu - 1 mandat
- h) Zespół Szkół w Pustkowie - 1 mandat
- i) Zespół Szkół w Pustkowie - Osiedlu - 1 mandat
- j) Zespół Szkół w Pustyni - 1 mandat
- k) Publiczna Szkoła Podstawowa w Stasiówce - 1 mandat
- l) Publiczna Szkoła Podstawowa w Stobiernej - 1 mandat
- m) Zespół Szkół w Zawadzie - 1 mandat

5. Termin wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza Wójt w drodze zarządzenia.
6. Wybory Radnych przeprowadzane są w Szkołach (okręgach wyborczych).
7. Wybory są tajne, równe i bezpośrednie.
8. Wybory w Szkole organizuje Dyrektor Szkoły wspólnie z samorządem szkolnym.
9. Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Wyborczą, składającą się z uczniów. Jej zadaniem jest organizacja wyborów, w tym przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów oraz podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości.
10. Radnymi zostają uczniowie, którzy otrzymają największą liczbę głosów.
11. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z okręgu wyborczego, mandat ten pozostaje nie obsadzony. Określona w § 4 ust. 1 pkt 1) Statutu liczba członków ulega wówczas zmniejszeniu.

§ 29.

Informacje z podaniem nazwisk osób wybranych do Młodzieżowej Rady, Szkolna Komisja Wyborcza przesyła Wójtowi Gminy Dębica w terminie trzech dni od daty wyborów.

§ 30.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania jej członka uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała w danym okręgu wyborczym kolejno największą liczbę głosów w wyborach.
2. Wybory uzupełniające przeprowadza się w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów.
3. Wybory uzupełniające do Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia mandatu Radnego do daty wyborów zwykłych upłynęłoby mniej niż 60 dni.

Rozdział 7 .

Tryb i kryteria wyboru radnych przez wójta.

§ 31.

1. Wójt Gminy Dębica wybiera 12 Radnych o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, w tym:
 - 1) 4 Radnych spośród kandydatów zgłoszonych przez pełnomocnika ds. młodzieży, organizacje pozarządowe i inne podmioty z terenu Gminy Dębica w szczególności współpracujące z młodzieżą.
 - 2) 6 Radnych spośród kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Gminy Dębica, przy czym każdy kandydat musi zostać poparty, przez co najmniej 20 mieszkańców Gminy.
 - 3) Wójtowi przysługuje prawo zgłoszenia 2 kandydatów.
2. Wójt ogłasza informację o możliwości zgłaszania kandydatów do Młodzieżowej Rady w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Dębica.
3. Radnym może być osoba spełniająca warunki określone w § 24 ust. 1 pkt 2) .
4. Warunkiem niezbędnym do prawidłowego zgłoszenia jest dokonanie przez osoby, podmioty wymienione w ust. 1 zgłoszenia kandydatów w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

5. Warunkiem niezbędnym do prawidłowego zgłoszenia kandydata na Radnego jest dołączenie jego pisemnej zgody na kandydowanie, a w przypadku małoletniego kandydata zgody rodzica (opiekuna prawnego). W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 dołączenie listy zawierającej podpisy, co najmniej 20 mieszkańców Gminy popierających zgłoszenie.
6. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszonych kandydatów mandat pozostaje nieobsadzony.
7. Informację o wyborze członków Młodzieżowej Rady ogłasza Wójt w drodze zarządzenia.

Rozdział 8.

Zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania przedstawicieli Rady na zorganizowane wydarzenia

§ 32.

1. Zwrot kosztów przejazdu związanych z udziałem Radnego w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub zorganizowanym wydarzeniu dotyczy przejazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku niepełnosprawności członka Rady, dopuszczalny jest zwrot kosztów przejazdu samochodem.
2. Pisemny wniosek o zwrot kosztów składa się w terminie 7 dni od dnia udziału w posiedzeniu lub zorganizowanym wydarzeniu do Urzędu Gminy Dębica za pośrednictwem Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, który potwierdza na wniosku udział członka Młodzieżowej Rady w posiedzeniu lub wydarzeniu, na którym reprezentował Młodzieżową Radę. W przypadku wniosku o zwrot kosztów składanego przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, jego potwierdzenia dokonuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.
3. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające poniesione wydatki związane z przejazdem, w szczególności rachunki, faktury, bilety lub informację o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.
4. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrot kosztów za jeden kilometr przejazdu przysługuje wg stawek z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.
5. Dla udokumentowania kosztów przejazdu prywatnym samochodem przedkładana jest ewidencja przebiegu pojazdu obejmująca następujące dane: rodzaj i pojemność silnika, ilość przejechanych kilometrów i stawka za jeden kilometr ze względu na pojemność silnika.
6. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje członkowi Młodzieżowej Rady, rodzicom lub opiekunom prawnym członka Młodzieżowej Rady, w przypadku gdy przejazd na posiedzenie lub zorganizowane wydarzenie zapewniła Gmina Dębica, a także w przypadku, gdy członek Młodzieżowej Rady brał udział w zorganizowanym wydarzeniu bez oddelegowania.
7. Dyrektor Wydziału Organizacyjnego dokonuje w formie pisemnej merytorycznej akceptacji wniosku, a następnie przekazuje go do Wydziału Finansowego.
8. Zwrot poniesionych kosztów przejazdu następuje na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

§ 33.

1. Delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują oni Młodzieżową Radę dokonuje pisemnie Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
2. W przypadku, gdy przedstawicielem Młodzieżowej Rady oddelegowanym na zorganizowane wydarzenie ma być radny pełniący funkcję Przewodniczącego, delegacji dokonuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.

Rozdział 9.**Postanowienia końcowe.****§ 34.**

Nadzór nad działalnością Młodzieżowej Rady sprawuje Rada Gminy Dębica.

§ 35.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie, Młodzieżowa Rada podejmuje odrębne uchwały.

§ 36.

Sprawy, których Młodzieżowa Rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Młodzieżowa Rada następnej kadencji.

§ 37.

1. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie jego nadania.
2. Młodzieżowa Rada może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie.

§ 38.

W razie powtarzającego się naruszania przez Młodzieżową Radę przepisów prawa oraz niniejszego Statutu, Rada Gminy może w drodze uchwały rozwiązać Młodzieżową Radę Gminy.