



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 30 marca 2023 r.

Poz. 1879

UCHWAŁA NR LXXII/768/2023 RADY MIASTA TARNOBRZEGA

z dnia 29 marca 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji współfinansowanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Tarnobrzega

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840) oraz Uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, po uprzednim zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji współfinansowanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwanych dalej „dotacjami”, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, zwanym dalej „zabytkiem”, położonym na obszarze Miasta Tarnobrzega.

§ 2. Dotacje udzielane przez Miasto Tarnobrzeg są współfinansowane z uzyskanego przez Miasto Tarnobrzeg dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ustanowionego Uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 3.1. Dotacje mogą być udzielone na zadania inwestycyjne obejmujące prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Tarnobrzega.

2. O dotację mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane udzielane na podstawie niniejszej uchwały podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą – w zakresie w jakim dotyczą tej działalności – stanowią pomoc publiczną w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, która jest udzielana na warunkach określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1 z późn. zm.),

- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9 z późn. zm.).

§ 5. 1. Dotacje mogą zostać udzielone na nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840).

2. Dotacje mogą zostać udzielone do wysokości 100% nakładów koniecznych, o których mowa w ust. 1.

3. Jeśli podmiot określony w §3 ust. 2 niniejszej uchwały otrzymuje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane również inne środki publiczne, łączna kwota dotacji wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 6. Dotacje mogą zostać udzielone na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, które mają być wykonane, zarówno w okresie obejmującym jeden rok budżetowy, jak i dłuższym.

§ 7. Dotacje mogą zostać udzielone wyłącznie na realizację zadań inwestycyjnych, dla których na dzień złożenia przez Miasto Tarnobrzeg wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców.

§ 8. 1. Podmioty określone w §3 ust. 2 niniejszej uchwały, na których planowane do zrealizowania zadania inwestycyjne Miasto Tarnobrzeg uzyskało wstępną promesę dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zwaną dalej „wstępną promesą”, składają - w trybie określonym w §9 niniejszej uchwały - do Prezydenta Miasta Tarnobrzega wnioski o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji podmioty, o których mowa w ust. 1, dołączają:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez nie tytułu prawnego do zabytku,
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 3) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, na które ma zostać przeznaczona dotacja – w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków (jeżeli posiadają),
- 4) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie, jeżeli - zgodnie z wymogami prawa budowlanego - prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego (jeżeli posiadają),
- 5) zgody wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku o udzielenie dotacji oraz przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o dotację jest współwłaściciel/współużytkownik wieczysty (jeżeli dotyczy),
- 6) kosztorys inwestorski prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych (jeżeli posiadają),
- 7) harmonogram realizacji prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
- 8) dokumentację fotograficzną aktualnego stanu zachowania zabytku.

3. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, de minimis w rolnictwie lub sektorze rybołówstwa i akwakultury udzielaną na warunkach określonych w aktach prawa wskazanych w §4 niniejszej uchwały, do wniosku o udzielenie dotacji przedsiębiorca dołącza:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53,

poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 9. 1. Po uzyskaniu przez Miasto Tarnobrzeg wstępnej promesy na stronie internetowej Urzędu Miasta Tarnobrzega zamieszcza się ogłoszenie o naborze wniosków o dotację.

2. Podmioty ubiegające się o dotację składają wnioski o dotację w terminie wskazanym przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w ust. 1.

§ 10. 1. Wnioski o udzielenie dotacji pod względem formalnym i merytorycznym ocenia komisja powołana przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega.

2. Za braki formalne uznaje się:

- 1) brak załączników wskazanych w §8 ust. 2 pkt: 1 – 2, 5 (jeśli dotyczy), 7 - 8 oraz ust. 3 (jeśli dotyczy) lub załącznik nieaktualny bądź obciążony błędami,
- 2) brak podpisu podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji na wniosku o udzielenie dotacji lub załącznikach,
- 3) nieprawidłowe wypełnienie lub niewypełnienie jakiegokolwiek wymaganego pola w formularzu wniosku o udzielenie dotacji,
- 4) brak poświadczenia za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów dołączonych do wniosku,
- 5) niezgodność nakładów koniecznych z zakresem kwalifikującym się do udzielenia dotacji określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840),
- 6) złożenie wniosku o udzielenie dotacji przez podmiot nieuprawniony.

3. W przypadku gdy wniosek o udzielenie dotacji zawiera braki formalne, komisja wzywa podmiot ubiegający się o dotację do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

4. Przy ocenie merytorycznej wniosku o udzielenie dotacji komisja uwzględnia następujące kryteria:

- 1) znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe zabytku dla Miasta Tarnobrzega (0-10 pkt),
- 2) stan techniczny zabytku (0-10 pkt),
- 3) proponowany zakres prac (0-10 pkt),
- 4) merytoryczną wartość złożonego wniosku (0-5 pkt),
- 5) udział środków własnych wnioskodawcy lub środków otrzymanych z innych źródeł na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych przy zabytku (0 – 5 pkt),
- 6) dotychczas poniesione nakłady finansowe na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych przy zabytku (0-5 pkt).

5. Wniosek o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z przedłożonymi dokumentami, w tym dokumentami, o których mowa w §8 ust. 3 niniejszej uchwały, dodatkowo podlega weryfikacji w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi pomocy publicznej.

§ 11. 1. Komisja sporządza, a następnie przedstawia Prezydentowi Miasta Tarnobrzega wyniki oceny wniosków o udzielenie dotacji, a także listę zadań inwestycyjnych rekomendowanych do udzielenia dotacji, w tym – jej wysokości.

2. Zadania inwestycyjne, o których mowa w ust. 1, po ich zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega, stanowią podstawę ujęcia dotacji w uchwale budżetowej Miasta Tarnobrzega, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Ujęcie dotacji w uchwale budżetowej następuje po wejściu w życie udzielonej - Miastu Tarnobrzeg przez Bank Gospodarstwa Krajowego na konkretne zadanie inwestycyjne planowane do zrealizowania przez podmiot ubiegający się o dotację – promesy udzielenia dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zwanej dalej „promesą”.

4. Warunkiem uzyskania promesy jest złożenie przez Miasto Tarnobrzeg wniosku o udzielenie promesy do Banku Gospodarstwa Krajowego.

5. Warunkiem wejścia w życie promesy jest złożenie przez Miasto Tarnobrzeg – w terminie 30 dni roboczych od dnia udostępnienia mu promesy - oświadczenia dotyczącego zawarcia przez (późniejszego) beneficjenta dotacji umowy lub umów z wykonawcą lub wykonawcami.

§ 12. 1. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Rada Miasta Tarnobrzega, po wejściu w życie promesy, poprzez stosowne postanowienia zawarte w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, określa:

- 1) kwotę udzielonej dotacji,
- 2) imię i nazwisko lub nazwę beneficjanta dotacji,
- 3) nazwę zadania inwestycyjnego obejmującego prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, na wykonanie których udzielono dotacji.

3. W przypadku, gdy zadanie inwestycyjne ma być wykonane w okresie dłuższym niż rok budżetowy, uchwała, o której mowa w ust. 1, określa:

- 1) kwotę części (transzy) udzielonej dotacji przewidzianą na dany rok budżetowy,
- 2) imię i nazwisko lub nazwę beneficjanta dotacji,
- 3) nazwę zadania inwestycyjnego obejmującego prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, na wykonanie których udzielono dotacji.

4. Dodatkowo kwota pozostałej części (transzy) lub kwoty pozostałych części (transzy) udzielonej dotacji ujmowane są w uchwale Rady Miasta Tarnobrzega w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Tarnobrzega.

§ 13. 1. Podpisanie umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Miastem Tarnobrzeg a podmiotem ubiegającym się o dotację (późniejszym beneficjentem dotacji) następuje po podjęciu uchwały bądź uchwał, o których mowa w §12.

2. Dotacja jest wypłacana na podstawie umowy, o której mowa w ust. 1, po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego lub jego wydzielonego etapu.

3. Kwota dotacji podlega obniżeniu w przypadku obniżenia wynagrodzenia wykonawcy zadania inwestycyjnego bez względu na podstawy tego obniżenia. Beneficjent dotacji jest obowiązany niezwłocznie poinformować Prezydenta Miasta Tarnobrzega o obniżeniu wynagrodzenia wykonawcy.

4. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania inwestycyjnego ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzega.

§ 15. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielanie pomocy de minimis na podstawie:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, oraz
- 2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, postanowienia niniejszej uchwały obowiązują do dnia 30 czerwca 2024 r.

3. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielanie pomocy de minimis na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, postanowienia niniejszej uchwały obowiązują do dnia 30 czerwca 2028 r.

Przewodniczący Rady Miasta
Tarnobrzega

Bogusław Potański

Załącznik do uchwały Nr LXXII/768/2023
Rady Miasta Tarnobrzega
z dnia 29 marca 2023 r.

Wniosek o udzielenie dotacji współfinansowanej z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Tarnobrzega

A. NAZWA ZADANIA (Nazwa zadania powinna obejmować wskazanie zabytku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji wraz z miejscem jego położenia/usytuowania oraz uwzględniać rodzaj nakładów koniecznych dla zakresu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych będących przedmiotem wniosku)

B. PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O DOTACJE

1. IMIĘ I NAZWISKO/PEŁNA NAZWA

.....

2. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY PODMIOTU, NR TELEFONU KONTAKTOWEGO (FAKULTATYWNIE), ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ (FAKULTATYWNIE)

.....

3. ADRES DO KORESPONDENCJI, JEŻELI JEST INNY NIŻ WSKAZANY W PKT 2

.....

4. POZOSTAŁE DANE:

1) FORMA PRAWNA

2) NAZWA I NR REJESTRU (jeżeli dotyczy)

3) NR NIP

4) NR REGON

5. OSOBY UPRAWNIONE/UPWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O DOTACJĘ (zgodnie z danymi rejestrowymi)

.....

.....

6. RACHUNEK BANKOWY PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O DOTACJĘ (nazwa i adres banku, numer rachunku bankowego)

.....

C. DANE ZABYTKU

1. NAZWA ZABYTKU (według decyzji o wpisie do rejestru zabytków/karty gminnej ewidencji zabytków)

.....

2. ADRES ZABYTKU LUB MIEJSCE JEGO PRZECHOWYWANIA

.....

3. NUMER WPISU DO REJESTRU ZABYTKÓW

.....

4. DATA WPISU DO REJESTRU ZABYTKÓW

.....

5. UZASADNIENIE (należy określić istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe zabytku dla Miasta Tarnobrzega)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

D. TYTUŁ PRAWNY DO WŁADANIA ZABYTKIEM

1. TYTUŁ PRAWNY (własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, ograniczone prawo rzeczowe lub stosunek zobowiązaniowy)

.....

2. WŁAŚCICIEL

.....

3. NR KSIĘGI WIECZYTEJ PROWADZONEJ PRZEZ SĄD REJONOWY
W TARNOBRZEGU (w przypadku zabytków nieruchomości)

.....

ALBO NR ZBIORU DOKUMENTÓW (w przypadku braku księgi wieczystej)

.....

4. NUMER INWENTARZA MUZEALNEGO (w przypadku zabytków znajdujących się w zasobach muzeum)

.....

E. OKREŚLENIE ZAKRESU RZECZOWEGO PRAC LUB ROBÓT

1. ZAKRES RZECZOWY PRAC KONSERWATORSKICH, RESTAURATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, NA KTÓRE MA BYĆ UDZIELONA DOTACJA ORAZ JEGO CHARAKTERYSTYKA

.....
.....
.....
.....

2. UZASADNIENIE CELOWOŚCI WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT

.....
.....
.....
.....

3. TERMIN REALIZACJI (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)

.....

F. UZYSKANE POZWOLENIA

1. POZWOLENIE NA PRZEPROWADZENIE PRAC KONSERWATORSKICH, RESTAURATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU:

- 1) WYDANE PRZEZ:.....
- 2) Z DNIA:.....
- 3) NUMER (POZWOLENIA):.....

W PRZYPADKU BRAKU POZWOLENIA NA PRZEPROWADZENIE PRAC KONSERWATORSKICH, RESTAURATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU NALEŻY WSKAZAĆ TERMIN UZYSKANIA DOKUMENTU.

.....

2. POZWOLENIE NA BUDOWĘ*

- 1) WYDANE PRZEZ:.....
- 2) Z DNIA:.....
- 3) NUMER (POZWOLENIA):.....

4) ZGŁOSZENIE PRAC BUDOWLANYCH Z DNIA*:
(niepotrzebne skreślić)

W PRZYPADKU BRAKU POZWOLENIA NA PRZEPROWADZENIE PRAC KONSERWATORSKICH, RESTAURATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU NALEŻY WSKAZAĆ TERMIN UZYSKANIA DOKUMENTU.

.....

G. WYSOKOŚĆ DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ PODMIOT

1. OGÓLNY KOSZT PRAC (NAKLADÓW KONIECZNYCH) (brutto)

słownie złotych:

2. WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI

słownie złotych:

co stanowi% ogólnego kosztu prac (nakładów koniecznych)

3. UDZIAŁ ŚRODKÓW WŁASNYCH (za wyjątkiem środków pozyskanych z innych źródeł, wskazanych w pkt 4)

słownie złotych:

co stanowi% ogólnego kosztu (nakładów koniecznych)

4. UDZIAŁ ŚRODKÓW POZYSKANYCH Z INNYCH ŹRÓDEŁ

słownie złotych:

co stanowi% ogólnego kosztu (nakładów koniecznych)

H. ZAŁĄCZNIKI Wszystkie załączniki powinny być podpisane przez podmiot ubiegający się o dotację albo osoby uprawnione/upoważnione do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o dotację oraz opatrzone pieczęcią (w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną), a kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się o dotację

- 1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do władania zabytkiem,
- 2) decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 3) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, na które ma zostać przeznaczona dotacja (jeżeli podmiot ubiegający się o dotację posiada),
- 4) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie, jeżeli - zgodnie z wymogami prawa budowlanego - prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego (jeżeli podmiot ubiegający się o dotację posiada),
- 5) zgody wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku o udzielenie dotacji oraz przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w przypadku, gdy podmiotem ubiegającym się o dotację jest współwłaściciel/współużytkownik wieczysty (jeżeli dotyczy),
- 6) kosztorys inwestorski prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych (jeżeli podmiot ubiegający się o dotację posiada),
- 7) harmonogram realizacji prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
- 8) dokumentację fotograficzną aktualnego stanu zachowania zabytku,

- 9) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (jeżeli dotyczy),
- 10) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810) (jeżeli dotyczy).

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpisy wraz z pieczęciami imiennymi/

I. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, iż zapoznałem się i zobowiązuję do stosowania postanowień *Uchwały Nr...../...../2023 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia.....2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji współfinansowanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Tarnobrzega* oraz że informacje podane przeze mnie we wniosku o udzielenie dotacji są prawdziwe.

2. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz aktualnego Regulaminu Naboru Wniosków do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

3. Oświadczam, iż na dzień złożenia przez Miasto Tarnobrzeg wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych wnioskiem o udzielenie dotacji.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpisy wraz z pieczęciami imiennymi/

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega jest Prezydent Miasta Tarnobrzega, z siedzibą przy ul. Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg; adres e-mail: um@um.tarnobrzeg.pl; tel. 15 822 11 49.

2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Tarnobrzega, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega za pomocą adresu: iod@um.tarnobrzeg.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w celu:

- rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji współfinansowanej z Rządowego Programu Ochrony Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków i udzielenia tejsze dotacji na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, Uchwały NrRady Miasta Tarnobrzega z dnia w sprawie określenia zasad udzielania dotacji współfinansowanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Tarnobrzega oraz Uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków,

- archiwizacji dokumentacji na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W przypadku udzielenia dotacji dane będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy o udzielenie dotacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorię odbiorców stanowią podmioty zapewniające asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, którym powierzono w tym zakresie przetwarzanie danych, oraz podmioty uprawnione do obsługi doręczeń jak Poczta Polska, podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP).

5) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą w Urzędzie klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. - Dz.U. Nr 14, poz. 67).

7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie

następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z administratorem danych lub inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w pkt. 1 i 2 klauzuli).

8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy „RODO”.

9) Podanie przez Pana/ Panią danych osobowych jest niezbędne do ubiegania się o przedmiotową dotację. Konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udzielenia dotacji.

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

UZASADNIENIE

W dniu 23 listopada 2022 r. Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów został ustanowiony Rządowy Program Odbudowy Zabytków. Program jest realizowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, o którym mowa w art. 65 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw. Dofinansowanie z Programu przeznaczone jest na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań inwestycyjnych w ramach zadań wnioskodawcy, polegających na ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w rozumieniu ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840).

Podmioty uprawnione do składania wniosków o dofinansowanie:

- 1) gminy;
- 2) powiaty;
- 3) województwa.

Dofinansowanie z Programu może być przeznaczone na realizację zadań inwestycyjnych obejmujących:

- 1) finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840) lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, do którego tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego posiada wnioskodawca lub jednostka organizacyjna zaliczana do sektora finansów publicznych, podlegająca wnioskodawcy;
- 2) udzielanie przez wnioskodawcę dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 10 wniosków. Miasto Tarnobrzeg planuje złożenie, oprócz wniosków na zadania własne, wniosków o dofinansowanie na zadania inwestycyjne dla podmiotów posiadających tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków. Po zatwierdzeniu przez Prezesa Rady Ministrów wniosków Miasta Tarnobrzega zostanie udzielona Miastu wstępna promesa na wybrane zadania.

Przyznane dofinansowanie zostanie udzielone podmiotom w postaci dotacji, zgodnie z zasadami przedmiotowej uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji współfinansowanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Tarnobrzega.

W związku z powyższym zachodzi konieczność podjęcia uchwały w niniejszej sprawie.

Ponadto w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.) warunkiem podjęcia uchwały, której przedmiotem będzie również udzielenie pomocy de minimis lub de minimis w sektorze rolnictwa, rybołówstwa i akwakultury jest zgłoszenie projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi . Powyższe zgłoszenie do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów zostało dokonane w dniu 8 marca 2023 r. W dniu 10 marca 2023 r. przesłana została informacja, iż Prezes UOKiK nie zgłasza zastrzeżeń do przedmiotowego projektu uchwały. Zgłoszenie do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi zostało wysłane również w dniu 8 marca 2023 r. W dniu 13 marca 2023 r. wpłynęła odpowiedź od Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Uwagi zawarte w piśmie zostały uwzględnione w przedmiotowym projekcie uchwały.