



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 1 grudnia 2023 r.

Poz. 5282

### UCHWAŁA NR XLIX/376/2023 RADY MIEJSKIEJ W SIENIAWIE

z dnia 21 listopada 2023 r.

#### **w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Miasta i Gminy Sieniawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2024 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Miejska w Sieniawie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Miasta i Gminy Sieniawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2024 rok.” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sieniawa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Danuta Król**

Załącznik do uchwały Nr XLIX/376/2023  
Rady Miejskiej w Sieniawie  
z dnia 21 listopada 2023 r.

**Roczny program współpracy Miasta i Gminy Sieniawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2024 rok.**

## **I. Postanowienia wstępne**

1. Program współpracy wynika z ustawy o *działalności pożytku publicznego i wolontariacie* z dnia 24 kwietnia 2003 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) i obowiązku wzajemnego informowania się przez organizacje i władze samorządowe o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań.

2. Program określa cele, formy, zasady i zakres współpracy Miasta i Gminy Sieniawa z organizacjami pozarządowymi oraz priorytety zadań publicznych, których realizacja będzie związana z udzieleniem pomocy publicznej.

## **II. Cele programu**

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Miasta i Gminy Sieniawa, a organizacjami pozarządowymi, które służyło będzie efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców.

2. Cel główny realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe programu:

- 1) zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Sieniawa;
- 2) zwiększanie udziału organizacji pozarządowych w konsultacjach ogłaszanych przez Miasto i Gminę Sieniawa;
- 3) zwiększanie roli Miasta i Gminy Sieniawa w promocji działań organizacji pozarządowych;
- 4) tworzenie warunków do społecznej aktywności;
- 5) tworzenie infrastruktury na rzecz organizacji pozarządowych;
- 6) poprawa jakości życia, poprzez zaspokojenie potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy Sieniawa;
- 7) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej Miasta i Gminy Sieniawa;
- 8) integracja i współpraca podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 9) podniesienie kompetencji przedstawicieli organizacji pozarządowych w zakresie zarządzania i zasad realizacji zadań publicznych;
- 10) wzmocnianie działań na rzecz mieszkańców, w tym szczególnie dzieci i młodzieży.

## **III. Zasady współpracy**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Mieście i Gminie Sieniawa odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) partnerstwa - współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i dążenie do osiągnięcia wspólnie wytyczonych celów;
- 3) suwerenności - szanując swoją autonomię Miasto i Gmina Sieniawa i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań oraz posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa;
- 4) efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizowanych zadań publicznych;

- 5) uczciwej konkurencji - równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych zadań;
- 6) jawności – jawne są procedury postępowania przy realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych.

#### **IV. Zakres przedmiotowy**

Obszar współpracy Miasta i Gminy Sieniawa z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o *działalności pożytku publicznego i wolontariacie*, w zakresie odpowiadającym zadaniom miasta i gminy.

#### **V. Formy współpracy**

1. Współpraca Miasta i Gminy Sieniawa z organizacjami pozarządowymi może być prowadzona poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określających w ustawie w ramach organizowanych konkursów ofert, które może mieć formę:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie tych zadań;
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji tych zadań;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy;
- 3) współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania;
- 4) doradztwo, szkolenia i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym ze szczególnym uwzględnieniem ich liderów;
- 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji;
- 6) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Miasta i Gminy Sieniawa;
- 7) udostępnienie, na warunkach preferencyjnych, nieruchomości lub ich części, niezbędnych organizacjom pozarządowym do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań Miasta i Gminy Sieniawa;
- 8) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 9) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć;
- 10) prowadzenie i aktualizacja na stronie internetowej Miasta i Gminy Sieniawa wykazu działających na terenie Miasta i Gminy Sieniawa organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 11) publikowanie na stronie internetowej Miasta i Gminy Sieniawa oraz portalu facebook ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
- 12) działalność informacyjna w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i wydawanych publikacji;
- 13) promowanie przez Miasto i Gminę działalności organizacji i pomoc w tworzeniu dobrego wizerunku;
- 14) udzielanie rekomendacji i wydawanie listów intencyjnych organizacjom współpracującym z Miastem i Gminą Sieniawa;
- 15) obejmowanie patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Sieniawa Działalności Pożytku Publicznego przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
- 16) wsparcie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu wkładów własnych do projektów realizowanych ze źródeł zewnętrznych;
- 17) zawiązywanie partnerstw publiczno-społecznych.

#### **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

Na rok 2024 ustala się jako priorytetowe dziedziny, w ramach których Miasto i Gmina Sieniawa może zalecać organizacjom pozarządowym zadania do realizacji:

- 1) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) ochrona i promocja zdrowia:
  - a) powszechna edukacja w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz rozwój i działalność wolontariatu ratowniczego w ramach kwalifikowanej pierwszej pomocy;
  - b) wsparcie rodzin sprawujących opiekę nad chorymi;
  - c) działania mające na celu poprawę jakości życia i poczucia bezpieczeństwa zdrowotnego osób 60+;
  - d) działania promujące prozdrowotny tryb życia w tym profilaktyka otyłości oraz działania zapobiegające cukrzycy;
  - e) działania promujące kształtowanie prawidłowej postawy u dzieci i młodzieży.
- 3) działalność wymagająca rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych Miasta i Gminy;
- 4) nauka, edukacja, oświata i wychowanie:
  - a) doskonalenie kompetencji kadry pedagogicznej;
  - b) kształtowanie postaw obywatelskich z uwzględnieniem edukacji lokalnej i regionalnej;
  - c) rozwijanie zainteresowań i pasji przez upowszechnianie wiedzy;
  - d) działania edukacyjne o charakterze profilaktycznym (w tym dotyczące postaw prozdrowotnych) i wychowawczym oraz kształtowanie kompetencji społecznych;
  - e) zwiększenie świadomości w obszarze zrównoważonego rozwoju, ochrona środowiska oraz ekologii.
- 5) wypoczynek dzieci i młodzieży oraz organizacja ich wolnego czasu:
  - a) wsparcie działań integrujących i aktywizujących młodzież;
  - b) wspieranie organizacji wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej, podczas wakacji letnich i ferii zimowych.
- 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla miasta, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych;
  - b) wspieranie udziału lokalnych artystów i animatorów w wydarzeniach o randze regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej, w kraju i zagranicą;
  - c) promocja wiedzy na temat zabytków, obszarów zabytkowych i zasłużonych dla miasta, regionu i kraju;
- 7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
  - a) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo, uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez okręgowe lub polskie związki sportowe;
  - b) udział drużyn gier zespołowych z terenu Miasta i Gminy Sieniawa w rozgrywkach ligowych; z dążeniem do ciągłego rozwoju i awansu sportowego;
  - c) organizacja imprez sportowych o zasięgu międzynarodowym;
  - d) organizacja imprez sportowych o zasięgu krajowym i lokalnym;
  - e) modernizacja i remonty bazy sportowej.
- 8) turystyka i krajoznawstwo;
- 9) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 10) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych;

- a) organizowanie transportu uczniów niepełnosprawnych do miejsca realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
  - b) zapewnienie opieki osobom niepełnosprawnym w warunkach ośrodków wspierających i rehabilitacji społecznej;
  - c) poprawa stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych;
  - d) rozwój zawodowy, integracja społeczna oraz poradnictwo dla osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin;
  - e) koordynowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 11) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka i praw człowieka:
- a) poradnictwo dla rodzin oraz wsparcie rodziców samodzielnie wychowujących dzieci;
  - b) wsparcie rodziców wieloraczków;
  - c) integracja międzypokoleniowa;
  - d) korepetycje dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych, wsparcie rodziców w procesie edukacji dziecka;
  - e) wsparcie rodziców w opiece i wychowaniu dzieci, integracja i edukacja.
- 12) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
- a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form wypoczynku.
- 13) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:
- a) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem uzależnień z elementami profilaktyki przeciwdziałania przemocy i terapii wspomagającej rozwój dziecka;
  - b) działania korekcyjno-edukacyjne dla osób stosujących przemoc;
  - c) prowadzenie działań profilaktycznych, edukacyjnych, informacyjnych lub interwencyjnych dotyczących zażywania narkotyków i/lub innych substancji psychoaktywnych;
  - d) organizacja szkoleń i/lub kampanii z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom od narkotyków i innych substancji psychoaktywnych;
  - e) działania kierowane do dzieci i młodzieży stosujących przemoc i/lub doświadczających przemoc w środowisku szkolnym;
  - f) organizacja szkoleń, kampanii, działań profilaktycznych, informacyjnych i interwencyjnych skierowanych do osób zagrożonych uzależnieniem i ich bliskich;
  - g) organizacja szkoleń dla osób zawodowo działających w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
  - h) specjalistyczne wsparcie skierowane do dzieci i młodzieży – świadków przemocy;
  - i) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz prowadzenie działań zwiększających świadomość prawną społeczeństwa w zakresie przeciwdziałania przemocy;
  - j) specjalistyczne wsparcie skierowane do osób doświadczających przemocy w rodzinie;
  - k) prowadzenie działalności profilaktycznej, organizacja poradnictwa i pomocy specjalistycznej dla osób używających i nadużywających substancji psychoaktywnych i ich bliskich.

## VII. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2024 obowiązuje od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

## **VIII. Sposób realizacji programu**

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
  - a) w ramach otwartych konkursów ofert;
  - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert.
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) przygotowanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 4) sporządzanie sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## **IX. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu**

1. Środki finansowe na realizację programu planowane są w wysokości 860.000,00 zł. (słownie: osiemset sześćdziesiąt tysięcy zł 00/100).

2. Ostateczną wysokość środków finansowych na realizację programu z podziałem na poszczególne sfery zadań publicznych określi Rada Miejska w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Sieniawa na 2024 r.

3. Środki przeznaczone na realizację programu mogą być zwiększane, w przypadku złożenia przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty z własnej inicjatywy ofert na realizację zadań publicznych w trakcie roku budżetowego, których celowość realizacji zostanie uznana przez Burmistrza Miasta i Gminy Sieniawa oraz Radę Miejską.

## **X. Sposób oceny realizacji programu**

Burmistrz Miasta i Gminy Sieniawa w terminie do 31 maja 2024 r. przedstawia Radzie Miejskiej w Sieniawie sprawozdanie z realizacji niniejszego programu.

## **XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

Tworzenie programu przebiegło w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu;
- 2) konsultowanie projektu programu z organizacjami – w formie pisemnego lub elektronicznego wyrażenie przez organizacje opinii o projekcie programu, zamieszczonym na stronie internetowej Miasta i Gminy w Sieniawie oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy;
- 3) sporządzanie zestawienia wniesionych uwag, opinii, wniosków i propozycji zgłoszonych w trakcie konsultacji oraz ich rozpatrzenie;
- 4) opracowanie ostatecznego projektu programu oraz przedłożenie go na sesji Rady Miejskiej w Sieniawie wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Miasta i Gminy Sieniawa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2024 rok;
- 5) podjęcie przez Radę Miejską w Sieniawie uchwały przyjmującej program.

## **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu oceny ofert Burmistrz Miasta i Gminy Sieniawa powołuje komisję konkursową.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego jednostki oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie. Dopuszcza się również – z głosem doradczym – osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Komisja konkursowa ocenia nadesłane oferty w oparciu o:

- 1) możliwość realizacji zadania przez organizację;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania;
- 4) w przypadku wsparcia zadania publicznego, uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł;
- 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) analizę i ocenę realizacji zadań publicznych realizowanych przez organizacje w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków finansowych komisja przedkłada Burmistrzowi, który następnie podejmuje decyzję o udzieleniu dofinansowania;

5. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w sposób określony w art. 13 ust 3 ustawy;

### **XIII. Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, ustawy *Kodeks Cywilny*, ustawy *o finansach publicznych* oraz ustawy *Prawo zamówień publicznych*.