



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 29 listopada 2023 r.

Poz. 5215

### **UCHWAŁA NR VI/64/2023 RADY GMINY ADAMÓWKA**

z dnia 14 listopada 2023 r.

#### **w sprawie Programu współpracy Gminy Adamówka z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) po przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały,

#### **Rada Gminy Adamówka uchwala:**

**§ 1.** Program współpracy Gminy Adamówka z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Adamówka.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jan Kyć**

Załącznik do uchwały Nr VI/64/2023  
Rady Gminy Adamówka  
z dnia 14 listopada 2023 r.

**PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY ADAMÓWKA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA ROK 2024**



**WSTĘP**

Współpraca Gminy Adamówka z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest jednym z elementów efektywnego zarządzania gminą. Samorząd terytorialny i organizacje pozarządowe są fundamentem współczesnego społeczeństwa obywatelskiego, odgrywają istotną rolę w życiu publicznym naszego społeczeństwa, przyczyniając się do jego aktywności a także swoim działaniem wspomagają administrację publiczną w wypełnianiu jej zadań. Gmina Adamówka od wielu lat aktywnie współpracuje z organizacjami pozarządowymi, realizując priorytety rozwoju gminy, zaspokajając tym samym najważniejsze potrzeby swoich mieszkańców.

Niniejszy program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy władz samorządowych Gminy Adamówka z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Założenia programu są istotnym elementem w budowaniu sprawnego i efektywnego systemu współpracy, opartego na pomocniczości, współdziałaniu oraz konsekwentnemu dążeniu do osiągnięcia celów dla wspólnego dobra.

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w programie jest mowa o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
2. Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Adamówka z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.
3. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Adamówka.
4. Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Adamówka.
5. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Adamówka
6. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Adamówka.
7. Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Adamówka w celu opiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

9. Organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy.

10. Innym podmiocie – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy.

## **Rozdział 2.**

### **Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest budowanie i umacnianie partnerskiej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na jej terenie, poprzez prowadzenie działań zmierzających do rozwoju Gminy oraz podnoszenie jakości życia jej mieszkańców.

2. Cel główny Programu realizowany będzie przez następujące cele szczegółowe:

- 1) Promocja zdrowego stylu życia wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy.
- 2) Promocja i wsparcie działalności orkiestry w budowaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji muzycznych wśród dzieci i młodzieży, będących mieszkańcami Gminy.
- 3) Zapewnienie dowozu do placówek oświatowych oraz opieki dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej realizującej obowiązki szkolny i nauki, zamieszkującym na terenie Gminy.
- 4) Zwiększenie roli organizacji w realizacji zadań publicznych Gminy.
- 5) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców.
- 6) Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez działania na rzecz integracji społecznej i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu.
- 7) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

1. Pomocniczości – oznacza współpracę samorządu terytorialnego z organizacjami wymienionymi w Programie, w dążeniu do osiągnięcia jak najlepszych efektów zadań publicznych oraz realizacji ich w sposób profesjonalny, efektywny oraz terminowy.

2. Suwerenności stron – oznacza prawo do niezależności oraz odrębności strony do samodzielnego realizowania zadania publicznego, w ramach zawartej umowy, przyjmując na siebie odpowiedzialność za efekty realizacji zadania.

3. Partnerstwa – oznacza wspólne uczestnictwo w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania.

4. Efektywności – oznacza dążenie stron do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadania, wykorzystując jednocześnie posiadane zasoby i potencjał.

5. Uczciwej konkurencji – oznacza tworzenie jasnych zasad współpracy, opartych na przejrzystych kryteriach wyłonienia realizatora zadania oraz równym dostępie do informacji.

6. Jawności – oznacza jasno sprecyzowane i dostępne możliwości współpracy Gminy z Organizacjami w zakresie podejmowania decyzji oraz przeznaczenia środków.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy**

§ 4. 1. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa art. 4 Ustawy.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie:

- 1) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

- 2) Kultury i sztuki.
- 3) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
- 4) Turystyka i rekreacja.
- 5) Integracja społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

### **Rozdział 5. Formy współpracy finansowej**

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się zgodnie z art. 5 ust. 2 Ustawy:

1. W ramach współpracy finansowej poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadań publicznych w formie:

- a) powierzania wykonywania zadań wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. W ramach współpracy pozafinansowej, w formie:

- a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, w tym informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w ramach Programu,
- b) konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów,
- c) uczestnictwa osób wskazanych przez organizacje w pracach komisji konkursowych opiniujących oferty składane w otwartych konkursach ofert,
- d) organizowanie spotkań dotyczących możliwości finansowania organizacji pozarządowych.

### **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne w 2024 roku obejmują:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej poprzez:

- a) organizowanie zawodów sportowych wśród młodzieży i dorosłych w zakresie piłki nożnej, badmintonu, amatorskich turniejów tenisa stołowego, szachów,
- b) wspieranie organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych.

2. Upowszechnianie kultury poprzez:

- a) naukę gry na instrumentach,
- b) organizację imprez kulturalnych na terenie gminy,
- c) organizację imprez patriotycznych i przedsięwzięć z zakresu ochrony dziedzictwa narodowego.

3. Dowóz dzieci niepełnosprawnych realizujących obowiązek szkolny i nauki.

4. Rozwój turystyki i rekreacji poprzez organizowanie rajdów rowerowych i zajęć nordic walking.

5. Integrację społeczną i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez:

- a) działania na rzecz integracji społecznej i międzypokoleniowej,
- b) działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- c) działania na rzecz promocji i organizacji wolontariatu,
- d) działania na rzecz organizacji pozarządowych.

### **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

§ 7. Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

**§ 8.** Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Program są:

1. Rada Gminy Adamówka w zakresie kreowania polityki społecznej gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację.

2. Wójt Gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, w szczególności:

- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji.

3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty w zakresie realizacji zadań publicznych na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców.

4. Stanowiska merytoryczne w zakresie prowadzenia bezpośredniej współpracy z organizacjami i innymi podmiotami, w szczególności:

- przygotowywania i prowadzenia konkursów ofert na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy oraz przygotowywania umów,
- sporządzania sprawozdań z realizacji Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

## **Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

**§ 9. 1.** Planowana kwota na realizację Programu wynosi:

- 1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – **50 000,00 zł.**
- 2) Kultura i sztuka – **105 000,00 zł.**
- 3) Nauka, edukacja, oświata i wychowanie – **107 000,00 zł.**
- 4) Turystyka i rekreacja – **12 000,00 zł.**
- 5) Integracja społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu – **20 000,00 zł.**

2. Ostateczna wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację poszczególnych zadań zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Adamówka na rok 2024.

## **Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu**

**§ 10. 1.** Oceniając sposób realizacji Programu, należy uwzględnić następujące mierniki efektywności w danym roku:

- 1) liczbę otwartych konkursów ofert,
- 2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- 4) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane,
- 5) wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,
- 6) liczbę osób które były adresatami (beneficjentami) działań realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 7) liczbę organizacji pozarządowych realizujących zadania.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest sporządzane i przedstawiane Radzie Gminy do 31 maja każdego roku.

## **Rozdział 11.**

### **Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

§ 11.1. Program współpracy Gminy Adamówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 został opracowany po analizie sprawozdania z realizacji zadań publicznych w roku poprzednim i poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. W ramach konsultacji projekt Programu wraz z formularzem konsultacji został umieszczony w dniu 26 października 2023 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Adamówka na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Adamówka o przeprowadzeniu konsultacji.

3. Konsultacje przeprowadzono w dniach od 26 października 2023 r. do 9 listopada 2023 r. w formie pisemnego zgłoszenia uwag i opinii do projektu uchwały.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12.1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Wójt Gminy powołuje każdorazowo Komisję, celem zaopiniowania złożonych ofert.

2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

3. Pracami Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący wyznaczony przez Wójta Gminy.

4. Komisja może prowadzić postępowanie konkursowe przy obecności przynajmniej połowy jej członków.

5. Komisja dokonuje oceny formalnej ofert a następnie oceny merytorycznej ofert przyznając punkty według kryteriów określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

6. Z prac Komisji sporządza się protokół, podpisany przez wszystkich jej członków, zawierający rekomendowane oferty oraz wysokość proponowanej dotacji, który następnie przedstawiany jest Wójtowi Gminy w celu podjęcia decyzji o podpisaniu umowy i przyznaniu dotacji.

§ 13. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem prac Komisji do czasu podjęcia przez Wójta Gminy decyzji o przyznaniu dotacji.