



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 7 listopada 2023 r.

Poz. 4883

### UCHWAŁA NR LXXVIII/523/23 RADY MIEJSKIEJ W DUKLI

z dnia 30 października 2023 r.

#### **w sprawie uchwalenia rocznego „Programu Współpracy Gminy Dukla z organizacjami pozarządowym oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41. ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zmianami), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz uchwały Nr XXXVII/241/17 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 24 marca 2017 roku w sprawie określania szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Dukli lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2017 r., poz. 1283), Rada Miejska w Dukli uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała roczny „Program współpracy Gminy Dukla z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”, zwany dalej "Programem", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Dukli.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie 1 stycznia 2024 roku.

Przewodniczący Rady

**Mariusz Folcik**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXVIII/523/23  
Rady Miejskiej w Dukli  
z dnia 30 października 2023 r.

## **ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DUKLA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2024**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1. Podstawy prawne Programu:**

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) rozporządzenie przewodniczącego komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań,
- 3) inne właściwe przepisy szczególne.

#### **§ 2. Definicje pojęć użytych w Programie:**

##### 1. Ilekroć w Programie jest mowa o :

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Dukla z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024”,
- 3) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 4) organizacji - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dukla,
- 6) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Dukli,
- 7) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Dukli,
- 8) działalność pożytku publicznego- należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy.

2. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie realizacji zadań publicznych w 2024 roku.

### **Rozdział 2. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

**§ 3.1.** Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

#### 2. Celami szczegółowymi Programu jest:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 4) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,

- 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 7) efektywne zarządzanie rozwojem Gminy poprzez partnerstwo i współpracę.

### **Rozdział 3. ZASADY WSPÓLPRACY**

§ 4. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

- 1) pomocniczości - oznacza to, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych przez organizacje, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki między Gminą i organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zidentyfikowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych zadań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### **Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

§ 5. 1. Współpraca Gminy Dukła z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania:

- 1) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - współpraca w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych do specjalistycznych placówek opiekuńczych ,
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej - współpraca w zakresie świadczenia usług opiekuńczych na rzecz osób chorych , starszych, niepełnosprawnych,
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego- współpraca w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego gminy Dukła, ochrony dóbr kultury, realizacji projektów artystycznych, integrujących społeczność lokalną i wzbogacające życie kulturalne gminy, kultywowania pamięci o zasłużonych dla miasta, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych, w tym obchody rocznic państwowych związanych z historią gminy Dukła, wzbogacania życia kulturalnego poprzez projekty artystyczne, w formie wystaw, prelekcji, plenerów, koncertów, pokazów, konkursów, festiwali, spektakli i innych wydarzeń o charakterze edukacyjnym i artystycznym, organizacja rajdów, obozów i gier terenowych dla mieszkańców gminy tematycznie związanych z kulturą, sztuką i historią miasta i regionu,
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 6) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

### **Rozdział 5. FORMY WSPÓLPRACY**

§ 6. 1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami na zasadach określonych w § 4, w formie finansowej i pozafinansowej:

2. Współpraca finansowa realizowana będzie poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu w trybie otwartych konkursów ofert na zasadach określonych w ustawie oraz Programem,
- 2) zlecenie realizacji zadań w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy,
- 3) udzielanie przez Gminę pożyczek organizacjom pozarządowym na podstawie "Regulaminu udzielania pożyczek dla stowarzyszeń z terenu Gminy Dukla na realizację zadań statutowych na terenie Gminy Dukla współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i z innych środków pomocowych",
- 4) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z zakresu rozwoju sportu na podstawie uchwały Nr LXV/454/22 z dnia 22 grudnia 2022 roku w sprawie określenia warunków i trybu wsparcia finansowego rozwoju sportu w Gminie Dukla ( Dz. Urzędowy Województwa Podkarpackiego poz. 5534 z dnia 19 grudnia 2022 roku)
- 5) udzielanie dotacji w trybie uchwały Nr XIV/77/19 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 30 lipca 2019 roku w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Dukla, sposobu rozliczania i kontroli zadań zleconych podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nieangażujących w celu osiągnięcia zysku (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2019 r., poz. 4427).

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie poprzez:

- 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XXXVII/241/17 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 24 marca 2017 roku w sprawie określania szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Dukli lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2017 r., poz. 1283),
- 3) publikowanie na stronach internetowych Gminy informacji ważnych dla podmiotów Programu,
- 4) tworzenie w miarę potrzeb przez organy Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów lub jednostek organizacyjnych Gminy,
- 5) popularyzowanie i promowanie działalności prowadzonej przez podmioty Programu,
- 6) udzielenie pomocy merytorycznej i prawnej organizacjom pozarządowym,
- 7) udzielanie informacji o możliwościach pozyskiwania środków finansowych spoza budżetu Gminy,
- 8) zamieszczanie informacji dotyczącej bieżącej działalności organizacji na łamach miesięcznika "Dukla.pl", po wcześniejszym uzgodnieniu z redaktorem naczelnym,
- 9) udzielanie doradztwa w zakresie procedur aplikowania o środki zewnętrzne oraz informowanie o możliwości pozyskiwania środków finansowych dla organizacji.

## **Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 7. 1. Priorytetowe zadaniami publicznymi na rok 2024 to:

- 1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych - współpraca w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych do specjalistycznych placówek opiekuńczych ,
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej - współpraca w zakresie świadczenia usług opiekuńczych na rzecz osób chorych , starszych, niepełnosprawnych,
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

## **Rozdział 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

§ 8. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

## **Rozdział 8.**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§ 9. 1. Oferty złożone przez organizacje w trybie konkursowym opiniuje powołana do tego Komisja Konkursowa, w której skład wchodzi osoby określone w ustawie.

2. Przebieg posiedzenia Komisji Konkursowej jest jawny.

3. Do ważności posiedzeń Komisji Konkursowej konieczna jest obecność co najmniej połowy osób z jej składu.

4. Komisja Konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu. Po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert, przedstawia je Burmistrzowi.

## **Rozdział 9.**

### **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 10. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań Programu w 2024 roku wynosi 300.000,00 zł ( trzysta tysięcy złotych). Źródłem środków finansowych będzie budżet Gminy Dukla na rok 2024.

## **Rozdział 10.**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 11. 1. Program realizuje się poprzez:

- 1) prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) realizację pozafinansowych form współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) przeprowadzenie konsultacji społecznych projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział 11.**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 12. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2024 będzie dokonana ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) beneficjenci zrealizowanych zadań,
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 6) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- 9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizację.

**Rozdział 12.****INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

§ 13. 1. Program przygotowano w oparciu o przeprowadzenie konsultacji społecznych. Projekt Programu został opublikowany na stronie [www.dukla.pl](http://www.dukla.pl) z informacją o możliwości zgłaszania uwag do projektu Programu w wyznaczonym terminie.

**Rozdział 13.****POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 14. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.