



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 28 września 2023 r.

Poz. 4474

### UCHWAŁA NR LXXXIII/841/2023 RADY MIASTA TARNOBRZEGA

z dnia 27 września 2023 r.

#### **w sprawie określenia trybu postępowania o udzielanie dotacji celowej stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze Miasta Tarnobrzega, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykorzystania**

Na podstawie art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 i art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1.**

##### **Przepisy ogólne**

§ 1. Określa się tryb postępowania o udzielanie dotacji celowej stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze Miasta Tarnobrzega, zwanego dalej „Miastem”, sposób jej rozliczania oraz kontroli wykorzystania.

§ 2. 1. Stowarzyszenia ogrodowe prowadzące rodzinny ogród działkowy (ROD) na obszarze Miasta może uzyskać z budżetu Miasta Tarnobrzega dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z jego rozwojem.

2. Dotacja celowa może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększy dostępność Mieszkańców Tarnobrzega do tych ROD.

§ 3. Kwota dotacji celowej w danym roku budżetowym jest udzielana w wysokości do 90% kosztów zadania, jednak nie więcej niż:

- 1) 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) dla stowarzyszenia ogrodowego zrzeszającego jeden ROD oraz
- 2) 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) dla stowarzyszenia ogrodowego zrzeszającego więcej niż jeden ROD.

#### **Rozdział 2.**

##### **Tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej**

§ 4. Dotacja celowa jest udzielana na pisemny wniosek złożony do Prezydenta Miasta Tarnobrzega przez stowarzyszenie ogrodowe (wnioskodawcę). Wniosek o udzielenie dotacji celowej składany jest na formularzu, a jego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie dotacji celowej składany jest w odpowiedzi na nabór wniosków ogłoszony przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega i w terminie określonym w stosownym ogłoszeniu o naborze.

2. Termin naboru wniosków ustala się na dzień przypadający nie później niż dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji celowej, z zastrzeżeniem ust. 3 - 5.

3. W przypadku, gdy złożone wnioski o udzielenie dotacji celowej nie wyczerpią puli środków finansowych przewidzianych w budżecie Miasta na dany rok budżetowy, Prezydent Miasta Tarnobrzega może ogłosić kolejny nabór, którego termin ustala się na dzień przypadający nie później niż dnia 31 sierpnia danego roku budżetowego.

4. Termin naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej na rok 2023 ustala się na dzień przypadający nie później niż dnia 15 listopada 2023 r.

5. Termin naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej na rok 2024 ustala się na dzień przypadający nie później niż w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

6. Ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej podaje się do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tarnobrzega.

**§ 6. 1.** Wnioski o udzielenie dotacji celowej pod względem formalnym i merytorycznym ocenia Prezydent Miasta Tarnobrzega.

2. Za braki formalne uznaje się:

- 1) niezłożenie wniosku na formularzu, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały,
- 2) brak podpisu osób uprawnionych bądź upoważnionych do reprezentowania stowarzyszenia ogrodowego na wniosku o udzielenie dotacji celowej,
- 3) nieprawidłowe wypełnienie lub niewypełnienie jakiegokolwiek wymaganego pola w formularzu wniosku o udzielenie dotacji celowej,
- 4) złożenie wniosku wypełnionego w sposób nieczytelny, uniemożliwiający jego odczytanie,
- 5) złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej przez osoby lub podmioty nieuprawnione.

3. W przypadku gdy wniosek o udzielenie dotacji celowej zawiera braki formalne, Prezydent Miasta Tarnobrzega wzywa stowarzyszenie ogrodowe do ich usunięcia w terminie 10 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

4. Przy ocenie merytorycznej wniosku o udzielenie dotacji celowej Prezydent Miasta Tarnobrzega uwzględnia następujące kryteria:

- 1) merytoryczną wartość zadania wskazanego we wniosku,
- 2) możliwość realizacji zadania,
- 3) udział środków własnych stowarzyszenia ogrodowego ubiegającego się o dotację celową lub środków pozyskanych z innych źródeł stanowiących wkład w realizację zadania,
- 4) zgodność z celami wskazanymi we wniosku o udzielenie dotacji celowej.

**§ 7. 1.** Prezydent Miasta Tarnobrzega podejmuje decyzję o udzieleniu bądź odmowie udzielenia dotacji celowej, jak również o jej wysokości, o czym informuje na piśmie stowarzyszenia ogrodowe, które ubiegały się o dotację celową.

2. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji celowej zawartej w formie pisemnej.

3. Wykaz stowarzyszeń ogrodowych, którym udzielono dotacji celowych wraz ze wskazaniem ich wysokości podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Tarnobrzega.

### **Rozdział 3.**

#### **Sposób rozliczenia i kontroli wykorzystania**

**§ 8. 1.** Udzielona dotacja celowa podlega rozliczeniu. Stosowne rozliczenie stowarzyszenie ogrodowe składa Prezydentowi Miasta Tarnobrzega w formie sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej, w terminie 14 dni od dnia zakończenia zadania, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do sprawozdania, o którym mowa w ust.1, dołącza się:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, rachunków i innych dowodów księgowych o równoważnej wartości dokumentujących wydatkowaną kwotę dotacji zaopatrzone w klauzulę potwierdzającą dokonanie wydatków w całości lub w części z otrzymanej dotacji celowej (opis: „Sfinansowano z dotacji celowej Miasta Tarnobrzega, zgodnie z umową z dnia ..... w kwocie .....zł”) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty na konto wykonawcy (potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy) albo adnotacją na fakturze/rachunku: ("zapłacono", "zapłacono gotówką", "gotówka"),
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru,
- 3) dokumentację fotograficzną zadania.

§ 9.1. Prezydent Miasta Tarnobrzega lub osoby przez niego upoważnione mogą dokonać kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji celowej.

2. Kontrola realizowana jest poprzez dokonywanie oceny prawidłowości i celowości ponoszenia kosztów i dokonywania wydatków ze środków finansowych pochodzących z dotacji celowej i obejmuje analizę źródłowej dokumentacji księgowej w celu zapewnienia prawidłowej oceny kwalifikowalności wydatków.

3. Stowarzyszenie ogrodowe, na żądanie upoważnionego przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega kontrolującego, jest obowiązane dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień we wskazanym przez kontrolującego terminie.

4. Kontrola może być przeprowadzona zarówno w trakcie realizacji zadania, jak i po jego zakończeniu.

#### **Rozdział 4. Przepisy końcowe**

§ 10. Traci moc uchwała nr LVII/1111/2010 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 28 października 2010 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania gminy, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzega.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Tarnobrzega

**Bogusław Potański**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXXIII/841/2023  
Rady Miasta Tarnobrzega  
z dnia 27 września 2023 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej**

**1. Dane wnioskodawcy.**

1) Nazwa wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....

2) Adres wnioskodawcy, nr telefonu, adres e-mail:

.....  
.....  
.....

3) Numer rachunku bankowego: .....

4) NIP/REGON: .....

**2. Wysokość wnioskowanej dotacji celowej.**

1) Wnioskowana kwota dotacji celowej: ..... (słownie: ....).

**3. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji celowej.**

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2) Cel, na który ma zostać przeznaczona dotacja (ze szczególnym uwzględnieniem znaczenia dla lokalnej społeczności):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....  
.....  
.....

## 4) Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań w ramach realizacji zadania

**4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:**

## 1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków (zł)	W tym:		
		sfinansowanych z dotacji (zł)	sfinansowanych ze środków własnych (zł)	sfinansowanych z innych źródeł (zł)

## 2. Zestawienie źródeł finansowania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków (zł)	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne źródła		
Razem		100%

## 5. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 6. Podpisy osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania stowarzyszenia ogrodowego:

.....

.....

.....

Data sporządzenia wniosku: .....



**4. Rozliczenie kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania.**

1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji celowej:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	W tym		
				sfinansowanych z dotacji celowej (zł)	finansowanych ze środków własnych (zł)	finansowanych z innych źródeł (zł)
<b>Razem</b>						

2) Zestawienie kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków (zł)	W tym:		
		sfinansowanych z dotacji celowej (zł)	finansowanych ze środków własnych (zł)	finansowanych z innych źródeł (zł)
<b>Razem:</b>				

3) Zestawienie źródeł finansowania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków (zł)	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja celowa		
Środki własne		
Inne źródła		
<b>Razem</b>		100%

**5. Dodatkowe uwagi:**

.....  
 .....  
 .....

**6. Podpisy osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania stowarzyszenia ogrodowego:**

.....  
 .....  
 .....

Data sporządzenia wniosku: .....

**Załączniki:**

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, rachunków i innych dowodów księgowych o równoważnej wartości dokumentujących wydatkowaną kwotę dotacji zaopatrzone w klauzulę potwierdzającą dokonanie wydatków w całości lub w części z otrzymanej dotacji celowej (opis: „Sfinansowano z dotacji celowej Miasta Tarnobrzega, zgodnie z umową z dnia ..... w kwocie .....zł”) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty na konto wykonawcy (potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy) albo adnotacją na fakturze/rachunku: ("zapłacono", "zapłacono gotówką", "gotówka"),
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru,
- 3) dokumentację fotograficzną zadania.



### UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące ROD na obszarze danej gminy może otrzymywać dotację celową z budżetu tej gminy, z zastosowaniem przepisów [ustawy](#) z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.

Przedmiotem dotacji może być realizacja zadania publicznego Miasta Tarnobrzeg polegającego na tworzeniu warunków dla rozwoju ROD, w szczególności może być przeznaczona na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD. (art. 17 ust. 2 ustawy).

Z uwagi na chęć realizacji przez Miasto ww. zadania publicznego oraz konieczności dostosowania do aktualnych przepisów, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.