



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 24 maja 2023 r.

Poz. 2844

### **POROZUMIENIE NR 3/2023 GMINA OSIEK JASIELSKI**

z dnia 20 marca 2023 r.

**Powiatem Jasielskim, zwanym dalej Przekazującym,**

pomiędzy:

**Powiatem Jasielskim, zwanym dalej Przekazującym,**

reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Jaśle** w imieniu którego występują:

1. Adam Pawluś – Starosta Jasielski,
2. Jan Muzyka – Etatowy Członek Zarządu Powiatu

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Krystyny Wąsik

**a Gminą Osiek Jasielski zwaną dalej Przejmującym,**

w imieniu której działa Andrzej Stachurski – Wójt Gminy Osiek Jasielski

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Osiek Jasielski – Pani Małgorzaty Matuszyk

Strony porozumienia, działając na podstawie art. 19 ust. 4 i art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1693 ze zm.), art. 5 ust. 2 – 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1526), art. 46 i art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2267) i art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz Uchwały Nr LXII/523/2023 Rady Powiatu w Jaśle z dnia 16 marca 2023 r. sprawie powierzenia Gminie Osiek Jasielski zadania publicznego w zakresie bieżącego i zimowego utrzymania trzech odcinków chodników zlokalizowanych w ciągu dróg powiatowych oraz Uchwały LIII/361/2023 Rady Gminy Osiek Jasielski z dnia 31.01.2023 r. w sprawie przejęcia od Powiatu Jasielskiego zadania publicznego w zakresie bieżącego i zimowego utrzymania trzech odcinków chodników zlokalizowanych w ciągu dróg powiatowych – **zawierają porozumienie następującej treści:**

**§ 1.** Przedmiotem porozumienia jest przekazanie przez Powiat Jasielski Gminie Osiek Jasielski wykonywania obowiązków zarządcy drogami powiatowymi w zakresie bieżącego i zimowego utrzymania odcinków chodników zlokalizowanych w ciągu dróg powiatowych:

1. Nr 1878R Dobrynia – Zawadka Osiecka – Załęże w km 5+089 – 5+979 w miejscowości Zawadka Osiecka na długości 890 m strona lewa.

2. Nr 1881R Dębowiec – Załęże – Osiek Jasielski w km 4+327 – 4+715 w miejscowości Załęże na długości 388 m strona prawa.

3. Nr 1881R Dębowiec – Załęże – Osiek Jasielski w km 5+862 – 6+362 w miejscowości Osiek Jasielski na długości 500 m strona prawa na okres **od 20 marca 2023 do 31 grudnia 2030 r.**

1. W ramach porozumienia Przejmujący zobowiązuje się do wykonania prac polegających na:

- 1) bieżącym utrzymaniu chodników zlokalizowanych w ciągu w/w dróg,
- 2) zimowym utrzymaniu chodników zlokalizowanych w ciągu w/w dróg,
- 3) uprzątnięcia wykorzystanego materiału do zimowego utrzymania chodników po okresie zimowym.

§ 2. 1. Na utrzymanie chodników w zakresie określonym w § 1, zostanie przekazana Przejmującemu dotacja celowa w kwocie:

- 1) **2 963,00 zł** (słownie: **dwa tysiące dziewięćset sześćdziesiąt trzy złote 00/100**) – w roku **2023**,
- 2) **po 3 556,00 zł** (słownie: **trzy tysiące pięćset pięćdziesiąt sześć złotych 00/100**) - w latach kolejnych.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1), zostanie przekazana w terminie do 21 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia na rachunek bankowy Przejmującego nr konta

49 8627 1024 2004 6004 7469 0001.

3. Dotacja o której mowa w ust.1 pkt 2) będzie przekazywana w latach kolejnych w terminie do 31 marca danego roku na rachunek bankowy Przejmującego określony w ust. 2.

4. Wykorzystanie dotacji za dany rok nastąpi do dnia 31 grudnia danego roku.

5. Wydatkowanie środków przez Przejmującego nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

6. Rozliczenia przyznanych środków z dotacji Przejmujący zobowiązuje się dokonać w terminie do 15 stycznia danego roku za rok poprzedni.

7. Niewykorzystane środki z dotacji Przejmujący zwróci na rachunek bankowy Przekazującego nr 75 8636 0005 2001 0004 5740 0001, w terminie do 15 stycznia następnego roku rozliczeniowego.

8. Od kwot dotacji zwróconych po terminach określonych w ust. 7 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 7.

9. Dotacja niewykorzystana, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi przez Przyjmującego na rachunek bankowy Przekazującego nr 75 8636 0005 2001 0004 5740 0001 wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia niezgodności, na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.).

§ 3. 1. Przekazanie chodników w ciągu dróg, o których mowa w § 1, nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym, w obecności przedstawicieli stron porozumienia, podpisanym przez przedstawicieli obydwu stron.

2. Przejmujący oświadcza, że zna stan chodników objętych przedmiotem niniejszego porozumienia i nie wnosi z tego tytułu zastrzeżeń.

§ 4. 1. Strony ustalają, że zimowe utrzymanie chodników, określonych w § 1 będzie odbywać się w szczególności na następujących zasadach:

- 1) odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na chodnikach będzie wykonywane ręcznie lub mechanicznie przy użyciu lekkiego sprzętu,
- 2) chodniki należy odśnieżać na szerokości umożliwiającej nieutrudniony ruch pieszych,
- 3) prace przy zimowym utrzymaniu chodników należy rozpocząć najpóźniej w chwili ustania opadów a w przypadku opadów ciągłych – minimum raz dziennie do godz. 7.00 rano,
- 4) w przypadku powtórnego wystąpienia w ciągu dnia nagłych zjawisk atmosferycznych, akcję odśnieżenia należy powtórzyć
- 5) zalegający piasek i inne materiały uszorstniające należy usunąć po zakończeniu ZUCH zarówno na szerokości chodnika jak i w obrębie krawężników na jezdni.

2. Obowiązek sprawdzania stanu chodników, w celu stwierdzenia konieczności użycia sprzętu do odśnieżania lub zwalczania śliskości oraz obowiązek uprzątnięcia materiałów użytych do zwalczania śliskości zimowej z nawierzchni chodników po zakończeniu sezonu zimowego, objęte są niniejszym porozumieniem i nie wchodzą w zakres płatnej usługi zimowego utrzymania dróg.

§ 5. 1. Do zwalczania śliskości zimowej, Przejmujący będzie używał wyłącznie mieszanki uszorstniającej z 10 % zawartością soli drogowej o składzie:

1) 10% składu wagowego – sól drogowa typu DR z antyzbrylaczem, o następujących parametrach:

a) skład chemiczny:

- NaCl – min. 90%
- SO<sub>4</sub> – max 3%
- H<sub>2</sub>O – max 3%
- zawartość substancji nierozpuszczalnych w wodzie – max 8%
- antyzbrylacz K<sub>4</sub>Fe(CN)<sub>6</sub> – nie mniej niż 20 mg/kg

b) granulacja:

- ziarna 6-10 mm – max 10 %
- ziarna poniżej 1 mm – max 30 %      Pozostałe wymagania dla soli zawarte są w PNC-840-2:1998. Sól drogowa powinna posiadać aprobatę Instytutu Badawczego Dróg i Mostów lub inny dokument dopuszczający ją do zwalczania śliskości zimowej na drogach.

2) 90% składu wagowego – piasek płukany 0,5 – 2,0 mm wg normy PN-EN 12620.

2. Niedopuszczalne jest stosowanie żużla zarówno do mieszanki, jak i w samodzielnej postaci.

§ 6. 1. Przekazujący zastrzega sobie prawo nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny prowadzenia zadań wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości i gospodarności oraz jakości realizacji zadania określonego w § 1 porozumienia.

2. Kontrola będzie dokonywana przez upoważnionych pracowników Powiatowego Zarządu Dróg w Jaśle.

§ 7. 1. Przejmujący z tytułu realizacji zadań objętych niniejszym porozumieniem, ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Przekazującego i osób trzecich korzystających z przekazanego odcinka chodnika.

2. W przypadku zaistnienia szkód związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przekazanych na mocy niniejszego porozumienia zadań, w tym również za szkody w przekazanym majątku objętym niniejszym porozumieniem, Przejmujący odpowiada z tego tytułu wobec Przekazującego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

3. W przypadku wystąpienia szkód u osób trzecich w związku z niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu niniejszego porozumienia, Przejmujący odpowiada za powstałe z tego tytułu szkody, a w razie sporów sądowych – wstąpi do sprawy w miejsce Przekazującego lub przyłączy się do sprawy po stronie Przekazującego, na jego żądanie.

4. Przejmujący zobowiązuje się zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody związane z nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu porozumienia.

§ 8. 1. Porozumienie zawiera się na czas określony od dnia **20 marca 2023 r. do 31 grudnia 2030 r.** z możliwością jego rozwiązania przez każdą ze stron za uprzednim 6-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.

2. Przekazujący zastrzega sobie możliwość rozwiązania porozumienia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) stwierdzenia wykorzystania przekazanych środków niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) niewykonania lub nienależytego wykonywania powierzonych zadań,
- 3) naruszenia postanowień niniejszego porozumienia przez Przejmującego.

3. W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia porozumienia, strony zobowiązane są do rozliczenia dotacji oraz zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji w terminie 15 dni od dnia rozwiązania lub wypowiedzenia porozumienia.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 10. Wszelkie zmiany porozumienia mogą być dokonane wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 11. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 12. Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego. Obowiązki z tym związane spoczywają na Przejmującym.

**Przekazujący**

**Przejmujący**

**Starosta Jasielski**

**Wójt Gminy Osiek Jasielski**

**Adam Pawluś**

**Andrzej Stachurski**

**Członek Zarządu Powiatu**

**Skarbnik**

**Jan Muzyka**

**Gminy Osiek Jasielski**

**Małgorzata Matuszyk**

**Skarbnik Powiatu**

**Krystyna Wąsik**