



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 29 grudnia 2022 r.

Poz. 5540

### UCHWAŁA NR LXV/444/22 RADY MIEJSKIEJ W DUKLI

z dnia 22 grudnia 2022 r.

#### **w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Dukla”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zmianami), art. 30 ust 6 i ust. 6a, art. 49 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 ze zmianami), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 ze zmianami) oraz po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, Rada Miejska w Dukli uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala „Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Dukla”, określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, wysokość i warunki podziału specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Dukla, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Tracą moc uchwały:

- a) NR XXXIII/198/09 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 22 kwietnia 2009 roku w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i dyrektorów placówek oświatowych (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 60, poz. 1470),
- b) NR XXXIII/199/09 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 22 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia regulaminu przyznawania dodatków funkcyjnych dla nauczycieli,
- c) NR XXXIII/200/09 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 22 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia sposobu obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 36, poz. 1007),
- d) NR XXXIII/201/09 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 22 kwietnia 2009 roku w sprawie określenia wysokości i szczegółowych zasad przyznawania dodatków za trudne i uciążliwe warunki pracy dla nauczycieli (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 36, poz. 1008),
- e) NR XXXIII/202/09 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 22 kwietnia 2009 roku w sprawie szczegółowych warunków obliczania i wypłacania dodatku za wysługę lat dla nauczycieli (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 106, poz. 2669).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dukli.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

**Mariusz Folcik**

Załącznik do uchwały Nr LXV/444/22  
Rady Miejskiej w Dukli  
z dnia 22 grudnia 2022 r.

## REGULAMIN

**określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.**

### Rozdział 1.

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli szkół i przedszkoli, zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Dukla.

1. Regulamin określa wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:

- 1) za wysługę lat,
- 2) motywacyjnego,
- 3) funkcyjnego,
- 4) za warunki pracy.

2. Szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku-Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 ze zmianami),
- 3) **rozporządzeniu** – rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r., poz.416 ze zmianami),
- 4) **organie prowadzącym szkołę, przedszkole, placówkę oświatową** - rozumie się przez to Gminę Dukla,
- 5) **Burmistrz** – należy przez to rozumieć Burmistrza Dukli,
- 6) **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę publiczną, której organem prowadzącym jest Gmina Dukla,
- 7) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy rozumieć nauczyciela, któremu powierzono funkcję dyrektora lub wicedyrektora szkoły,
- 8) **nauczycielu** – rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego szkoły, przedszkola zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Dukla,
- 9) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 10) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 11) **uczniu** – rozumie się przez to także wychowanka,
- 12) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin pracy, o którym mowa w art. 42 Karty Nauczyciela,

13) **zakładowej organizacji związkowej** – rozumie się przez to Oddział Związku Nauczycielstwa Polskiego w Dukli oraz Międzyzakładową Organizację Związkową Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność” w Krośnie.

§ 3. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

### **Rozdział 2.**

#### **DODATEK ZA WYŁSŁUGĘ LAT**

§ 4. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela,

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 Rozporządzenia.

### **Rozdział 3.**

#### **DODATEK MOTYWACYJNY**

§ 5. 1 Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi lub dyrektorowi za zaangażowanie w realizację zadań statutowych szkoły i placówki oświatowej w sposób wykraczający poza zwykłe obowiązki

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala się jako wskaźnik procentowy ich wynagrodzenia zasadniczego w wysokości od 2% do 30%.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły a dyrektorowi szkoły Burmistrz Dukli na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Nauczycielom uzupełniającym etet w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etet

5. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa § 6 Rozporządzenia.

6. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć.

7. 7. Ustala następujące kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego:

1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć realizacji procesu dydaktycznego, w tym:

a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, a także efektami egzaminów,

b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działania, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,

2) uzyskiwanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych w tym:

a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,

b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,

c) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,

d) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,

3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, programowych, organizacyjnych lub metodycznych mających na celu podnoszenie jakości pracy szkoły, w tym:

a) opracowanie autorskich programów i publikacji,

b) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,

- c) tworzenie i wdrażanie programów edukacji regionalnej i europejskiej
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2) Karty Nauczyciela, w tym:
- inicjowanie i organizowanie imprez, wycieczek i uroczystości szkolnych,
  - udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, kwalifikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
  - opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacji uczniowskich działających w szkole,
  - inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym uwzględniających potrzeby uczniów;
  - skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie zdolnego;
  - aktywne i efektywne prowadzenie zajęć opieki świetlicowej lub zajęć w ramach godzin przeznaczonych w ramowych planach nauczania do dyspozycji dyrektora szkoły
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,
  - sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły: dyscyplina pracy, podział zajęć, terminowość realizacji zadań i zarządzeń, terminowe i prawidłowe sporządzanie dokumentów i przekazywanie danych w tym w ramach Systemu Informacji Oświatowej;;
  - podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych, kształtowanie właściwej polityki kadrowej,
  - inicjowanie, przygotowanie i realizację programów edukacyjnych i innych projektów poprawiających pracę szkoły, pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz właściwe ich wykorzystanie na cele szkoły, projekty finansowanych ze środków unijnych,
  - realizacja zadań statutowych szkoły.
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez Organ Prowadzący priorytetów w realizacji lokalnej polityki oświatowej,
- organizowanie współpracy z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, samorządem lokalnym oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie działań promujących wartość edukacji i przyczyniających się do rozwoju dzieci i młodzieży,
  - aktywne uczestniczenie w działalności na rzecz środowiska lokalnego zwłaszcza w zakresie edukacji ekologicznej czy kulturalnej, rozwijania promocji uczenia się przez całe życie oraz organizowanie lokalnych przedsięwzięć w ww. zakresie.

#### **Rozdział 4. DODATEK FUNKCYJNY**

§ 6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości

Lp.	Stanowisko	% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszerogowania
1.	dyrektor przedszkola	10 – 35
2.	dyrektor szkoły:	
	do 5 oddziałów	10 – 20
	od 6 oddziałów do 11 oddziałów	20 – 35
	12 i więcej oddziałów	25 – 45
3.	wicedyrektor szkoły/przedszkola	10 – 20
4.	kierownik świetlicy szkolnej	5 – 9

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 7. 1 Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora/wicedyrektora szkoły bierze się pod uwagę:

- 1) wielkość szkoły – liczbę uczniów/dzieci i oddziałów/grup w szkole/przedszkolu;
- 2) warunki organizacyjne – liczbę budynków, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole;
- 3) liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi;
- 4) prawidłowość organizacji pracy oraz podejmowanych decyzji;
- 5) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej.
- 6) złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

§ 8. 1. Nauczycielowi, przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu sprawowania funkcji w następującej wysokości:

- 1) wychowawca w przedszkolu i oddziale przedszkolnym – miesięcznie 300,00 zł;
- 2) wychowawca klasy – miesięcznie 300,00 zł;
- 3) nauczycielowi, któremu powierzono funkcję wychowawcy w klasach łączonych – miesięcznie 350,00 zł.
- 4) doradca metodyczny – w wysokości 300,00 zł
- e) opiekun stażu/mentor – miesięcznie 250,00 zł

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 uzyskaną z pomnożenia kwoty przez odpowiednią stawkę procentową zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a co najmniej 0,50 zł liczy się za pełny złoty.

3. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

4. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

## **Rozdział 5. DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

§ 9. 1. Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych i uciążliwych określonych w art. 34 Karty Nauczyciela i § 8 i 9 Rozporządzenia przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy w wysokości:

- 1) za prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkołach podstawowych - 20% stawki godzinowej wynikającej z indywidualnego zaszeregowania nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę w warunkach trudnych lub uciążliwych,
- 2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego orzeczeniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - 15% stawki godzinowej wynikającej z indywidualnego zaszeregowania nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę.

2. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się za godziny faktycznie zrealizowane w warunkach trudnych, uciążliwych.

3. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych

4. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy, wypłaca się obydwie te dodatki.

## **Rozdział 6.**

### **WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

§ 10. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3, 5c i ust. 6 Karty Nauczyciela, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Warunki do zachowania lub utraty prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe, określają odpowiednio przepisy ustawy Karta Nauczyciela i Kodeksu Pracy oraz rozporządzenia wydane na podstawie tych ustaw.

§ 11. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową wypłaca się według wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

§ 12. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

§ 13. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3, ust. 5c, lub ustalony w art. 42 ust.7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 14. . Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni za które nauczyciel, zgodnie z odrębnymi przepisami nie otrzymuje wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w projekcie organizacyjnym szkoły, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień, za który nie przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

§ 15. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw rozlicza się w okresach miesięcznych

2. Podstawą wypłaty za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, jest wykaz tych godzin zatwierdzony przez dyrektora szkoły.

## **Rozdział 7.**

### **NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

§ 16. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród ustala się w wysokości

- 1) 30% - nagroda Burmistrza Dukli,
- 2) 70% - nagroda dyrektora szkoły.

2. Nagrody mogą być wypłacane z okazji Dnia Edukacji Narodowej, w w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą być wypłacane w innym terminie.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela reguluje odrębny regulamin.

## **Rozdział 8.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 17. Regulamin został uzgodniony ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego oraz Międzyzakładową Organizacją Związkową Pracowników Oświaty NSZZ „Solidarność”.