



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 8 stycznia 2020 r.

Poz. 159

UCHWAŁA NR XVI/132/2019 RADY GMINY RADYMNO

z dnia 31 grudnia 2019 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6 n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2019, poz. 2010)

Rada Gminy Radymno uchwała co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Radymno stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Radymno stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. deklaracje o których mowa w §1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć:

- 1) w formie papierowej osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Radymno, ul. Lwowska 38, 37-550 Radymno;
- 2) w formie elektronicznej.

2. Deklarację, o której mowa w §1.1 właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminach określonych w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3. Określa się następujące warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) Wzór elektronicznej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości dostępny jest do pobrania na stronie internetowej pod adresem: www.ugradymno.ires.pl
- 2) Deklarację w formie elektronicznej właściciel nieruchomości może złożyć za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej zwanej ePUAP. Dopuszcza się składanie deklaracji w formacie: PDF, JPG, JPEG;
- 3) Deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 262 z późn. zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zwanej ePUAP zgodnie

z art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: dz. U. z 2014 r., poz. 1114).

§ 4. Deklaracje złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały zachowują swoją ważność.

§ 5. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) oświadczenie o uczących się dzieciach pozostających poza miejscem zamieszkania,
- 2) oświadczenie o osobach przebywających poza granicami kraju,
- 3) oświadczenie o osobach zamieszkujących poza granicami gminy Radymno,
- 4) w odniesieniu do żłobków, przedszkoli i szkół oświadczenie o ilości dzieci oraz osób uczących się i pracujących,
- 5) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych oraz przychodni i gabinetów lekarskich oświadczenie o ilości zatrudnionych osób,
- 6) w odniesieniu do lokali handlowych oświadczenie o wielkości powierzchni całkowitej,
- 7) w odniesieniu do lokali gastronomicznych oświadczenie o ilości miejsc konsumpcyjnych,
- 8) w odniesieniu do szpitali, sanatoriów, internatów, koszarów, zakładów karnych, domów pomocy społecznej itp. oświadczenie o ilości łóżek,
- 9) w odniesieniu do obiektów użyteczności publicznej oświadczenie o ich ilości,
- 10) w odniesieniu do cmentarzy oświadczenie o ich ilości.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radymno.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 8. Traci moc uchwała nr XIII/118/2019 Rady Gminy Radymno z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2019 r., poz. 6185).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Fusiek

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XVI/132/2019 Rady
Gminy Radymno z dnia 31 grudnia 2019 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
nieruchomości zamieszkałe**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010).			
Składający:	Właściciele nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.			
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca - kolejną w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.			
Miejsce składania:	Urząd Gminy Radymno, ul. Lwowska 38, 37-550 Radymno.			
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI				
<p align="center">WÓJT GMINY RADYMNO UL. LWOWSKA 38 37-550 RADYMNO</p>				
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
Okoliczności: (zaznaczyć właściwy kwadrat)				
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji <input type="checkbox"/> 3. zmiana deklaracji				
Data zmiany/korekty (dzień-miesiąc-rok),,				
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
Rodzaj podmiotu składającego deklarację: (zaznaczyć właściwy kwadrat)				
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4. najemca/dzierżawca <input type="checkbox"/> 5. osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu <input type="checkbox"/> 6. spółnota/spółdzielnia				
D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy pozycji: C1, C2, C3, C4 i C5)				
1. Nazwisko:		2. Imię/imiiona:		
3. Numer PESEL:				
D1. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy pozycji: C6)				
1. Nazwa:				
2. Reprezentowany przez (imię i nazwisko):				
3. REGON:		4. NIP:		
D2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY				
1. Kraj:	2. Województwo:		3. Powiat:	
4. Miejscowość:	5. Ulica		6. Nr domu:	7. Nr lokalu:
8. Gmina:		9. Kod pocztowy:		
10. Telefon (fakultatywnie):		11. e-mail (fakultatywnie):		

D3. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA:						
1. Nazwisko:			2. Imię/imiona:			
3. Numer PESEL						
D4. ADRES ZAMIESZKANIA:						
1. Kraj:		2. Województwo:		3. Powiat:		
4. Miejscowość:		5. Ulica:		6. Nr domu:		7. Nr lokalu:
8. Gmina:			9. Kod pocztowy:			
10. Telefon (fakultatywnie):			11. e-mail (fakultatywnie):			
D5. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA:						
1. Nazwisko:			2. Imię/imiona:			
3. Numer PESEL						
D6. ADRES ZAMIESZKANIA:						
1. Kraj:		2. Województwo:		3. Powiat:		
4. Miejscowość:		5. Ulica:		6. Nr domu:		7. Nr lokalu:
8. Gmina:			9. Kod pocztowy:			
10. Telefon (fakultatywnie):			11. e-mail (fakultatywnie):			
D7. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA:						
1. Nazwisko:			2. Imię/imiona:			
3. Numer PESEL						
D8. ADRES ZAMIESZKANIA:						
1. Kraj:		2. Województwo:		3. Powiat:		
4. Miejscowość:		5. Ulica:		6. Nr domu:		7. Nr lokalu:
8. Gmina:			9. Kod pocztowy:			
10. Telefon (fakultatywnie):			11. e-mail (fakultatywnie):			
D9. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA:						
1. Nazwisko:			2. Imię/imiona:			
3. Numer PESEL						
D10. ADRES ZAMIESZKANIA:						
1. Kraj:		2. Województwo:		3. Powiat:		
4. Miejscowość:		5. Ulica:		6. Nr domu:		7. Nr lokalu:
8. Gmina:			9. Kod pocztowy:			
10. Telefon (fakultatywnie):			11. e-mail (fakultatywnie):			
D11. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA:						
1. Nazwisko:			2. Imię/imiona:			
3. Numer PESEL						
D12. ADRES ZAMIESZKANIA:						
1. Kraj:		2. Województwo:		3. Powiat:		
4. Miejscowość:		5. Ulica:		6. Nr domu:		7. Nr lokalu:
8. Gmina:			9. Kod pocztowy:			
10. Telefon (fakultatywnie):			11. e-mail (fakultatywnie):			

D13. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA:			
1. Nazwisko:		2. Imię/imiona:	
3. Numer PESEL			
D14. ADRES ZAMIESZKANIA:			
1. Kraj:		2. Województwo:	3. Powiat:
4. Miejscowość:		5. Ulica:	6. Nr domu: 7. Nr lokalu:
8. Gmina:		9. Kod pocztowy:	
10. Telefon (fakultatywnie):		11. e-mail (fakultatywnie):	
E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE:			
1. Miejscowość:		2. Ulica:	3. Nr domu: 4. Nr lokalu:
5. Kod pocztowy:		6. Poczta:	7. Nr działki:
F. OŚWIADCZAM, ŻE:			
<input type="checkbox"/> gromadzę odpady w sposób selektywny (zgodnie z <i>Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rdaymno</i>)			
G. OŚWIADCZAM, ŻE:			
na terenie nieruchomości wskazanej w części E deklaracji faktycznie zamieszkuje osób (należy podać liczbę mieszkańców)			
H. OŚWIADCZAM, ŻE:			
<input type="checkbox"/> posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję bioodpady stanowiące odpady komunalne. <input type="checkbox"/> nie posiadam kompostownika.			
I. WYLICZENIE OPŁATY MIESIĘCZNEJ:			
Miesięczna stawka za osobę [zł]:	Kwota zwolnienia od osoby z tytułu kompostowania bioodpadów [zł]:	Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość	Kwota opłaty miesięcznej (kolumna nr 1 minus nr 2 razy kolumna nr 3) [zł]:
1	2	3	4
Wysokość miesięcznej opłaty z nieruchomości wynosi:zł			
J. PODPIS WŁAŚCICIELA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA:			
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)	

J. PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WSPÓŁWŁAŚCICIELA:	
..... (miejsowość i data) (czytelny podpis)
..... (miejsowość i data) (czytelny podpis)
..... (miejsowość i data) (czytelny podpis)
..... (miejsowość i data) (czytelny podpis)
..... (miejsowość i data) (czytelny podpis)
..... (miejsowość i data) (czytelny podpis)

K. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie:

- Kwota opłaty wymienionej w części I jest płatna bez wezwania w kasie, lub na rachunek Urzędu Gminy Radymno w terminach przyjętych uchwałą Rady Gminy Radymno. Numer rachunku: Bank Spółdzielczy w Radymnie - 88 9107 0007 2001 0002 7052 007. Terminy uiszczania opłat: za styczeń i luty do 28 lutego, za marzec i kwiecień do 30 kwietnia, za maj i czerwiec do 30 czerwca, za lipiec i sierpień do 31 sierpnia, za wrzesień i październik do 31 października, za listopad i grudzień do 31 grudnia danego roku.
- Dane zawarte w deklaracji, w szczególności ilość osób zamieszkujących nieruchomości oraz kompostowanie bioodpadów będą weryfikowane, a sposób zbierania odpadów będzie podlegał kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.
- W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty wymienionej w części I lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa.
- W przypadku niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do rzetelności danych zawartych w deklaracji właściwy organ - Wójt Gminy określa, w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO"), informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Radymno jest Wójt Gminy Radymno z siedzibą przy ul. Lwowskiej 38, 37 - 550 Radymno.
- Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iodo@ugradymno.pl, tel. pod numerem: 16 628 11 38, pisemnie na adres Urzędu.
- Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji umów z kontrahentami, do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e RODO, art. 7 i 8 ust. o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r.).
- Zebrane dane osobowe na podstawie, o której mowa w pkt 3, będą przetwarzane przez Administratora danych w związku z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, o którym mowa w pkt. 4, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji danych wynikającego z przepisów prawa.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niedopelnienia będzie brak możliwości realizacji sprawy.
prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej.
- Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu.
- W przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XVI/132/2019
Rady Gminy Radymno z dnia 31 grudnia
2019 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
nieruchomości niezamieszkałe**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010)		
Składający:	Właściciele nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.		
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych - kolejną w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.		
Miejsce składania:	Urząd Gminy Radymno, ul. Lwowska 38, 37-550 Radymno		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI			
<p align="center">WÓJT GMINY RADYMNO UL. LWOWSKA 38 37-550 RADYMNO</p>			
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Okoliczności: (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji <input type="checkbox"/> 3. zmiana deklaracji			
Data zmiany/korekty (dzień-miesiąc-rok),,			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Rodzaj podmiotu składającego deklarację: (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej <input type="checkbox"/> 3. osoba prawna			
D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
1. Pełna nazwa/lmie i nazwisko:			
3. REGON:		4. NIP:	5. Symbol PKD:
D2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY			
1. Kraj:	2. Województwo:		3. Powiat:
4. Miejscowość:	5. Ulica	6. Nr domu:	7. Nr lokalu:
8. Gmina;		9. Kod pocztowy:	
10. Telefon (fakultatywnie):		11. e-mail (fakultatywnie):	

E. ADRES NIERUCHOMOSCI Z KTÓREJ ODBIERANE BĘDĄ ODPADY KOMUNALNE			
1. Ulica:		2. Nr domu:	3. Nr lokalu:
4. Miejscowość:		5. Kod pocztowy:	
F. OŚWIADCZAM, ŻE:			
<input type="checkbox"/> gromadzę odpady w sposób selektywny (zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radymno)			
G. OŚWIADCZAM, ŻE:			
prowadzę następujący rodzaj działalności: w ramach której średniomiesięcznie: a) pracuje osób: b) w szkole uczy się uczniów: c) w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci: d) obiekt handlowy ma powierzchnię całkowitą: m ² e) w hotelu/innej placówce całodziennego pobytu, jest łóżek: f) lokal/kiosk gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych:			
H. WYLICZENIE OPŁATY MIESIĘCZNEJ:			
Rodzaje pojemników [m ³]	Stawka opłaty za pojemnik [zł]	Miesięczna ilość pojemników [szt]	Miesięczna wartość opłaty [zł]
1,1			
0,24			
0,12			
0,11			
0,08			
0,06			
Razem:			
J. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)	
K. ADNOTACJE ORGANU			

Pouczenie:

1. Kwota opłaty wymienionej w części I jest płatna bez wezwania w kasie, lub na rachunek Urzędu Gminy Radymno w terminach przyjętych uchwałą Rady Gminy Radymno. Numer rachunku: Bank Spółdzielczy w Radymnie - 88 9107 0007 2001 0002 7052 0077 . Terminy uiszczania opłat: za styczeń i luty do 28 lutego, za marzec i kwiecień do 30 kwietnia, za maj i czerwiec do 30 czerwca, za lipiec i sierpień do 31 sierpnia, za wrzesień i październik do 31 października, za listopad i grudzień do 31 grudnia danego roku.

2. Dane zawarte w deklaracji będą podlegać weryfikacji, a sposób zbierania odpadów będzie podlegał kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.

3. W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty wymienionej w części H lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa.

4. W przypadku niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do rzetelności danych zawartych w deklaracji właściwy organ - Wójt Gminy określa, w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO"), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Radymno jest Wójt Gminy Radymno z siedzibą przy ul. Lwowskiej 38, 37 – 550 Radymno.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iodo@ugradymno.pl, tel. pod numerem: 16 628 11 38, pisemnie na adres Urzędu.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji umów z kontrahentami, do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e RODO, art. 7 i 8 ust. o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r.).
4. Zebrane dane osobowe na podstawie, o której mowa w pkt 3, będą przetwarzane przez Administratora danych w związku z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, o którym mowa w pkt. 4, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji danych wynikającego z przepisów prawa.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niedopełnienia będzie brak możliwości realizacji sprawy.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej.
9. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu.
10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych .