



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 30 grudnia 2020 r.

Poz. 5404

### UCHWAŁA NR XXIII/182/2020 RADY GMINY TUSZÓW NARODOWY

z dnia 30 grudnia 2020 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuszów Narodowy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2010 r. poz. 1439 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mielcu, Rada Gminy w Tuszowie Narodowym uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuszów Narodowy, zwany dalej Regulaminem, o następującej treści:

#### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuszów Narodowy dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości z podziałem na:
    - papier, tektura, w tym odpadów opakowaniowych z papieru i tektury,
    - metale, w tym odpadów opakowaniowych z metalu,
    - tworzywa sztuczne, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych,
    - szkło, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła,
    - opakowania wielomateriałowe,
    - bioodpady stanowiące odpady komunalne,
    - przeterminowane leki,
    - chemikalia,
    - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
    - zużyte baterie i akumulatory,
    - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
    - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
    - zużyte opony,

- odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - tekstylia i odzież.
- b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
    - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
    - b) liczby osób korzystających z tych pojemników i worków;
  - 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
  - 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  - 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
  - 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów, przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
  - 8) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

§ 2. Zasady obowiązują właścicieli nieruchomości, mieszkańców Gminy Tuszów Narodowy oraz osoby przebywające na jej terenie.

§ 3. 1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.);
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.);
- 3) z dnia 11 września 2015 roku o użytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1893 ze zm.);
- 4) z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 638 ze zm.).

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.);
- 2) pojemniku – pod pojęciem pojemnik należy rozumieć zarówno pojemnik na odpady spełniający wymogi PNEN-840, jak i worek do gromadzenia odpadów;
- 3) przedsiębiorcy – podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;
- 4) PSZOK – Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 4. Utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości jest obowiązkiem jej właściciela.

§ 5. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) obowiązki wymienione w § 5 pkt 1 może przejąć Gmina na podstawie odrębnej uchwały Rady Gminy, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wykonawca wyłoniony w drodze przetargu;
- 3) właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w sposób selektywny określony w § 5 ust 4. Wszystkie odpady komunalne właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić od chwili ich powstania, uprzednio poddając je segregacji;
- 4) selektywne zbieranie odpadów komunalnych należy prowadzić w następujących formach:
  - a) zbieranie na terenie nieruchomości do pojemników, worków z których będą odbierane odpady tj.: papier, tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, bioodpady stanowiące odpady komunalne,
  - b) samodzielnego dostarczania przez mieszkańców gminy odpadów komunalnych określonych w § 1 ust 1 pkt a, zgodnie z Regulaminem PSZOK,
  - c) kompostowanie na terenie nieruchomości bioodpadów stanowiących odpady komunalne;
- 5) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 6) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 7) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w pojemnikach do tego przeznaczonych oraz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych w sposób zgodny z przepisami odrębnymi;
- 8) uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych oraz maszyn rolniczych poza myjniami może odbywać się przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów, pod warunkiem, że powstające ścieki nie będą bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy samochodów pod warunkiem:

- 1) nie powodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu i spalin;
- 2) gromadzenia powstałych odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 3) zabezpieczenia przed przedostaniem się płynów eksploatacyjnych do środowiska.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych**

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania odpadów komunalnych w pojemnikach, o których mowa w § 5 pkt 1.

2. Odpady komunalne należy gromadzić w:

- 1) pojemnikach przystosowanych do mechanicznego wyładunku zawartości pojemnika przez urządzenia zainstalowane na sprzęcie służącym do ich odbioru;
- 2) workach na selektywnie zbierane odpady komunalne, oznaczonych odpowiednimi kolorami, wykonanych z folii o grubości dostosowanej do rodzaju i ilości odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki lub worki na niesegregowane (zmieszane) odpady o pojemności nie mniejszej niż 60 l;
- 2) worki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności od 60 l do 120 l;
- 3) pojemniki na segregowane i na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 1100 l;
- 4) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 120 l – dla dróg publicznych;
- 5) kontenery o pojemności od 2 m<sup>3</sup> do 30 m<sup>3</sup>;
- 6) dopuszcza się inne pojemniki na segregowane odpady komunalne, ustawione w porozumieniu z gminą.

4. Liczba pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na terenie nieruchomości powinna być wystarczająca do umieszczenia w nich powstałych odpadów usuwanych z częstotliwością określoną w niniejszym Regulaminie, z uwzględnieniem następujących norm miesięcznych:

- 1) dla budynków mieszkalnych 24 l na mieszkańca;
- 2) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych – 3 l na każdego pracownika lub ucznia, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 l;
- 3) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych – 10 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 l;
- 4) dla lokali handlowych innych niż spożywcze – 10 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników;
- 7) dla domów opieki, szpitali, hoteli – 30 l na łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 l;
- 8) dla cmentarzy – 3 000 l (3 m<sup>3</sup>) na 1 ha.

5. Do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych używane będą pojemnik i worki w kolorystyce czarnej, dopuszcza się zastosowanie pojemnika w kolorze innym.

6. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) do 2 osób włącznie – w rozmiarze 120 l;
- 2) powyżej 3 osób – jeden pojemnik o rozmiarze 240 l lub 2 pojemniki w rozmiarze 120 l;
- 3) na wniosek właściciela nieruchomości pojemność pojemnika może zostać zmieniona.

7. Dopuszcza się, w sytuacji okresowego nagromadzenia większej ilości odpadów zastosowanie czarnych worków do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych), które mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie.

8. Do zbierania segregowanych odpadów komunalnych używane będą worki, pojemniki w następującej kolorystyce i z napisem:

- 1) niebieski: przeznaczony na papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – z napisem „Papier”;
- 2) żółty: przeznaczony na tworzywa sztuczne w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz opakowania wielomateriałowe – z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 3) zielony: przeznaczony na szkło bezbarwne i kolorowe, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – z napisem „Szkło”;
- 4) brązowy - przeznaczony na bioodpady stanowiące odpady komunalne – z napisem „Bio”.

9. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powinny być szczelne, wykonane z materiałów trudnopalnych, o konstrukcji umożliwiającej ich mechaniczne opróżnianie oraz zabezpieczającej odpady przed negatywnym wpływem warunków atmosferycznych.

10. Za utrzymanie czystości pojemników odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości. Pojemniki na odpady winny być napełnione tak, aby zapewnić swobodne zakrycie ich pokrywą. Należy ostrożnie obchodzić się z pojemnikami (pojemniki nie powinny być uszkodzone). Pojemniki po opróżnieniu nie powinny wydzielać nieprzyjemnych zapachów.

11. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach lub workach o określonej kolorystyce, wyłącznie odpadów dla nich właściwych;
- 2) gromadzenie odpadów w pojemnikach lub workach w ilości niepowodującej ich przepełnienia i przeciążenia.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych**

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są udostępnić pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny dostęp pracownikom podmiotu odbierającego odpady komunalne, bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej jeden raz:

- 1) na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października;
- 2) na miesiąc w okresie od listopada do marca.

4. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne powinny być przekazywane podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się segregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) co najmniej jeden raz na miesiące - papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, powinny być przekazywane podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub dostarczone samodzielnie do PSZOK;
- 2) bioodpady stanowiące odpady komunalne:
  - a) należy poddawać kompostowaniu na terenie nieruchomości w przydomowych kompostownikach (nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników nieruchomości sąsiednich, otoczenia oraz nie może negatywnie wpływać na środowisko),
  - b) w przypadku braku możliwości kompostowania należy je gromadzić w workach, które będą odbierane z terenu nieruchomości w okresie od kwietnia do października jeden raz na dwa tygodnie w terminach podanych przez podmiot prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub mogą być dostarczone samodzielnie do PSZOK przez cały rok;
- 3) przeterminowane leki mogą być dostarczone samodzielnie do PSZOK lub mogą być oddane do specjalistycznego pojemnika znajdującego się na terenie Gminy;
- 4) chemikalia; odzież, tekstylia; odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - powinny być dostarczone samodzielnie do PSZOK;
- 5) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać do punktów sprzedaży baterii i akumulatorów lub mogą być dostarczone samodzielnie do PSZOK;

- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy oddawać do placówek handlowych przy zakupie nowego sprzętu tego samego rodzaju lub mogą być dostarczone samodzielnie do PSZOK;
- 7) meble; odpady wielkogabarytowe; zużyte opony (za wyjątkiem opon pochodzących z działalności rolniczej i gospodarczej) - powinny być dostarczone samodzielnie do PSZOK;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny, pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonywania robót - powinny być dostarczone samodzielnie do PSZOK;

§ 10. Nieczystości ciekłe są usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

§ 11. W miejscach przeznaczonych do użytku publicznego opróżnianie koszy następuje w miarę napełniania pojemników, nie dopuszczając do ich przepełnienia i wysypywania się odpadów na ziemię.

§ 12. Prowadzący działalność w zakresie handlu artykułami spożywczymi zobowiązani są do ustawienia kosza na odpady w pobliżu wyjścia z lokalu lub na zewnątrz lokalu.

### **Rozdział 5.**

#### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

§ 14. W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą działania obejmujące:

- 1) podnoszenie świadomości ekologicznej;
- 2) propagowanie selektywnej zbiórki surowców wtórnych;
- 3) budowanie i użytkowanie przydomowych kompostowników;
- 4) racjonalizacja zakupów, ponowne wykorzystanie materiałów i produktów;
- 5) stosowanie energooszczędnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 6) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe w zakresie bezpieczeństwa i czystości w miejscach publicznych**

§ 15. Do obowiązków właścicieli lub opiekunów psów i innych zwierząt domowych należy:

- 1) sprawowanie właściwej opieki nad zwierzętami, a w szczególności nie pozostawianie ich bez dozoru jeżeli nie są uwiązane, nie znajdują się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym;
- 2) usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta domowe z miejsc publicznych;
- 3) utrzymywanie psów na terenie nieruchomości nie powinno powodować uciążliwości dla terenów sąsiednich.

### **Rozdział 7.**

#### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 16. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach do tego przeznaczonych w sposób uniemożliwiający im wydostanie się na tereny publiczne i niepowodujący uciążliwości lub zagrożenia dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich oraz zgodnie z przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.

2. Nieruchomości, na których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie muszą posiadać budynki gospodarcze przeznaczone do hodowli zwierząt i posiadać urządzenia do gromadzenia odpadów i nieczystości, zabezpieczające środowisko przed zanieczyszczeniem.

### **Rozdział 8.**

#### **Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia**

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji na terenie gminy podlegają:

- 1) obiekty służące do magazynowania, przechowywania i handlu artykułami spożywczymi i rolno-spożywczymi;
- 2) obiekty gospodarskie i magazynowe wykorzystywane do przechowywania płodów rolnych;
- 3) zakłady produkcyjne, składowiska.

2. Deratyzacja o której mowa w ust. 1 powinna być przeprowadzana raz w roku, w miesiącu październiku oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia na terenie nieruchomości populacji gryzoni.

#### **Rozdział 9. Postanowienia końcowe**

**§ 18.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXII/168/2020 Rady Gminy Tuszów Narodowy z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tuszów Narodowy.

**§ 19.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuszów Narodowy.

**§ 20.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Waldemar Maziarz**