



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 23 grudnia 2020 r.

Poz. 5298

UCHWAŁA NR XXIX/205/2020 RADY MIEJSKIEJ W ZAKLIKOWIE

z dnia 15 grudnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaklików

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stalowej Woli

Rada Miejska w Zaklikowie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zaklików, zwany w dalszej części Regulaminem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zaklikowa.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr VIII/47/2019 z dnia 10 maja 2019 r. Rady Miejskiej w Zaklikowie w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaklików oraz Uchwała Nr XXVIII/166/2020 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 17 listopada 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaklików

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 01.01.2021 r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Zaklikowie**

Mirosław Mach

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXIX/205/2020
Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 15.12.2020 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ZAKLIKÓW

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaklików.

2. Zapisy Regulaminu pozostają w ścisłym związku z definicjami i pojęciami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.);
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.);
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 638);
- 4) z dnia 11 września 2015 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1895 ze zm.);
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji, hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2132);
- 6) z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. 2019 poz. 521 ze zm.);
- 7) z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.470).

Rozdział II. Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§ 2. 1. Gmina Zaklików zapewnia odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

2. Właściciele nieruchomości oraz podmioty odpowiedzialne za zarządzanie lub administrowanie terenami przeznaczonymi do użytku publicznego zobowiązani są do zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych, odpowiednio z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości lub terenie przeznaczonym do użytku publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie.

3. Właściciele tych nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do zbierania odpadów komunalnych stosując wymagania określone w niniejszym rozdziale, odpowiednie do danej części takiej nieruchomości.

4. Na terenie Gminy Zaklików prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów komunalnych.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych Regulaminem następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru i tektury, w tym również odpadów opakowaniowych z papieru i tektury;
- 2) tworzyw sztucznych, w tym również odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych;
- 3) szkło, w tym również opakowań ze szkła;
- 4) metale, w tym również opakowań z metali;

- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpadów;
- 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 8) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 9) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) zużytych baterii i akumulatorów;
- 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (w tym świetlówek i żarówek energooszczędnych);
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
- 13) zużytych opon;
- 14) odzieży i tekstyliów w tym odpadów opakowaniowych z tekstyliów;
- 15) popiołu z palenisk domowych;
- 16) odpady niebezpieczne;

6. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji zbieranych zgodnie z wymaganiami określonymi w ust. 5 należy zbierać jako zmieszane odpady komunalne.

§ 3. 1. Określa się następujące wymagania dotyczące odpadów wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) papier i tekturę, w tym również odpady opakowaniowe z papieru i tektury gromadzi się oddzielnie;
- 2) tworzywa sztuczne, metale w tym również odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i metali oraz opakowania wielomateriałowe, należy gromadzić łącznie;
- 3) szkło, w tym również opakowania ze szkła z wyłączeniem szkła okiennego;
- 4) odpady, o których mowa w pkt. 1-3 należy umieszczać w workach specjalnie dla nich przeznaczonych zgodnie z §6 ust. 2.
- 5) bioodpady można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały lub przekazywać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru zgodnie z harmonogramem;

2. Przeterminowane leki oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, gromadzi się oddzielnie w specjalistycznych pojemnikach ustawionych w aptekach na terenie Gminy Zaklików.

3. Wykaz aptek wyposażonych w pojemniki na terenie Gminy Zaklików: Apteka Słoneczna w Lipie przy ul. Sandomierskiej i w Zaklikowie przy ul. Zachodniej oraz Apteka Arnica przy ul. Zachodniej w Zaklikowie.

4. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy gromadzić w opakowaniu zbiorczym chroniącym przed zakłuciem osób postronnych.

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać do PSZOK.

6. Odpady budowlane i rozbiórkowe nie zawierające substancji niebezpiecznych należy przekazywać do PSZOK.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do PSZOK.

8. Zużyte opony należy pozostawiać w punktach lub placówkach wymiany opon lub przekazywać do PSZOK.

9. Odzież i tekstylia w tym odpady opakowaniowe z tekstyliów powstające w gospodarstwach domowych należy przekazywać do PSZOK.

10. Odpady z odzieży i tekstyliów z wyłączeniem odpadów opakowaniowych mogą być gromadzone w specjalnych, zabezpieczonych i odpowiednio oznakowanych pojemnikach rozmieszczonych na terenie Gminy.

11. Odpady niebezpieczne należy przekazywać do PSZOK.

12. Popiół zbiera się w pojemnikach oznaczonych napisem „Popiół” ustawionych na PSZOK. Do pojemników przeznaczonych na popiół wzuca się zimny popiół.

13. Zmieszane odpady komunalne należy gromadzić oddzielnie w pojemnikach zgodnie z §6 ust. 2, w usytuowanych na terenie nieruchomości miejscach gromadzenia odpadów komunalnych oraz przekazać podmiotowi odbierającemu odpady zgodnie z obowiązującym harmonogramem.

14. Na drogach publicznych oraz terenach użyteczności publicznej w szczególności w parkach, na skwerach, przystankach komunikacji, ciągach pieszo - jezdnych odpady zbiera się w koszach ulicznych.

15. W PSZOK przyjmowane są odpady wyłącznie posegregowane oraz właściwie zabezpieczone. Odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.

16. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego polega na usunięciu ich w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości pod warunkiem odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej wyposażonej w urządzenia umożliwiające prawidłowe oczyszczenie ścieków lub zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że nie powoduje zanieczyszczenia środowiska, a powstające odpady gromadzone są w pojemnikach do tego przeznaczonych.

Rozdział III.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych

§ 6. 1. Na terenie Gminy Zaklików do gromadzenia odpadów komunalnych stosuje się pojemniki lub worki.

2. Rodzaj, pojemność i kolor pojemników lub worków, o których mowa w ust. 1, zależy od charakteru zabudowy tj.:

1) dla zabudowy jednorodzinnej:

- a) worki o pojemności 120 litrów w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier, tekturę i opakowania z papieru i tektury,
- b) worki o pojemności 120 litrów w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, opakowania z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- c) worki o pojemności 120 litrów w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło” z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła z wyłączeniem szkła okiennego,
 - d) worki lub pojemniki o pojemności od 120 do 240 litrów oznaczone napisem „Odpady komunalne” z przeznaczeniem na zmieszane odpady komunalne,
 - e) worki o pojemności 60 litrów w kolorze brązowym oznaczone napisem „BIO”.
- 2) dla zabudowy wielolokalowej:
- a) worki o pojemności 120 litrów w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury,
 - b) worki o pojemności 120 litrów w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, opakowania z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - c) worki o pojemności od 120 litrów w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło” z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła, z wyłączeniem szkła okiennego,
 - d) pojemniki o pojemności od 120 do 1100 litrów oznaczone napisem „Odpady komunalne” z przeznaczeniem na zmieszane odpady komunalne,
 - e) worki o pojemności 60 litrów w kolorze brązowym oznaczone napisem „BIO”
- 3) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:
- a) worki o pojemności 120 litrów w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury,
 - b) worki o pojemności 120 litrów w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe opakowania z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - c) worki o pojemności 120 litrów w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło” z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania ze szkła, z wyłączeniem szkła okiennego,
 - d) pojemniki o pojemności od 120 do 1100 litrów oznaczone napisem „Odpady komunalne” z przeznaczeniem na zmieszane odpady komunalne,
 - e) worki o pojemności 120 litrów w kolorze brązowym oznaczone napisem „BIO”.
3. Na terenach ogólnodostępnych tj. drogach publicznych, przystankach komunikacji miejskiej oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, należy stosować kosze uliczne lub pojemniki o pojemności od 20 - 80 litrów.
4. Na terenie gminy w zabudowie jednorodzinnej zaleca się kompostowanie bioodpadów powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby. Właściciel nieruchomości, który posiada kompostownik wypełnia obowiązek segregacji bioodpadów w całości.
- § 7. 1. Frakcję zmieszaną odpadów komunalnych należy zbierać w pojemnikach na odpady o minimalnej pojemności, uwzględniając poniższe średnie wskaźniki wytwarzania:
- 1) jeden pojemnik 120 l dla nieruchomości zamieszkałych do 4 osób,
 - 2) dwa pojemniki 120 l dla nieruchomości zamieszkałej powyżej 4 osób.

2. Określa się miesięczne normy gromadzenia odpadów oraz minimalną pojemność pojemników i przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- 1) dla żłobków- 12 litrów na dziecko/pracownika, minimum 1 pojemnik 120 litrowy,
- 2) dla przedszkoli, szkół - 12 litrów na dziecko/ucznia/pracownika, minimum 1 pojemnik 1100 litrów,
- 3) dla hoteli, pensjonatów itp. (lokali zapewniających krótkotrwałe zakwaterowanie) – do powierzchni użytkowej 100 m² minimum 1 pojemniki 240 litrów,
- 4) dla hoteli, pensjonatów itp. (lokali zapewniających krótkotrwałe zakwaterowanie) – powyżej powierzchni użytkowej 100 m², minimum 1 pojemniki 1100 litrów,
- 5) domów pomocy społecznej itp. - 100 litrów na łóżko/pracownika, minimum 1 pojemnik 1100 litrów,
- 6) dla cmentarzy - 4 400 litrów na 1 ha cmentarza, minimum 4 pojemniki o pojemności 1100 litrów,
- 7) dla lokali gastronomicznych i domów weselnych – do powierzchni 100 m², minimum 1 pojemnik 240 litrów na lokal,
- 8) dla lokali gastronomicznych i domów weselnych – powyżej powierzchni użytkowej 100 m², minimum 1 pojemnik 1100 litrów na lokal,
- 9) dla związków wyznaniowych - minimum 1 pojemnik 120 litrów,
- 10) dla jednostek użyteczności publicznej m.in. bibliotek, domów kultury, klubów sportowych do 30 pracowników - 20 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 120 litrów,
- 11) dla jednostek użyteczności publicznej min. bibliotek, domów kultury, klubów sportowych powyżej 30 pracowników – 40 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 1100 litrów,
- 12) dla urzędów, biur i banków – 30 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 240 litrów,
- 13) dla lokali handlowych w tym aptek 3 litry na 1 m² powierzchni użytkowej, minimum 1 pojemnik 120 litrów,
- 14) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, warsztatów - 20 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 120 litrów,
- 15) dla przychodni zdrowia, gabinetów stomatologicznych, masażu, kosmetycznych itp. – 30 litrów na 1 pracownika, minimum 1 pojemnik 120 litrów,
- 17) dla pozostałych powierzchni - minimum 1 pojemnik 120 litrów.

3. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy powstają odpady komunalne prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych minimalna pojemność worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości odpadów segregowanych:

- 1) w przypadku zadeklarowania pojemnika na odpady zmieszane o pojemności od 120 - 240 litrów;
 - a) papier- co najmniej 1 worek 120 l na miesiąc, b) metale i tworzywa sztuczne – co najmniej 1 worek 120 l na miesiąc, c) szkło- co najmniej – 1 worek 120 l na miesiąc d) bioodpady – co najmniej 1 worek 120 l na miesiąc.

- 2) W przypadku zadeklarowania pojemnika na odpady zmieszane o pojemności powyżej 240 litrów przyjmuje się że łączna pojemność worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów segregowanych powinna odpowiadać pojemności w/w pojemnika na odpady.
4. Normy gromadzenia odpadów, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 nie obejmują odpadów innych niż komunalne wytworzonych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą.
5. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach dostosowanie pojemności i ilości pojemników lub worków do segregacji odpadów do charakteru i sposobu użytkowania nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

Rozdział IV.

Warunki rozmieszczenia pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

- § 8. 1. Pojemność pojemników lub worków na odpady na terenie nieruchomości powinna uwzględniać ilość zgromadzonych odpadów i częstotliwość wywozu odpadów oraz powinna wynikać ze złożonej deklaracji i być wystarczająca do umieszczenia w nich wszystkich powstających na terenie nieruchomości odpadów.
2. Na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne powinny znajdować się pojemniki i worki o pojemności nie mniejszej niż wynika to z normatywnej ilości odpadów, ustalonej wg zasad określonych w §7 ust. 2 i ust. 3.
3. Pojemniki i worki powinny być tak usytuowane, aby ich opróżnianie odbywało się bez konieczności wejścia na ogrodzoną część nieruchomości.
4. Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych rozmieszcza się w sposób nieutrudniający komunikacji w ciągach komunikacyjnych, takich jak jezdnie, chodniki, zatoki parkingowe.
5. Pojemniki i worki stosowane do zbierania odpadów komunalnych należy w miarę możliwości zabezpieczyć przed czynnikami zewnętrznymi, np. wiatrem i deszczem.
6. Pojemniki i worki umieszcza się w miejscu zapewniającym łatwy dostęp użytkownikom jak i bezpośredni dojazd do tych pojemników podmiotowi odbierającemu odpady komunalne.
7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych ustawić pojemnik lub worki w miejscu umożliwiającym odbiór tych odpadów przed posesją z której odbiór odpadów komunalnych ciężkim sprzętem będzie możliwy.
8. Właściciele nieruchomości na terenie, których funkcjonują placówki handlowe i gastronomiczne dla zapewnienia czystości zobowiązani są do ustawienia pojemnika na zewnątrz lokalu.
9. Kosze i pojemniki rozmieszczane na drogach publicznych rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, parkingach ciągach komunikacyjnych, terenach zieleni oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń ruchu pieszych.

Rozdział V.

Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnymi porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 9. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zapewnienia czystości i właściwego stanu sanitarnego pojemników i miejsc gromadzenia odpadów.

Rozdział VI.

Zasady dotyczące częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. 1. Na terenie Gminy Zaklików ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1. w zabudowie jednorodzinnej:

- a) papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- b) zmieszane odpady komunalne i bioodpady - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,

2. w zabudowie wielolokalowej:

- a) papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- b) zmieszane odpady komunalne i bioodpady - nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu od miesiąca kwietnia do października, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w miesiącach od listopada do marca,

3. Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- b) zmieszane odpady komunalne i bioodpady - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

4. Odpady z koszy ulicznych ustawionych na przystankach, wzdłuż ciągów pieszych, w parkach – jeden raz na tydzień lub w miarę potrzeby na zgłoszenie zarządcy.

Rozdział VII.

Zasady dotyczące częstotliwości i sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych.

3. Pozbywanie się nieczystości ciekłych z terenów wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych oraz objętości zbiornika przy zapewnieniu ciągłości użytkowania zbiornika oraz uniemożliwieniu wydostania się nieczystości ciekłych poza zbiornik, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Nieczystości ciekłych gromadzonych w zbiornikach bezodpływowych należy pozbywać się nie rzadziej niż raz w roku.

5. Pozbywanie się osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od instrukcji eksploatacji oczyszczalni, objętości osadnika oraz uniemożliwić wydostanie się osadów poza osadnik, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków należy pozbywać się nie rzadziej niż raz na 2 lata.

7. Pozbywanie się nieczystości ciekłych i osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków powinno zapewniać ciągłości użytkowania zbiornika oraz uniemożliwiać wydostania się nieczystości ciekłych i osadów poza zbiornik zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, lub zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

8. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do podmiotu świadczącego takie usługi tj. posiadającego zezwolenie Burmistrza Zaklikowa na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

Rozdział VIII.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 12. 1. W celu osiągnięcia określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami poziomów recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych;
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania;
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych;
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady;
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym;

2. Gmina prowadzić będzie działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i selekcji ich w gospodarstwach domowych,
- 3) upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Rozdział IX.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 13. 1. Właściciele psów i innych zwierząt domowych zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zapewniają stały, skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi uniemożliwiający powodowanie przez nie jakichkolwiek zagrożeń dla otoczenia.

Rozdział X.

Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 14. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach zabudowy wielorodzinnej, w budynkach zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej oraz ogrodach działkowych.

2. Na terenie Gminy Zaklików dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) hodowla będzie w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie;

- 2) gromadzenie i usuwanie odpadów oraz nieczystości powstających w związku z utrzymaniem, odbędzie się w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu i nie powodowania zanieczyszczenia terenu nieruchomości, gleby oraz wód powierzchniowych i podziemnych, a także powietrza. W przypadku zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, właściciel lub użytkownik zobowiązany jest do usuwania odchodów pozostawianych przez te zwierzęta także w miejscach publicznych;
- 3) osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dążyć do tego, aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

Rozdział XI.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 16. 1. Ustala się, że obowiązkową deratyzacją objęte są obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi, obiektami użyteczności publicznej, obsługi ludności oraz nieruchomości w obrębie, których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie.

2. Termin przeprowadzenia deratyzacji ustala się w zależności od potrzeb, w okresie wiosennym od 15 marca do 15 kwietnia a w okresie jesiennym od 15 października do 15 listopada.