



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 25 kwietnia 2018 r.

Poz. 2155

UCHWAŁA NR XLIV/491/2018 RADY GMINY DĘBICA

z dnia 16 kwietnia 2018 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego i nadania mu statutu

Na podstawie art.18 ust.2, pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t.j.Dz. U. z 2017 poz.1875 z późn.zm./,art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /t.j. Dz.U. 2017r. poz. 2077z późn.zm./, art.8 ust.1, pkt 1 i ust.2 oraz art.11ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 /t.j.Dz.U. z 2018r. poz.603/-**Rada Gminy Dębica uchwala, co następuje:**

§ 1. Tworzy się jednostkę budżetową pod nazwą Żłobek Gminny w Brzeźnicy którego organem prowadzącym jest Gmina Dębica, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Żłobkowi nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 września 2018 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Żybura

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/491/2018
Rady Gminy Dębica
z dnia 16 kwietnia 2018 r.

Statut Żłobka Gminnego w Brzeźnicy

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Gminny w Brzeźnicy, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Dębica, nie posiadającą osobowości prawnej, podlegającą wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Dębica.

2. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Dębica.

3. Siedziba Żłobka mieści się w Brzeźnicy ul. Szkolna 4a, 39-207 Brzeźnica i jest miejscem prowadzenia Żłobka.

4. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Dębica.

5. Nadzór nad Żłobkiem sprawuje Wójt Gminy Dębica.

6. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu:

Żłobek Gminny w Brzeźnicy

ul. Szkolna 4a

39-207 Brzeźnica

§ 2. Żłobek działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1875 z późn.zm./,
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 2077z późn.zm./,
3. ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 /t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.603/,
4. niniejszego statutu.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. 1. Żłobek jest utworzony i utrzymywany w celu realizowania funkcji opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych na rzecz dzieci uczęszczających do Żłobka.

2. Do podstawowej działalności Żłobka należy, w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci, w tym w szczególności poprzez zapewnienie właściwych warunków lokalnych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 3) zapewnienie zorganizowanej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej odpowiednio do potrzeb dzieci i możliwości Żłobka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych- ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) współpraca ze specjalistami świadczącymi specjalistyczną pomoc, w szczególności w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 5) organizowanie optymalnych warunków rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dziecka, wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, w tym poprzez organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka, zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i możliwościami rozwojowymi;

- 6) pomoc uczącym się i pracującym zawodowo rodzicom, poprzez zapewnienie ich dzieciom opieki, wychowania, bezpieczeństwa, dobrego samopoczucia oraz kierowaniem wszechstronnym rozwojem dziecka;
- 7) ustalenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 8) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka i pomaganie rodzicom w rozpoznaniu możliwości rozwojowych dziecka;
- 9) organizowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, dostosowanych do wieku dzieci oraz stymulujących ich rozwój, w szczególności zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, tematycznych, dydaktycznych;
- 10) dbanie o bezpieczeństwo dzieci w Żłobku oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim;
- 11) zapewnienie dzieciom w Żłobku prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie;
- 12) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 13) bezpośredni i niezwłoczny kontakt z rodzicami dziecka i/lub właściwymi organami, instytucjami, organizacjami w sytuacji budzącej uzasadniony niepokój co do stanu zdrowia lub zachowania się dziecka.

3. Dziecko przebywające w Żłobku ma prawo do właściwie zorganizowanej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, podmiotowego traktowania w procesie wychowawczym, ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania godności osobistej.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 4. 1. Zapisy dzieci do Żłobka odbywają się przez cały rok. Dzieci do Żłobka przyjmowane są w miarę występowania wolnych miejsc w Żłobku.

2. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązani są do złożenia u Dyrektora kompletnej, prawidłowo wypełnionej „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”- w wersji papierowej lub elektronicznej.

3. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Dębica.

4. Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor.

5. W przypadku liczby zgłoszeń do Żłobka większej od liczby miejsc w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- a) których rodzeństwo uczęszcza już do Żłobka,
- b) obojga rodziców/opiekunów lub rodzica/opiekuna, samotnie wychowującego dziecko, pracujących lub uczących się w systemie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub poza rolniczą działalność gospodarczą,
- c) z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci),
- d) niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub mające rodzeństwo z orzeczoną niepełnosprawnością,
- e) rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów.

6. Dzieci spoza Gminy Dębica mogą korzystać z opieki Żłobka wyłącznie w sytuacji gdy występują wolne miejsca, nie wykorzystane przez dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Dębica.

§ 5. Rodzice dzieci uczęszczających już do Żłobka składają deklarację kontynuacji uczęszczania do Żłobka, w terminie określonym przez Dyrektora Żłobka, który podawany jest do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy informacji w siedzibie Żłobka.

§ 6. W przypadku złożenia przez rodziców/opiekunów prawnych pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Żłobku powyżej 30 dni na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, może zostać przyjęte inne dziecko na podstawie umowy zawartej przez dyrektora z jego rodzicami.

§ 7. Przyjęcie dziecka na zastępstwo, o którym mowa w § 6 następuje zgodnie z kolejnością na liście oczekujących.

§ 8. Dyrektor informuje rodziców o przyjęciu dziecka do Żłobka w formie pisemnej.

§ 9. Dyrektor prowadzi rejestr złożonych w Żłobku „Kart zgłoszeń dziecka do Żłobka”.

§ 10. Liczba dzieci w Żłobku dostosowana jest do obowiązujących przepisów prawa.

§ 11. Wzór karty zgłoszenia dziecka do Żłobka, o której mowa w § 4 ust. 2 oraz wzór deklaracji kontynuacji uczęszczania do Żłobka, o której mowa w § 5 określa regulamin organizacyjny Żłobka.

§ 12. 1. Dyrektorowi przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Żłobka w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Żłobka w terminie 14 dni od daty wyznaczonej w umowie przyjęcia dziecka do Żłobka i nieusprawiedliwienia w tym terminie nieobecności dziecka,
- 2) nieuczęszczania dziecka do Żłobka przez okres co najmniej jednego miesiąca bez przedstawienia uzasadnionej przyczyny,
- 3) zalegania z opłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Żłobku, za okres co najmniej jednego miesiąca,
- 4) zatajenia przy wypełnieniu „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka” lub w trakcie pobytu dziecka w Żłobku informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia przebywanie dziecka w Żłobku,
- 5) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Żłobku.

Rozdział 4.

Organizacja i zarządzanie Żłobkiem

§ 13. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, który jest kierownikiem jednostki budżetowej i pełni funkcje pracodawcy dla pracowników Żłobka.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Dębica.

3. Wójt Gminy Dębica jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora i wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.

4. Do zadań Dyrektora należy:

- 1) organizowanie pracy Żłobka z uwzględnieniem zadań statutowych,
- 2) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz,
- 3) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników Żłobka,
- 4) zapewnienie warunków bezpiecznego przebywania w Żłobku dzieciom i personelowi
- 5) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka,
- 6) prawidłowe gospodarowanie mieniem,
- 7) uzgadnianie z Wójtem zasad organizacji Żłobka z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających z jego usług,
- 8) przygotowanie i realizowanie planu finansowego Żłobka.

5. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni pisemnie upoważniony przez niego pracownik Żłobka.

§ 14. 1. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Żłobka, w tym godziny pracy placówki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora.

2. Za realizację Regulaminu odpowiada Dyrektor.

3. Dyrektor kieruje Żłobkiem poprzez wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących jego organizacji funkcjonowania.

§ 15. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem corocznej miesięcznej przerwy wakacyjnej i przerw, o której mowa w ust.3.

2. Termin przerwy wakacyjnej w pracy Żłobka ustalany jest corocznie przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Dębica.

3. W sytuacjach nagłych i uzasadnionych, decyzję o okresowym zamknięciu Żłobka i ustanowieniu przerwy w jego pracy może podjąć Dyrektor, po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Dębica

§ 16. 1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, wybierana jawnie poprzez głosowanie na ogólnym zebraniu rodziców.

2. Rada Rodziców działa według Regulaminu opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora.

3. Działania Rady Rodziców nie mogą być sprzeczne ze statutem Żłobka.

§ 17. Rodzice/opiekunowie dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do uzyskania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego dziecka i jego pobytu w Żłobku.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie oraz gospodarka finansowa

§ 18. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje:

- 1) opłatę za pobyt dziecka;
- 2) opłatę za wyżywienie, w formie dziennej stawki żywieniowej.

2. Wysokość miesięcznej opłaty o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 1 ustala Rada Gminy Dębica.

3. Dyrektor Żłobka określa wysokość dziennej stawki za wyżywienie dziecka w Żłobku w drodze zarządzenia.

4. Dyrektor Żłobka zapewnia wyżywienie dzieci oparte na zasadach zdrowego żywienia, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia i normami żywieniowymi, oraz uwzględnia warunki techniczne obiektu.

5. W wyżywieniu uwzględnia się diety i zalecenia lekarskie.

6. Miesięczna wysokość opłat wymienionej w § 18 ust. 1 pkt 1 i 2 liczona jest jako iloczyn ilości dni pobytu dziecka w Żłobku w danym miesiącu przez opłaty określone zgodnie z § 18 ust. 2 i ust. 3

7. Miesięczna wysokość opłat wskazaną w ust. 6 pokrywają rodzice/opiekunowie dziecka.

8. Miesięczna wysokość opłaty naliczana jest na koniec każdego miesiąca z terminem płatności do 10-tego dnia miesiąca następującego po nim.

9. Za czas przerwy w pracy Żłobka, o którym mowa w § 15 opłat za pobyt i wyżywienie nie pobiera się.

§ 19. 1. Nieobecność dziecka w Żłobku nie zwalnia od obowiązku uiszczenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku, o której mowa w § 18 ust. 7.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku w ramach opłaty za wyżywienia zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa, o której mowa w § 18 ust. 6 za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku.

§ 20. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących jednostek budżetowych.

§ 21. Żłobek utrzymywany jest z budżetu Gminy Dębica i opłat pochodzących od rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 22. Podstawa gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy.

§ 23. Wszystkie wpływy uzyskane przez Żłobek stanowią dochody budżetu Gminy Dębica.

§ 24. Wydatki Żłobka realizowane są z uwzględnieniem przepisów prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz innych przepisów.

§ 25. Obsługę finansowo-księgową Żłobka określają odrębne przepisy.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 26. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w prowadzonych zajęciach po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem.

§ 27. Udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku.

§ 28. Rodzic/opiekun prawny może brać czynny udział lub być obserwatorem zajęć prowadzonych przez opiekunów.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola

§ 29. Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, realizacji zadań statutowych, prowadzenia polityki kadrowej oraz gospodarki finansowej sprawuje Wójt Gminy Dębica.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 30. W sprawach nieregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy prawne wymienione w § 2 oraz przepisy wykonawcze do nich

§ 31. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 32. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane z zachowaniem przepisów obowiązujących przy jego nadaniu.