



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia środa, 18 kwietnia 2018 r.

Poz. 1999

### UCHWAŁA NR LX/373/2018 RADY GMINY JASŁO

z dnia 23 lutego 2018 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Jasło dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy Jasło uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Jasło dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Jasło lub wpisaną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Jasło;
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne oraz oddział przedszkolny w szkole podstawowej publicznej lub niepublicznej prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Jasło lub wpisaną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Jasło;
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Jasło lub wpisaną do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Jasło;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego prowadzące szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 5) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć: ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203);

- 6) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077);
- 7) roku bazowym - należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 8) roku budżetowym - należy przez rozumieć rok, na który jest uchwalana ustawa budżetowa i są udzielane dotacje;
- 9) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Jasło;
- 10) uczniu - należy przez to rozumieć również wychowanka, dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony do Wójta Gminy Jasło w terminie do dnia 30 września roku bazowego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić Wójta Gminy Jasło stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia Wójtowi Gminy Jasło w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku przekazania dotacji.

2. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

3. W przypadku, gdy szkoła, przedszkole lub inna forma wychowania przedszkolnego zaprzestanie działalności, rozliczenie dotacji otrzymanej w danym roku budżetowym należy przedłożyć w ciągu 15 dni od dnia zakończenia działalności. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających odpowiednio do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

3. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Jasło. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli.

4. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie, że dotacja została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie,
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości

- podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 8.** 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

**§ 9.** Traci moc Uchwała nr XL/248/2017 Rady Gminy Jasło z dnia 7 marca 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Jasło przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasło.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Jasło**

**Józef Dziejcz**



– liczba dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w podziale na poszczególne niepełnosprawności:

Okres	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	nie dostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem/ niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	slabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niesłyszący	slabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	niepełnosprawnościami sprzężonymi	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
styczeń – sierpień															
wrzesień – grudzień															

2. w szkole:

Okres	Planowana liczba uczniów ogółem	w tym:		
		liczba uczniów niepełnosprawnych	liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych	liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Jasło
styczeń – sierpień				
wrzesień – grudzień				

– liczba dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w podziale na poszczególne niepełnosprawności:

Okres	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	nie dostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem/ niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	slabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niesłyszący	slabosłyszący	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym	niepełnosprawni intelektualnie w stopniu głębokim	niepełnosprawnościami sprzężonymi	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
styczeń – sierpień															
wrzesień – grudzień															

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej organ prowadzący)

\* niepotrzebne skreślić

**Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.**

Załącznik nr 2  
do Uchwały .....  
Rady Gminy Jasło  
z dnia ..... 2018 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

### Wójt Gminy Jasło

#### Informacja o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu ..... 20..... roku\*

1. Nazwa i adres szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego\*\*:

.....  
.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....  
.....

3. Liczba uczniów wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca ogółem: .....  
w tym:

1) liczba uczniów w placówkach realizujących wychowanie przedszkolne:

Liczba uczniów w przedszkolu/ / innej formie wychowania przedszkolnego/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej w poszczególnych rocznikach wiekowych		
Rocznik wiekowy (rok urodzenia dziecka)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego	w tym:
		liczba uczniów niepełnosprawnych
<b>Razem:</b>		

2) liczba uczniów w szkole:

Liczba uczniów w szkole, z podziałem na poszczególne klasy		
Klasa	Liczba uczniów	w tym:
		liczba uczniów niepełnosprawnych
Klasa I		
Klasa II		
Klasa III		
Klasa IV		
Klasa V		
Klasa VI		
Klasa VII		
Klasa VIII		
<b>Razem:</b>		

3) liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:

a) w przedszkolu/ / innej formie wychowania przedszkolnego/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej: .....

Lp.	Numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Data wydania orzeczenia	Rodzaj niepełnosprawności

b) w szkole: .....

Lp.	Numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Data wydania orzeczenia	Rodzaj niepełnosprawności

4) liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju: .....

Lp.	Numer opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju	Data wydania opinii

5) liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych: .....

Lp.	Numer orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno –wychowawczych	Data wydania orzeczenia

4. Wykaz uczniów uczęszczających do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Uczeń niepełnosprawny (wpisać TAK)	Uczeń objęty wczesnym wspomaganem rozwoju (wpisać TAK)	Uczestnik zajęć rewalidacyjno – wychowawczych (wpisać TAK)
<b>Wykaz uczniów będących mieszkańcami Gminy Jasło</b>						
<b>Wykaz uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Jasło</b>						

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej organ prowadzący)

\* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki dotowanej

\*\* niepotrzebne skreślić

**Termin składania informacji do 5 dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja.**

Załącznik nr 3  
do Uchwały .....  
Rady Gminy Jasło  
z dnia ..... 2018 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Rozliczenie dotacji  
otrzymanej z budżetu Gminy Jasło  
w ..... roku\*\***

1. Nazwa i adres szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego\*:

.....  
.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....  
.....

3. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego w poszczególnych miesiącach danego roku budżetowego:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym liczba uczniów:				
		w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej	niepełnosprawnych	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych	niebędących mieszkańcami Gminy Jasło
Styczeń						
Luty						
Marzec						
Kwiecień						
Maj						
Czerwiec						
Lipiec						
Sierpień						
Wrzesień						
Październik						
Listopad						
Grudzień						

1. Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Jasło:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota dotacji	
		przedszkole/ inna forma wychowania przedszkolnego/ oddział przedszkolny w szkole podstawowej	szkoła
1.	Kwota dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Jasło ogółem, w tym:		
	1) kwota otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych:		
	2) kwota otrzymanej dotacji na uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych		



	3) kwota otrzymanej dotacji na uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
2.	Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku budżetowym na zadania określone w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych ogółem, z tego:		
	1) Kwota dotacji wykorzystanej na wydatki związane z organizacją kształcenia specjalnego uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach		
	2) Kwota dotacji wykorzystana na wydatki związane z kształceniem uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych		
3.	Kwota dotacji niewykorzystanej do końca roku budżetowego		
4.	Kwota zwróconej dotacji do budżetu Gminy Jasło		

## 2. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatkowana z dotacji w:	
		przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej	szkole
<b>A</b>	<b>Wydatki bieżące</b>		
	w tym:		
1.	Wynagrodzenia nauczycieli		
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników		
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy)		
4.	Zakup materiałów i wyposażenia		
5.	Opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, ścieki, wywóz nieczystości itp.)		
6.	Zakup usług		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie):		
<b>B</b>	<b>Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych</b>		
	w tym:		
1.	Książki i inne zbiory biblioteczne		
2.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w placówkach wychowania przedszkolnego/ szkołach		
3.	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży		
4.	Meble		
5.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania		
<b>Razem wydatki rozliczone z dotacji (suma A+B):</b>			

Imię i nazwisko osoby sporządzającej rozliczenie: .....  
Numer telefonu: .....

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej  
organ prowadzący)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* rozliczenie należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki dotowanej

### **Uzasadnienie**

Z dniem 01.01.2018 r. weszła w życie ustawa o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203). Zgodnie z art. 38 ust. 1 powyższej ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15-21, art. 26, art. 30 oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, o których mowa w art. 34 ust. 2, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Z dniem wejścia w życie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych wygasła podstawa prawna na mocy której została podjęta uchwała Nr XL/248/2017 Rady Gminy Jasło z dnia 7 marca 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Jasło przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.