



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia piątek, 13 kwietnia 2018 r.

Poz. 1868

UCHWAŁA NR XLVII/294/2018 RADY GMINY DĘBOWIEC

z dnia 28 marca 2018 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Dębowcu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15. art 40. art.41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r.. poz. 1875 z późn. zm.) art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017r.. poz. 862 z późn. zm) oraz art. 11 ust Rada Gminy Dębowiec uchwała, co następuje: 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012r.. poz 642 z późn. zm.)

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Dębowcu w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębowiec.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/79/92 Rady Gminy Dębowiec z dnia 4 lipca 1992 roku w sprawie uchwalenia statutu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Teresa Pachana

Załącznik do Uchwały Rady Gminy Nr XLVII/294/18
z dnia 28 marca 2018r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DĘBOWCU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

- § 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Dębowcu zwana dalej "Biblioteką" działa na podstawie:
- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012r., poz 642 z późn. zm.)
 - 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017 r., poz. 862)
 - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1875z późn. zm.)
 - 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2077 z późn. zm)
 - 5) niniejszego statutu.
- § 2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Dębowiec.
- § 3. Siedzibą Biblioteki jest budynek położony w Dębowcu nr 362, a terenem jej działania jest Gmina Dębowiec.
- § 4.1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Dębowiec.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Jaśle.
- § 5.1. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
2. Biblioteka używa podłużnej pieczęci firmowej z pełną nazwą i adresem oraz pieczęci okrągłej zawierającej w otoku napis : " Gminna Biblioteka Publiczna w Dębowcu." do ewidencji książek.

Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki

- § 6. Biblioteka jest główną publiczną biblioteką Gminy Dębowiec zapewniającą obsługę biblioteczną mieszkańcom gminy. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelnicy, informacyjnych, kulturalnych i oświatowych mieszkańców gminy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy, nauki i kultury.
- § 7. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, służących rozwojowi czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
 - 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wypożyczanie na zewnątrz a także prowadzenie w miarę potrzeb wypożyczeń międzybibliotecznych,
 - 3) prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, edukacyjnej, popularyzatorskiej,

- 4) tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych katalogowych,
- 5) popularyzacja książek, informacji, wiedzy i czytelnictwa,
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, szkołami oraz organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych, kulturalnych i edukacyjnych mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 8.1. Biblioteka może prowadzić działalność inną niż kulturalna:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2) wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- 3) wypożyczenia materiałów bibliotecznych.
2. Środki uzyskane z działalności, o której mowa w ust.1 mogą być wykorzystywane wyłącznie na działalność statutową Biblioteki.

§ 9. Biblioteka może podejmować również inne działania określone w przepisach odrębnych wynikające z potrzeb lokalnego środowiska i mieszkańców gminy.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 10. W skład Gminnej Biblioteki Publicznej w Dębowcu wchodzi Filia Biblioteczna w Cieklinie.

§ 11. Szczegółową strukturę organizacyjną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

- § 12.**
1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który nią zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz.
 2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Dębowiec w trybie i na zasadach określonych w ustawie.
 3. Wójt Gminy Dębowiec wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
 4. Dyrektor organizuje pracę Biblioteki, odpowiada za całokształt działalności, w szczególności odpowiada za właściwą gospodarkę mieniem i środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Biblioteki.
 5. Dyrektor wydaje zarządzenia, instrukcje i regulaminy.

- § 13.**
1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej.
 2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki oraz wykonuje inne czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników.
 3. Dyrektor Biblioteki i pracownicy filii powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.
 4. Wynagrodzenie Dyrektora Biblioteki ustala Wójt Gminy Dębowiec.
 5. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki jest ustalane na podstawie Regulaminu Wynagradzania.

Rozdział 4 **Gospodarka finansowa Biblioteki**

- § 14.1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:
- 1) dotacje z budżetu organizatora oraz inne dotacje,
 - 2) darowizny od osób fizycznych i prawnych,
 - 3) wpływy z innych źródeł.
- § 15. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
- § 16.1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora Biblioteki, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Wysokość dotacji dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Biblioteki i przekazanego Wójtowi Gminy Dębowiec.
 3. Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości Biblioteki określają odrębne przepisy.

Rozdział 5. **Postanowienia końcowe**

- § 17. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.